



LKPP

Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

SPSE v4.5



USER GUIDE

Sistem Pengadaan Secara Elektronik

SPSE v4.5

PELAKU USAHA



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR GAMBAR	vi
1. Pelaku Usaha/Rekanan.....	1
1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File.....	2
1.2 Alur Proses Tender Metode Pra kualifikasi 2 File	4
1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap.....	6
2. Memulai Aplikasi.....	8
2.1 Akses ke Dalam SPSE Pendaftaran Pelaku usaha untuk Menggunakan SPSE.....	8
2.2 Mendaftar Secara <i>Online</i>	8
3. Akses ke dalam SPSE.....	10
3.1 Akses ke dalam SPSE.....	10
3.2 Lupa Password	13
3.3 Halaman Beranda.....	15
3.4 Data Pelaku usaha	16
3.4.1 Identitas Perusahaan di SPSE 4.5	17
3.4.2 Login SIKaP	19
3.4.3 Dashboard di SIKaP	22



3.4.4	Identitas di SIKaP.....	23
3.4.5	Izin Usaha	28
3.4.6	Akta Perusahaan	31
3.4.7	Manajerial	36
3.4.8	SDM	45
3.4.9	Pengalaman.....	60
3.4.10	Peralatan	74
3.4.11	Pajak.....	80
3.4.12	KSO	81
3.4.13	Penilaian.....	82
3.4.14	Preferensi	84
3.4.15	Integrasi SIKaP.....	86
3.5	Tender Baru.....	89
3.5.1	Persetujuan Mengikuti Tender	90
3.5.2	Gagal Mengikuti Tender (Masuk Dalam Daftar Hitam)	92
3.6	<i>Download</i> Dokumen Pemilihan	93
3.7	Kirim Pertanyaan Dokumen Pengadaan	95
3.8	Kirim Dokumen Penawaran	100



3.8.1	Validasi Data Kualifikasi	100
3.8.2	Kirim Data Kualifikasi	104
3.8.3	Batal Kirim Data Kualifikasi	130
3.8.4	APENDO/Kirim Penawaran	136
3.9	Pemberitahuan/Undangan untuk melakukan Konsorsium atau Kemitraan	164
3.9.1	Tolak ajakan KSO	167
3.9.2	Terima Ajakan KSO	171
3.10	Pemberitahuan/Undangan Klarifikasi Untuk Pelaku Usaha	175
3.10.1	Pemberitahuan Kirim Kualifikasi Tambahan	175
3.10.2	Pemberitahuan Hasil Prakuifikasi.....	180
3.10.3	Pemberitahuan Klarifikasi Admistrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga	182
3.10.4	Pemberitahuan Pembuktian Kualifikasi	184
3.10.5	Pemberitahuan Adendum Dokumen Kualifikasi/Dokumen Pemilihan	187
3.11	Penggunaan <i>Reverse Auction</i>	189
3.12	Pengumuman Pemenang Tender.....	198
3.13	Masa Sanggah Tender	204
3.14	Masa Sanggah Banding	211
3.15	Pengumuman Berkontrak Tender.....	214



3.16 <i>Inbox</i> Pelaku usaha.....	219
3.17 Menu Catatan/Log Akses	220
3.18 Ganti <i>Password</i>	221
3.19 Pelaku Usaha Masuk Daftar Hitam (<i>Blacklist</i>)	223
3.20 Mengakhiri Aplikasi	224

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)	2
Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)	3
Gambar 3. Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File (1)	4
Gambar 4. Alur Proses Tender Metode Prakuualifikasi 2 File (2)	5
Gambar 5. Alur Proses Tender Prakuualifikasi 2 Tahap (1)	6
Gambar 6. Alur Proses Tender Prakuualifikasi 2 Tahap (2)	7
Gambar 7. Halaman Utama SPSE Versi 4.3	8
Gambar 8. Daftar Ke SIKaP	9
Gambar 9. Halaman Utama	10
Gambar 10. Pop Up Pilih Jenis User	10
Gambar 11. Form Login 1	11
Gambar 12. Form Login 2	12
Gambar 13. Form Login 1	13
Gambar 14. Halaman Lupa Password	14
Gambar 15. Halaman Beranda Pelaku usaha	15
Gambar 16. Halaman Data Pelaku usaha (1)	16



Gambar 17. Halaman Data Pelaku usaha (2).....	18
Gambar 18. Halaman Awal SIKaP	19
Gambar 19. Halaman Login Pelaku Usaha di Aplikasi SIKaP	20
Gambar 20. Halaman Login.....	21
Gambar 21. Halaman Menu Dashboard SIKaP	22
Gambar 22. Halaman Identitas Penyedia (1)	23
Gambar 23. Halaman Identitas Penyedia (2)	24
Gambar 24. Halaman Ubah Identitas Penyedia (1).....	25
Gambar 25. Halaman Identitas Penyedia (2)	26
Gambar 26. Halaman Konfirmasi Simpan Identitas.....	27
Gambar 27. Halaman Ijin Usaha di SIKaP	28
Gambar 28. Tambah Ijin Usaha	29
Gambar 29. Halaman Akta Perusahaan.....	31
Gambar 30. Halaman Ubah Akta Pendirian.....	32
Gambar 31. Halaman Akta Perubahan.....	33
Gambar 32. Halaman Isi Akta Perubahan.....	34
Gambar 33. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik	36
Gambar 34. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik – Tambah Manajerial Pemilik.....	37



Gambar 35. Halaman Daftar Manajerial – tab Pengurus	39
Gambar 36. Halaman Daftar Manajerial – tab Pengurus – Tambah Manajerial Pengurus	40
Gambar 37. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik Manfaat.....	43
Gambar 38. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik Manfaat – Tarik Data AHU	44
Gambar 39. Halaman SDM – tab Tenaga Ahli	45
Gambar 40. Halaman Tambah Tenaga Ahli (1).....	46
Gambar 41. Halaman Tambah Tenaga Ahli (2).....	47
Gambar 42. Halaman SDM – tab Tenaga Terampil	50
Gambar 43. Halaman Tambah Tenaga Terampil (1).....	51
Gambar 44. Halaman Tambah Tenaga Terampil (2).....	52
Gambar 45. Halaman SDM – tab Tenaga Administrasi	55
Gambar 46. Halaman Tambah Tenaga Administrasi (1)	56
Gambar 47. Halaman Tambah Tenaga Administrasi (2)	57
Gambar 48. Halaman Pengalaman	60
Gambar 49. Halaman Tambah Pengalaman-Detail Pengalaman (1)	61
Gambar 50. Halaman Tambah Pengalaman-Detail Pengalaman (2)	62
Gambar 51. Halaman Tambah Pengalaman-Lokasi Pekerjaan	64
Gambar 52. Halaman Tambah Pengalaman-Instansi & SDM (1).....	66



Gambar 53. Halaman Tambah Pengalaman-Instansi&SDM (2).....	67
Gambar 54. Halaman Cari SDM	68
Gambar 55. Halaman Konfirmasi Simpan Pengalaman.....	69
Gambar 56. Halaman Daftar Pengalaman	70
Gambar 57. Halaman Export Pengalaman.....	71
Gambar 58. Halaman Daftar Pengalaman	72
Gambar 59. Halaman Import Pengalaman.....	73
Gambar 60. Halaman Peralatan Perusahaan.....	74
Gambar 61. Halaman Tambah Peralatan Perusahaan	75
Gambar 62. Halaman Konfirmasi Simpan Peralatan	77
Gambar 63. Halaman Daftar Peralatan.....	78
Gambar 64. Halaman Export Peralatan.....	79
Gambar 65. Halaman Pajak.....	80
Gambar 66 Halaman Log KSO/Kemitraan	81
Gambar 67. Halaman Penilaian	82
Gambar 68. Halaman Detail Penilaian Penyedia	83
Gambar 69. Halaman Preferensi Undangan Tender	84
Gambar 70. Halaman Ubah Preferensi.....	85



Gambar 71. Halaman Integrasi SIKaP.....	86
Gambar 72. Integrasi SIKaP.....	86
Gambar 73. Halaman Data Izin Usaha.....	87
Gambar 74. Halaman Integrasi SIKaP.....	88
Gambar 75. Halaman Tender Baru.....	89
Gambar 76. Detail Informasi Tender (1).....	90
Gambar 77. Persetujuan Ikut Tender.....	91
Gambar 78. Tender yang diikuti.....	91
Gambar 79. Halaman Gagal Mendaftar Tender.....	92
Gambar 80. Halaman Informasi Tender.....	93
Gambar 81. Halaman Download Dokumen Pemilihan.....	94
Gambar 82. Halaman Informasi Tender.....	95
Gambar 83. Kirim Pertanyaan.....	96
Gambar 84. Halaman Kirim Pertanyaan.....	97
Gambar 85. Halaman penjelasan tender (1).....	98
Gambar 86. Halaman penjelasan tender (2).....	99
Gambar 87. Validasi Data Kualifikasi.....	100
Gambar 88. Validasi Data Manajerial.....	101



Gambar 89. Validasi Data SDM.....	102
Gambar 90. Sinkronisasi Data SIKaP Setelah Melakukan Perubahan Data.....	103
Gambar 91. Kirim Data Kualifikasi.....	104
Gambar 92. Pilih Ijin Usaha	105
Gambar 93. Pilih Akta.....	106
Gambar 94. Pilih Manajerial	107
Gambar 95. Pilih SDM.....	108
Gambar 96. Pilih Pengalaman	109
Gambar 97. Pilih Pekerjaan Sedang Berjalan	110
Gambar 98. Pilih Peralatan Perusahaan	111
Gambar 99. Pilih KSO/Kemitraan	112
Gambar 100. Pilih Konsorsium dengan Penyedia Lain.....	113
Gambar 101. Filter Tambah Anggota KSO	114
Gambar 102. Pilih Penyedia untuk KSO	115
Gambar 103. Kirim Undangan KSO	116
Gambar 104. Batal Undang Mitra KSO yang Sedang Menunggu Konfirmasi.....	117
Gambar 105. Pop Up Alasan Batal Undang Mitra KSO.....	118
Gambar 106 Berhasil Hapus Mitra KSO	119



Gambar 107 Pop Up Alasan Undang Kembali Mitra Konsorsium	120
Gambar 108. Batal Undang Mitra KSO yang Status KSONya Diterima	121
Gambar 109. Pop Up Alasan Batal Undang Mitra KSO	122
Gambar 110 Berhasil Hapus Mitra KSO yang Telah Menerima Undangan KSO	123
Gambar 111. Pilih pajak	124
Gambar 112. Pilih Persyaratan Lainnya	125
Gambar 113. Upload Dokumen Lainnya	126
Gambar 114. File Dokumen Lainnya	127
Gambar 115. Kirim Data Kualifikasi	127
Gambar 116. Data Kualifikasi Telah Terkirim	128
Gambar 117. Status Pengiriman Data Kualifikasi	129
Gambar 118. Pop Up Konfirmasi Batal Kirim Data Kualifikasi	130
Gambar 119. Alasan Batal Kirim Data Kualifikasi	131
Gambar 120. Status Pengiriman Kualifikasi Dibatalkan	132
Gambar 121. Pesan Masuk SIKaP	133
Gambar 122. Pemberitahuan Pembatalan KSO Karena Batal Kirim Data Kualifikasi	134
Gambar 123. Detail Pesan Pemberitahuan Pembatalan KSO Karena Lead Firm Batal Kirim Data Kualifikasi	135
Gambar 124. Halaman Beranda SPSE 4.5.....	136



Gambar 125. Halaman Inaproc/unduh.....	137
Gambar 126. Buka Aplikasi Apendo	138
Gambar 127. Copy Token ke APENDO	139
Gambar 128 Tips Sukses Upload Penawaran Menggunakan APENDO	140
Gambar 129. Kirim Token ke APENDO.....	141
Gambar 130. Copy Token ke APENDO (1)	142
Gambar 131. Copy Token ke APENDO (2)	142
Gambar 132. Paste Token ke APENDO	143
Gambar 133 Kirim Token APENDO	143
Gambar 134 Geret Token ke APENDO.....	144
Gambar 135. Geret Token Apendo	145
Gambar 136. Himbauan Untuk Mengubah Lokasi Folder	145
Gambar 137. Halaman Pilih Folder untuk Menyimpan Data Apendo	146
Gambar 138. Apendo Peserta Administrasi (1).....	147
Gambar 139. Apendo Peserta Administrasi (2).....	148
Gambar 140. Halaman Administrasi dan Teknis.....	149
Gambar 141. Halaman Pilih Spesifikasi Teknis	150
Gambar 142. Persyaratan Administrasi Lengkap	151



Gambar 143. Halaman Rincian Penawaran Harga (1)	152
Gambar 144. Halaman Rincian Penawaran Harga(2).....	153
Gambar 145. Halaman Rincian Lebih dari 1	154
Gambar 146. Halaman Rincian Lebih Dari 1 (2)	155
Gambar 147. Halaman Template dalam Microsoft Excel	156
Gambar 148. Enkripsi Dokumen Penawaran	157
Gambar 149. Kirim Penawaran.....	158
Gambar 150. Konfirmasi Apendo	159
Gambar 151. Halaman Kirim Apendo	160
Gambar 152. Status Penawaran Terkirim	161
Gambar 153. Halaman Inbox Pelaku Usaha	162
Gambar 154. Struk Pengiriman Penawaran	163
Gambar 155. Pesan Masuk SIKaP.....	164
Gambar 156. Pemberitahuan/Undangan KSO	165
Gambar 157. Detail Pemberitahuan/Undangan KSO.....	166
Gambar 158. Menolak Pemberitahuan/Undangan KSO	167
Gambar 159. Alasan Menolak Undangan KSO.....	168
Gambar 160. Notif Berhasil Menolak Undangan KSO	169



Gambar 161. Status KSO di SPSE	170
Gambar 162. Menerima Pemberitahuan/Undangan KSO	171
Gambar 163. Menerima Pemberitahuan/Undangan KSO	172
Gambar 164. Notif Berhasil Menerima Undangan KSO	173
Gambar 165. Status KSO di SPSE	174
Gambar 166. Halaman Inbox Pelaku Usaha	175
Gambar 167. Halaman Inbox Pelaku Usaha	176
Gambar 168. Halaman Kirim Kualifikasi Tambahan.....	177
Gambar 169. Upload Dokumen Kualifikasi Tambahan	178
Gambar 170. Data Kualifikasi berhasil dikirim	179
Gambar 171. Halaman Inbox Pelaku usaha	180
Gambar 172. Halaman Inbox Hasil Evaluasi Prakuilifikasi	181
Gambar 173. Halaman Inbox Pelaku usaha	182
Gambar 174. Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga.....	183
Gambar 175. Halaman Inbox Pelaku usaha	184
Gambar 176. Halaman Cetak Undangan Pembuktian Kualifikasi.....	185
Gambar 177. Contoh Undangan Pembuktian Kualifikasi	186
Gambar 178. Halaman Notifikasi Adendum dari Pokja Pemilihan	187



Gambar 179. Contoh Notif Adendum Dokumen Kualifikasi atau Dokumen Pemilihan.....	188
Gambar 180. Halaman Inbox Reverse Auction.....	190
Gambar 181. Halaman Undangan e-Reverse Auction.....	191
Gambar 182. Halaman Reverse Auction.....	192
Gambar 183. Halaman Konfirmasi Penawaran.....	193
Gambar 184. Halaman Reverse Auction.....	194
Gambar 185. Halaman Reverse Auction.....	195
Gambar 186. Halaman Konfirmasi Penawaran.....	196
Gambar 187. Contoh Reverse Auction.....	197
Gambar 188. Tahapan Pengumuman Pemenang Tender.....	198
Gambar 189. Informasi Pemenang Tender.....	199
Gambar 190. Hasil Evaluasi Tender.....	200
Gambar 191. Informasi Pemenang tender.....	201
Gambar 192. Halaman Inbox Pelaku usaha.....	202
Gambar 193. Contoh Pengumuman Pemenang Tender.....	203
Gambar 194. Tahapan Masa Sanggah Tender.....	204
Gambar 195. Kirim Sanggah Tender kepada Pokja.....	205
Gambar 196. Kirim Sanggah Tender.....	206



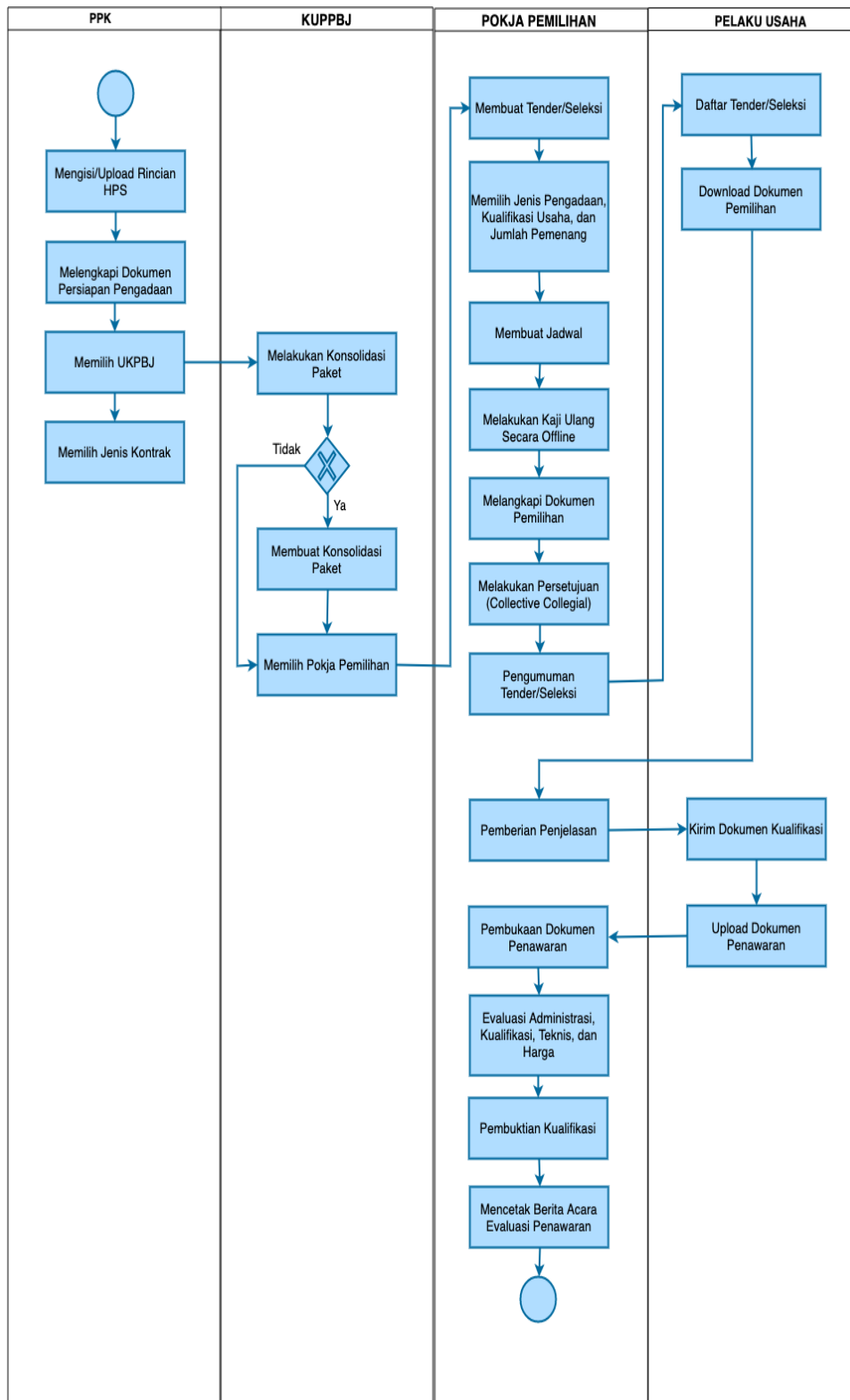
Gambar 197. Tampilan Sanggah.....	207
Gambar 198. Tampilan Sanggah Diterima.....	208
Gambar 199. Tampilan Sanggah Ditolak.....	209
Gambar 200. Halaman Tidak Bisa Kirim Sanggah	210
Gambar 201. Halaman Sanggah Banding	211
Gambar 202. Kirim Sanggahan Banding.....	212
Gambar 203. Halaman Sanggah Banding	213
Gambar 204. Tahapan Tender Sudah Selesai.....	214
Gambar 205. Informasi Hasil Evaluasi.....	215
Gambar 206. Informasi Pemenang Berkontrak.....	216
Gambar 207. Halaman Inbox Pelaku usaha	217
Gambar 208. Contoh Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender.....	218
Gambar 209. Inbox Pelaku usaha	219
Gambar 210. Log Akses.....	220
Gambar 211. Halaman Ganti Password 1.....	221
Gambar 212. Halaman Ganti Password 2.....	222
Gambar 213. Daftar Blacklist.....	223
Gambar 214. Logout Aplikasi	224

1. Pelaku Usaha/Rekanan

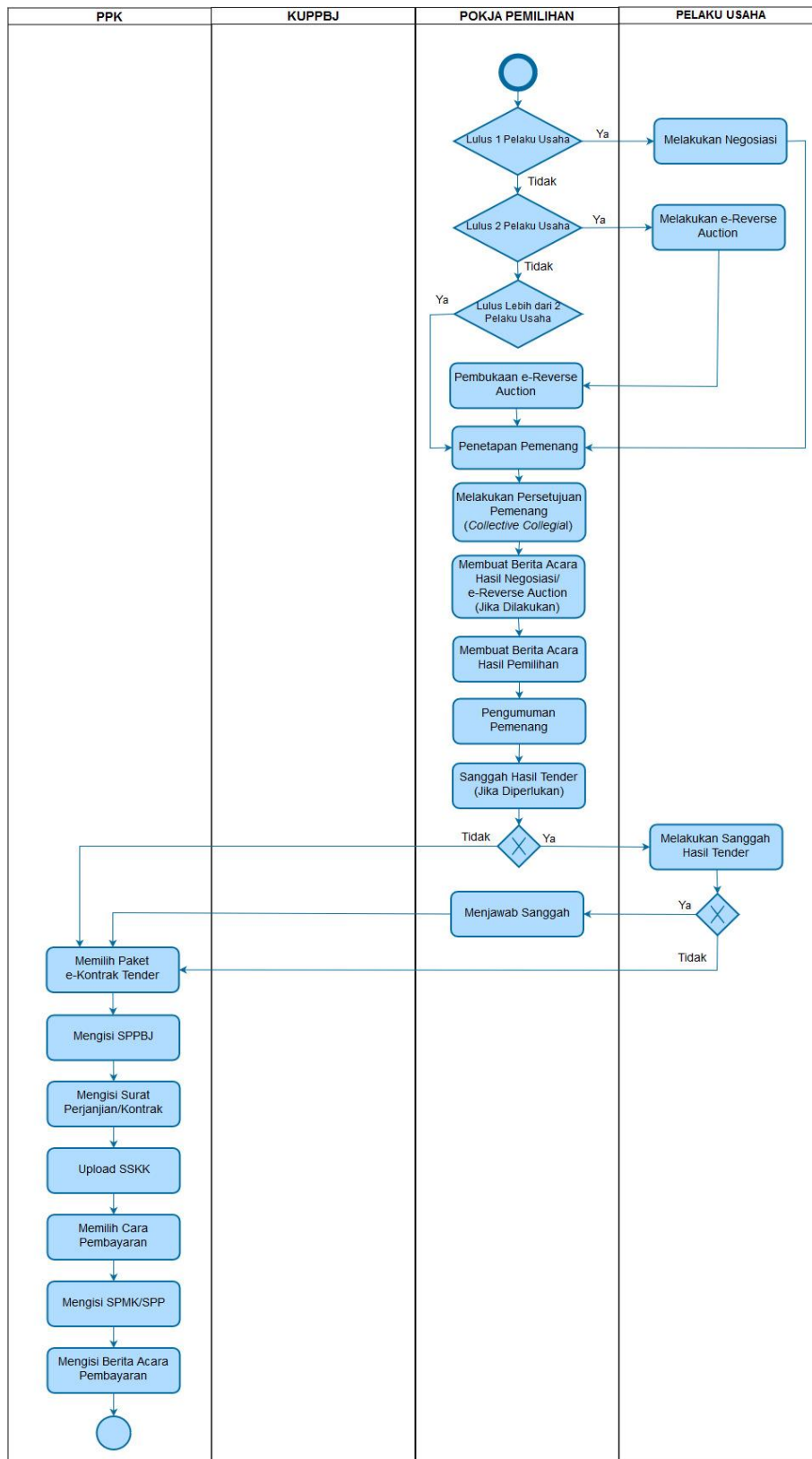
Aktivitas yang dapat dilakukan oleh pelaku usaha dalam SPSE (Sistem Pengadaan Secara Elektronik), yaitu:

- a. Pendaftaran pelaku usaha;
- b. Melengkapi data pelaku usaha;
- c. Mendaftar untuk ikut tender;
- d. *Download* dokumen tender;
- e. Mengikuti penjelasan tender (*aanwijzing*);
- f. Mengirim dokumen kualifikasi;
- g. Mengirim dokumen penawaran; dan
- h. Melakukan sanggah.

1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File

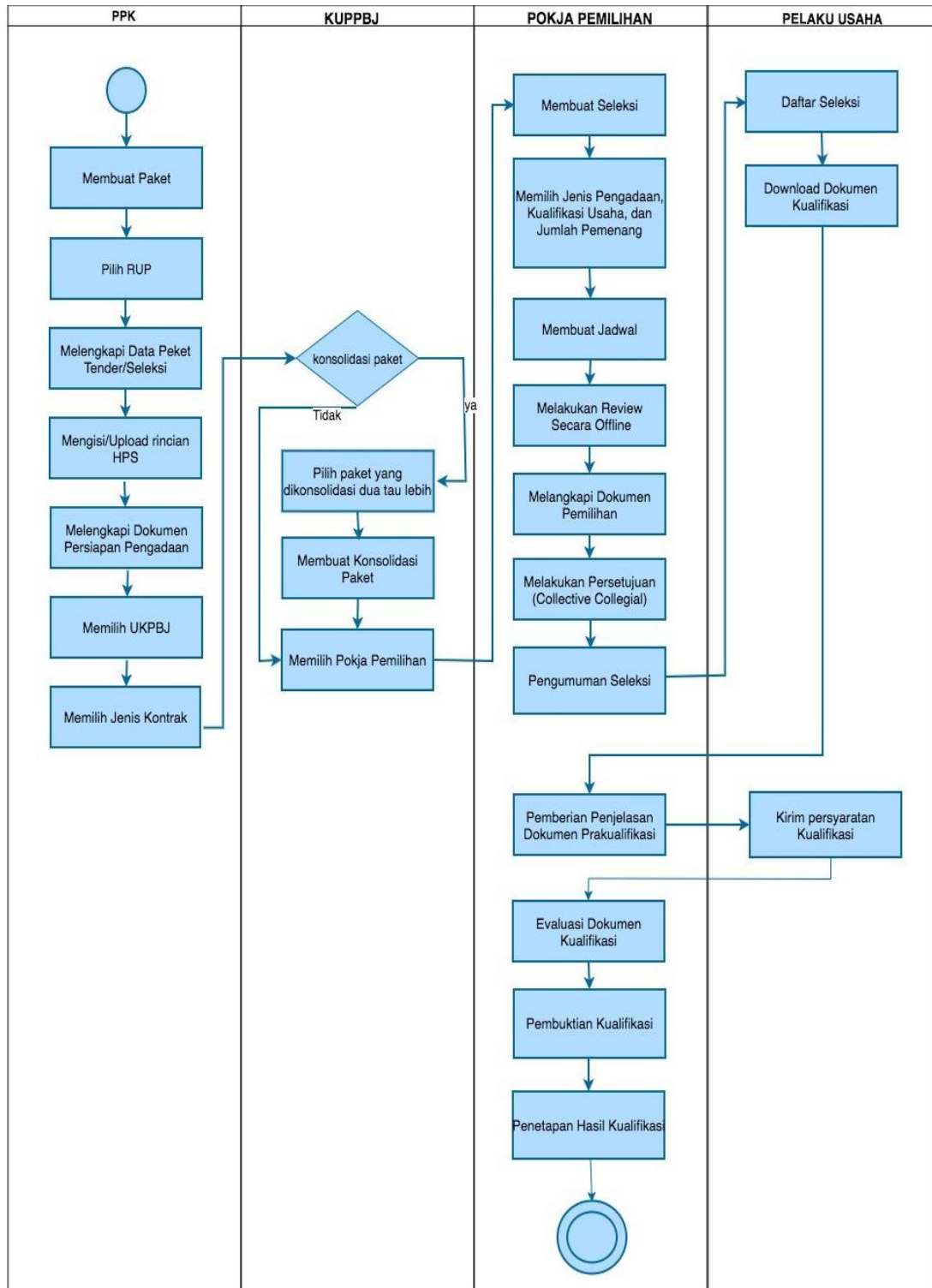


Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)

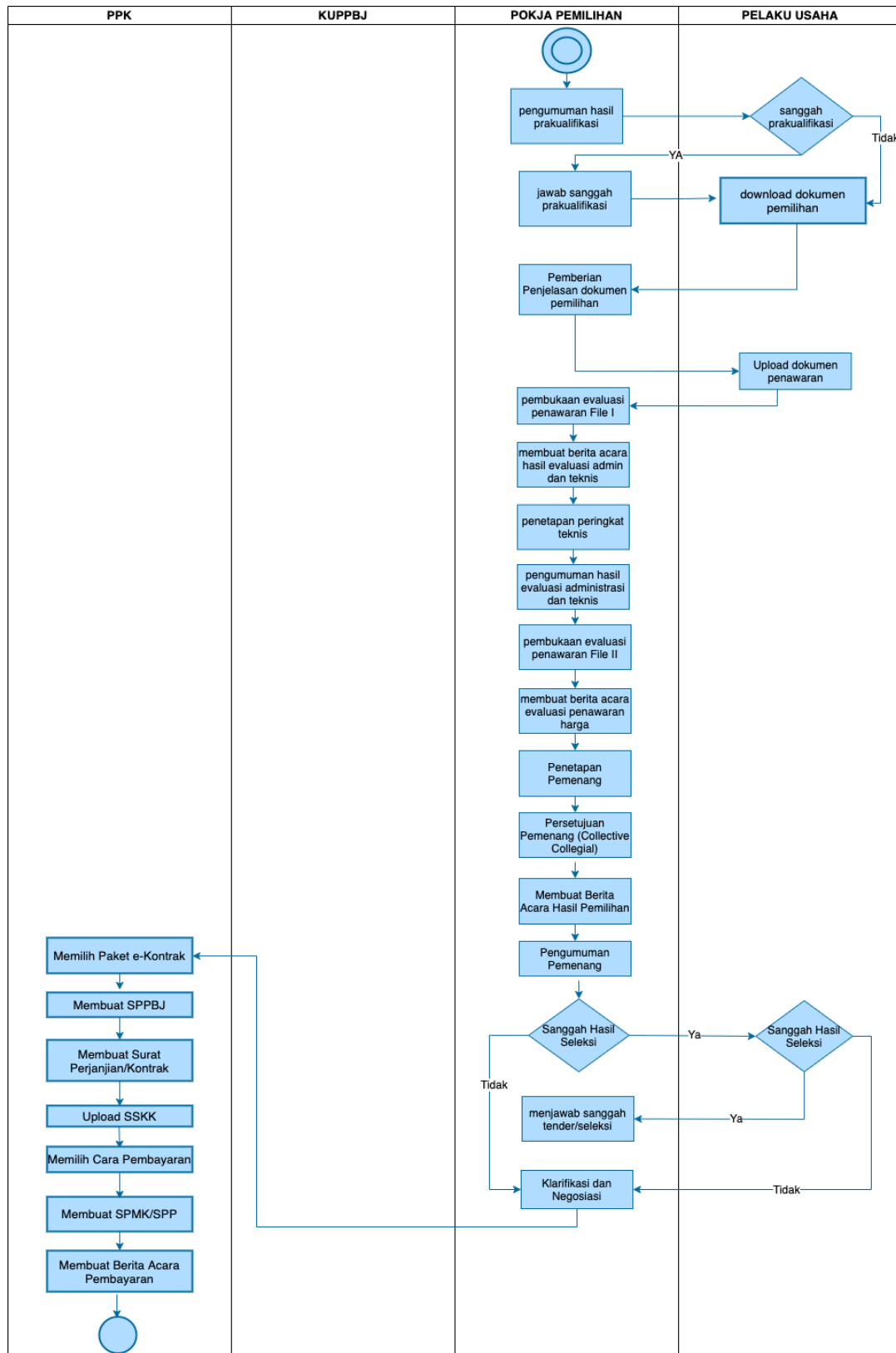


Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)

1.2 Alur Proses Tender Metode Pra kualifikasi 2 File

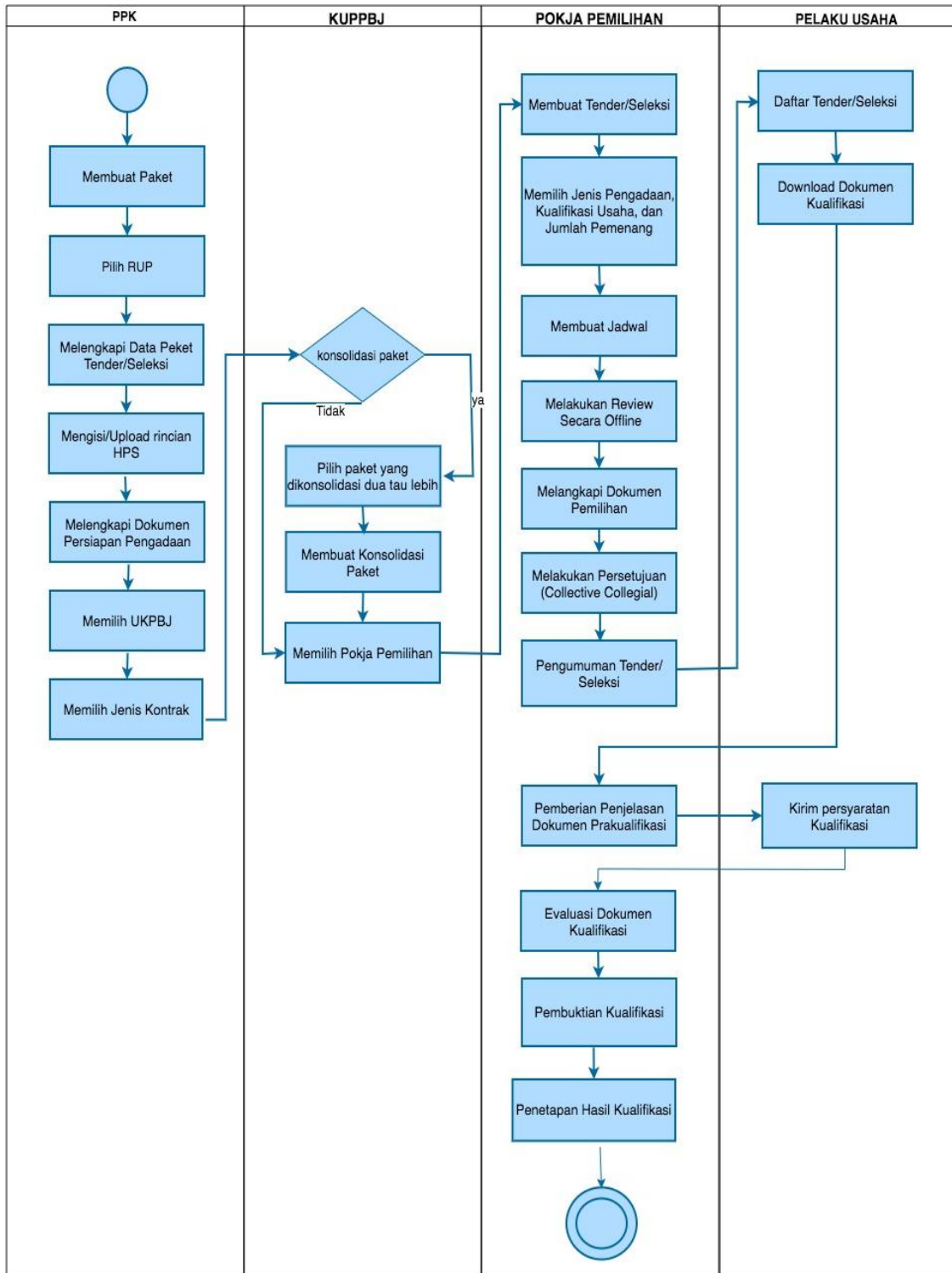


Gambar 3. Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File (1)

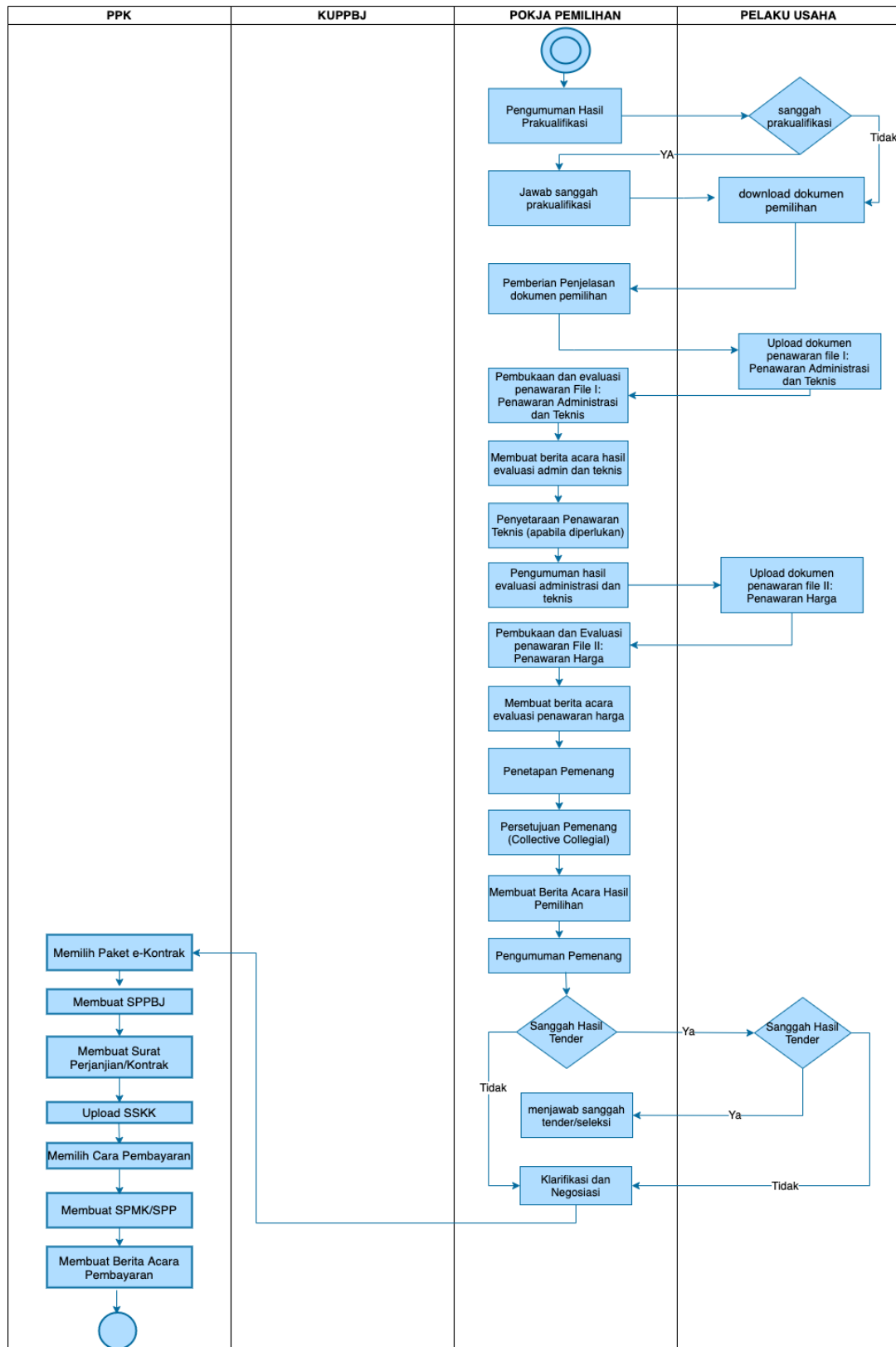


Gambar 4. Alur Proses Tender Metode Prakuualifikasi 2 File (2)

1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap



Gambar 5. Alur Proses Tender Prakuualifikasi 2 Tahap (1)



Gambar 6. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (2)

2. Memulai Aplikasi

2.1 Akses ke Dalam SPSE Pendaftaran Pelaku usaha untuk Menggunakan SPSE

Untuk dapat mengikuti tender melalui Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE), terlebih dahulu Publik (masyarakat umum yang termasuk di dalamnya perusahaan yang akan menjadi pelaku usaha) harus mendaftar untuk menjadi pelaku usaha. Pendaftaran ini dilakukan secara *online*.

2.2 Mendaftar Secara Online

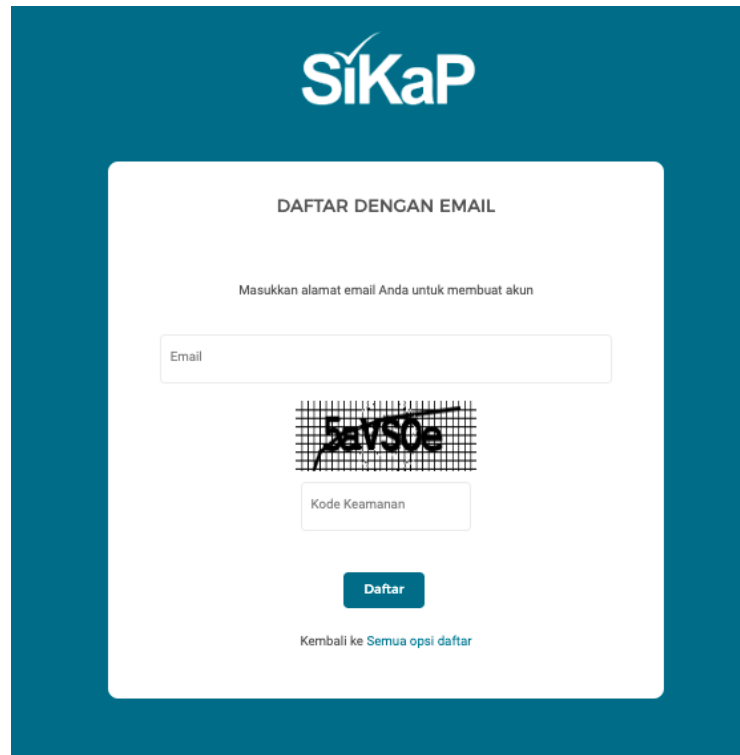
Pada Halaman Utama SPSE, klik *button* 'Pendaftaran Pelaku usaha'.



Gambar 7. Halaman Utama SPSE Versi 4.3

Selanjutnya akan muncul halaman aplikasi SIKaP, silahkan calon pelaku usaha mendaftar melalui aplikasi SIKaP. *User Guide SIKaP* bisa di *download* di *website inaproc LKPP* yakni:

[https://inaproc.id/files/12822/Panduan%20Penggunaan%20Aplikasi%20SIKaP%203.0%20%20\(Oktober%202022\).pdf](https://inaproc.id/files/12822/Panduan%20Penggunaan%20Aplikasi%20SIKaP%203.0%20%20(Oktober%202022).pdf)



The image shows a registration form for SIKaP. At the top, the SIKaP logo is displayed. Below it, the heading 'DAFTAR DENGAN EMAIL' is centered. A sub-heading reads 'Masukkan alamat email Anda untuk membuat akun'. There is an input field labeled 'Email'. Below the email field is a CAPTCHA image showing the text '5a750e'. Underneath the CAPTCHA is another input field labeled 'Kode Keamanan'. A blue 'Daftar' button is positioned below the security code field. At the bottom of the form, there is a link that says 'Kembali ke Semua opsi daftar'.

Gambar 8. *Daftar Ke SIKaP*

3. Akses ke dalam SPSE

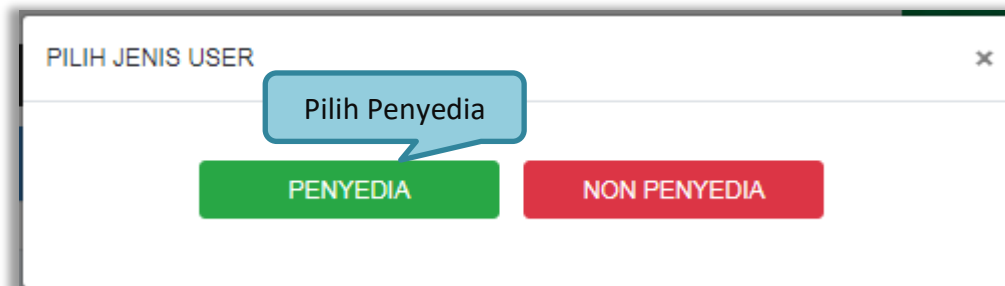
3.1 Akses ke dalam SPSE

Setelah mendaftar dan mendapat kode akses (*user id* dan *password*), Pelaku usaha dapat *login* ke dalam SPSE dengan memasukkan kode akses, kemudian klik *button 'Login'*.



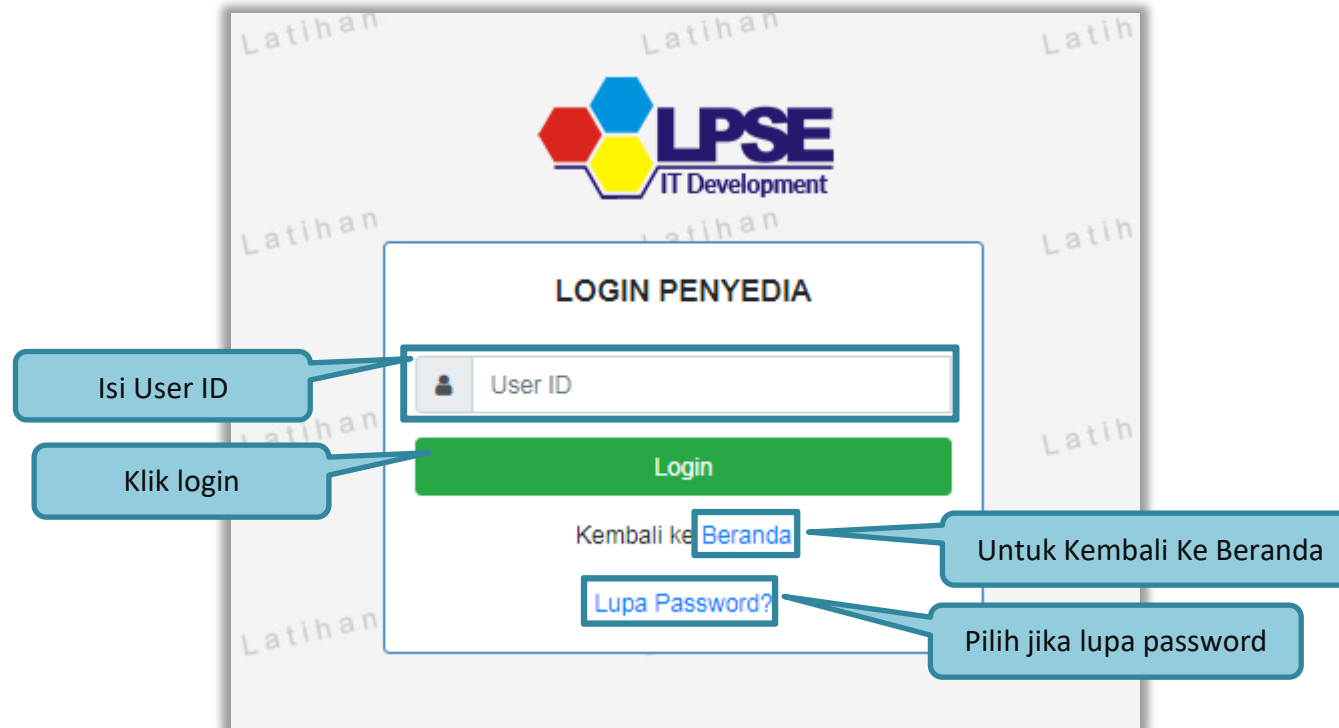
Gambar 9. Halaman Utama

Lalu muncul pilihan Jenis User, kemudian pilih *button Penyedia*.



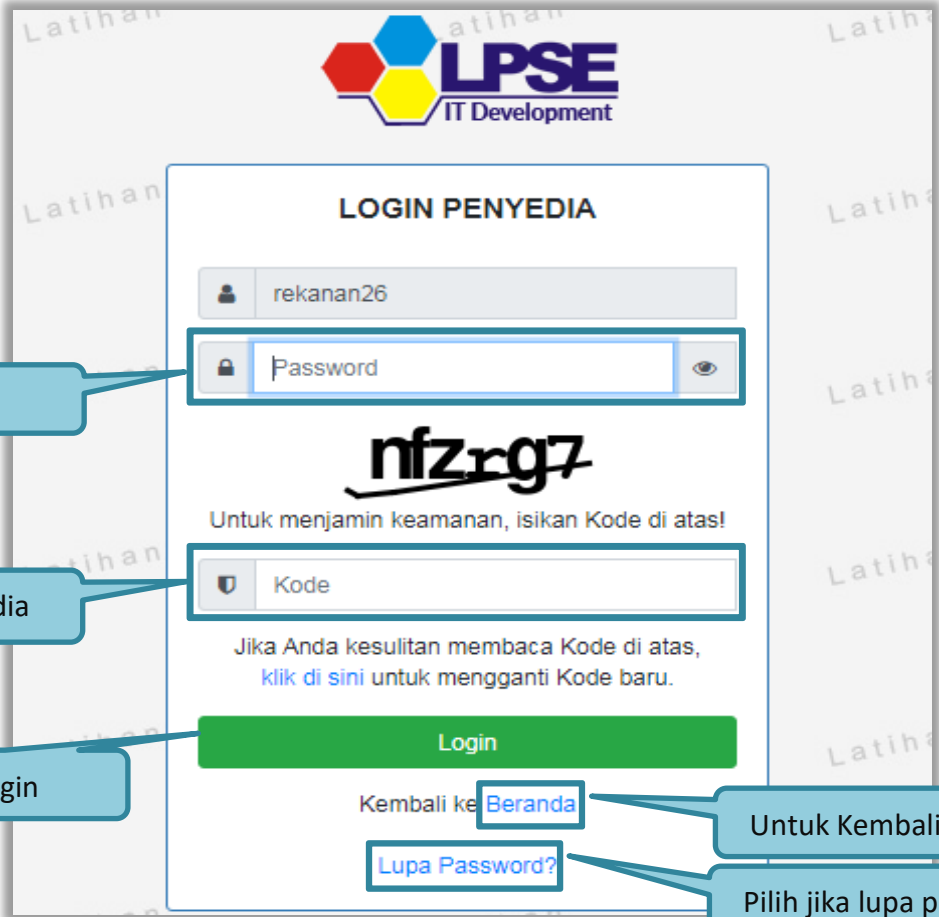
Gambar 10. Pop Up Pilih Jenis User

Setelah memilih Jenis User akan diarahkan ke halaman *Login*, masukkan User ID lalu klik *button Login*.



Gambar 11. Form Login 1

Masukkan *Password* dan kode yang tersedia lalu klik *Login*.



The image shows a screenshot of the LPSE IT Development login interface. The form is titled "LOGIN PENYEDIA" and includes the following elements:

- A username field containing "rekanan26".
- A password field containing "Password", with a callout box labeled "Password" pointing to it.
- A security code field containing "nfzrg7", with a callout box labeled "Isi Kode yang tersedia" pointing to it.
- A "Login" button, with a callout box labeled "Klik login" pointing to it.
- Links for "Beranda" (Home) and "Lupa Password?" (Forgot Password), with callout boxes labeled "Untuk Kembali Ke Beranda" and "Pilih jika lupa password" respectively.

Below the form, the text "Kembali ke" is visible, followed by the "Beranda" and "Lupa Password?" links.

Gambar 12. Form Login 2

3.2 Lupa Password

Pilih tombol 'Lupa Password?', untuk membuat password baru



Gambar 13. Form Login 1

Isikan User ID, Email dan Kode Keamanan yang tersedia. Lalu pilih jenis user setelah itu klik tombol Kirim.



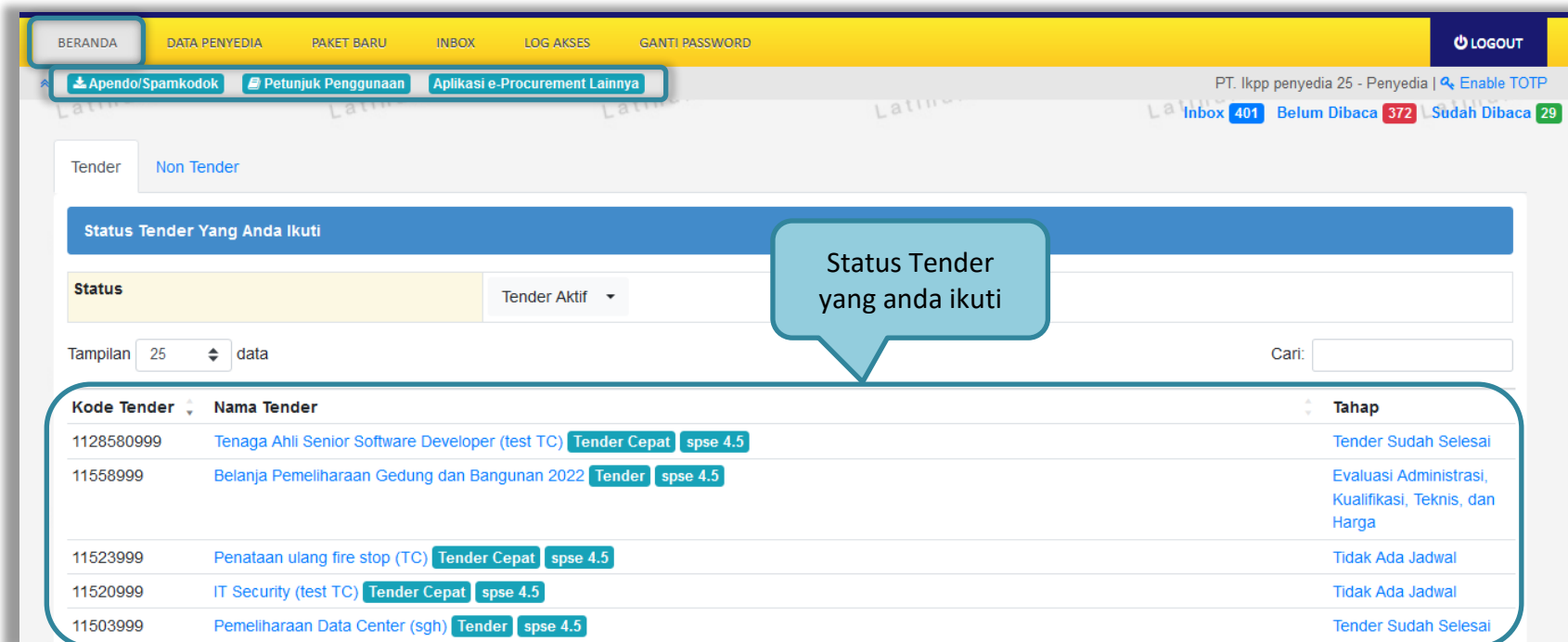
The screenshot shows the 'Lupa Password' (Forgot Password) page. At the top, there is a blue header with the text 'Lupa Password'. Below the header, there is a light blue box containing two bullet points: 'Isikan User ID, Email Anda, dan Kode Keamanan! Aplikasi SPSE akan mengirimkan link ke Email Anda untuk mengganti Password.' and 'Jika Anda lupa User ID dan/atau Email yang Anda gunakan, Anda harus menghubungi petugas di LPSE.' To the right of this box is a callout bubble that says 'Perhatikan Petunjuk Lupa Password'. Below the instructions are three input fields: 'User ID *', 'Email *', and 'Kode Keamanan *'. The 'User ID' and 'Email' fields have callouts that say 'Isi User ID' and 'Isi Email' respectively. Below the 'Email' field is the logo for 'Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah' (LKPP). Below the logo, there is a link: 'Jika Anda kesulitan membaca Kode di atas, klik di sini untuk mengganti Kode baru.' Below this link is the text 'Untuk menjamin keamanan, isikan Kode Keamanan di atas!'. The 'Kode Keamanan' field has a callout that says 'Isi Kode Keamanan yang tersedia'. Below the 'Kode Keamanan' field are two radio buttons: 'Penyedia' (selected) and 'Non-Penyedia'. A callout bubble points to these buttons with the text 'Pilih Jenis User'. At the bottom left, there is a green button with a white envelope icon and the text 'Kirim'. A callout bubble points to this button with the text 'Klik Kirim'.

Gambar 14. Halaman Lupa Password

Jika pelaku usaha tidak mendapat balasan email berisi *password* baru, pelaku usaha diarahkan mengirim permohonan *reset password* ke *helpdesk* LKPP.

3.3 Halaman Beranda

Halaman Beranda ini berisi informasi status tender yang diikuti, *link download* untuk Aplikasi Pengaman Dokumen (APENDO) Peserta yang berfungsi untuk mengenkripsi dokumen penawaran, *link* Petunjuk Penggunaan dan *link* Aplikasi *e-Procurement* lainnya.



Gambar 15. Halaman Beranda Pelaku usaha

3.4 Data Pelaku usaha

Menu ini terdiri dari beberapa sub menu yang berisi data pelaku usaha mulai dari data identitas perusahaan, izin usaha, akta, pemilik, pengurus, tenaga ahli, peralatan, pengalaman, sampai dengan pajak. Klik pada masing-masing sub menu tersebut untuk melihat data pelaku usaha. Data Pelaku Usaha dapat ditambah atau diubah melalui aplikasi SIKaP (<https://sikap.lkpp.go.id/>). Petunjuk penggunaan aplikasi SIKaP dapat diunduh di Portal Pengadaan Nasional (<http://inaproc.id/unduh>). Selanjutnya Penyedia dapat melakukan sinkronisasi data penyedia dari SIKaP dengan klik button Sinkronisasi



Gambar 16. Halaman Data Pelaku usaha (1)

3.4.1 Identitas Perusahaan di SPSE 4.5

Pada SPSE 4.5 ini pelaku usaha hanya dapat melihat data identitas perusahaannya saja. Apabila pelaku usaha ingin mengubah informasi identitas data penyedia, dapat dilakukan melalui aplikasi SIKaP.

1. Kode Pos, Provinsi, Kabupaten/Kota, No. PKP, No. Telepon, No.Fax, No *Handphone*, dan *Website*, dapat dilakukan perubahan secara mandiri pada aplikasi SIKaP. Kemudian Pelaku Usaha melakukan verifikasi data yang diubah tersebut ke LPSE tempat mendaftar.
2. User ID, Bentuk Usaha, Alamat, NPWP, *Email*, dan Nama Perusahaan Pelaku Usaha dapat mengajukan perubahan melalui pembuatan tiket pada aplikasi LPSE Support.

ID Penyedia	25999	NPWP	11.025.111.1-111.025 (Valid)
Bentuk Usaha	PT	KSWP	KSWP valid
User ID	REKANAN25	Email	REK*****@lkpp.go.id
Nama Perusahaan	PT. Ikpp penyedia 25	No. PKP	
Alamat	Jakarta Selatan (Kota)	No. Telepon *	021-1234567
Kode Pos		No. Fax	
Provinsi *	DKI Jakarta	No. Handphone	
Kabupaten/Kota *	Jakarta Selatan (Kota)	Website	
Tanggal Pengecekan NPWP	-	Kantor Cabang?	Tidak
Tanggal Pengecekan KSWP	-	Kualifikasi Usaha	Non Kecil
Tanggal Perubahan	12-Apr-2022		

* Data ini wajib diisi.

Gambar 17. Halaman Data Pelaku usaha (2)

3.4.2 Login SIKaP

Selanjutnya pelaku usaha dapat mengisi data lainnya melalui aplikasi SIKaP (<https://sikap.lkpp.go.id/>).




Gambar 18. Halaman Awal SIKaP

Kemudian isi *user ID* yang juga digunakan untuk login pada Aplikasi SPSE.



Gambar 19. Halaman Login Pelaku Usaha di Aplikasi SIKaP

Selanjutnya isi *password* dan kode keamanan.



The image shows a login page for SIKaP. The page title is "Masuk ke Akun SIKaP Anda". There are three input fields: a username field containing "rekanan25", a password field containing ".....", and a security code field containing "w3drp7". Below the security code field, there is a message: "Untuk menjamin keamanan, isikan Kode di atas!". Below that, there is a message: "Jika Anda kesulitan membaca Kode di atas, **klik disini** untuk mengganti kode baru." At the bottom, there is a "MASUK" button, a "Kembali ke Beranda" link, and a "Lupa Kata Sandi" link. Three callout boxes point to the password field, the security code field, and the "MASUK" button.

Isi Password

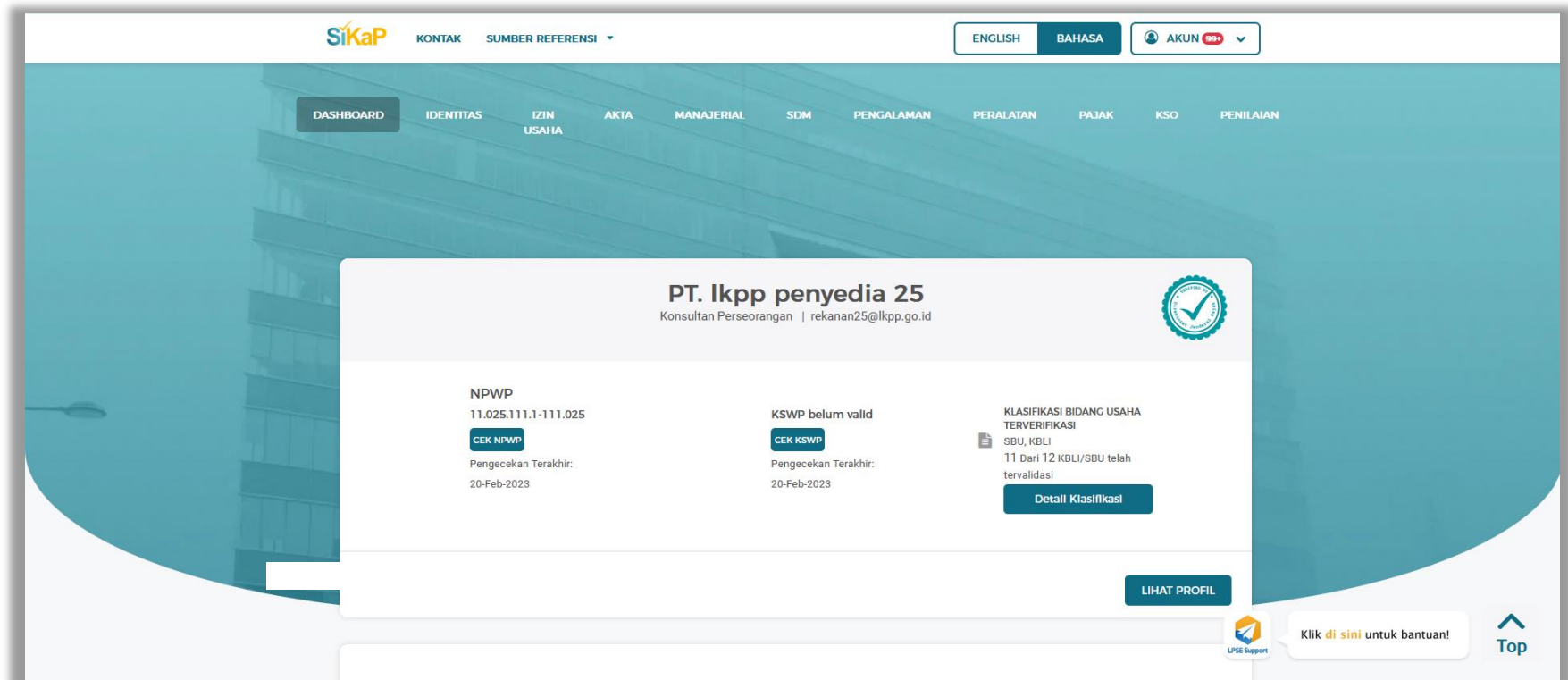
Isi Kode Keamanan

Klik masuk

Gambar 20. Halaman Login

3.4.3 Dashboard di SIKaP

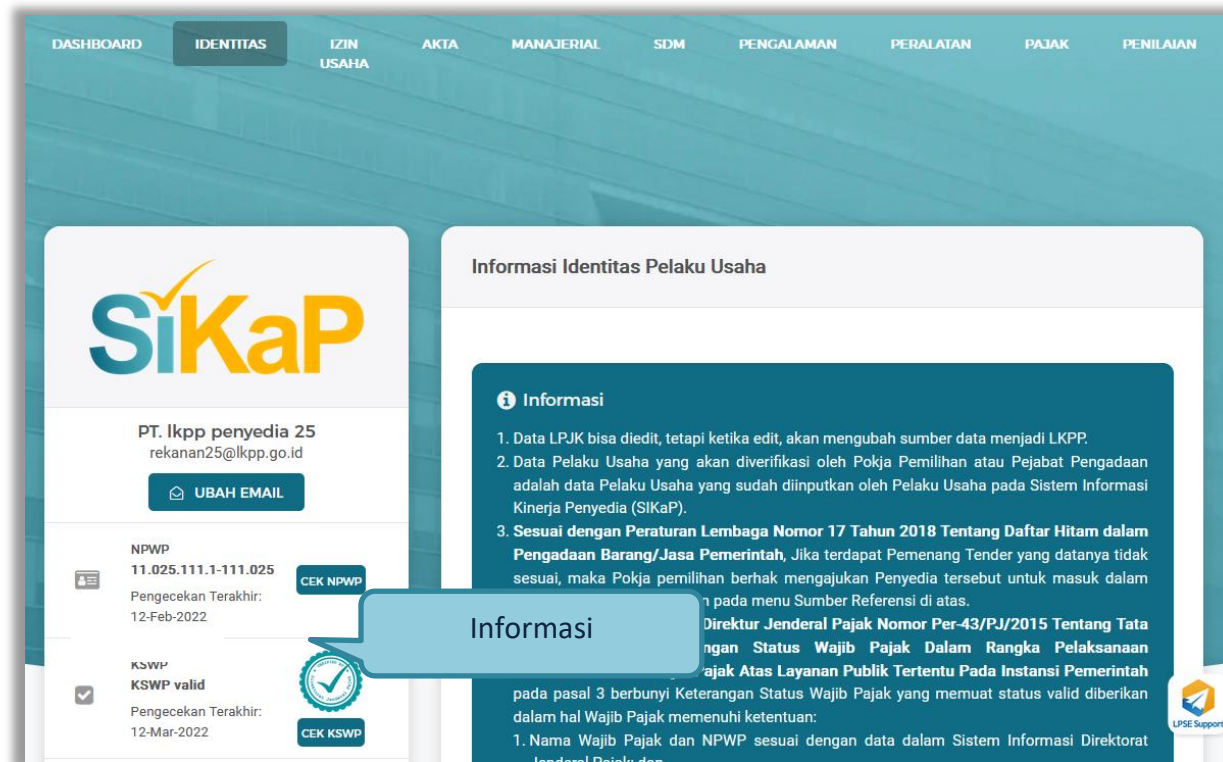
Menu dashboard berisi informasi umum pada aplikasi SIKaP.



Gambar 21. Halaman Menu Dashboard SIKaP

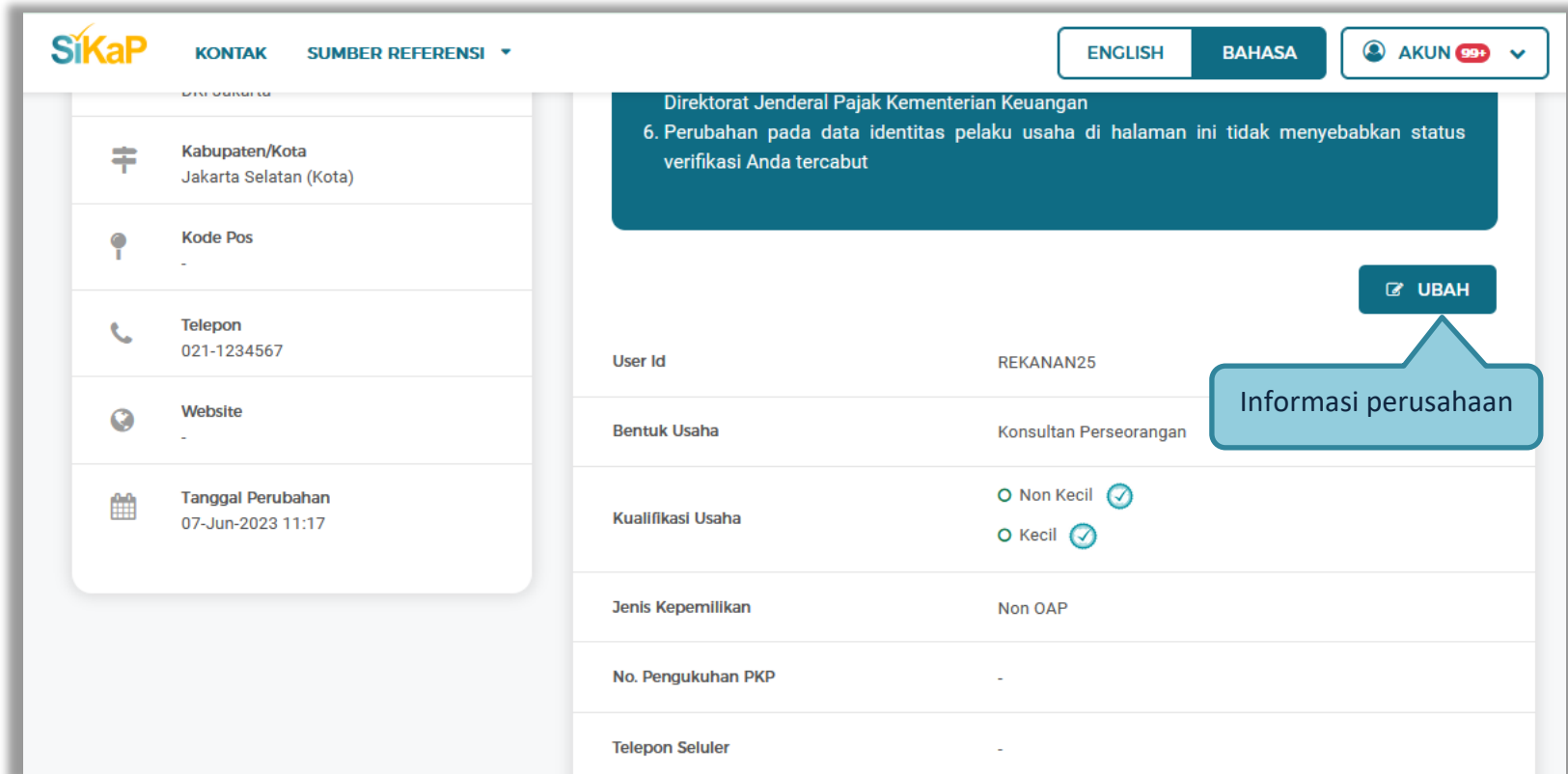
3.4.4 Identitas di SIKaP

Tampilan selanjutnya adalah identitas pelaku usaha. Pada menu ini penyedia dapat mengubah identitas perusahaannya. Setelah melakukan perubahan data, pelaku usaha harus melakukan verifikasi data.



Gambar 22. Halaman Identitas Penyedia (1)

Di aplikasi SiKaP pelaku usaha dapat *edit* identitas perusahaannya dengan klik button Ubah



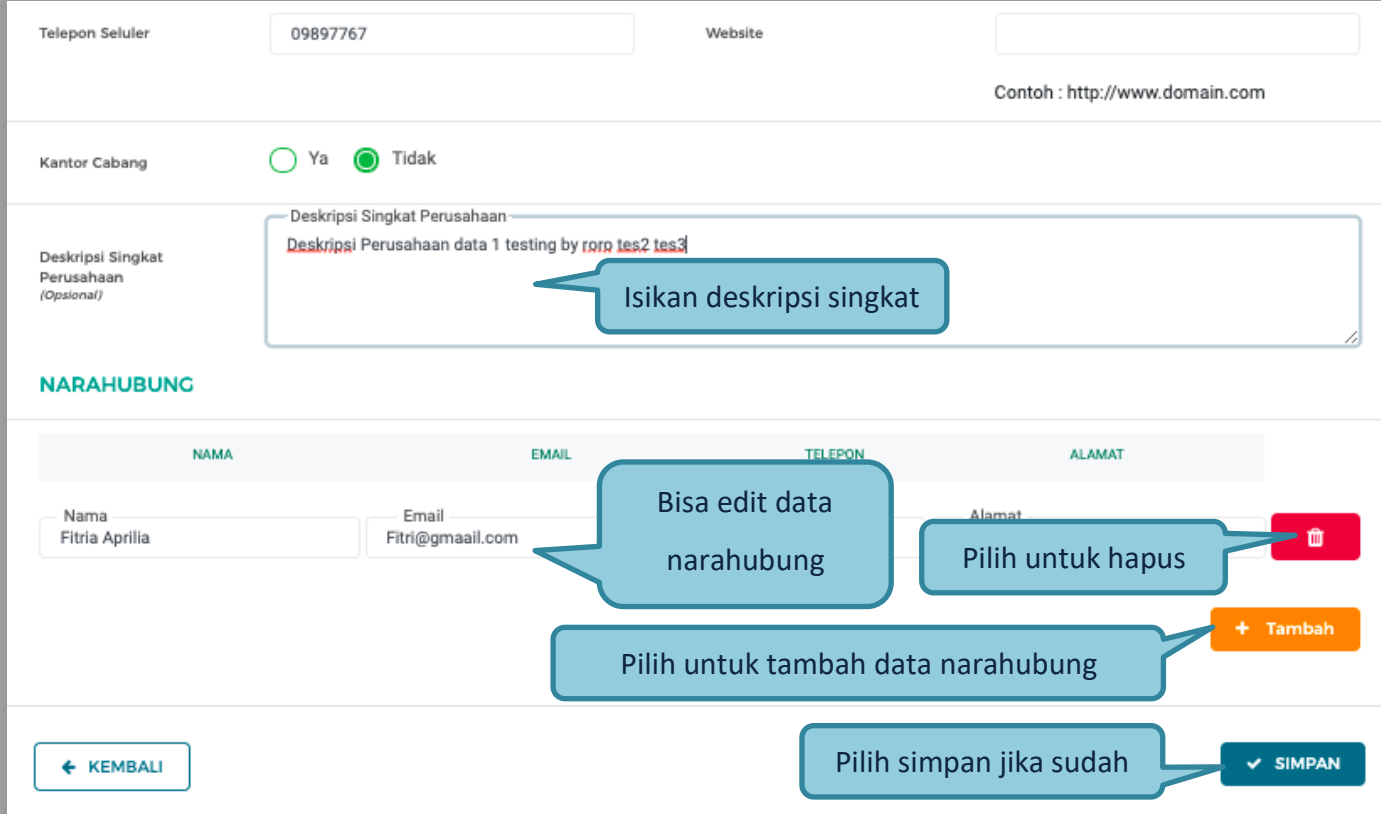
Gambar 23. Halaman Identitas Penyedia (2)

Selanjutnya pelaku usaha dapat melakukan perubahan data pada field yang tersedia.

INFORMASI PELAKU USAHA			
Lokasi Verifikasi LPSE	LPSE PDAM Kota Makassar		
User ID	REKANAN25	NPWP *	11.025.111.1-111.025
No. Pengukuhan PKP		Email	rekanan25@lkpp.go.id
Bentuk Usaha *	Persekutuan Komanditer (CV / Co...	Nama Perusahaan *	PT. lkpp penyedia 25
Alamat Perusahaan *	Jakarta Selatan (Kota)	Kode Pos *	Kode Pos
Provinsi *	DKI Jakarta	Kabupaten/Kota *	Jakarta Selatan (Kota)
Telepon *	021-1234567	Fax *	

Gambar 24. Halaman Ubah Identitas Penyedia (1)

pada field yang tersedia.



Telepon Seluler: 09897767 Website:

Contoh : http://www.domain.com

Kantor Cabang: Ya Tidak

Deskripsi Singkat Perusahaan (Optional):
Deskripsi Singkat Perusahaan
Deskripsi Perusahaan data 1 testing by roro tes2 tes3

NARAHUBUNG

NAMA	EMAIL	TELEPON	ALAMAT
Nama Fitria Aprilia	Email Fitri@gmail.com		Alamat

+ Tambah

← KEMBALI

✓ SIMPAN

Isikan deskripsi singkat

Bisa edit data narahubung

Pilih untuk hapus

Pilih untuk tambah data narahubung

Pilih simpan jika sudah

Gambar 25. Halaman Identitas Penyedia (2)

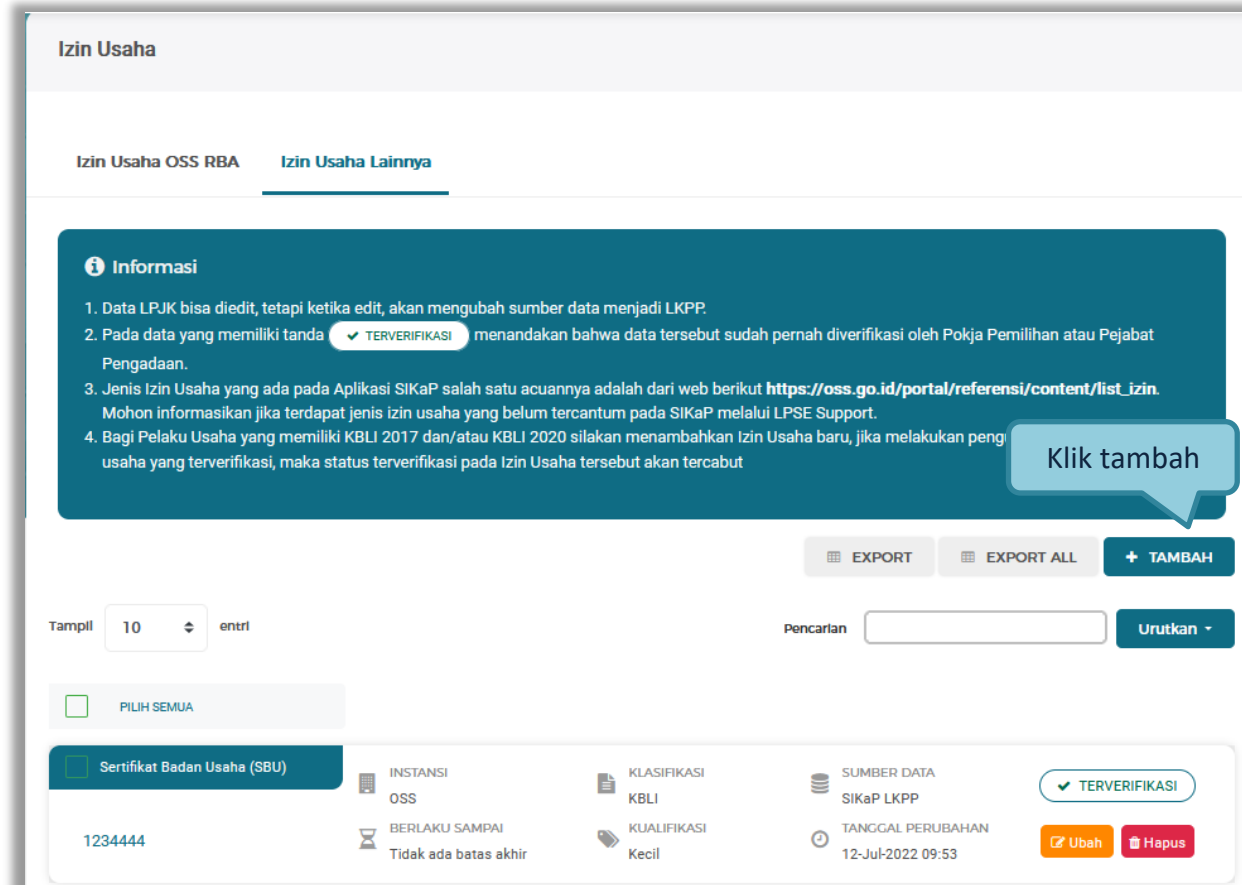
Selanjutnya akan muncul konfirmasi simpan identitas



Gambar 26. Halaman Konfirmasi Simpan Identitas

3.4.5 Izin Usaha

Untuk menambah data izin usaha, klik *button* 'Tambah' pada Halaman Ijin Usaha.



Izin Usaha

Izin Usaha OSS RBA **Izin Usaha Lainnya**

Informasi

1. Data LPJK bisa diedit, tetapi ketika edit, akan mengubah sumber data menjadi LKPP.
2. Pada data yang memiliki tanda **✓ TERVERIFIKASI** menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.
3. Jenis Izin Usaha yang ada pada Aplikasi SIKaP salah satu acuannya adalah dari web berikut https://oss.go.id/portal/referensi/content/list_izin. Mohon informasikan jika terdapat jenis izin usaha yang belum tercantum pada SIKaP melalui LPSE Support.
4. Bagi Pelaku Usaha yang memiliki KBLI 2017 dan/atau KBLI 2020 silakan menambahkan Izin Usaha baru, jika melakukan pengurusan izin usaha yang terverifikasi, maka status terverifikasi pada Izin Usaha tersebut akan tercabut

Klik tambah

EXPORT EXPORT ALL **+ TAMBAH**

Tampil 10 entri Pencarian Urutkan

PILIH SEMUA

<input type="checkbox"/>	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	INSTANSI OSS	BERLAKU SAMPAI	KLASIFIKASI KBLI	KUALIFIKASI	SUMBER DATA SIKaP LKPP	TANGGAL PERUBAHAN	TERVERIFIKASI	Ubah	Hapus
<input type="checkbox"/>	1234444	OSS	Tidak ada batas akhir	KBLI	Kecil	SIKaP LKPP	12-Jul-2022 09:53	<input checked="" type="checkbox"/>	Ubah	Hapus

Gambar 27. Halaman Ijin Usaha di SIKaP

Lalu akan tampil Halaman Tambah Izin Usaha.



Izin Usaha > Tambah Izin Usaha

Perhatikan informasi terlebih dahulu

Informasi

1. Jenis Izin Usaha yang ada pada Aplikasi SIKaP salah satu acuannya adalah dari web berikut https://oss.go.id/portal/referensi/content/list_izin. Mohon informasikan jika terdapat jenis izin usaha yang belum tercantum pada SIKaP melalui LPSE Support.
2. Bagi Pelaku Usaha yang memiliki KBLI 2017 dan/atau KBLI 2020 silakan menambahkan Izin Usaha baru, jika melakukan perubahan KBLI pada izin usaha yang terverifikasi, maka status terverifikasi pada Izin Usaha tersebut akan tercabut
3. Pelaku Usaha dapat menambahkan KBLI padanan yang dirasa sesuai dengan KBLI yang dimiliki atau tertera pada Izin Usaha

Jenis Izin Usaha * Nomor Induk Berusaha (NIB) Nomor Surat *

Berlaku Sampai * Tanggal Tidak ada batas akhir Kualifikasi

Instansi Pemberi *

Klasifikasi Bidang Usaha

Isikan Ijin Usaha Perusahaan anda

Pilih untuk tambah klasifikasi


Klik simpan

Klik untuk cek apakah NIB terdaftar di OSS

Gambar 28. Tambah Ijin Usaha

Penjelasan setiap *field* yang ada di Halaman *Edit* Ijin Usaha,

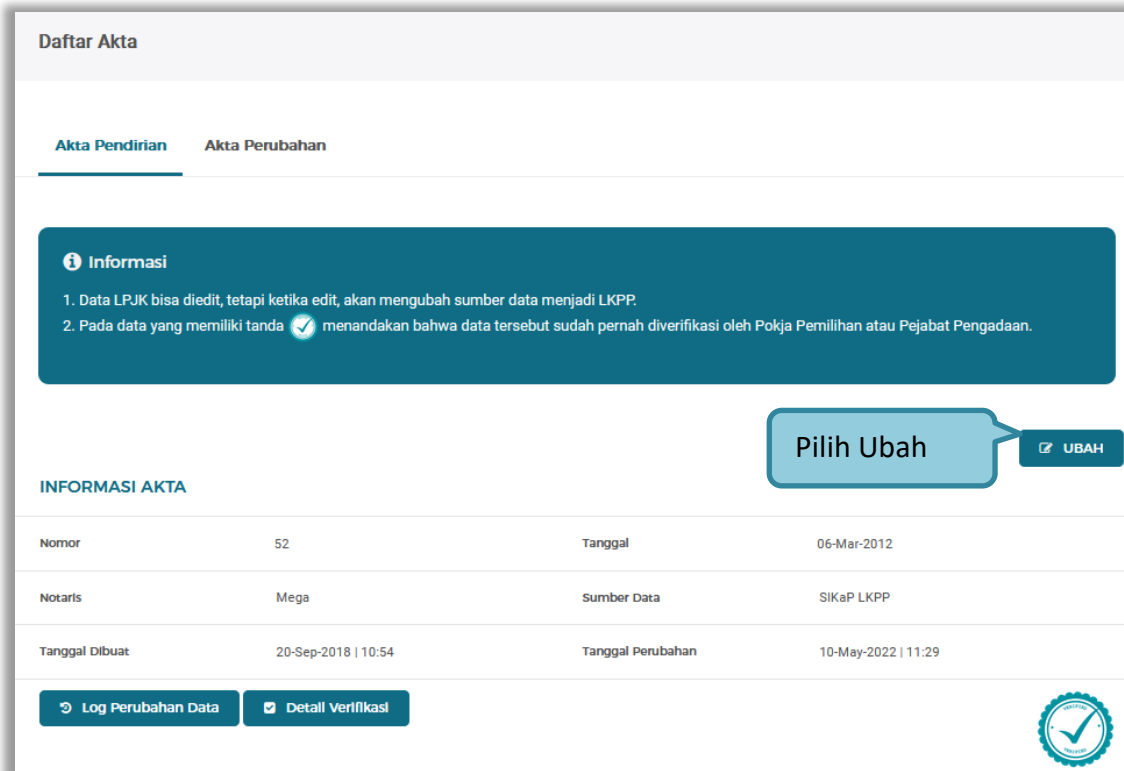
- **Jenis Ijin Usaha** adalah jenis ijin usaha yang dimiliki perusahaan;
- **Nomor Surat** adalah nomor surat dari ijin usaha;
- **Berlaku Sampai** adalah tanggal selesai masa berlaku ijin usaha. Isi tanggal selesai masa berlaku;
- **Instansi Pemberi** adalah nama instansi yang mengeluarkan ijin usaha;
- **Kualifikasi** adalah jenis kualifikasi perusahaan. Pilih salah satu jenis kualifikasi perusahaan yang tersedia;
- **Klasifikasi** adalah klasifikasi dari jenis usaha yang dijalankan. Penyedia dapat menambahkan lebih dari satu klasifikasi.

Klik *button*  jika telah selesai mengisi data ijin usaha.

3.4.6 Akta Perusahaan

Data akta perusahaan yang dapat diisi adalah akta pendirian dan akta perubahan terakhir. Jika tidak ada akta perubahan maka data pada kolom 'Akta Perubahan Terakhir' tidak perlu diisi.


3.4.6.1 Akta Pendirian



Daftar Akta

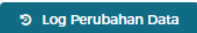

Akta Pendirian Akta Perubahan

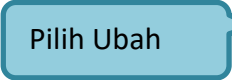

Informasi


1. Data LPJK bisa diedit, tetapi ketika edit, akan mengubah sumber data menjadi LKPP.
2. Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.

INFORMASI AKTA

Nomor	52	Tanggal	06-Mar-2012
Notaris	Mega	Sumber Data	SIKaP LKPP
Tanggal Dibuat	20-Sep-2018 10:54	Tanggal Perubahan	10-May-2022 11:29

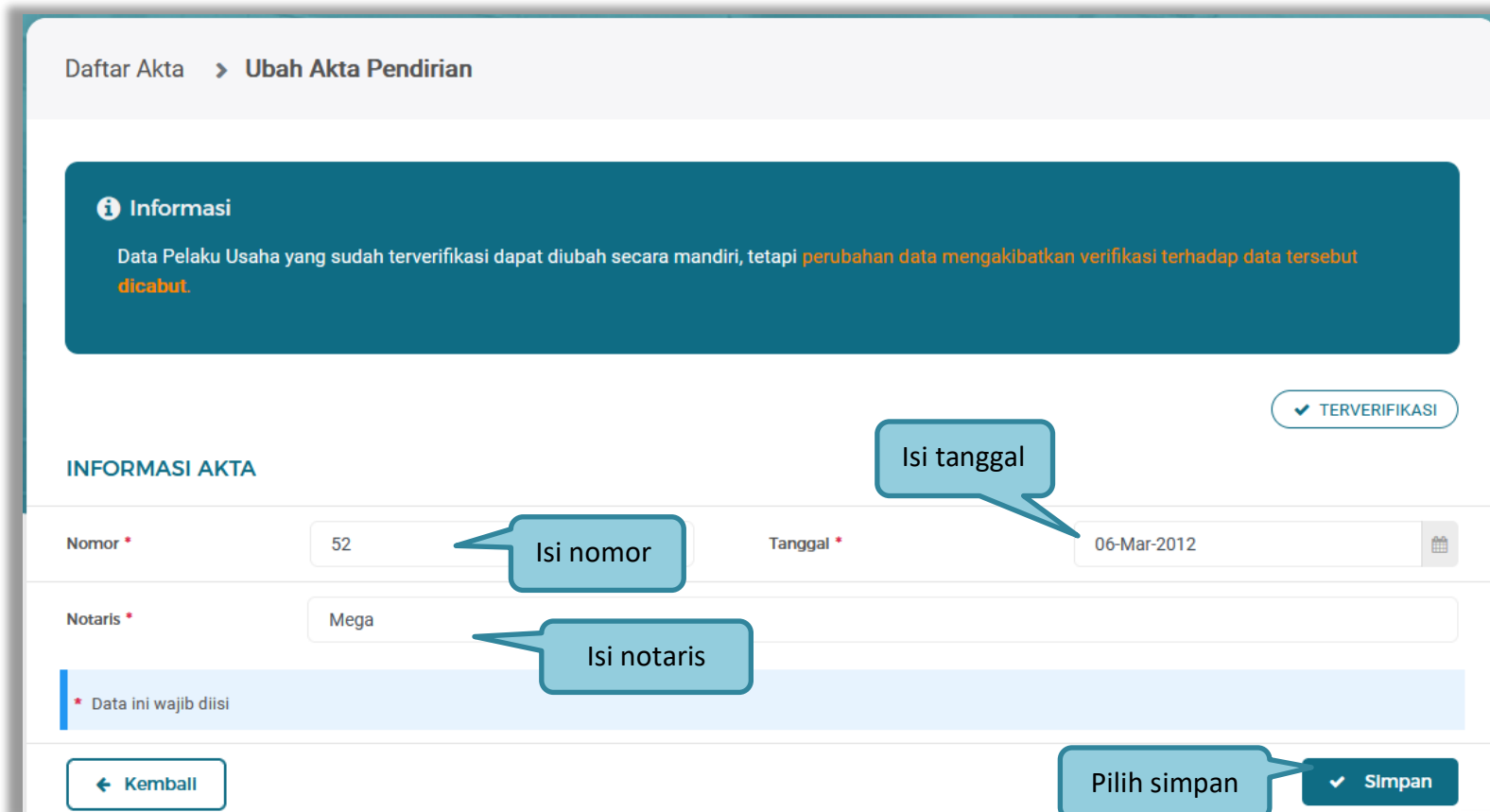
 



Gambar 29. Halaman Akta Perusahaan

Setelah klik tombol  pelaku usaha isi informasi akta pendirian.



Daftar Akta > Ubah Akta Pendirian

i Informasi

Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut.

✓ TERVERIFIKASI

INFORMASI AKTA

Nomor * 52 **Isi nomor** Tanggal * 06-Mar-2012 **Isi tanggal**

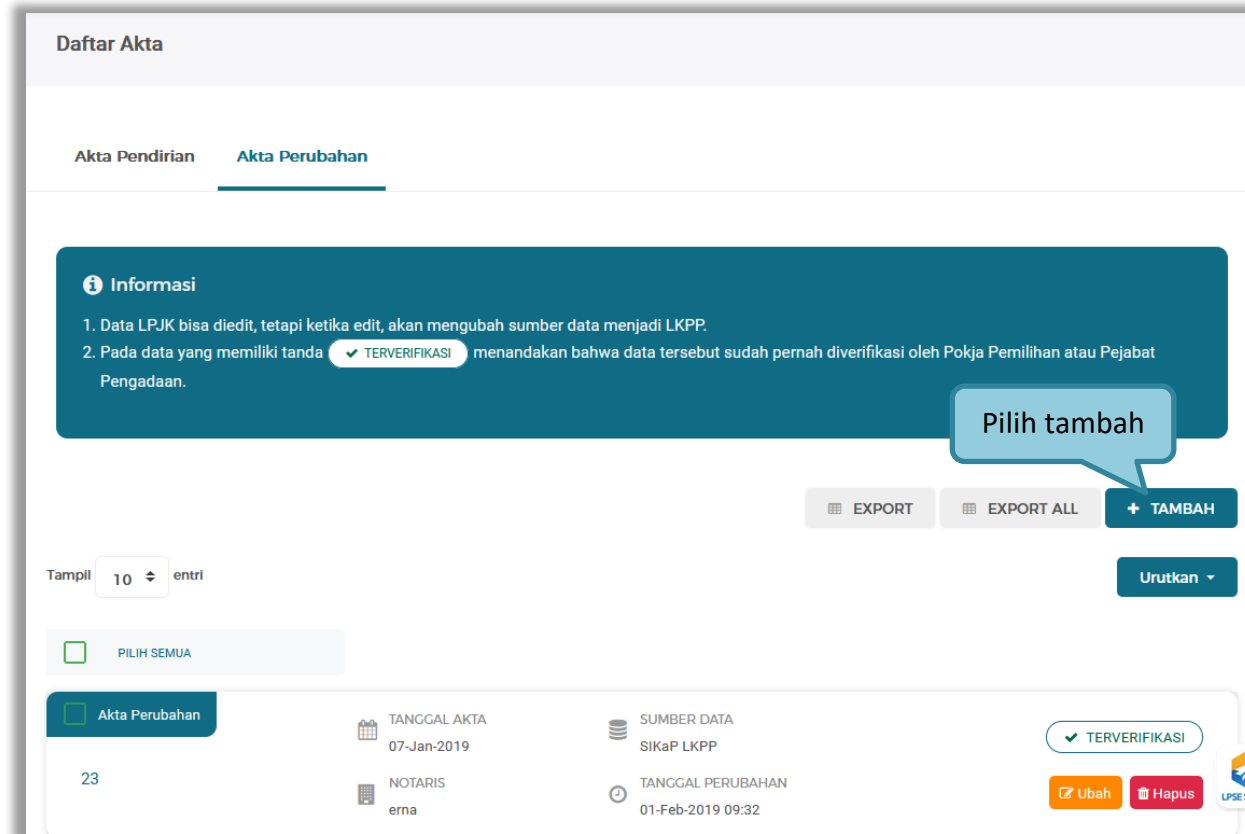
Notaris * Mega **Isi notaris**

* Data ini wajib diisi

← Kembali **Pilih simpan** ✓ Simpan

Gambar 30. Halaman Ubah Akta Pendirian

3.4.6.2 Akta perubahan



Daftar Akta

Akta Pendirian **Akta Perubahan**

Informasi

1. Data LPJK bisa diedit, tetapi ketika edit, akan mengubah sumber data menjadi LKPP.
2. Pada data yang memiliki tanda **✓ TERVERIFIKASI** menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.

EXPORT EXPORT ALL **+ TAMBAH**

Tampil 10 entri Urutkan

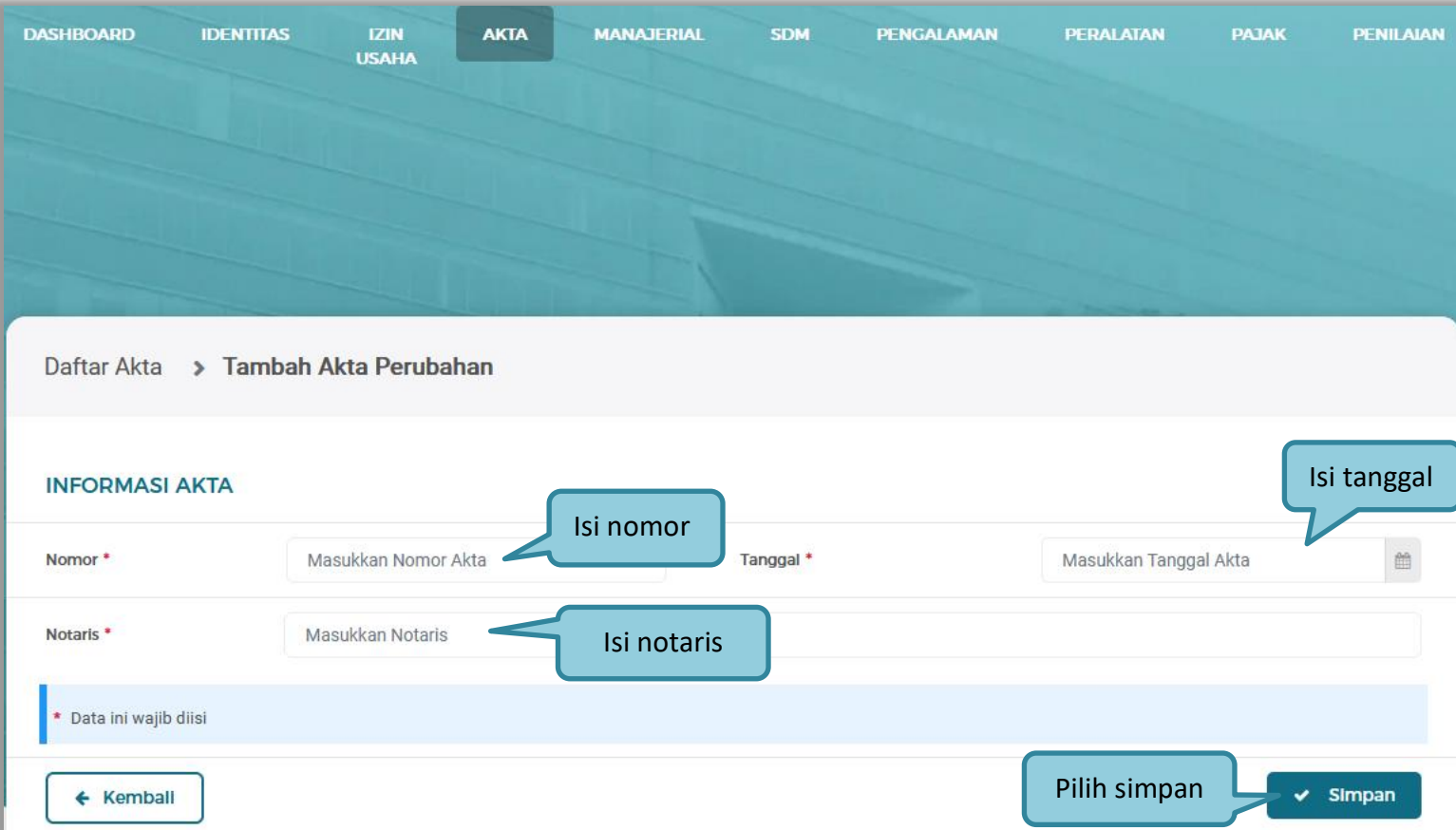
PILIH SEMUA

Akta Perubahan

	TANGGAL AKTA	SUMBER DATA	TANGGAL PERUBAHAN	
23	07-Jan-2019	SIKaP LKPP	01-Feb-2019 09:32	✓ TERVERIFIKASI Ubah Hapus

Gambar 31. Halaman Akta Perubahan

Setelah klik tombol **+ TAMBAH** pelaku usaha isi informasi akta.



DASHBOARD IDENTITAS IZIN USAHA **AKTA** MANAJERIAL SDM PENGALAMAN PERALATAN PAJAK PENILAIAN

Daftar Akta > Tambah Akta Perubahan

INFORMASI AKTA

Nomor * **Isi nomor** Tanggal * **Isi tanggal**

Notaris * **Isi notaris**

* Data ini wajib diisi

Gambar 32. Halaman Isi Akta Perubahan

Penjelasan setiap *field* yang ada di Halaman Akta Perusahaan,

- **Nomor** adalah nomor akta pendirian/perubahan terakhir perusahaan;
- **Tanggal Surat** adalah tanggal dari surat akta pendirian/perubahan terakhir perusahaan; dan
- **Notaris** adalah nama notaris yang mengurus/menandatangani/bertanggung jawab terhadap surat akta pendirian/perubahan terakhir perusahaan.

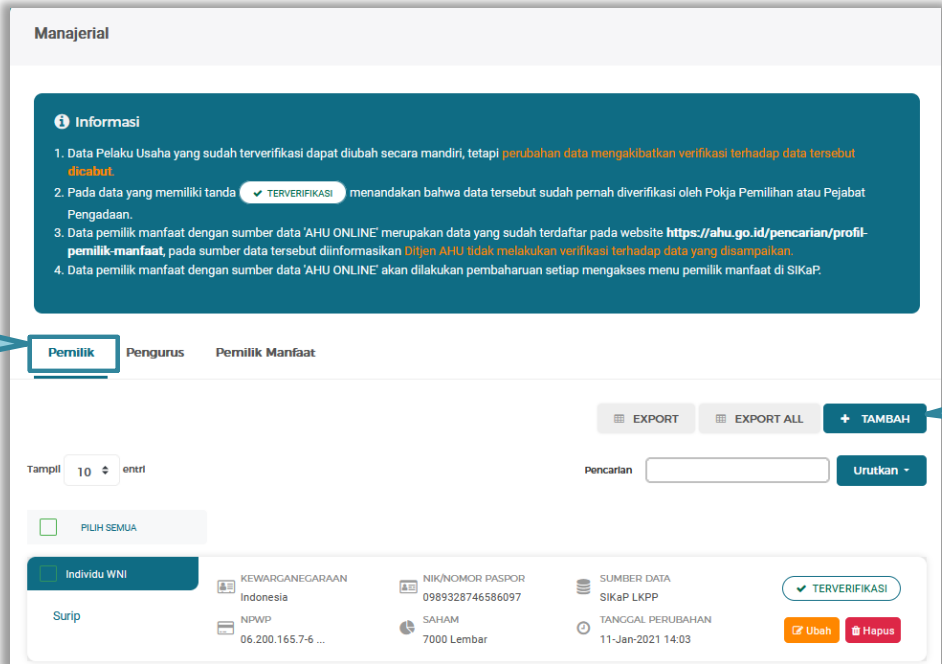
Klik *button*  jika telah selesai mengisi data akta perusahaan.

3.4.7 Manajerial

Menu ini digunakan untuk mengelola data Pemilik dan Pengurus terdapat 2 tab pada menu ini, yaitu tab Pemilik dan tab Pengurus

3.4.7.1 Pemilik

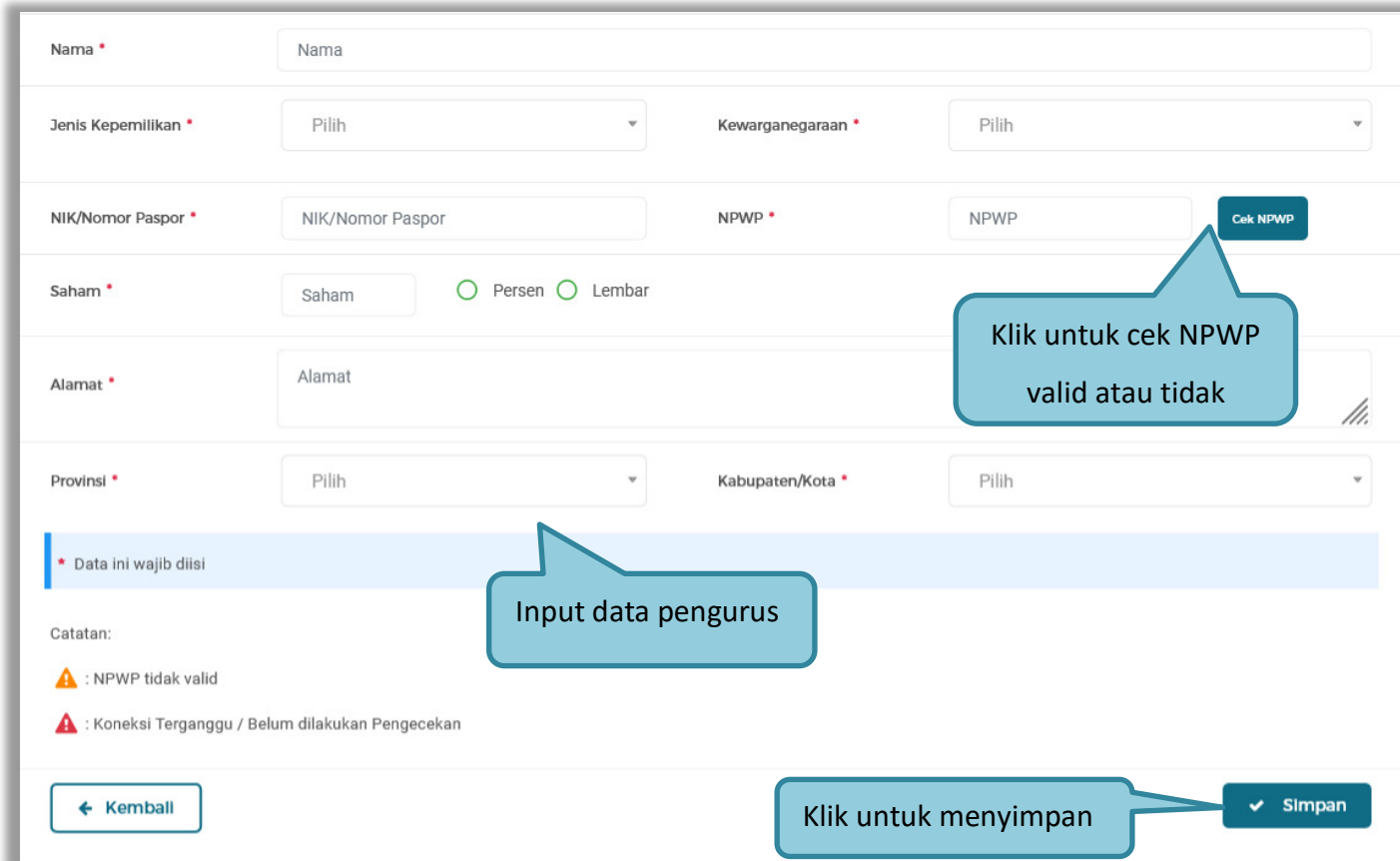
Klik tab Pemilik untuk mengelola data Pemilik. Pelaku Usaha dapat menambah, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail pemilik, mengubah atau menghapus Pemilik.



The screenshot displays the 'Manajerial' application interface. At the top, there is an 'Informasi' section with four numbered points regarding data verification and updates. Below this, there are three tabs: 'Pemilik', 'Pengurus', and 'Pemilik Manfaat'. The 'Pemilik' tab is selected and highlighted by a callout box labeled 'Tab Pemilik'. To the right of the tabs, there are buttons for 'EXPORT', 'EXPORT ALL', and '+ TAMBAH'. The '+ TAMBAH' button is highlighted by a callout box labeled 'Tambah Pemilik'. Below the buttons, there is a search bar labeled 'Pencarian' and a 'Urutkan' dropdown menu. The main content area shows a table with columns for 'Individu WNI', 'KEWARGANEGARAAN', 'NIK/NOMOR PASPOR', 'SUMBER DATA', 'NPWP', 'SAHAM', and 'TANGGAL PERUBAHAN'. The first row of data shows 'Surip', 'Indonesia', '0989328746586097', 'SIKaP LKPP', '06.200.165.7-6 ...', '7000 Lembar', and '11-Jan-2021 14:03'. There are also 'Ubah' and 'Hapus' buttons for each row, and a 'TERVERIFIKASI' status indicator.

Gambar 33. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik

Untuk menambah pemilik klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar pemilik. Kemudian tampil halaman tambah manajerial pemilik, *input* data pemilik data isian akan disesuaikan berdasarkan ‘Jenis Kepemilikan’ yang dipilih.



Formulir input data pemilik dengan field: Nama, Jenis Kepemilikan, Kewarganegaraan, NIK/Nomor Paspor, NPWP, Saham (radio button), Alamat, Provinsi, Kabupaten/Kota. Tombol: Cek NPWP, Kembali, Simpan. Pesan peringatan: * Data ini wajib diisi, NPWP tidak valid, Koneksi Terganggu / Belum dilakukan Pengecekan.

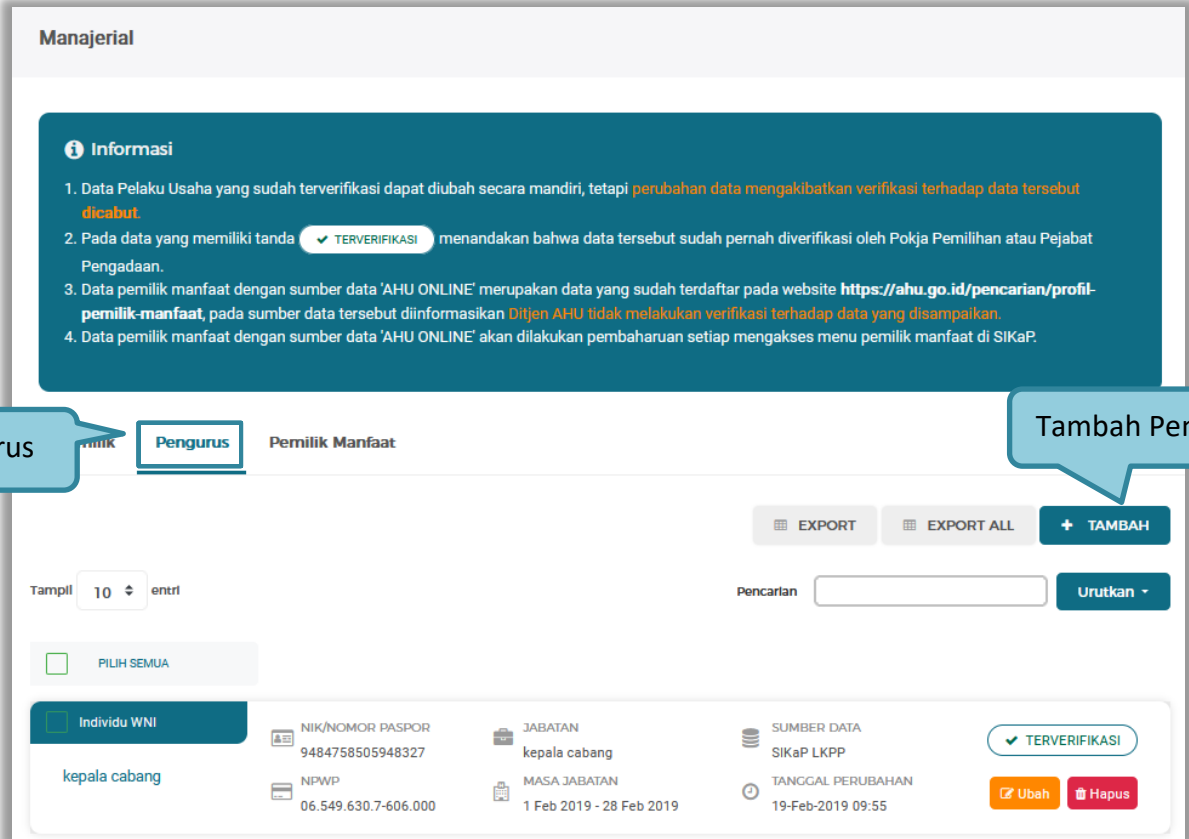
Gambar 34. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik – Tambah Manajerial Pemilik

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pemilik.

- **Nama**, adalah nama dari pelaku usaha
- **Jenis Kepemilikan**, adalah jenis kepemilikan pelaku usaha, Anda dapat Centang kotak yang tersedia jika Anda adalah Orang Asli Papua (OAP)
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis Kewarganegaraan pelaku usaha, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis Kepemilikan 'Individu WNI'
- **NIK/Nomor Paspor**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor passport pelaku usaha.
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak tenaga ahli pelaku usaha, klik button cek NPWP untuk mengecek apakah NPWP Anda valid atau tidak
- **Saham**, adalah saham yang dimiliki pelaku usaha, pilih salah satu jenis saham dalam bentuk persen/lembar
- **Alamat**, adalah alamat pelaku usaha
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah pelaku usaha
- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah pelaku usaha

3.4.7.2 Pengurus

Pada tab Pengurus untuk mengelola data Pengurus. Pelaku Usaha dapat menambah, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail pengurus, mengubah atau menghapus Pengurus.



Manajerial

Informasi

1. Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut.
2. Pada data yang memiliki tanda **✓ TERVERIFIKASI** menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.
3. Data pemilik manfaat dengan sumber data 'AHU ONLINE' merupakan data yang sudah terdaftar pada website <https://ahu.go.id/pencarian/profil-pemilik-manfaat>, pada sumber data tersebut diinformasikan Ditjen AHU tidak melakukan verifikasi terhadap data yang disampaikan.
4. Data pemilik manfaat dengan sumber data 'AHU ONLINE' akan dilakukan pembaharuan setiap mengakses menu pemilik manfaat di SIKaP.

Tab Pengurus | **Pengurus** | Pemilik Manfaat

EXPORT | EXPORT ALL | **+ TAMBAH**

Tampilkan 10 entri | Pencarian | Urutkan

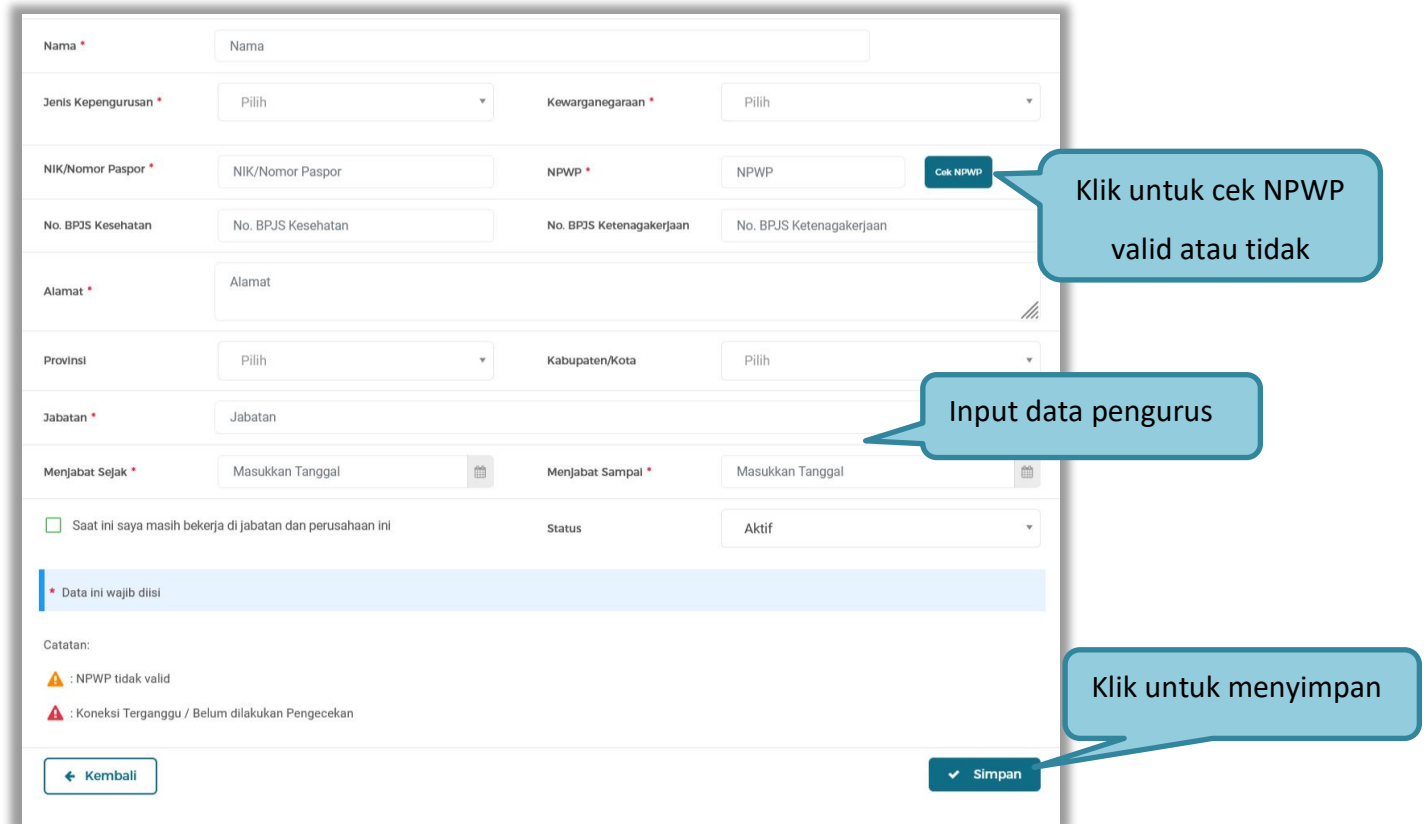
PILIH SEMUA

Individu WNI

kepala cabang	NIK/NOMOR PASPOR 9484758505948327	JABATAN kepala cabang	SUMBER DATA SIKaP LKPP	✓ TERVERIFIKASI
	NPWP 06.549.630.7-606.000	MASA JABATAN 1 Feb 2019 - 28 Feb 2019	TANGGAL PERUBAHAN 19-Feb-2019 09:55	Ubah Hapus

Gambar 35. Halaman Daftar Manajerial – tab Pengurus

Untuk menambah pengurus klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar pengurus. Kemudian tampil halaman tambah manajerial pengurus, *input* data pengurus, data isian akan disesuaikan berdasarkan 'Jenis Kepengurusan' yang dipilih.



The screenshot shows a web form for adding a manager. The form includes the following fields and buttons:

- Nama ***: Text input field.
- Jenis Kepengurusan ***: Dropdown menu.
- Kewarganegaraan ***: Dropdown menu.
- NIK/Nomor Paspor ***: Text input field.
- NPWP ***: Text input field with a **Cek NPWP** button next to it.
- No. BPJS Kesehatan**: Text input field.
- No. BPJS Ketenagakerjaan**: Text input field.
- Alamat ***: Text input field.
- Provinsi**: Dropdown menu.
- Kabupaten/Kota**: Dropdown menu.
- Jabatan ***: Text input field.
- Menjabat Sejak ***: Date picker.
- Menjabat Sampai ***: Date picker.
- Saat ini saya masih bekerja di jabatan dan perusahaan ini
- Status**: Dropdown menu with 'Aktif' selected.
- Buttons**: **Kembali** (left arrow) and **Simpan** (checkmark).

Callouts in the image:

- A blue callout bubble points to the **Cek NPWP** button with the text: "Klik untuk cek NPWP valid atau tidak".
- A blue callout bubble points to the **Jabatan *** input field with the text: "Input data pengurus".
- A blue callout bubble points to the **Simpan** button with the text: "Klik untuk menyimpan".

Gambar 36. Halaman Daftar Manajerial – tab Pengurus – Tambah Manajerial Pengurus

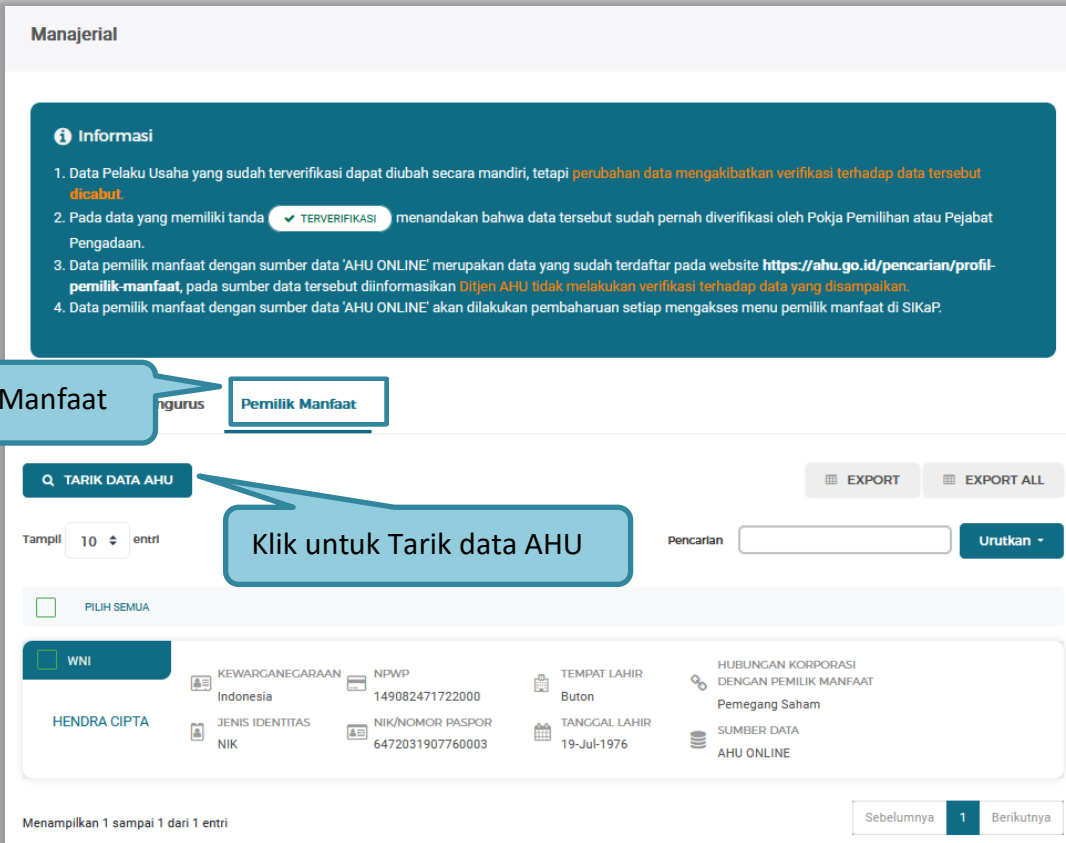
Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pengurus

- **Nama**, adalah nama dari pengurus perusahaan
- **Jenis Kepengurusan**, adalah jenis kepengurusan pelaku usaha, Anda dapat Centang kotak yang tersedia jika Anda adalah Orang Asli Papua (OAP)
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis Kewarganegaraan pelaku usaha, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis kepengurusan 'Individu WNI'
- **NIK/Nomor Paspor**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor passport pelaku usaha.
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak pengurus perusahaan, klik button cek NPWP untuk mengecek apakah NPWP Anda valid atau tidak
- **No. BPJS Kesehatan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social kesehatan, No. BPJS kesehatan bersifat opsional
- **No. BPJS Ketenagakerjaan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social ketenagakerjaan, No. BPJS ketenagakerjaan bersifat opsional
- **Alamat**, adalah alamat pengurus perusahaan
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah pengurus perusahaan, Provinsi bersifat opsional
- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah pengurus perusahaan, Kabupaten/Kota bersifat opsional
- **Jabatan**, adalah jabatan dari pengurus perusahaan
- **Menjabat Sejak**, adalah tanggal awal menjabat pada perusahaan

- **Menjabat Sampai**, adalah tanggal akhir menjabat pada perusahaan
- **Status**, status kepegawaian pengurus perusahaan
- **Checkbox**, saat ini saya masih bekerja di jabatan dan perusahaan ini

3.4.7.3 Pemilik Manfaat

Pada tab Pemilik Manfaat untuk mengelola data Pemilik Manfaat. Pelaku Usaha dapat mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail Pemilik Manfaat, dan Tarik data AHU dari service AHU Online.



Manajerial

Informasi

1. Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut disebut**.
2. Pada data yang memiliki tanda **✓ TERVERIFIKASI** menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.
3. Data pemilik manfaat dengan sumber data 'AHU ONLINE' merupakan data yang sudah terdaftar pada website <https://ahu.go.id/pencarian/profil-pemilik-manfaat>, pada sumber data tersebut diinformasikan **Ditjen AHU tidak melakukan verifikasi terhadap data yang disampaikan**.
4. Data pemilik manfaat dengan sumber data 'AHU ONLINE' akan dilakukan pembaharuan setiap mengakses menu pemilik manfaat di SIKaP.

Tab Pemilik Manfaat

Klik untuk Tarik data AHU

TARIK DATA AHU EXPORT EXPORT ALL

Tampil 10 entri Pencarian Urutkan

PILIH SEMUA

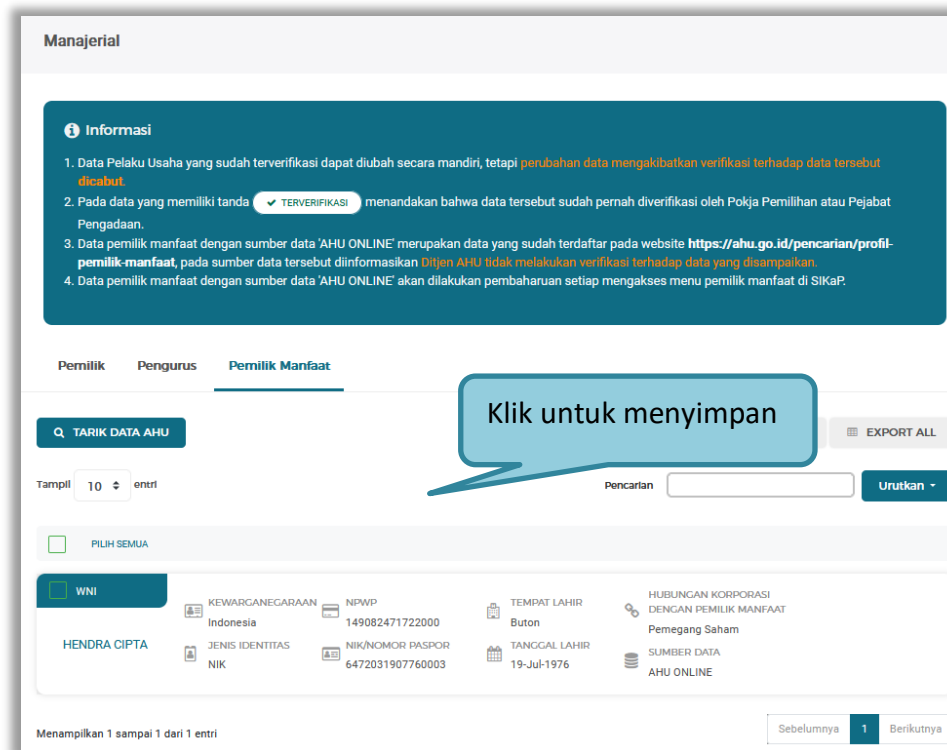
WNI	KEWARGANEGARAAN Indonesia	NPWP 149082471722000	TEMPAT LAHIR Buton	HUBUNGAN KORPORASI DENGAN PEMILIK MANFAAT Pemegang Saham
HENDRA CIPTA	JENIS IDENTITAS NIK	NIK/NOMOR PASPOR 6472031907760003	TANGGAL LAHIR 19-Jul-1976	SUMBER DATA AHU ONLINE

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 entri

Sebelumnya 1 Berikutnya

Gambar 37. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik Manfaat

Untuk tarik data AHU klik *button* **TARIK DATA AHU** pada daftar pemilik manfaat. Kemudian sistem akan otomatis menghubungkan menarik data dari 'AHU Online'. AHU Online merupakan data yang sudah terdaftar pada website <https://ahu.go.id/pencarian/profil-pemilik-manfaat>, pada sumber data tersebut diinformasikan Ditjen AHU tidak melakukan verifikasi terhadap data yang disampaikan.



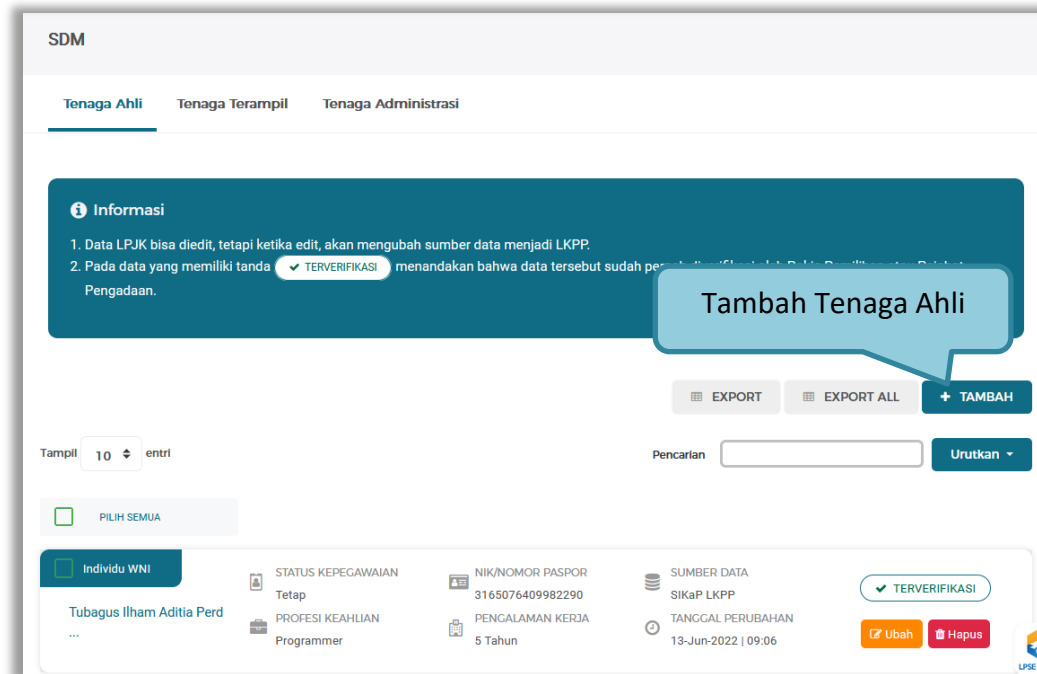
Gambar 38. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik Manfaat – Tarik Data AHU

3.4.8 SDM

Menu ini digunakan untuk mengelola data Pelaku Usaha, yaitu Tenaga Ahli, Tenaga Terampil, dan Tenaga Administrasi terdapat 3 tab pada menu ini yaitu tab Tenaga Ahli, tab Tenaga Terampil, dan tab Tenaga Administrasi

3.4.8.1 Tenaga Ahli

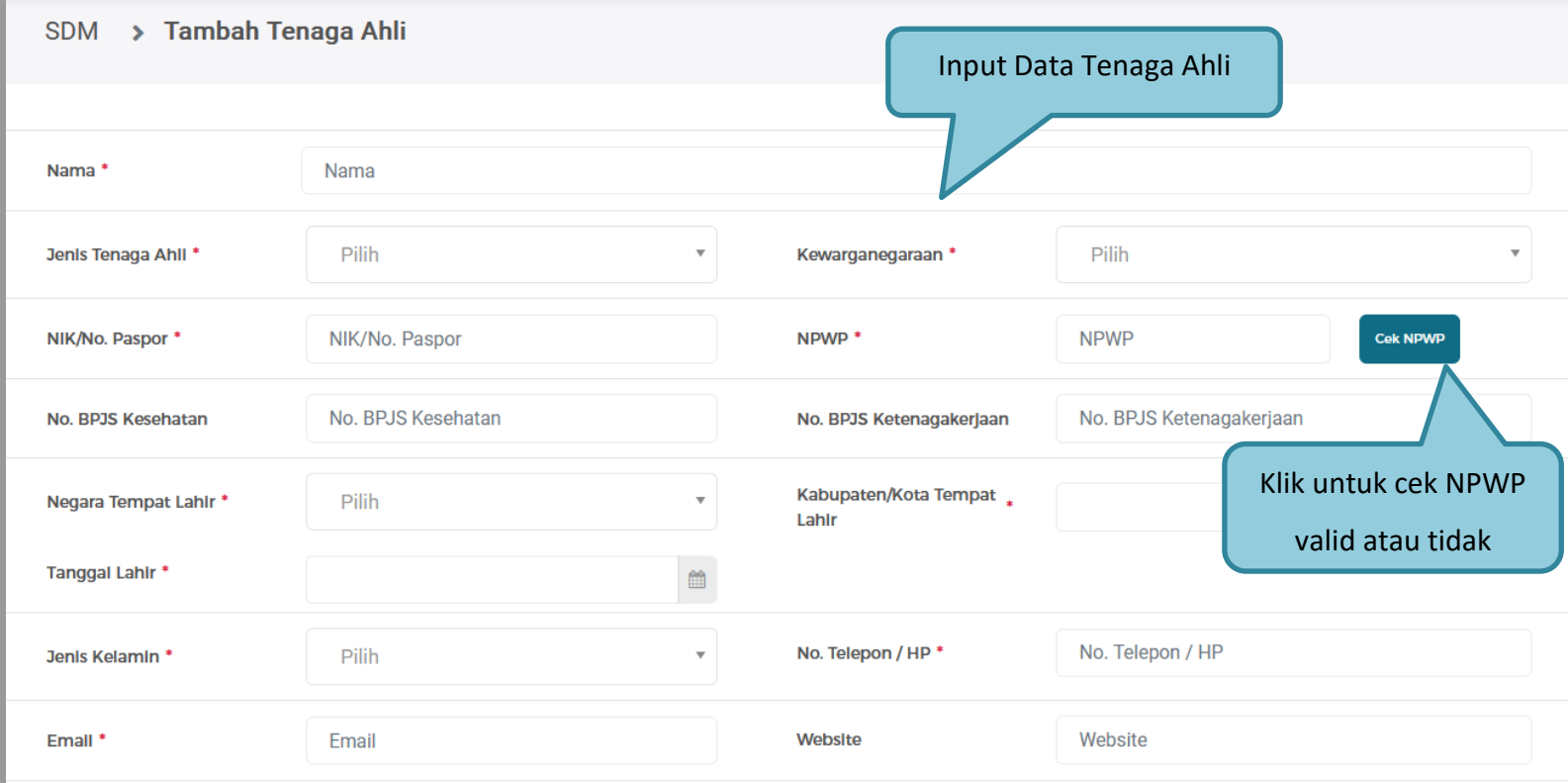
Klik tab Tenaga Ahli untuk mengelola data tenaga ahli. Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail tenaga ahli, mengubah, atau menghapus tenaga ahli.



Gambar 39. Halaman SDM – tab Tenaga Ahli

- Tambah Tenaga Ahli

Untuk menambah tenaga ahli klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar tenaga ahli. Kemudian tampil halaman tambah tenaga ahli, *input* data tenaga ahli lalu klik simpan untuk menyimpan data.



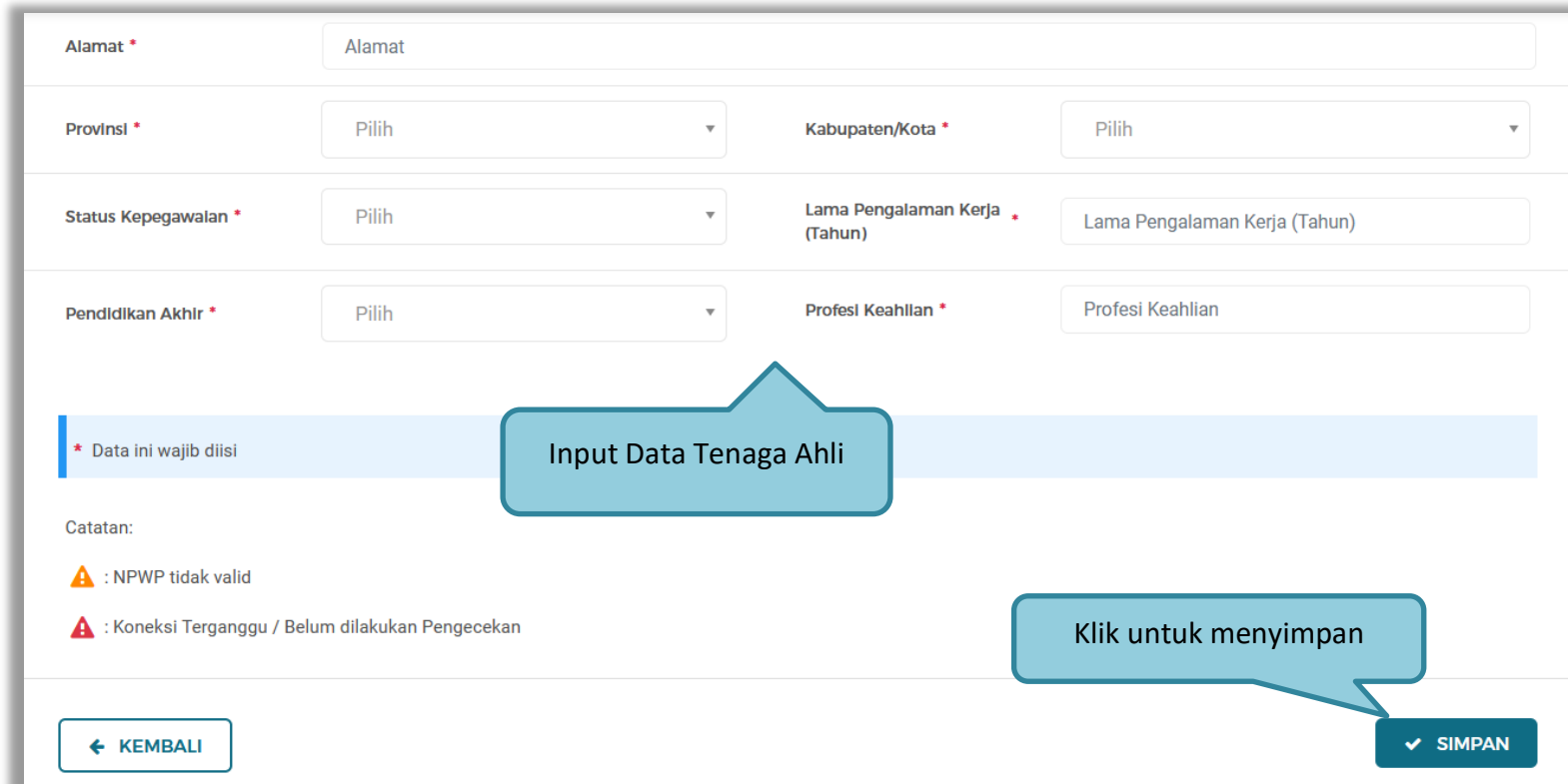
SDM > Tambah Tenaga Ahli

Input Data Tenaga Ahli

Nama *	<input type="text" value="Nama"/>		
Jenis Tenaga Ahli *	<input type="text" value="Pilih"/>	Kewarganegaraan *	<input type="text" value="Pilih"/>
NIK/No. Paspor *	<input type="text" value="NIK/No. Paspor"/>	NPWP *	<input type="text" value="NPWP"/> <input type="button" value="Cek NPWP"/>
No. BPJS Kesehatan	<input type="text" value="No. BPJS Kesehatan"/>	No. BPJS Ketenagakerjaan	<input type="text" value="No. BPJS Ketenagakerjaan"/>
Negara Tempat Lahir *	<input type="text" value="Pilih"/>	Kabupaten/Kota Tempat Lahir *	<input type="text"/>
Tanggal Lahir *	<input type="text"/>		
Jenis Kelamin *	<input type="text" value="Pilih"/>	No. Telepon / HP *	<input type="text" value="No. Telepon / HP"/>
Email *	<input type="text" value="Email"/>	Website	<input type="text" value="Website"/>

Klik untuk cek NPWP valid atau tidak

Gambar 40. Halaman Tambah Tenaga Ahli (1)



Alamat *

Provinsi * Kabupaten/Kota *

Status Kepegawaian * Lama Pengalaman Kerja * (Tahun)

Pendidikan Akhir * Profesi Keahlian *

* Data ini wajib diisi

Input Data Tenaga Ahli

Catatan:

⚠️ : NPWP tidak valid

⚠️ : Koneksi Terganggu / Belum dilakukan Pengecekan

← KEMBALI

✓ SIMPAN

Klik untuk menyimpan

Gambar 41. Halaman Tambah Tenaga Ahli (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah tenaga ahli,

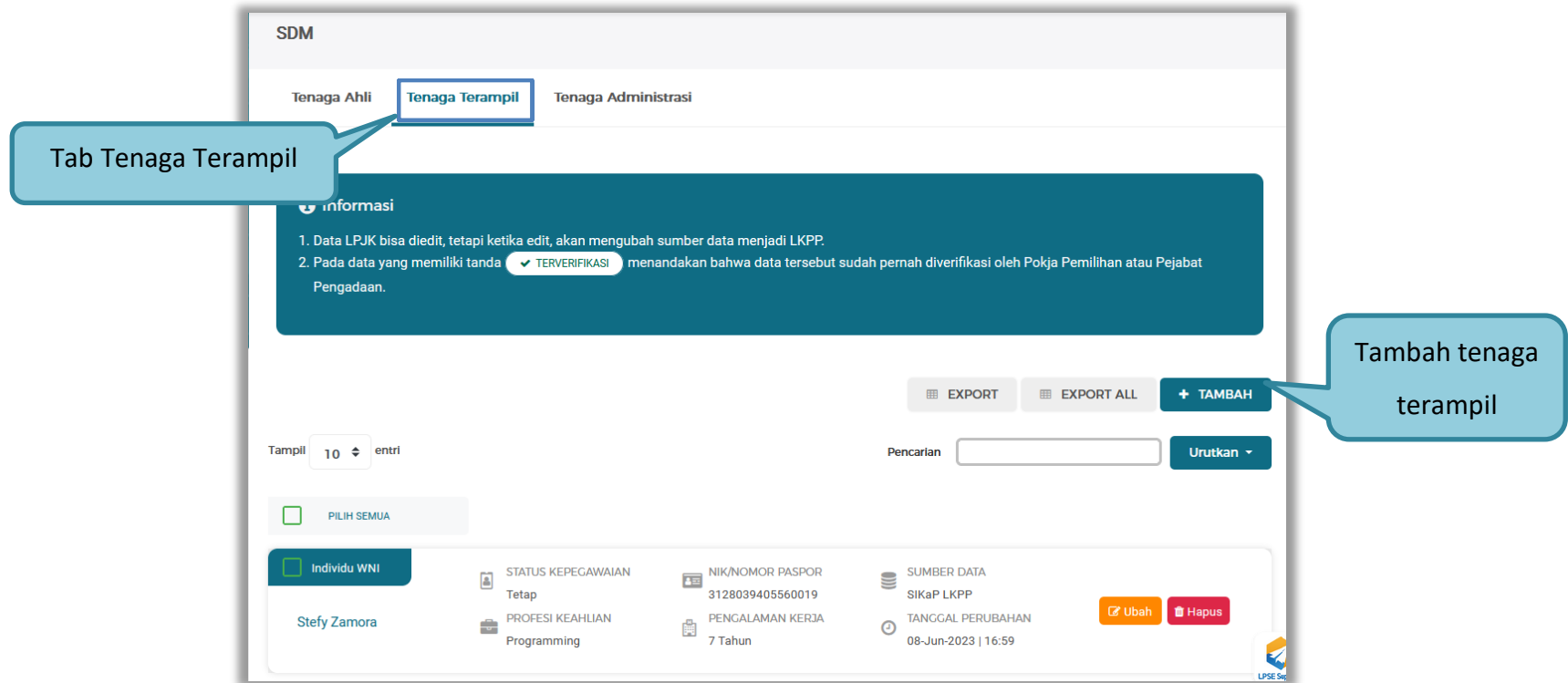
- **Nama**, adalah nama tenaga ahli;
- **Jenis Tenaga Ahli**, adalah jenis tenaga ahli perusahaan;
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis kewarganegaraan perusahaan, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis Tenaga Ahli 'Individu WNI'
- **No KTP**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor paspor tenaga ahli, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Ahli 'Individu WNI')
- **Nomor Paspor**, adalah atau nomor paspor tenaga ahli, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Ahli 'Individu WNA')
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak pengurus perusahaan, klik button cek NPWP untuk mengecek apakah NPWP Anda valid atau tidak
- **No. BPJS Kesehatan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social kesehatan, No. BPJS kesehatan bersifat opsional
- **No. BPJS Ketenagakerjaan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social ketenagakerjaan, No. BPJS ketenagakerjaan bersifat opsional
- **Negara Tempat Lahir**, adalah Negara tempat lahir tenaga ahli
- **Kab/Kota Tempat Lahir**, adalah Kabupaten atau Kota tempat lahir tenaga ahli
- **Tanggal Lahir**, adalah tanggal lahir tenaga ahli;
- **Jenis Kelamin**, adalah jenis kelamin tenaga ahli;

- **No. Telepon/HP**, adalah nomor telepon atau nomor handphone tenaga ahli;
- **Email**, adalah alamat surat elektronik (*electronic mail*) tenaga ahli;
- **Website**, adalah *website* tenaga ahli atau perusahaan, *website* bersifat opsional
- **Alamat**, adalah alamat rumah tenaga ahli;
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah tenaga ahli;
- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah tenaga ahli;
- **Status Kepegawaian**, adalah status kepegawaian tenaga ahli.
- **Lama Pengalaman Kerja (Tahun)**, adalah jumlah tahun pengalaman kerja tenaga ahli;
- **Pendidikan Akhir**, adalah pendidikan terakhir tenaga ahli;
- **Profesi Keahlian**, adalah profesi atau keahlian tenaga ahli;

Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik 'Simpan' jika data sudah benar

3.4.8.2 Tenaga Terampil

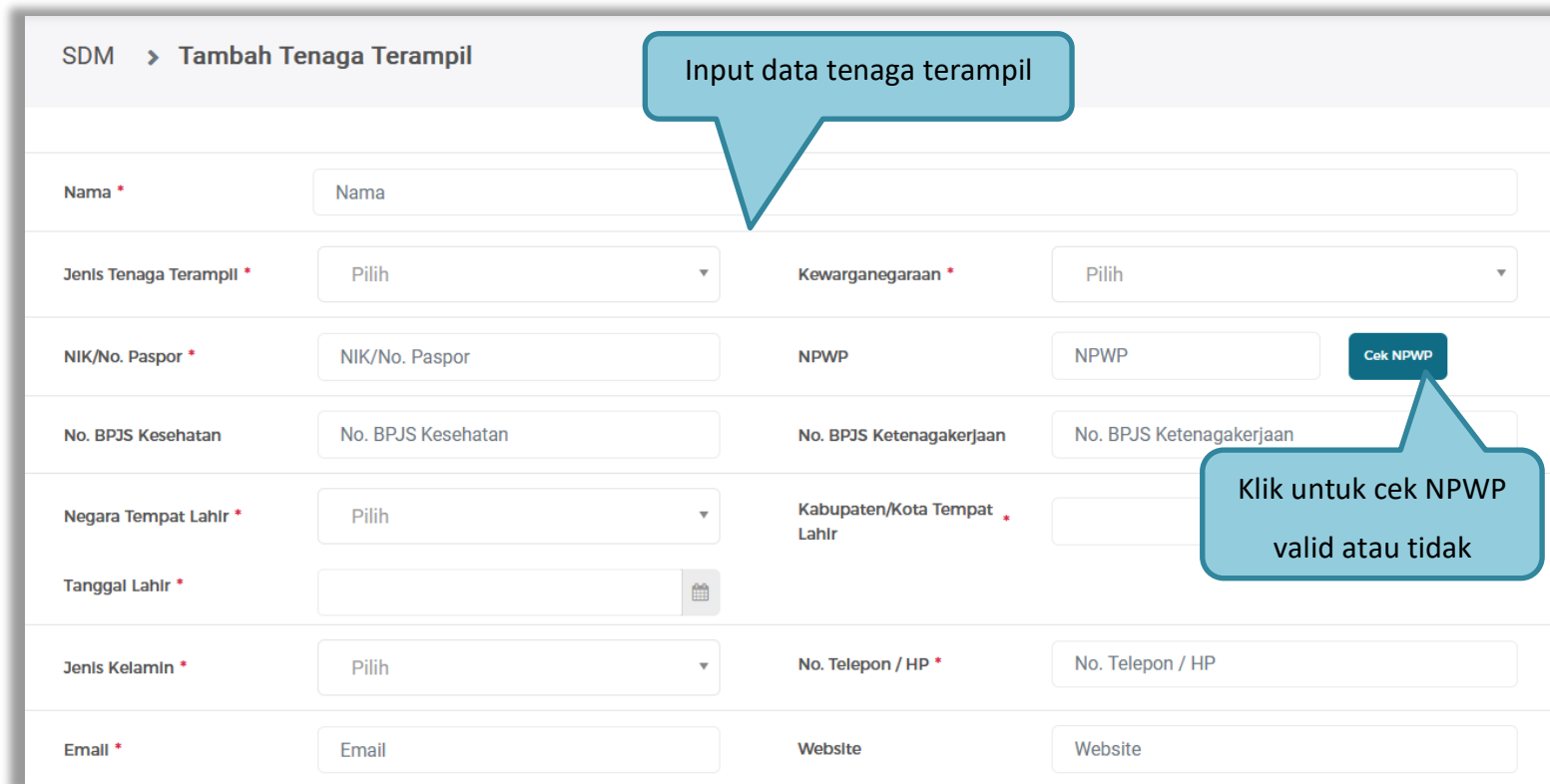
Klik tab Tenaga Terampil untuk mengelola data tenaga terampil. Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail tenaga terampil, mengubah, atau menghapus tenaga terampil.



Gambar 42. Halaman SDM – tab Tenaga Terampil

- Tambah Tenaga Terampil

Untuk menambah tenaga terampil klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar tenaga terampil. Kemudian tampil halaman tambah tenaga terampil, *input* data tenaga terampil lalu klik simpan untuk menyimpan data.



The screenshot shows a web form titled "SDM > Tambah Tenaga Terampil". The form contains several input fields and dropdown menus. A blue callout bubble points to the "Nama" field with the text "Input data tenaga terampil". Another blue callout bubble points to the "Cek NPWP" button with the text "Klik untuk cek NPWP valid atau tidak".

SDM > Tambah Tenaga Terampil			
Nama *	<input type="text" value="Nama"/>		
Jenis Tenaga Terampil *	<input type="text" value="Pilih"/>	Kewarganegaraan *	<input type="text" value="Pilih"/>
NIK/No. Paspor *	<input type="text" value="NIK/No. Paspor"/>	NPWP	<input type="text" value="NPWP"/> <input type="button" value="Cek NPWP"/>
No. BPJS Kesehatan	<input type="text" value="No. BPJS Kesehatan"/>	No. BPJS Ketenagakerjaan	<input type="text" value="No. BPJS Ketenagakerjaan"/>
Negara Tempat Lahir *	<input type="text" value="Pilih"/>	Kabupaten/Kota Tempat Lahir *	<input type="text"/>
Tanggal Lahir *	<input type="text" value=""/> <input type="button" value="Calendar"/>		
Jenis Kelamin *	<input type="text" value="Pilih"/>	No. Telepon / HP *	<input type="text" value="No. Telepon / HP"/>
Email *	<input type="text" value="Email"/>	Website	<input type="text" value="Website"/>

Gambar 43. Halaman Tambah Tenaga Terampil (1)

Alamat *	<input type="text" value="Alamat"/>		
Provinsi *	<input type="text" value="Pilih"/>	Kabupaten/Kota *	<input type="text" value="Pilih"/>
Status Kepegawalan *	<input type="text" value="Pilih"/>	Lama Pengalaman Kerja (Tahun) *	<input type="text" value="Lama Pengalaman Kerja (Tahun)"/>
Pendidikan Akhir *	<input type="text" value="Pilih"/>	Profesi Keahlian *	<input type="text" value="Profesi Keahlian"/>

* Data ini wajib diisi

Catatan:

- ⚠ : NPWP tidak valid
- ⚠ : Koneksi Terganggu / Belum dilakukan Pengecekan

Klik untuk menyimpan

Gambar 44. Halaman Tambah Tenaga Terampil (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah tenaga terampil,

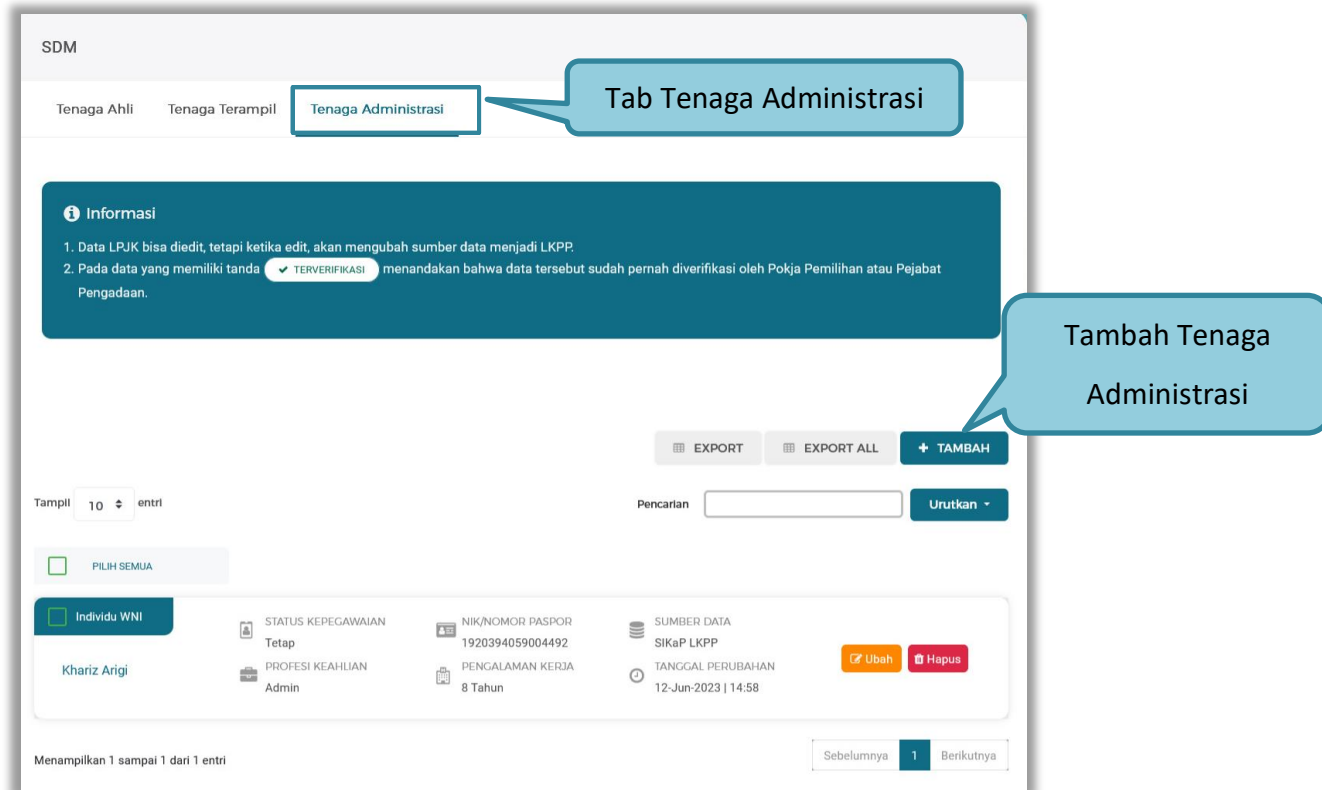
- **Nama**, adalah nama tenaga terampil;
- **Jenis Tenaga Terampil**, adalah jenis tenaga terampil perusahaan;
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis kewarganegaraan perusahaan, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis Tenaga Terampil 'Individu WNI'
- **No KTP**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor paspor tenaga terampil, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Terampil 'Individu WNI')
- **Nomor Paspor**, adalah atau nomor paspor tenaga terampil, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Terampil 'Individu WNA')
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak pengurus perusahaan, NPWP bersifat opsional jika Anda memilih Jenis Tenaga Terampil 'Individu WNA'
- **No. BPJS Kesehatan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social kesehatan, No. BPJS kesehatan bersifat opsional
- **No. BPJS Ketenagakerjaan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social ketenagakerjaan, No. BPJS ketenagakerjaan bersifat opsional
- **Negara Tempat Lahir**, adalah Negara tempat lahir tenaga terampil
- **Kab/Kota Tempat Lahir**, adalah Kabupaten atau Kota tempat lahir tenaga terampil
- **Tanggal Lahir**, adalah tanggal lahir tenaga terampil;
- **Jenis Kelamin**, adalah jenis kelamin tenaga terampil;

- **No. Telepon/HP**, adalah nomor telepon atau nomor handphone tenaga terampil;
- **Email**, adalah alamat surat elektronik (*electronic mail*) tenaga terampil;
- **Website**, adalah *website* tenaga terampil atau perusahaan, *website* bersifat opsional
- **Alamat**, adalah alamat rumah tenaga terampil;
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah tenaga terampil;
- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah tenaga terampil;
- **Status Kepegawaian**, adalah status kepegawaian tenaga terampil.
- **Lama Pengalaman Kerja (Tahun)**, adalah jumlah tahun pengalaman kerja tenaga terampil;
- **Pendidikan Akhir**, adalah pendidikan terakhir tenaga terampil;
- **Profesi Keahlian**, adalah profesi atau keahlian tenaga terampil;

Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik 'Simpan' jika data sudah benar

3.4.8.3 Tenaga Administrasi

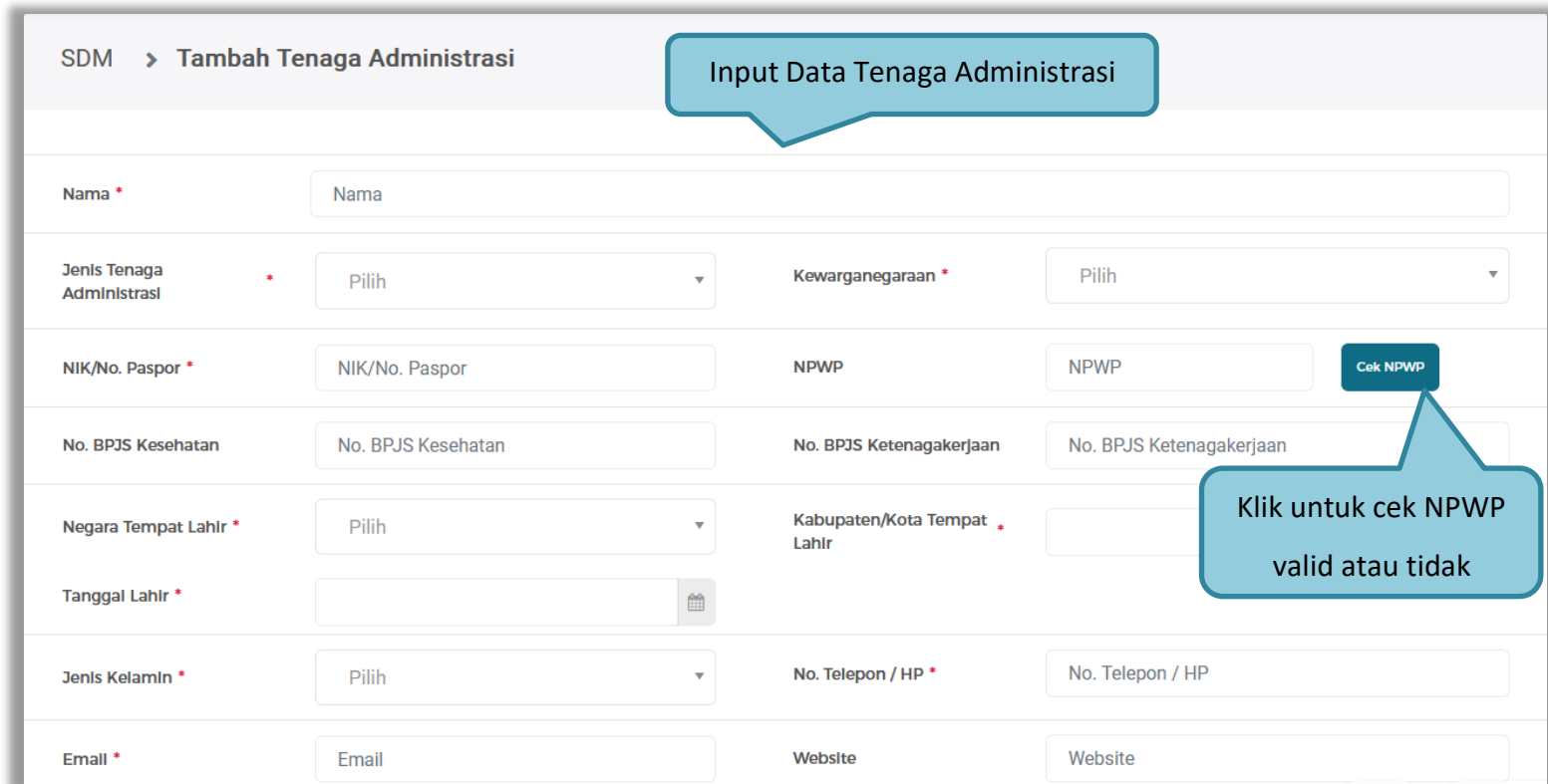
Klik tab Tenaga Administrasi untuk mengelola data tenaga administrasi. Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, mengubah, melihat detail tenaga administrasi, atau menghapus tenaga administrasi.



Gambar 45. Halaman SDM – tab Tenaga Administrasi

- Tambah Tenaga Administrasi

Untuk menambah tenaga administrasi klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar tenaga administrasi. Kemudian tampil halaman tambah tenaga administrasi, *input* data tenaga administrasi lalu klik simpan untuk menyimpan data.



SDM > Tambah Tenaga Administrasi

Input Data Tenaga Administrasi

Nama *	<input type="text" value="Nama"/>		
Jenis Tenaga Administrasi *	<input type="text" value="Pilih"/>	Kewarganegaraan *	<input type="text" value="Pilih"/>
NIK/No. Paspor *	<input type="text" value="NIK/No. Paspor"/>	NPWP	<input type="text" value="NPWP"/> Cek NPWP
No. BPJS Kesehatan	<input type="text" value="No. BPJS Kesehatan"/>	No. BPJS Ketenagakerjaan	<input type="text" value="No. BPJS Ketenagakerjaan"/>
Negara Tempat Lahir *	<input type="text" value="Pilih"/>	Kabupaten/Kota Tempat Lahir *	<input type="text"/>
Tanggal Lahir *	<input type="text" value=""/>		
Jenis Kelamin *	<input type="text" value="Pilih"/>	No. Telepon / HP *	<input type="text" value="No. Telepon / HP"/>
Email *	<input type="text" value="Email"/>	Website	<input type="text" value="Website"/>

Klik untuk cek NPWP valid atau tidak

Gambar 46. Halaman Tambah Tenaga Administrasi (1)

Alamat *	<input type="text" value="Alamat"/>		
Provinsi *	<input type="text" value="Pilih"/>	Kabupaten/Kota *	<input type="text" value="Pilih"/>
Status Kepegawalan *	<input type="text" value="Pilih"/>	Lama Pengalaman Kerja * (Tahun)	<input type="text" value="Lama Pengalaman Kerja (Tahun)"/>
Pendidikan Akhir *	<input type="text" value="Pilih"/>	Profesi Keahlian *	<input type="text" value="Profesi Keahlian"/>

* Data ini wajib diisi

Catatan:

- ⚠ : NPWP tidak valid
- ⚠ : Koneksi Terganggu / Belum dilakukan Pengecekan

Klik untuk menyimpan

Gambar 47. Halaman Tambah Tenaga Administrasi (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah tenaga administrasi,

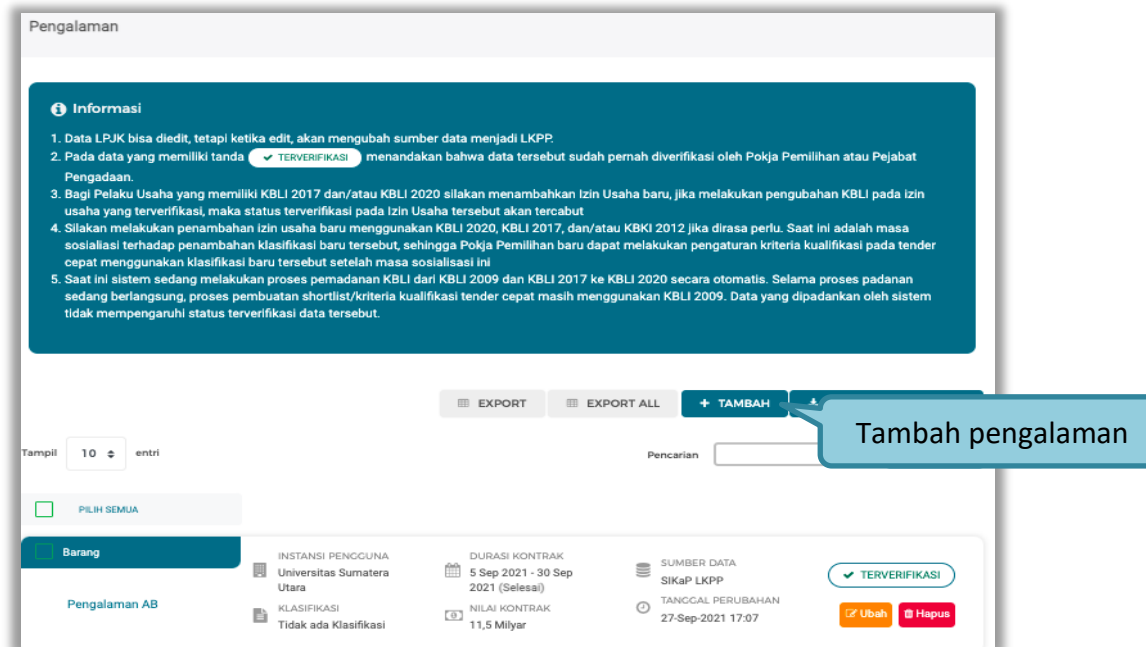
- **Nama**, adalah nama tenaga administrasi;
- **Jenis Tenaga Administrasi**, adalah jenis tenaga administrasi perusahaan;
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis kewarganegaraan perusahaan, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis Tenaga Administrasi 'Individu WNI'
- **No KTP**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor paspor tenaga administrasi, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Administrasi 'Individu WNI')
- **Nomor Paspor**, adalah atau nomor paspor tenaga administrasi, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Administrasi 'Individu WNA')
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak pengurus perusahaan, NPWP bersifat opsional jika Anda memilih Jenis Tenaga Administrasi 'Individu WNA'
- **No. BPJS Kesehatan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social kesehatan, No. BPJS kesehatan bersifat opsional
- **No. BPJS Ketenagakerjaan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social ketenagakerjaan, No. BPJS ketenagakerjaan bersifat opsional
- **Negara Tempat Lahir**, adalah Negara tempat lahir tenaga administrasi
- **Kab/Kota Tempat Lahir**, adalah Kabupaten atau Kota tempat lahir tenaga administrasi
- **Tanggal Lahir**, adalah tanggal lahir tenaga administrasi;
- **Jenis Kelamin**, adalah jenis kelamin tenaga administrasi;

- **No. Telepon/HP**, adalah nomor telepon atau nomor handphone tenaga administrasi;
- **Email**, adalah alamat surat elektronik (*electronic mail*) tenaga administrasi;
- **Website**, adalah *website* tenaga administrasi atau perusahaan, *website* bersifat opsional
- **Alamat**, adalah alamat rumah tenaga administrasi;
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah tenaga administrasi;
- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah tenaga administrasi;
- **Status Kepegawaian**, adalah status kepegawaian tenaga administrasi.
- **Lama Pengalaman Kerja (Tahun)**, adalah jumlah tahun pengalaman kerja tenaga administrasi;
- **Pendidikan Akhir**, adalah pendidikan terakhir tenaga administrasi;
- **Profesi Keahlian**, adalah profesi atau keahlian tenaga administrasi;

Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik 'Simpan' jika data sudah benar

3.4.9 Pengalaman

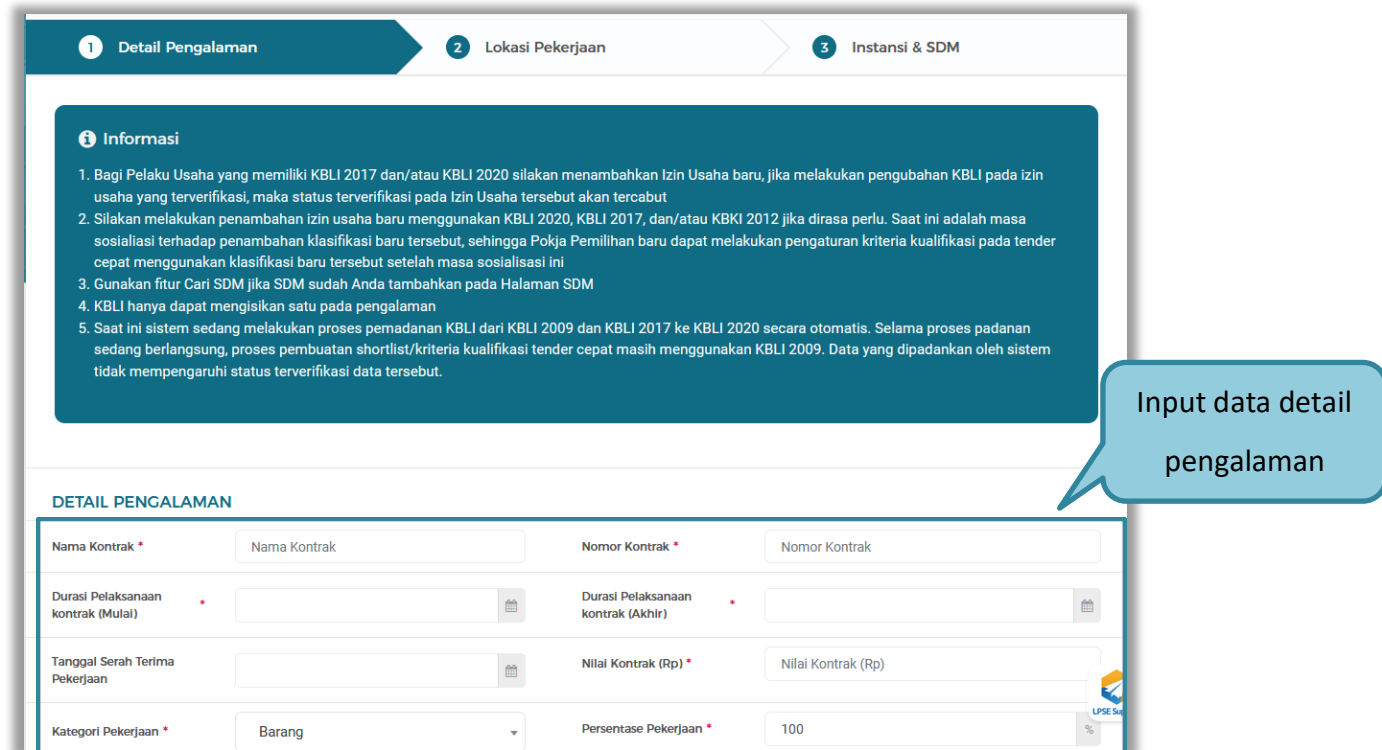
Menu ini digunakan untuk mengelola data pengalaman dari Pelaku Usaha, Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail pengalaman, mengubah, menghapus pengalaman.



Gambar 48. Halaman Pengalaman

3.4.9.1 Tambah Pengalaman

Untuk menambah pengalaman klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar pengalaman. Kemudian tampil halaman tambah pengalaman, pada tahap 1, *input* data detail pengalaman lalu klik *button* 'Berikutnya' untuk melanjutkan tahapan selanjutnya.



1 Detail Pengalaman **2 Lokasi Pekerjaan** **3 Instansi & SDM**

Informasi

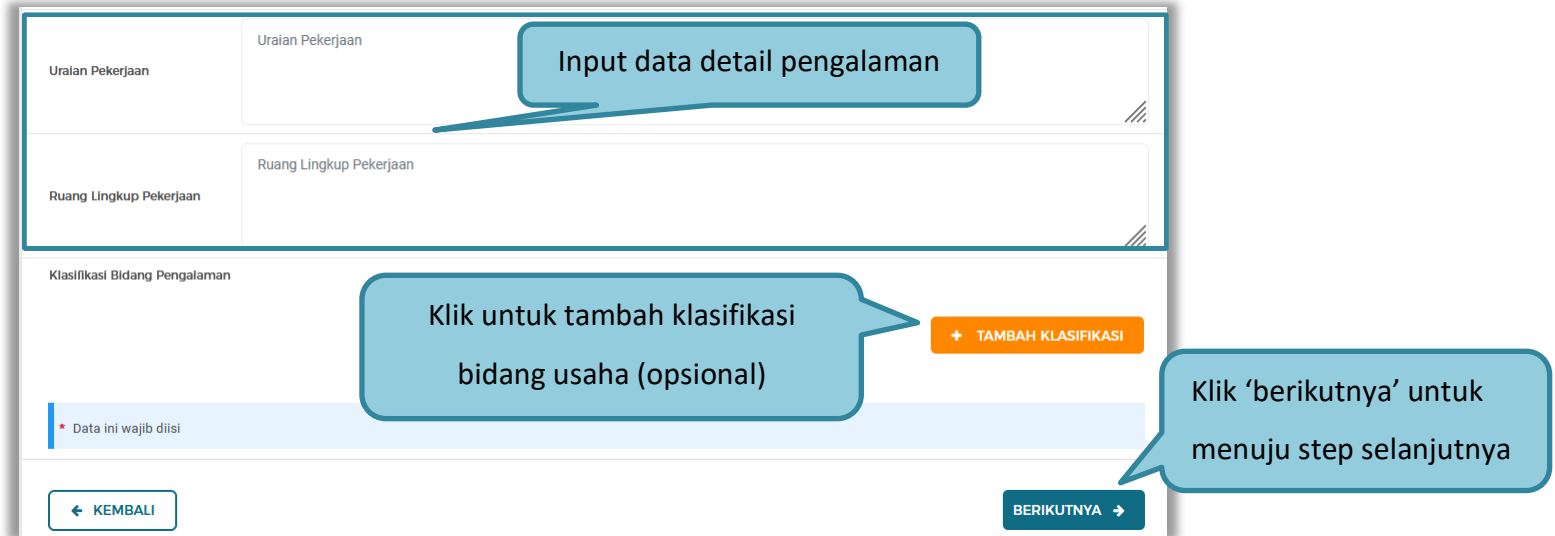
1. Bagi Pelaku Usaha yang memiliki KBLI 2017 dan/atau KBLI 2020 silakan menambahkan Izin Usaha baru, jika melakukan perubahan KBLI pada izin usaha yang terverifikasi, maka status terverifikasi pada Izin Usaha tersebut akan tercabut
2. Silakan melakukan penambahan izin usaha baru menggunakan KBLI 2020, KBLI 2017, dan/atau KBLI 2012 jika dirasa perlu. Saat ini adalah masa sosialisasi terhadap penambahan klasifikasi baru tersebut, sehingga Pokja Pemilihan baru dapat melakukan pengaturan kriteria kualifikasi pada tender cepat menggunakan klasifikasi baru tersebut setelah masa sosialisasi ini
3. Gunakan fitur Cari SDM jika SDM sudah Anda tambahkan pada Halaman SDM
4. KBLI hanya dapat mengisi satu pada pengalaman
5. Saat ini sistem sedang melakukan proses pemadanan KBLI dari KBLI 2009 dan KBLI 2017 ke KBLI 2020 secara otomatis. Selama proses padanan sedang berlangsung, proses pembuatan shortlist/kriteria kualifikasi tender cepat masih menggunakan KBLI 2009. Data yang dipadankan oleh sistem tidak mempengaruhi status terverifikasi data tersebut.

DETAIL PENGALAMAN

Nama Kontrak *	<input type="text" value="Nama Kontrak"/>	Nomor Kontrak *	<input type="text" value="Nomor Kontrak"/>
Durasi Pelaksanaan kontrak (Mulai)	<input type="text" value=""/>	Durasi Pelaksanaan kontrak (Akhir)	<input type="text" value=""/>
Tanggal Serah Terima Pekerjaan	<input type="text" value=""/>	Nilai Kontrak (Rp) *	<input type="text" value="Nilai Kontrak (Rp)"/>
Kategori Pekerjaan *	<input type="text" value="Barang"/>	Persentase Pekerjaan *	<input type="text" value="100"/>

Input data detail pengalaman

Gambar 49. Halaman Tambah Pengalaman-Detail Pengalaman (1)



Uraian Pekerjaan

Uraian Pekerjaan

Input data detail pengalaman

Ruang Lingkup Pekerjaan

Ruang Lingkup Pekerjaan

Klasifikasi Bidang Pengalaman

Klik untuk tambah klasifikasi bidang usaha (opsional)

+ TAMBAH KLASIFIKASI

* Data ini wajib diisi

← KEMBALI

BERIKUTNYA →

Klik 'berikutnya' untuk menuju step selanjutnya

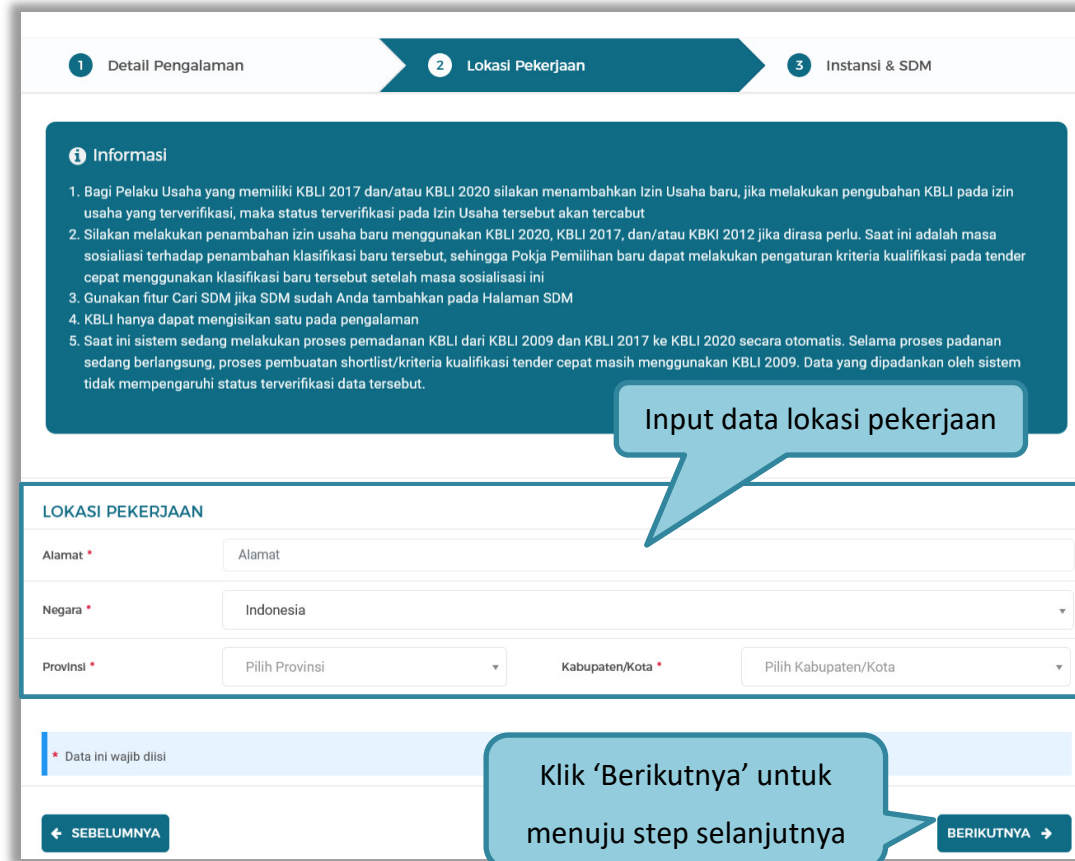
Gambar 50. Halaman Tambah Pengalaman-Detail Pengalaman (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pengalaman – detail pengalaman,

- **Nama Kontrak**, adalah nama pekerjaan yang pernah dilakukan oleh perusahaan;
- **Nomor Kontrak**, adalah nomor kontrak pekerjaan;
- **Durasi Pelaksanaan Kontrak (Mulai)**, adalah tanggal mulai kontrak atau tanggal mulai pelaksanaan pekerjaan;
- **Durasi Pelaksanaan Kontrak (Akhir)**, adalah tanggal selesainya pekerjaan;
- **Tanggal Serah Terima Pekerjaan**, adalah tanggal serah terima hasil pekerjaan antara instansi dan perusahaan, bersifat opsional;

- **Nilai Kontrak (Rp)**, adalah nilai kontrak pekerjaan dalam mata uang rupiah;
- **Kategori Pekerjaan**, adalah jenis kategori pekerjaan yang pernah dilakukan oleh perusahaan
- **Presentase Pekerjaan**, adalah nilai presentase penyelesaian pekerjaan
- **Uraian Pekerjaan**, adalah deskripsi pekerjaan yang pernah dilakukan oleh perusahaan, bersifat opsional;
- **Ruang Lingkup Pekerjaan**, adalah ruang lingkup pekerjaan yang pernah dilakukan oleh perusahaan, bersifat opsional;

Pada Tahap 2, *input* data lokasi pekerjaan, apabila pengisian pada tahap 2 selesai klik *button* 'Berikutnya' untuk melanjutkan tahap selanjutnya, atau apabila ingin kembali pada tahapan sebelumnya klik 'Sebelumnya'



1 Detail Pengalaman **2** Lokasi Pekerjaan **3** Instansi & SDM

i Informasi

1. Bagi Pelaku Usaha yang memiliki KBLI 2017 dan/atau KBLI 2020 silakan menambahkan Izin Usaha baru, jika melakukan perubahan KBLI pada izin usaha yang terverifikasi, maka status terverifikasi pada Izin Usaha tersebut akan tercabut
2. Silakan melakukan penambahan izin usaha baru menggunakan KBLI 2020, KBLI 2017, dan/atau KBKI 2012 jika dirasa perlu. Saat ini adalah masa sosialisasi terhadap penambahan klasifikasi baru tersebut, sehingga Pokja Pemilihan baru dapat melakukan pengaturan kriteria kualifikasi pada tender cepat menggunakan klasifikasi baru tersebut setelah masa sosialisasi ini
3. Gunakan fitur Cari SDM jika SDM sudah Anda tambahkan pada Halaman SDM
4. KBLI hanya dapat mengisi satu pada pengalaman
5. Saat ini sistem sedang melakukan proses pemadanan KBLI dari KBLI 2009 dan KBLI 2017 ke KBLI 2020 secara otomatis. Selama proses padanan sedang berlangsung, proses pembuatan shortlist/kriteria kualifikasi tender cepat masih menggunakan KBLI 2009. Data yang dipadankan oleh sistem tidak mempengaruhi status terverifikasi data tersebut.

LOKASI PEKERJAAN

Alamat *

Negara *

Provinsi * Kabupaten/Kota *

* Data ini wajib diisi

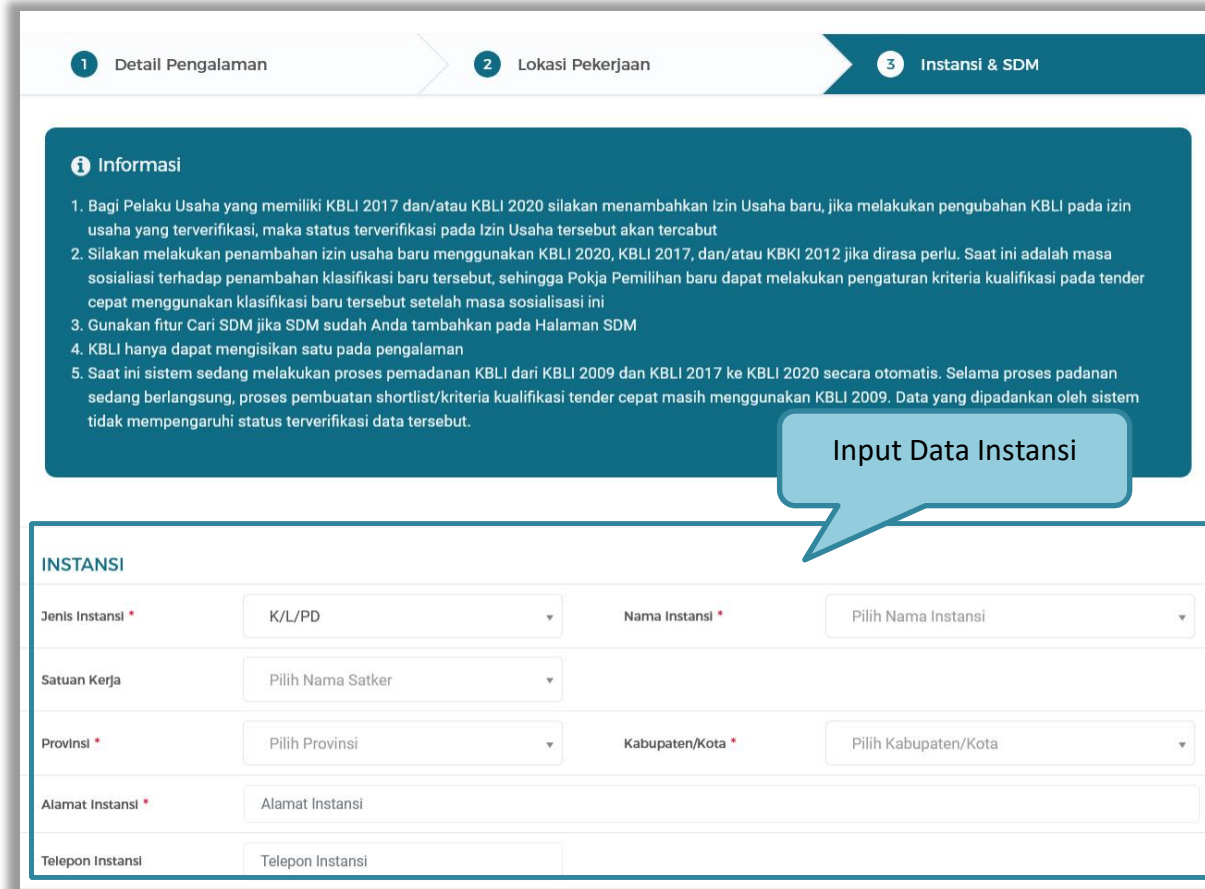
← SEBELUMNYA **Klik 'Berikutnya' untuk menuju step selanjutnya** BERIKUTNYA →

Gambar 51. Halaman Tambah Pengalaman-Lokasi Pekerjaan

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pengalaman – lokasi pekerjaan,

- **Alamat**, adalah alamat lokasi pekerjaan dilaksanakan;
- **Negara**, adalah Negara pekerjaan dilaksanakan;
- **Propinsi**, adalah alamat propinsi dari lokasi pekerjaan;
- **Kabupaten/Kota**, adalah alamat kabupaten/kota dari lokasi pekerjaan;

Pada tahap 3, tentang instansi, *input* data yang diperlukan.



1 Detail Pengalaman **2** Lokasi Pekerjaan **3** Instansi & SDM

i Informasi

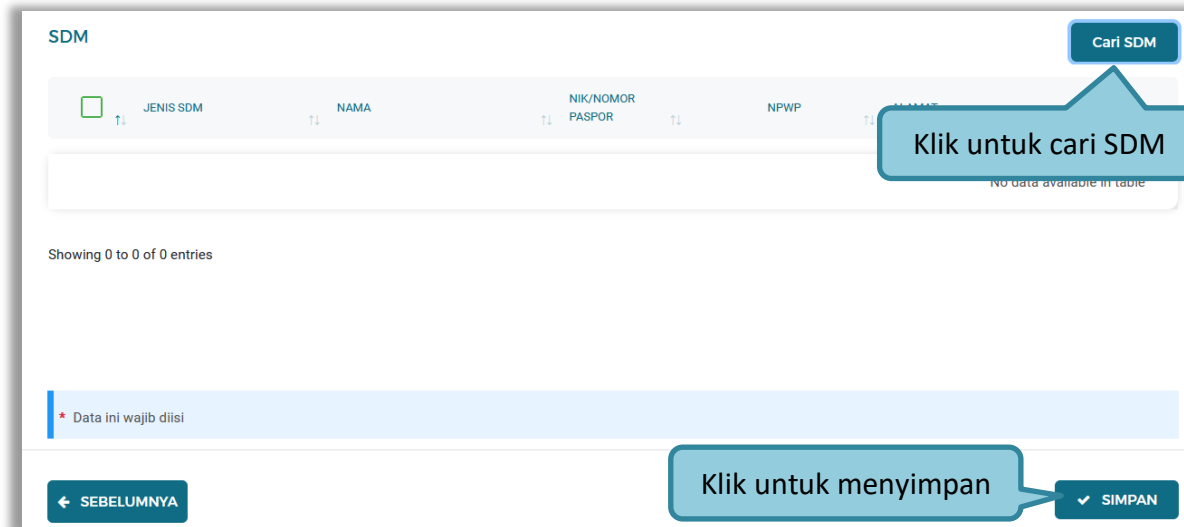
1. Bagi Pelaku Usaha yang memiliki KBLI 2017 dan/atau KBLI 2020 silakan menambahkan Izin Usaha baru, jika melakukan perubahan KBLI pada izin usaha yang terverifikasi, maka status terverifikasi pada Izin Usaha tersebut akan tercabut
2. Silakan melakukan penambahan izin usaha baru menggunakan KBLI 2020, KBLI 2017, dan/atau KBLI 2012 jika dirasa perlu. Saat ini adalah masa sosialisasi terhadap penambahan klasifikasi baru tersebut, sehingga Pokja Pemilihan baru dapat melakukan pengaturan kriteria kualifikasi pada tender cepat menggunakan klasifikasi baru tersebut setelah masa sosialisasi ini
3. Gunakan fitur Cari SDM jika SDM sudah Anda tambahkan pada Halaman SDM
4. KBLI hanya dapat mengisi satu pada pengalaman
5. Saat ini sistem sedang melakukan proses pemadanan KBLI dari KBLI 2009 dan KBLI 2017 ke KBLI 2020 secara otomatis. Selama proses padanan sedang berlangsung, proses pembuatan shortlist/kriteria kualifikasi tender cepat masih menggunakan KBLI 2009. Data yang dipadankan oleh sistem tidak mempengaruhi status terverifikasi data tersebut.

Input Data Instansi

INSTANSI

Jenis Instansi *	K/L/PD	Nama Instansi *	Pilih Nama Instansi
Satuan Kerja	Pilih Nama Satker		
Provinsi *	Pilih Provinsi	Kabupaten/Kota *	Pilih Kabupaten/Kota
Alamat Instansi *	Alamat Instansi		
Telepon Instansi	Telepon Instansi		

Gambar 52. Halaman Tambah Pengalaman-Instansi & SDM (1)



SDM

Cari SDM

JENIS SDM	NAMA	NIK/NOMOR PASPOR	NPWP
No data available in table			

Showing 0 to 0 of 0 entries

* Data ini wajib diisi

← SEBELUMNYA

Klik untuk menyimpan


✓ SIMPAN

Gambar 53. Halaman Tambah Pengalaman-Instansi&SDM (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pengalaman – instansi & SDM,

- **Jenis Instansi**, adalah jenis instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Nama Instansi**, adalah nama instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Provinsi**, adalah alamat provinsi dari instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Kabupaten/Kota**, adalah alamat kabupaten/kota dari instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Alamat Instansi**, adalah alamat instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Telepon Instansi**, adalah nomor telepon instansi yang mengadakan pekerjaan, bersifat opsional;

3.4.9.2 Cari SDM

Klik *button*  untuk menambahkan SDM pada Halaman Pengalaman. Ceklis SDM yang ingin ditambahkan lalu klik 'Simpan'



Gambar 54. Halaman Cari SDM

Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik 'Simpan' jika data sudah benar



Gambar 55. Halaman Konfirmasi Simpan Pengalaman

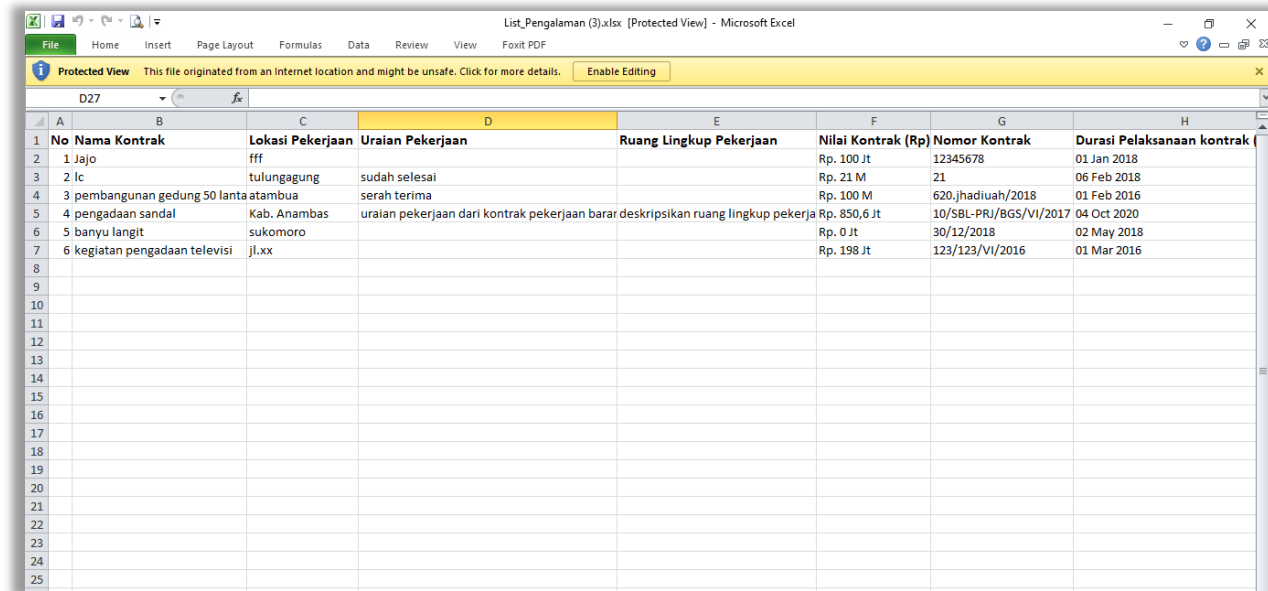
3.4.9.3 Export dan Export All Pengalaman

Untuk melakukan *export* data pengalaman klik *button*  atau klik  untuk *export* semua data.



Gambar 56. Halaman Daftar Pengalaman

Halaman ini menampilkan hasil *export* data pengalaman



No	Nama Kontrak	Lokasi Pekerjaan	Uraian Pekerjaan	Ruang Lingkup Pekerjaan	Nilai Kontrak (Rp)	Nomor Kontrak	Durasi Pelaksanaan kontrak
1	Jajo	fff			Rp. 100 Jt	12345678	01 Jan 2018
2	lc	tu lungagung	sudah selesai		Rp. 21 M	21	06 Feb 2018
3	pebangunan gedung 50 lantai atambua		serah terima		Rp. 100 M	620.jhadiah/2018	01 Feb 2016
4	pengadaan sandal	Kab. Anambas	uraian pekerjaan dari kontrak pekerjaan barar	deskripsikan ruang lingkup pekerja	Rp. 850,6 Jt	10/SBL-PRJ/BGS/vi/2017	04 Oct 2020
5	banyu langit	sukomoro			Rp. 0 Jt	30/12/2018	02 May 2018
6	kegiatan pengadaan televisi	jl.xx			Rp. 198 Jt	123/123/vi/2016	01 Mar 2016

Gambar 57. Halaman Export Pengalaman

3.4.9.4 Import Pengalaman

Untuk melakukan *export* data pengalaman klik *button* **IMPORT PENGALAMAN** untuk *export* semua data.



Gambar 58. Halaman Daftar Pengalaman

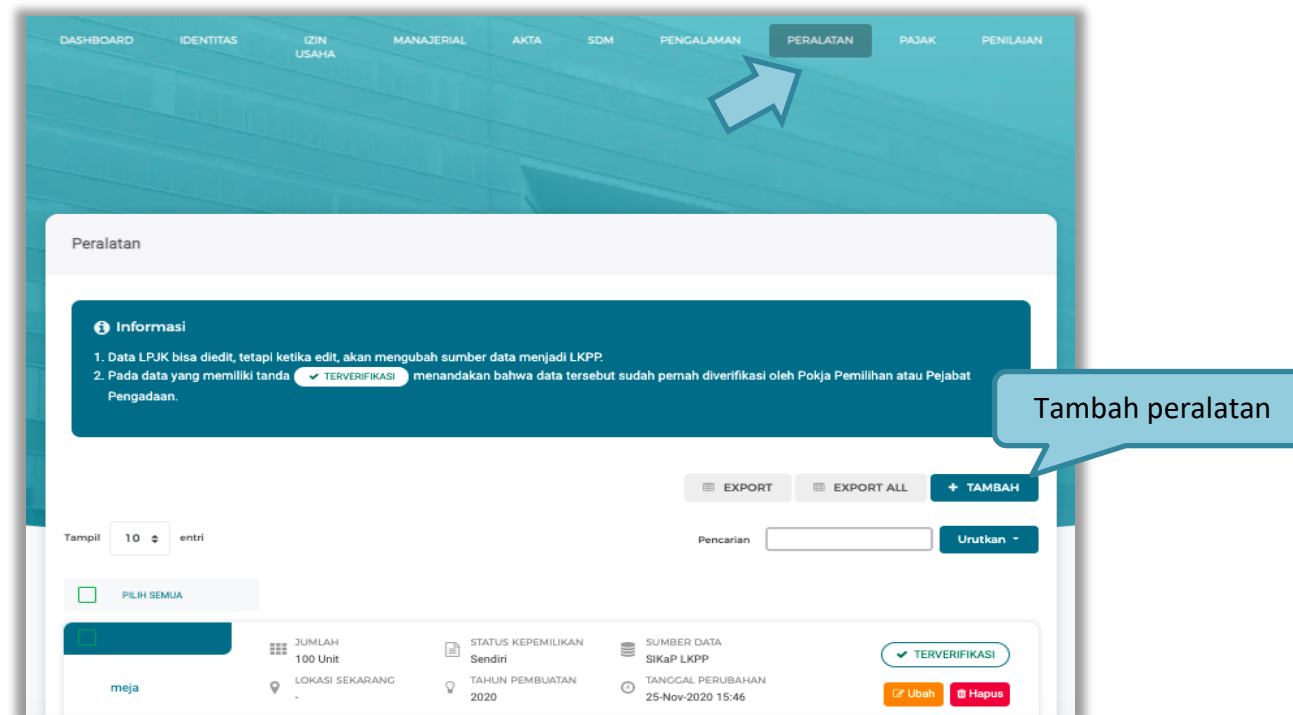
Lalu pilih pengalaman yang akan diimport ke system SIKaP, kemudian klik *button* Simpan.



Gambar 59. Halaman Import Pengalaman

3.4.10 Peralatan

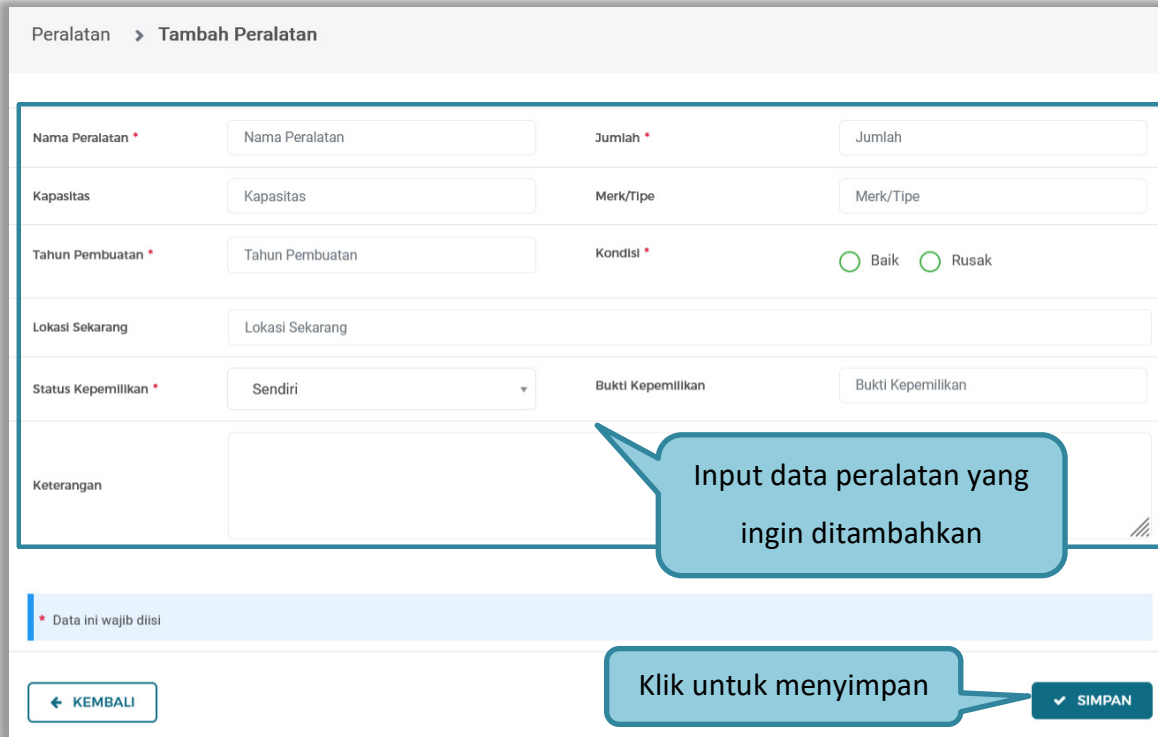
Menu ini digunakan untuk mengelola data peralatan yang dimiliki oleh Pelaku Usaha. Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail peralatan, mengubah, menghapus peralatan.



Gambar 60. Halaman Peralatan Perusahaan

3.4.10.1 Tambah Peralatan

Untuk menambah peralatan klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar peralatan. Kemudian tampil halaman tambah peralatan, masukkan data peralatan lalu klik simpan untuk menyimpan data.



Peralatan > Tambah Peralatan

Nama Peralatan *	<input type="text" value="Nama Peralatan"/>	Jumlah *	<input type="text" value="Jumlah"/>
Kapasitas	<input type="text" value="Kapasitas"/>	Merk/Tipe	<input type="text" value="Merk/Tipe"/>
Tahun Pembuatan *	<input type="text" value="Tahun Pembuatan"/>	Kondisi *	<input type="radio"/> Baik <input type="radio"/> Rusak
Lokasi Sekarang	<input type="text" value="Lokasi Sekarang"/>		
Status Kepemilikan *	<input type="text" value="Sendiri"/>	Bukti Kepemilikan	<input type="text" value="Bukti Kepemilikan"/>
Keterangan	<input type="text"/>		

* Data ini wajib diisi

Gambar 61. Halaman Tambah Peralatan Perusahaan

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah peralatan,

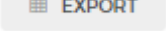
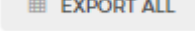
- **Nama Peralatan**, adalah nama peralatan yang dimiliki Pelaku Usaha;
- **Jumlah**, adalah jumlah peralatan yang dimiliki Pelaku Usaha;
- **Kapasitas**, adalah kapasitas peralatan, kapasitas bersifat opsional;
- **Merk/Tipe**, adalah merk atau tipe dari peralatan, merk/type bersifat opsional;
- **Tahun Pembuatan**, adalah tahun pembuatan peralatan;
- **Kondisi**, adalah kondisi peralatan saat ini;
- **Lokasi Sekarang**, adalah lokasi peralatan berada saat ini, lokasi bersifat opsional;
- **Status Kepemilikan**, adalah status kepemilikan peralatan;
- **Bukti Kepemilikan**, adalah bukti yang menunjukkan kepemilikan peralatan, bukti kepemilikan bersifat opsional;
- **Keterangan**, adalah keterangan atau deskripsi mengenai peralatan, keterangan bersifat opsional.

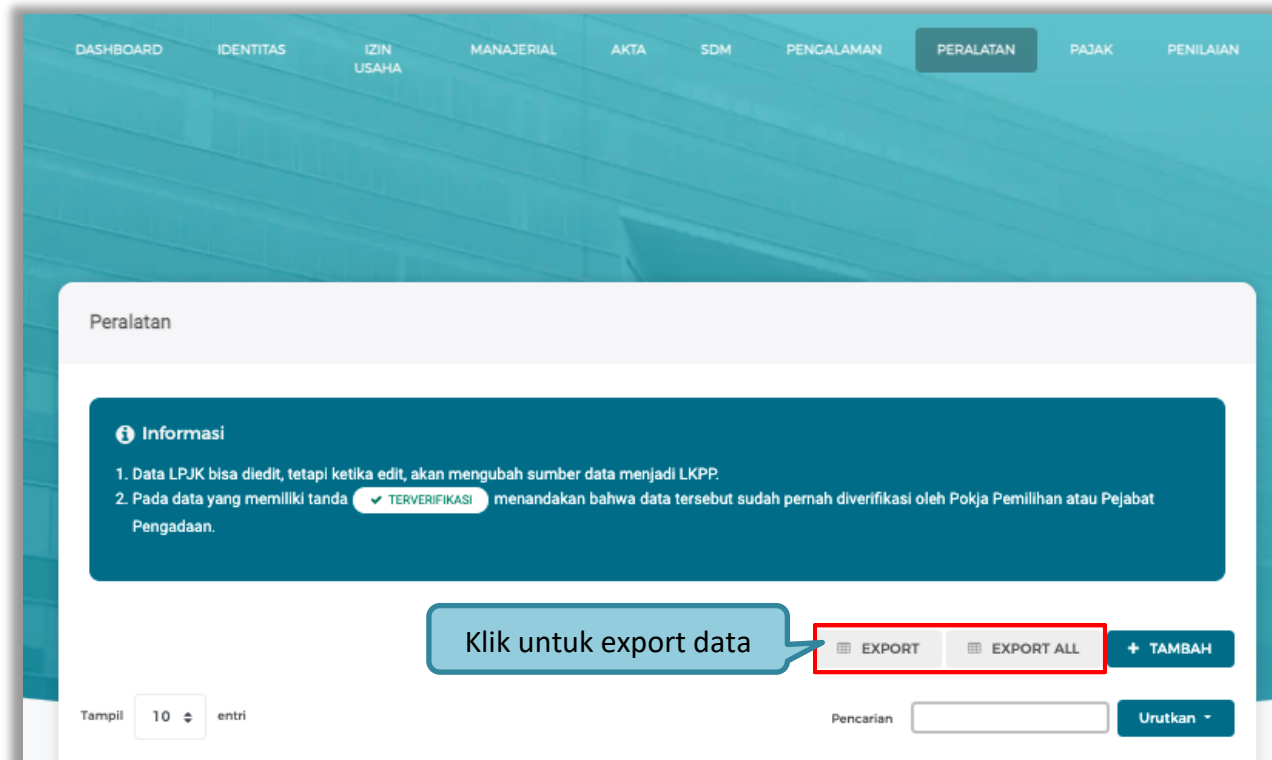
Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik 'Simpan' jika data sudah benar



Gambar 62. Halaman Konfirmasi Simpan Peralatan

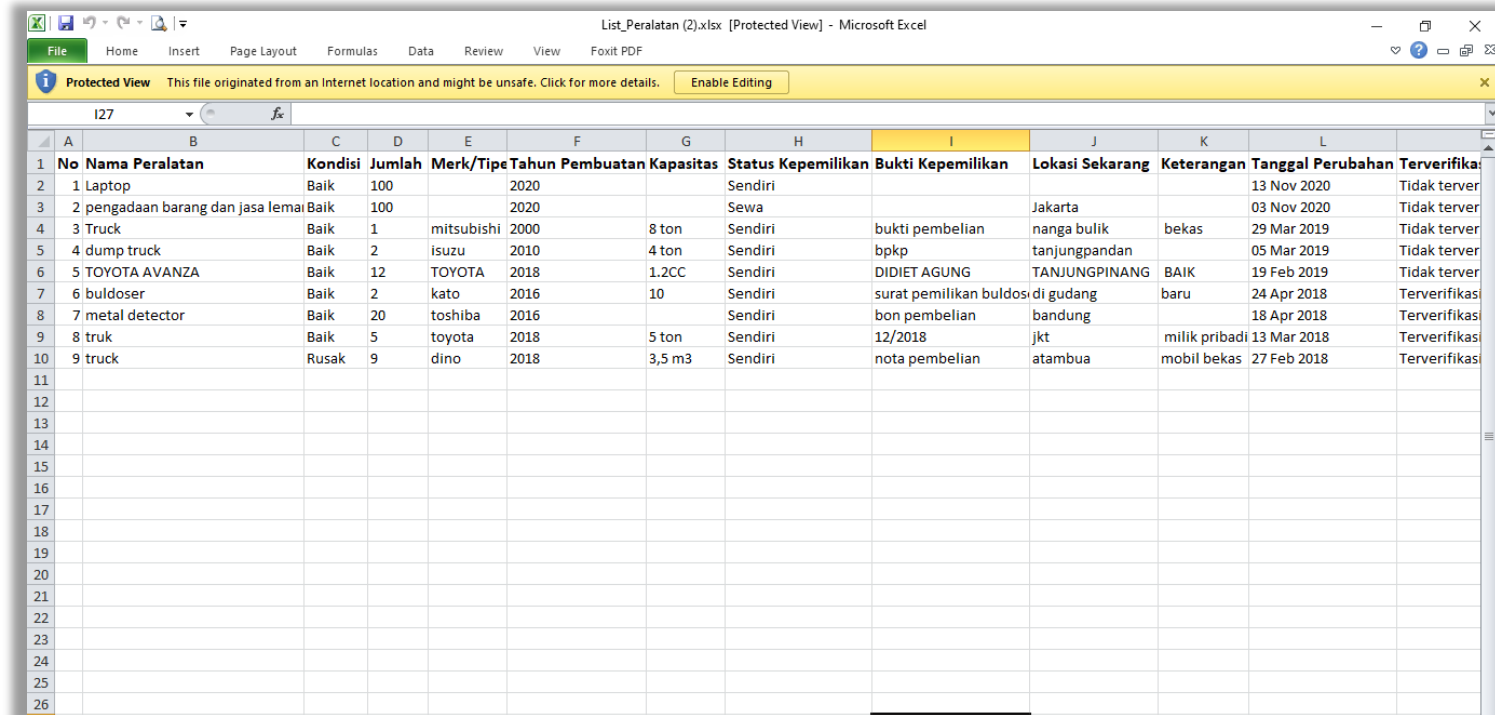
3.4.10.2 Export dan Export All Peralatan

Untuk melakukan *export* data peralatan klik *button*  atau klik  untuk *export* semua data.



Gambar 63. Halaman Daftar Peralatan

Halaman ini menampilkan hasil *export* data peralatan

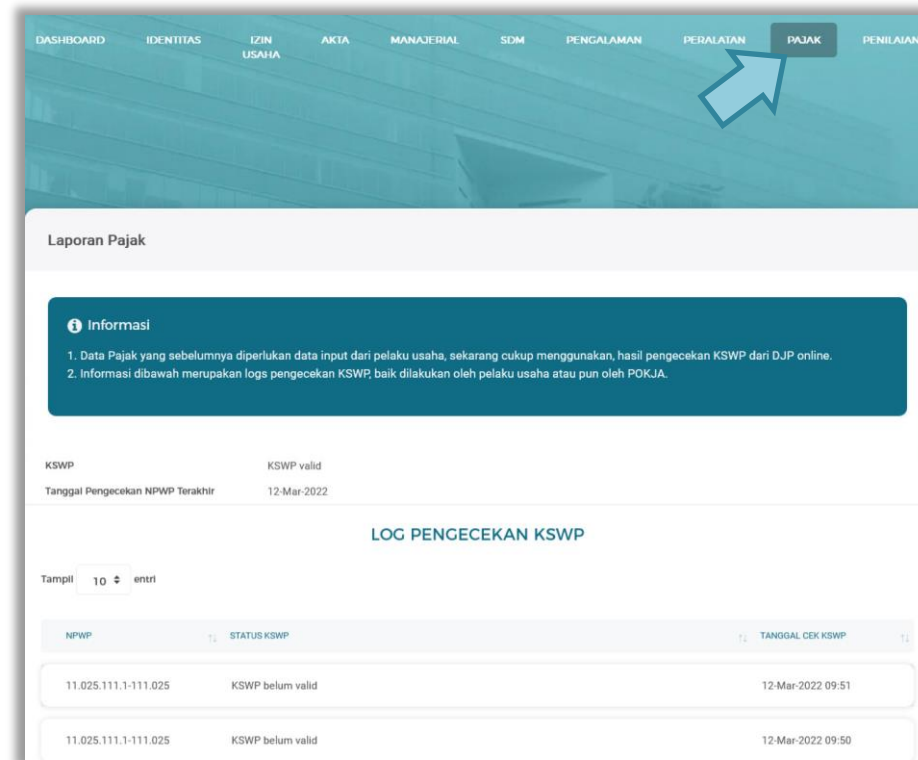


No	Nama Peralatan	Kondisi	Jumlah	Merk/Tipe	Tahun Pembuatan	Kapasitas	Status Kepemilikan	Bukti Kepemilikan	Lokasi Sekarang	Keterangan	Tanggal Perubahan	Terverifikasi
1	Laptop	Baik	100		2020		Sendiri				13 Nov 2020	Tidak terver
2	pengadaan barang dan jasa lemari	Baik	100		2020		Sewa		Jakarta		03 Nov 2020	Tidak terver
3	Truck	Baik	1	mitsubishi	2000	8 ton	Sendiri	bukti pembelian	nanga bulik	bekas	29 Mar 2019	Tidak terver
4	dump truck	Baik	2	isuzu	2010	4 ton	Sendiri	bpkp	tanjungpandan		05 Mar 2019	Tidak terver
5	TOYOTA AVANZA	Baik	12	TOYOTA	2018	1.2CC	Sendiri	DIDIET AGUNG	TANJUNGPINANG	BAIK	19 Feb 2019	Tidak terver
6	buldoser	Baik	2	kato	2016	10	Sendiri	surat pemilikan buldoser	di gudang	baru	24 Apr 2018	Terverifikasi
7	metal detector	Baik	20	toshiba	2016		Sendiri	bon pembelian	bandung		18 Apr 2018	Terverifikasi
8	truk	Baik	5	toyota	2018	5 ton	Sendiri	12/2018	jkt	milik pribadi	13 Mar 2018	Terverifikasi
9	truk	Rusak	9	dino	2018	3,5 m3	Sendiri	nota pembelian	atambua	mobil bekas	27 Feb 2018	Terverifikasi

Gambar 64. Halaman Export Peralatan

3.4.11 Pajak

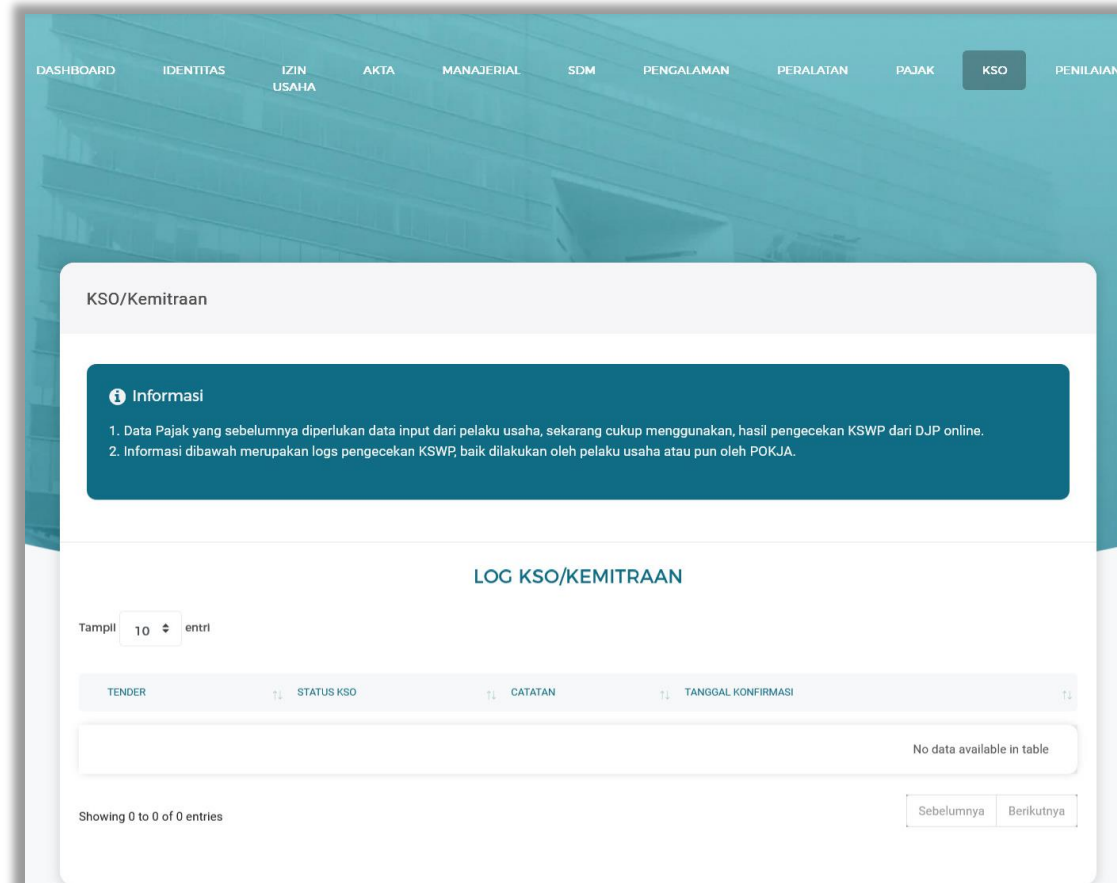
Menu ini digunakan untuk pengecekan KSWP



Gambar 65. Halaman Pajak

3.4.12 KSO

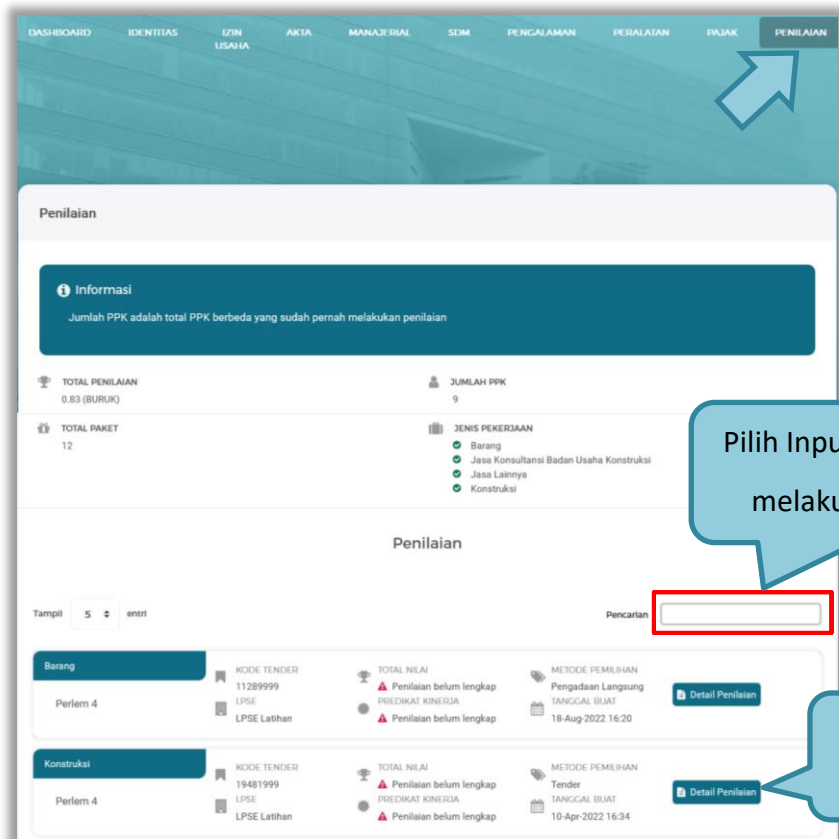
Menu ini digunakan untuk melihat log KSO/Kemitraan yang pernah dilakukan oleh pelaku usaha.



Gambar 66 Halaman Log KSO/Kemitraan

3.4.13 Penilaian

Menu ini digunakan untuk melihat penilaian dari PPK terhadap pelaku usaha. Pelaku Usaha dapat melakukan cari penilaian, ataupun melihat detail penilaian



The screenshot shows the 'Penilaian' (Evaluation) page in the SPSE 4.5 Tender system. The page features a navigation menu at the top with 'PENILAIAN' highlighted. Below the menu, there is a summary section with statistics: 'TOTAL PENILAIAN' (0.83 (BURUK)), 'JUMLAH PPK' (9), 'TOTAL PAKET' (12), and 'JENIS PEKERJAAN' (Barang, Jasa Konsultansi Badan Usaha Konstruksi, Jasa Lainnya, Konstruksi). A search bar is present with a red box around it and a callout bubble that says 'Pilih Input keyword untuk melakukan pencarian'. Below the search bar, there is a table of evaluation results with columns for 'Barang', 'Konstruksi', 'KODE TENDER', 'TOTAL NILAI', 'METODE PEMILIHAN', and 'TANGGAL BIJAT'. A callout bubble points to a 'Detail Penilaian' button in the table, saying 'Klik untuk melihat detail penilaian'.

Barang	KODE TENDER	TOTAL NILAI	METODE PEMILIHAN
Perlem 4	11289999 LPSE LPSE Latihan	Penilaian belum lengkap PREDIKAT KINERJA Penilaian belum lengkap	Pengadaan Langsung TANGGAL BIJAT 18-Aug-2022 16:20
Konstruksi	19481999 LPSE LPSE Latihan	Penilaian belum lengkap PREDIKAT KINERJA Penilaian belum lengkap	Tender TANGGAL BIJAT 10-Apr-2022 16:34

Gambar 67. Halaman Penilaian

3.4.13.1 Lihat Detail Penilaian

Halaman ini menampilkan detail penilaian penyedia

Penilaian > Detail Penilaian Penyedia

Kode Tender 9082999
Nama Penilaian Perlem 4
Kategori Pengadaan Barang

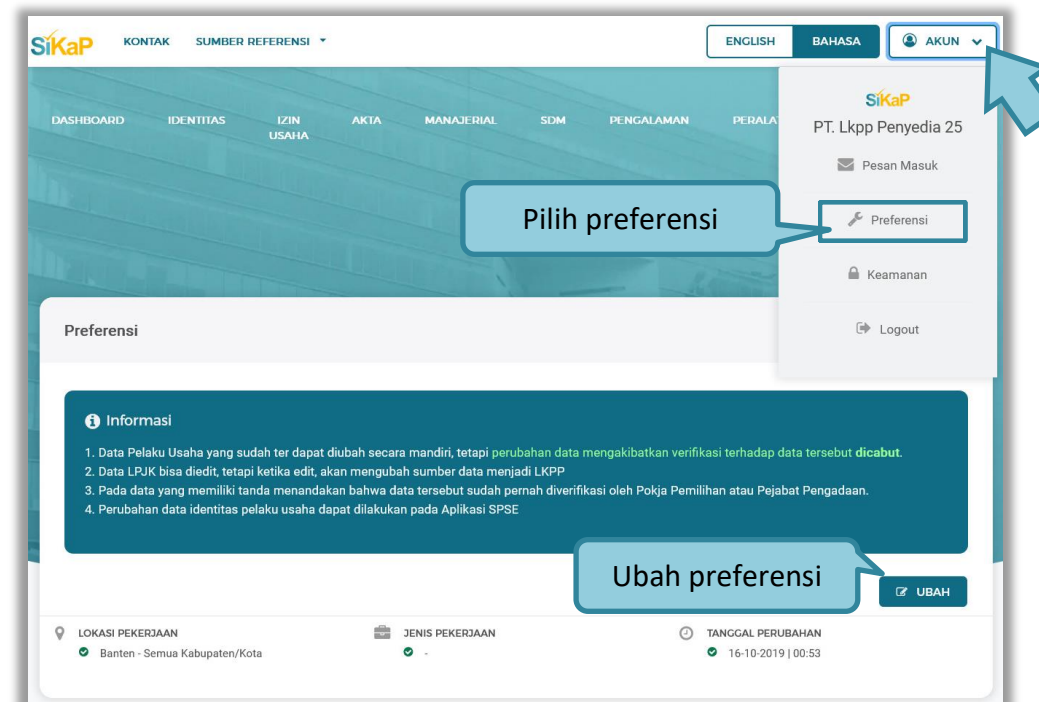
#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	KETERANGAN
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	-	3.0	30.0 %	0.9	
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	-	3.0	20.0 %	0.6	
3	Waktu dengan indikator ketepatan	-	3.0	30.0 %	0.9	
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	-	2.0	20.0 %	0.4	
Nilai Total				100 %	2.7999999821186066	BAIK

[← Kembali](#)

Gambar 68. Halaman Detail Penilaian Penyedia


3.4.14 Preferensi

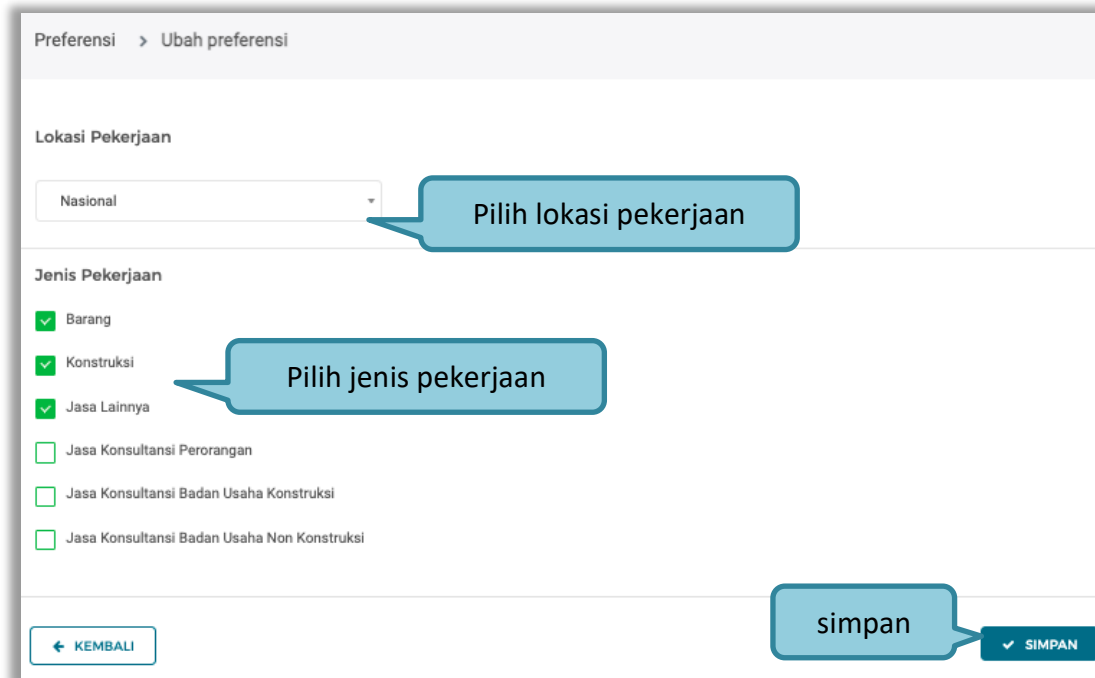
Menu preferensi digunakan untuk mengatur undangan paket tender yang ingin diterima oleh Pelaku Usaha. Sebagai contoh, Pelaku Usaha dengan domisili Kota Surabaya, dapat melakukan set preferensi undangan tender berdasarkan kota domisili Pelaku Usaha. pilih *dropdown* menu Akun di pojok kanan atas lalu pilih preferensi untuk mengubah preferensi.



Gambar 69. Halaman Preferensi Undangan Tender

3.4.14.1 Ubah Preferensi

Klik *button*  untuk mengubah preferensi. Kemudian akan tampil halaman preferensi. ubah data yang diperlukan lalu klik simpan untuk menyimpan hasil perubahan



Preferensi > Ubah preferensi

Lokasi Pekerjaan

Nasional

Pilih lokasi pekerjaan

Jenis Pekerjaan

Barang

Konstruksi

Jasa Lainnya

Jasa Konsultansi Perorangan

Jasa Konsultansi Badan Usaha Konstruksi

Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi

Pilih jenis pekerjaan

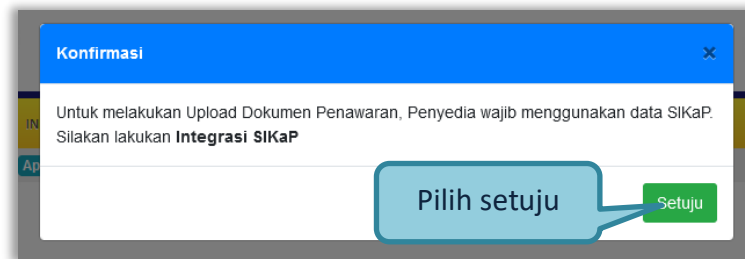
← KEMBALI

simpan

Gambar 70. Halaman Ubah Preferensi

3.4.15 Integrasi SIKaP

Integrasi SIKaP dilakukan pada Aplikasi SPSE. Integrasi bertujuan untuk menarik data dari aplikasi SIKaP sehingga pelaku usaha tidak perlu menginputkan datanya ke masing-masing LPSE. Jika data sudah terintegrasi, maka pelaku usaha tidak bisa melakukan *input* data dari SPSE. Ketika pelaku usaha belum integrase akan ada notifikasi ketika login.



Gambar 71. Halaman Integrasi SIKaP

Selanjutnya masuk ke halaman identitas penyedia



Gambar 72. Integrasi SIKaP

Contoh data izin usaha yang tidak bisa diubah di aplikasi SPSE, karena data sudah terintegrasi dengan SIKaP.

Beranda » Data Penyedia

Identitas **Izin Usaha** Akta Pemilik Pengurus Tenaga Ahli Peralatan Pengalaman Pajak

Mohon gunakan fitur Integrasi SIKaP untuk melakukan perubahan data.

Jenis Izin *	Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	Nomor Surat *	123456
Berlaku Sampai *	<input type="radio"/> Tanggal <input checked="" type="radio"/> Seumur Hidup	Instansi Pemberi *	test
Klasifikasi	A - PERTANIAN, KEHUTANAN DAN PERIKANAN	Kualifikasi *	Kecil
Tanggal Dibuat	18-Oct-2018	Sumber Data	
Tanggal Perubahan	05-Aug-2021		

[Kembali](#)

* Data ini wajib diisi.

Gambar 73. Halaman Data Izin Usaha

Ubah data bisa dilakukan dengan klik 'ubah data', nanti sistem akan masuk ke halaman aplikasi SIKaP. Pelaku usaha bisa edit data di Aplikasi SIKaP. Untuk sinkronisasi bisa pilih 'sinkronisasi'.



Gambar 74. Halaman Integrasi SIKaP

3.5 Tender Baru

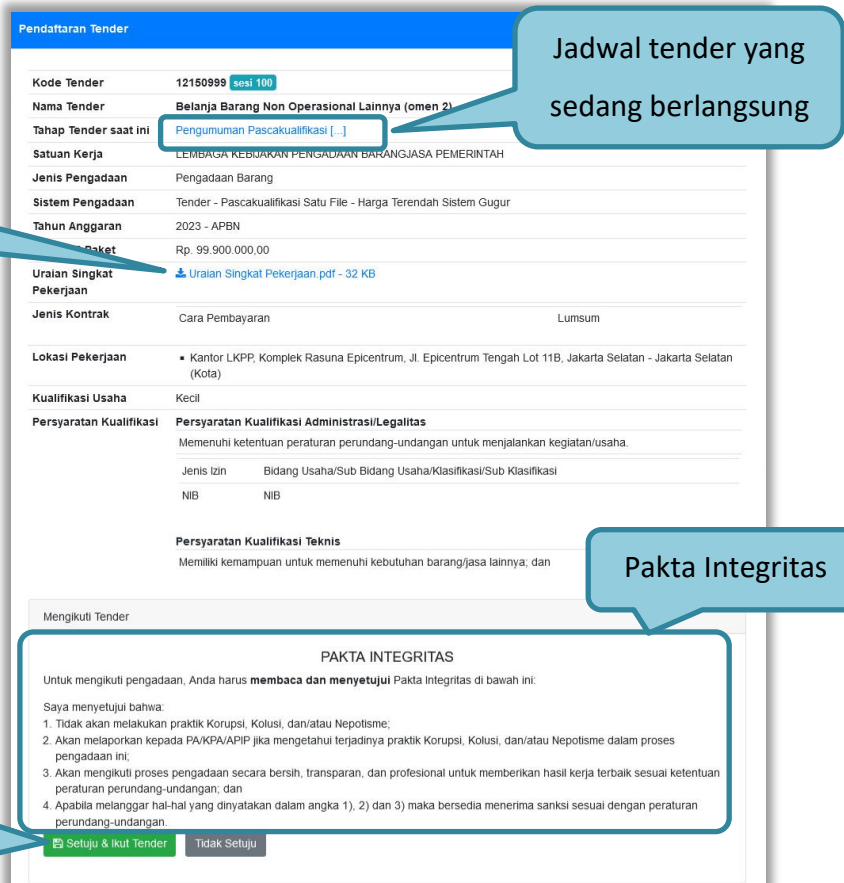
Selanjutnya pelaku usaha bisa memilih Halaman Paket Baru untuk mengikuti tender yang sudah diumumkan. Kemudian pilih paket yang ingin diikuti di daftar tender baru.



Gambar 75. Halaman Tender Baru

3.5.1 Persetujuan Mengikuti Tender

Setelah mengklik nama paket maka akan muncul halaman pendaftaran tender dan pakta integritas.



The screenshot shows the 'Pendaftaran Tender' (Tender Registration) page. It contains the following information:

- Kode Tender:** 12150999 sesi 100
- Nama Tender:** Belanja Barang Non Operasional Lainnya (omen 2)
- Tahap Tender saat ini:** Pengumuman Pascakuualifikasi [...]
- Satuan Kerja:** LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
- Jenis Pengadaan:** Pengadaan Barang
- Sistem Pengadaan:** Tender - Pascakuualifikasi Satu File - Harga Terendah Sistem Gugur
- Tahun Anggaran:** 2023 - APBN
- Paket:** Rp. 99.900.000,00
- Uraian Singkat Pekerjaan:** [Uraian Singkat Pekerjaan.pdf - 32 KB](#)
- Jenis Kontrak:** Cara Pembayaran Lumsum
- Lokasi Pekerjaan:** Kantor LKPP, Komplek Rasuna Epicentrum, Jl. Epicentrum Tengah Lot 11B, Jakarta Selatan - Jakarta Selatan (Kota)
- Kualifikasi Usaha:** Kecil
- Persyaratan Kualifikasi:**
 - Persyaratan Kualifikasi Administrasi/Legalitas:** Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha.
 - Jenis Izin: Bidang Usaha/Sub Bidang Usaha/Klasifikasi/Sub Klasifikasi
 - NIB: NIB
 - Persyaratan Kualifikasi Teknis:** Memiliki kemampuan untuk memenuhi kebutuhan barang/jasa lainnya, dan

Below the registration details is the 'Mengikuti Tender' (Follow Tender) section, which includes the 'PAKTA INTEGRITAS' (Integrity Pact). The text states: 'Untuk mengikuti pengadaan, Anda harus membaca dan menyetujui Pakta Integritas di bawah ini:'. It lists four points of agreement: 1. No corruption, collusion, or nepotism. 2. Report to PA/KPA/APIP if such practices occur. 3. Follow procurement processes transparently and professionally. 4. Accept sanctions if violating the rules. At the bottom, there are two buttons: 'Setuju & Ikut Tender' (Agree & Follow Tender) and 'Tidak Setuju' (Disagree).

Callout boxes in the image provide additional context:

- 'Klik untuk lihat uraian singkat pekerjaan' (Click to view job description summary) points to the 'Uraian Singkat Pekerjaan' link.
- 'Jadwal tender yang sedang berlangsung' (Ongoing tender schedule) points to the 'Tahap Tender saat ini' field.
- 'Pakta Integritas' (Integrity Pact) points to the 'PAKTA INTEGRITAS' section.
- 'Pilih setuju untuk mengikuti tender' (Choose agree to follow tender) points to the 'Setuju & Ikut Tender' button.

Gambar 76. Detail Informasi Tender (1)



Gambar 77. Persetujuan Ikut Tender

Jika telah mengklik setuju dan ikut tender, maka paket akan masuk ke halaman beranda tender yang telah diikuti.



Gambar 78. Tender yang diikuti

3.5.2 Gagal Mengikuti Tender (Masuk Dalam Daftar Hitam)

Jika Pelaku Usaha masuk kedalam Daftar Hitam, maka tidak dapat melakukan pendaftaran tender.

Pendaftaran Tender

Kode Tender	11791999 sesi 2
Nama Tender	KEGIATAN PENINGKATAN KAPASITAS ORGANISASI & SDM 2022
Tahap Tender saat ini	Pengumuman Pascakualifikasi
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya
Sistem Pengadaan	Tender - Pascakualifikasi Satu File - Harga Terendah Sistem Gugur
Tahun Anggaran	2022 - APBN
Nilai HPS Paket	Rp. 543.900.000,00
Jenis Kontrak	Cara Pembayaran Lumsum
Lokasi Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kompleks Rasuna Epicentrum, Jalan Epicentrum Tengah Lot 11 B, RT.2/RW.5, Karet Kuningan, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12940 - Jakarta Selatan (Kota)
Kualifikasi Usaha	Non Kecil
Persyaratan Kualifikasi	<p>Persyaratan Kualifikasi Administrasi/Legalitas</p> <p>Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha.</p> <p>slup teknologi informatika</p> <p>Mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak.</p> <p>Mempunyai atau menguasai tempat usaha/kantor dengan alamat yang benar, tetap dan jelas berupa milik sendiri atau sewa.</p> <p>Secara hukum mempunyai kapasitas untuk mengikatkan diri pada Kontrak yang dibuktikan dengan:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Akta Pendirian Perusahaan dan/atau perubahannya; b) Surat Kuasa (apabila dikuasakan); c) Bukti bahwa yang diberikan kuasa merupakan pegawai tetap (apabila dikuasakan); dan d) Kartu Tanda Penduduk. <p>Menyetujui Pernyataan Pakta Integritas</p> <p>Menyetujui Surat Pernyataan Peserta</p>

⚠ Tidak dapat mendaftar Paket, karena Anda ada di dalam Daftar Hitam.

Silakan akses Portal [Pengadaan Nasional \(Inaproc\)](#) untuk informasi lebih lanjut!

Close

Gambar 79. Halaman Gagal Mendaftar Tender

3.6 Download Dokumen Pemilihan

Tahap selanjutnya yaitu *download* dokumen pemilihan. Pelaku usaha dapat men-*download* dokumen pemilihan yang ada di halaman informasi tender.



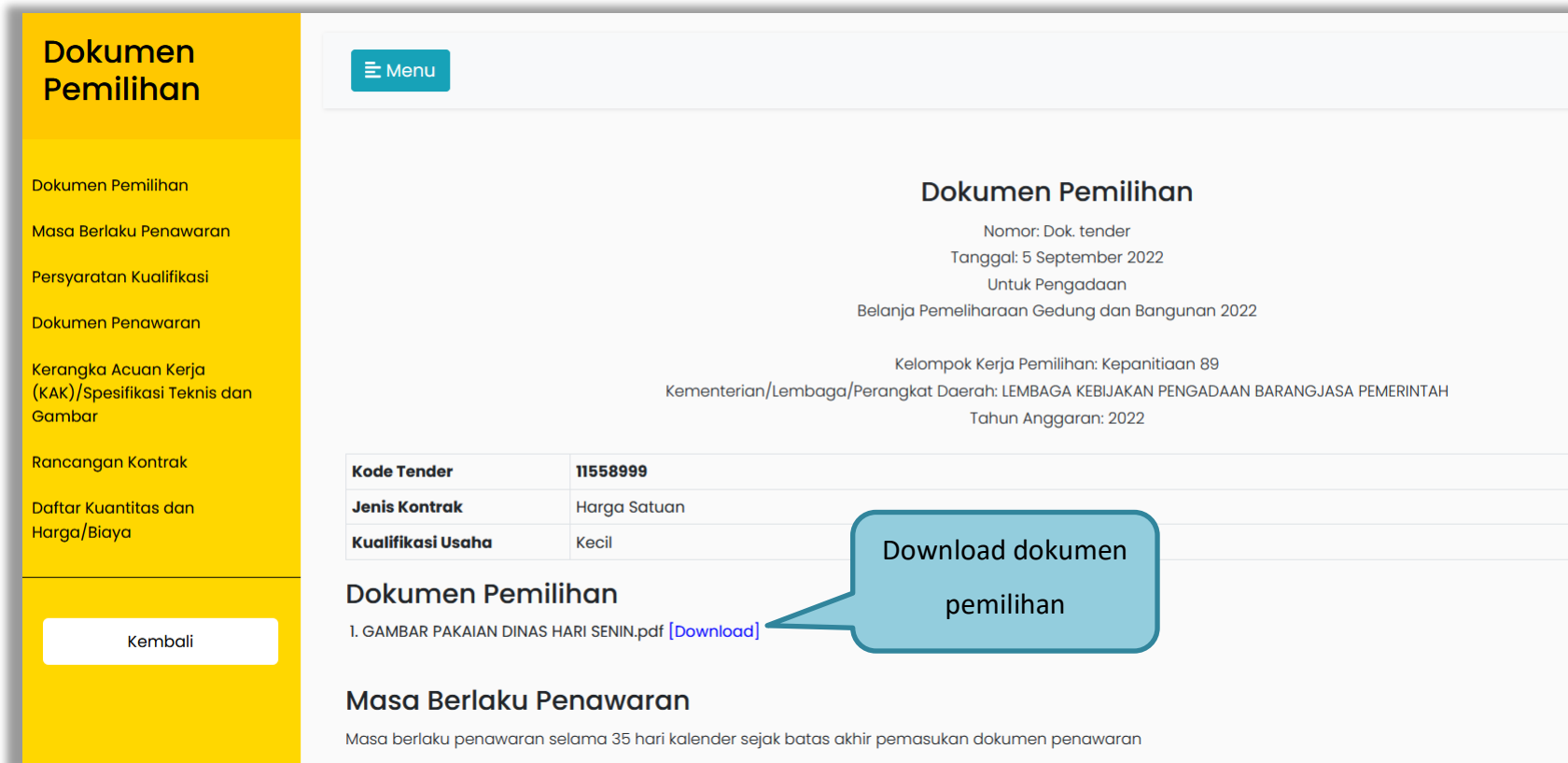
The screenshot shows the 'Informasi Tender' page. At the top, there is a navigation bar with 'Beranda » Informasi Tender'. Below it, there are tabs for 'Informasi Tender', 'Pertanyaan dan Penjelasan', and several 'Latihan' tabs. A pink banner contains the text: 'Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.' Below this is a table with the following data:

Kode Tender	11558999 sesi default
Nama Tender	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022 Detil
Tahap Tender Saat Ini	Pengumuman Pascakualifikasi [...]
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan [11558999] - Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022.pdf
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Belum dikirim, Jadwal Pengiriman: 8 September 2022 00:00 s.d. 9 September 2022 23:59 Kirim Data

A blue callout box with the text 'Download Dokumen Pemilihan' points to the PDF link in the 'Dokumen Pemilihan' row. A blue arrow points to the 'Dokumen Pemilihan' row header.

Gambar 80. Halaman Informasi Tender

Jika sudah memilih dokumen pemilihan akan tampil halaman dokumen pemilihan tender. Pelaku Usaha dapat unduh dokumen pemilihan, KAK dan persyaratan lainnya.



Dokumen Pemilihan

Menu

Dokumen Pemilihan

Nomor: Dok. tender
Tanggal: 5 September 2022
Untuk Pengadaan
Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022

Kelompok Kerja Pemilihan: Kepanitiaan 89
Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah: LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Tahun Anggaran: 2022

Kode Tender	11558999
Jenis Kontrak	Harga Satuan
Kualifikasi Usaha	Kecil

Dokumen Pemilihan

1. GAMBAR PAKAIAN DINAS HARI SENIN.pdf [\[Download\]](#)

Masa Berlaku Penawaran

Masa berlaku penawaran selama 35 hari kalender sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran

Kembali

Download dokumen pemilihan

Gambar 81. Halaman Download Dokumen Pemilihan

3.7 Kirim Pertanyaan Dokumen Pengadaan

Tahapan selanjutnya yaitu pemberian penjelasan, pelaku usaha dapat mengirimkan pertanyaan kepada pokja apabila ada yang ingin ditanyakan perihal dokumen pemilihan.

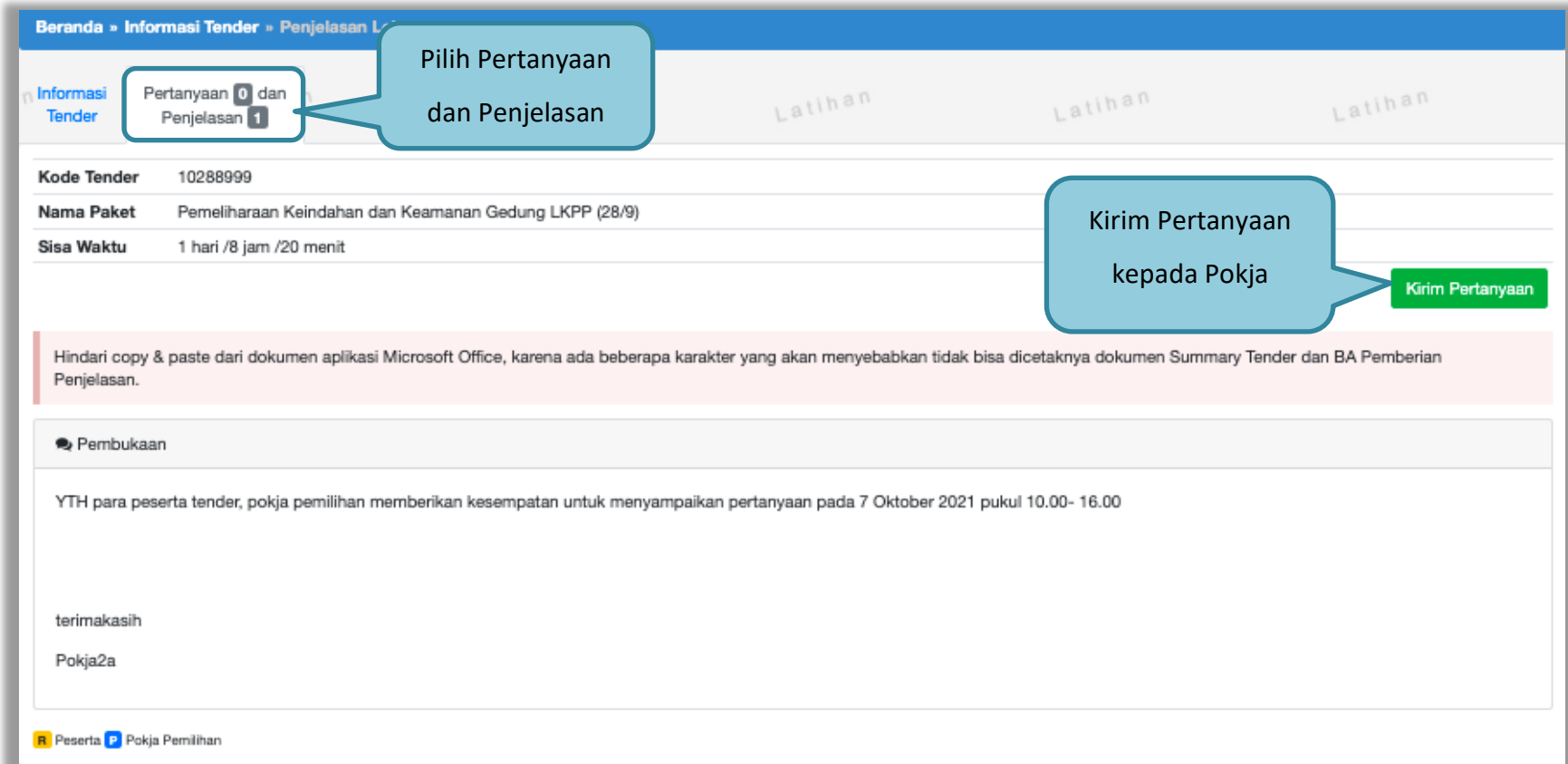


Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.

Kode Tender	10288999 sesi 2
Nama Tender	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP
Tahap Tender Saat Ini	Pemberian Penjelasan
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan [10288999] - Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9).pdf
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Belum dikirim, Jadwal Pengiriman: 11 Oktober 2021 00:00 s.d. 11 Oktober 2021 23:59

Gambar 82. Halaman Informasi Tender

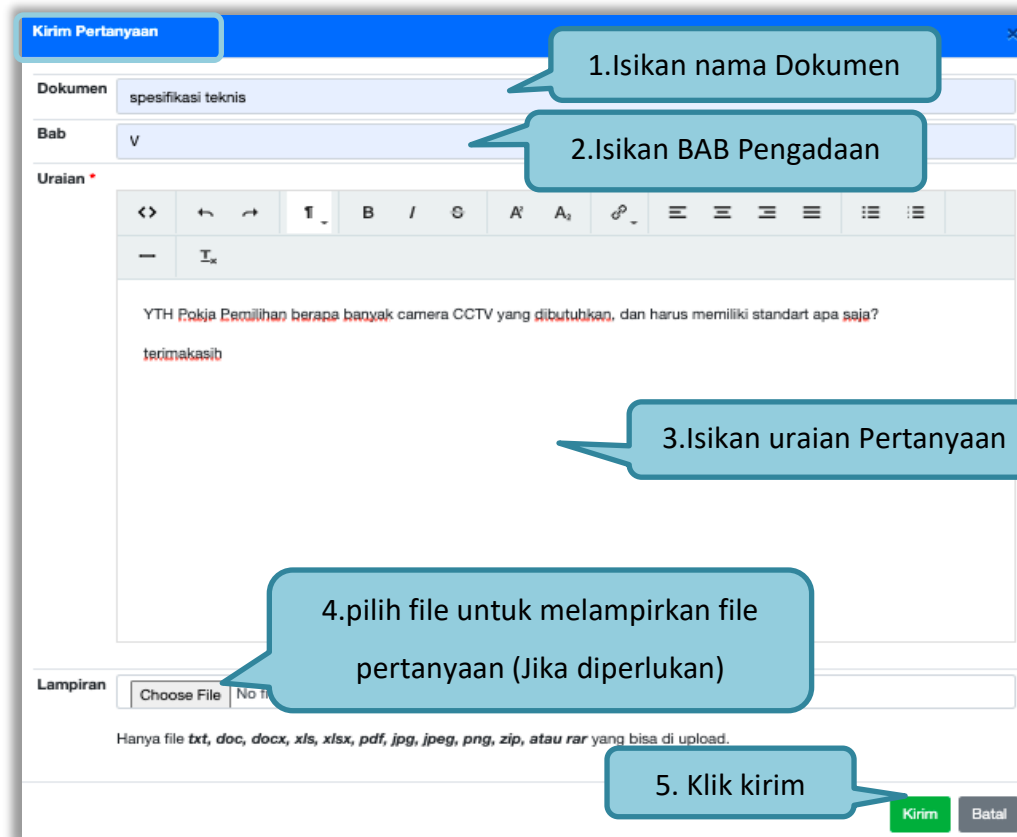
Pilih penjelasan untuk mengirimkan pertanyaan kepada pokja dan klik *button* 'Kirim Pertanyaan'.



The screenshot displays the 'Informasi Tender' page. At the top, there is a navigation bar with 'Beranda', 'Informasi Tender', and 'Penjelasan L'. Below this, a menu shows 'Informasi Tender' with a sub-menu for 'Pertanyaan 0 dan Penjelasan 1'. A callout box points to this sub-menu with the text 'Pilih Pertanyaan dan Penjelasan'. The main content area shows tender details: 'Kode Tender: 10288999', 'Nama Paket: Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)', and 'Sisa Waktu: 1 hari /8 jam /20 menit'. A green 'Kirim Pertanyaan' button is visible, with a callout box pointing to it that says 'Kirim Pertanyaan kepada Pokja'. Below the button, there is a warning message: 'Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.' The main content area also contains a 'Pembukaan' section with the text: 'YTH para peserta tender, pokja pemilihan memberikan kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan pada 7 Oktober 2021 pukul 10.00- 16.00' and 'terimakasih Pokja2a'. At the bottom, there is a legend: 'R Peserta P Pokja Pemilihan'.

Gambar 83. Kirim Pertanyaan

Setelah memilih kirim pertanyaan, maka akan muncul *form* kirim pertanyaan. Isi dokumen, bab, uraian, dan lampirkan *attachment* jika diperlukan, selanjutnya klik *button* 'Kirim'.



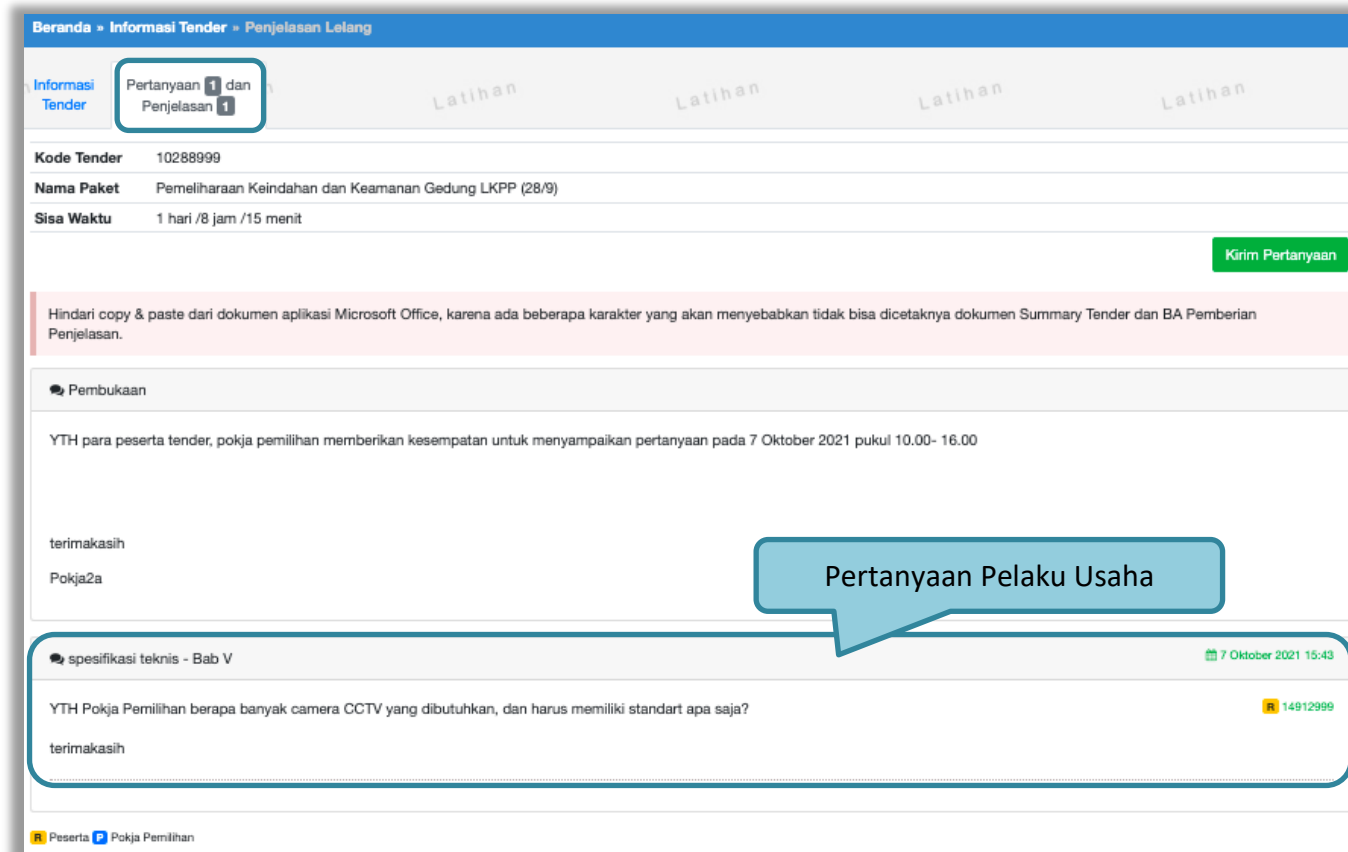
The screenshot shows a web form titled "Kirim Pertanyaan" with the following fields and callouts:

- 1. Isikan nama Dokumen:** Points to the "Dokumen" input field containing "spesifikasi teknis".
- 2. Isikan BAB Pengadaan:** Points to the "Bab" input field containing "v".
- 3. Isikan uraian Pertanyaan:** Points to the text area containing "YTH Pokja Pemilihan berapa banyak camera CCTV yang dibutuhkan, dan harus memiliki standart apa saja? terimakasih".
- 4. pilih file untuk melampirkan file pertanyaan (Jika diperlukan):** Points to the "Lampiran" section with a "Choose File" button.
- 5. Klik kirim:** Points to the green "Kirim" button at the bottom right.

Below the "Lampiran" section, there is a note: "Hanya file txt, doc, docx, xls,xlsx, pdf, jpg, jpeg, png, zip, atau rar yang bisa di upload."

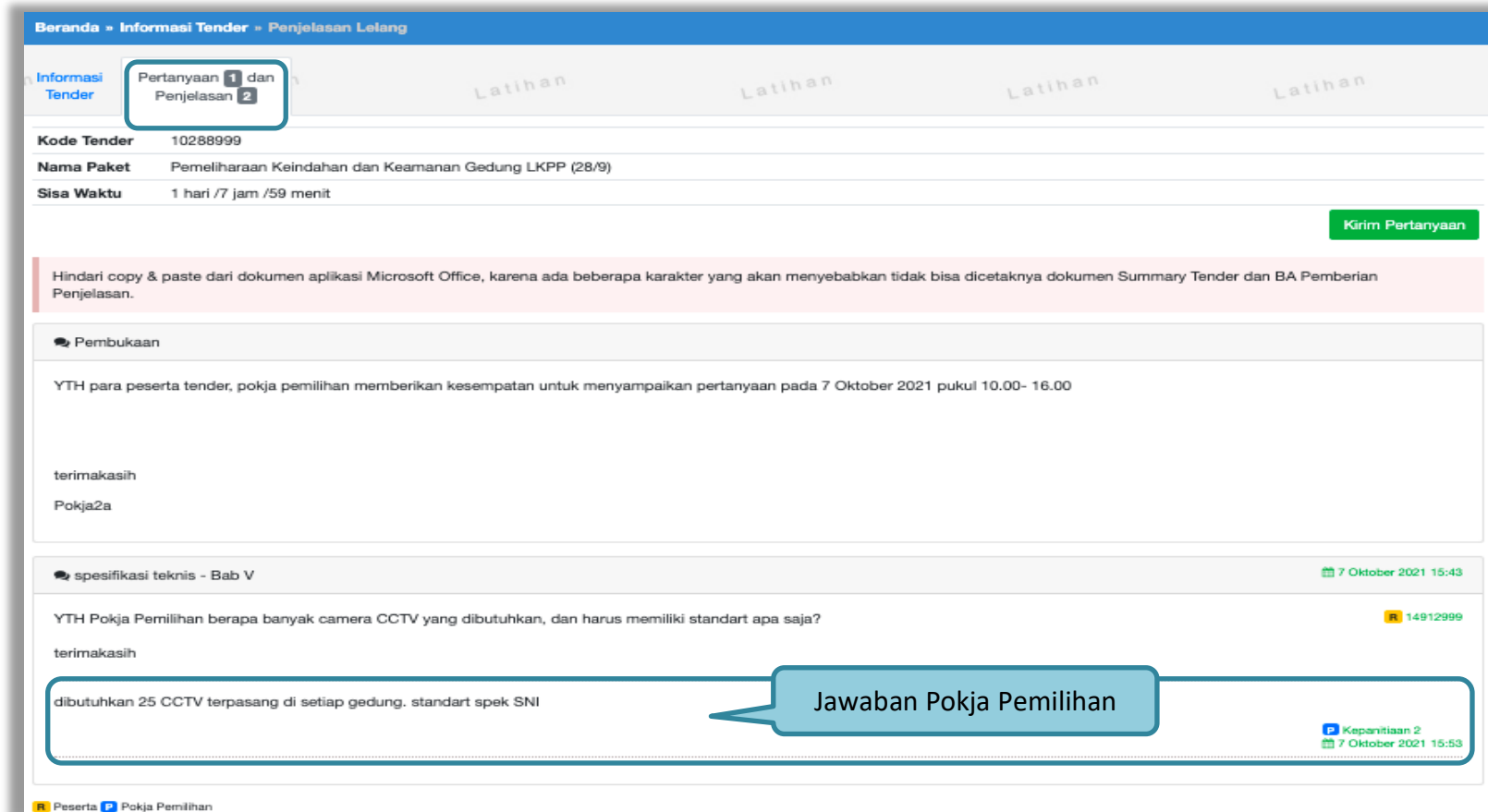
Gambar 84. Halaman Kirim Pertanyaan

Pertanyaan yang diajukan akan masuk di halaman penjelasan untuk selanjutnya menunggu balasan dari pokja pemilihan.



Gambar 85. Halaman penjelasan tender (1)

Berikut ini adalah tampilan balasan dari pokja pemilihan



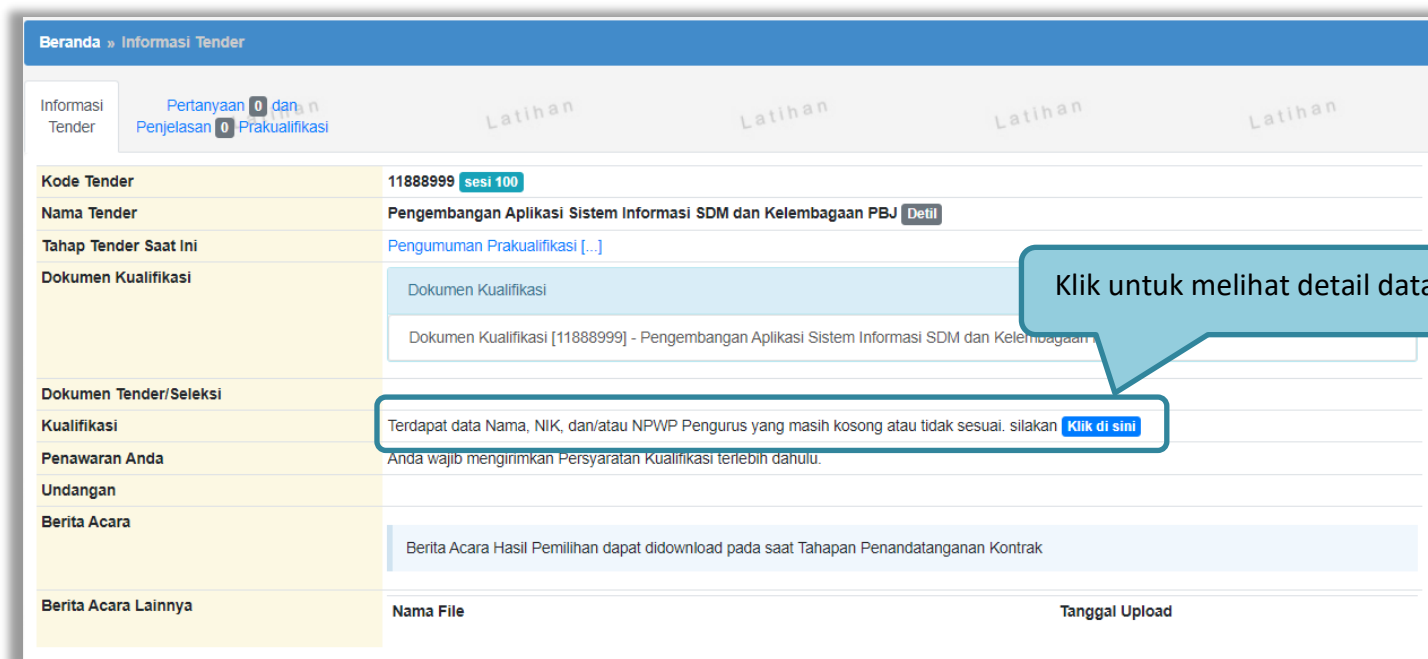
The screenshot displays the 'Penjelasan Lelang' (Tender Clarification) page. At the top, there is a navigation bar with 'Beranda', 'Informasi Tender', and 'Penjelasan Lelang'. Below this, a tabbed interface shows 'Informasi Tender' as the active tab, with a callout box highlighting 'Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2'. The main content area shows tender details: 'Kode Tender: 10288999', 'Nama Paket: Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)', and 'Sisa Waktu: 1 hari /7 jam /59 menit'. A green 'Kirim Pertanyaan' button is visible. A warning message states: 'Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.' Below this, a message from 'Pembukaan' is shown: 'YTH para peserta tender, pokja pemilihan memberikan kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan pada 7 Oktober 2021 pukul 10.00- 16.00'. The main section is titled 'spesifikasi teknis - Bab V' and contains a question: 'YTH Pokja Pemilihan berapa banyak camera CCTV yang dibutuhkan, dan harus memiliki standart apa saja?'. The answer, 'dibutuhkan 25 CCTV terpasang di setiap gedung. standart spek SNI', is enclosed in a blue callout box labeled 'Jawaban Pokja Pemilihan'. The system also shows a 'Kapanitaaan 2' response from the selection committee at 15:53 on October 7, 2021. At the bottom, there are icons for 'Peserta' and 'Pokja Pemilihan'.

Gambar 86. Halaman penjelasan tender (2)

3.8 Kirim Dokumen Penawaran

3.8.1 Validasi Data Kualifikasi

Data peserta tender yang memiliki data Nama, NIK, dan/atau NPWP Pemilik/Pengurus yang masih kosong atau tidak sesuai format maka sistem akan memvalidasi hal tersebut setelah penyedia setuju mengikuti paket tender baru. Button kirim data tidak akan tampil jika penyedia belum menyesuaikan data. Button yang tampil adalah button [Klik di sini](#) dimana penyedia dapat melihat detail data mana yang belum sesuai.



Beranda » Informasi Tender			
Informasi Tender	Pertanyaan 0 dan 0 Penjelasan 0 Prakualifikasi		
Kode Tender	11888999 sesi 100		
Nama Tender	Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi SDM dan Kelembagaan PBJ Detail		
Tahap Tender Saat Ini	Pengumuman Prakualifikasi [...]		
Dokumen Kualifikasi	Dokumen Kualifikasi Dokumen Kualifikasi [11888999] - Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi SDM dan Kelembagaan		
Dokumen Tender/Seleksi			
Kualifikasi	Terdapat data Nama, NIK, dan/atau NPWP. Pengurus yang masih kosong atau tidak sesuai. silakan Klik di sini		
Penawaran Anda	Anda wajib mengirimkan Persyaratan Kualifikasi terlebih dahulu.		
Undangan			
Berita Acara	Berita Acara Hasil Pemilihan dapat didownload pada saat Tahapan Penandatanganan Kontrak		
Berita Acara Lainnya	<table border="1"><thead><tr><th>Nama File</th><th>Tanggal Upload</th></tr></thead><tbody></tbody></table>	Nama File	Tanggal Upload
Nama File	Tanggal Upload		

Gambar 87. Validasi Data Kualifikasi

Setelah klik button tersebut, sistem akan mengarahkan ke halaman data penyedia. Penyedia dapat mengetahui data yang belum sesuai. Adapun pengecekan validasi data yang dilakukan oleh sistem pada

1. Data Nama, NIK dan NPWP Pengurus pada tab Manajerial.
2. Tenaga Ahli pada tab SDM
3. Tenaga Terampil pada tab SDM.

Pengecekan dilakukan apabila data Nama, NIK dan NPWP kosong, atau jumlah digit tidak sesuai dengan format.



Gambar 88. Validasi Data Manajerial

Beranda » Data Penyedia

Identitas Izin Usaha Akta Manajerial **SDM** Pengalaman Peralatan Pajak

Tenaga Ahli Tenaga Terampil Tenaga Administrasi

Mohon gunakan fitur Integrasi SIKaP untuk melakukan perubahan data.

Tampilan 25 Cari:

Nama	No	Alamat	Tgl. Masuk	Pendidikan	Pengalaman Kerja (Tahun)	Profesi/Keahlian
frudolp	12345678945	21.415.255.2-526.262	5 Agustus 2019	SD (Sekolah Dasar) dan Sederajat	5	rwrrrw
frudolp	1452r525		12 Agustus 2019	SD (Sekolah Dasar) dan Sederajat	4	rwrrrw

Data tidak sesuai Data tidak sesuai

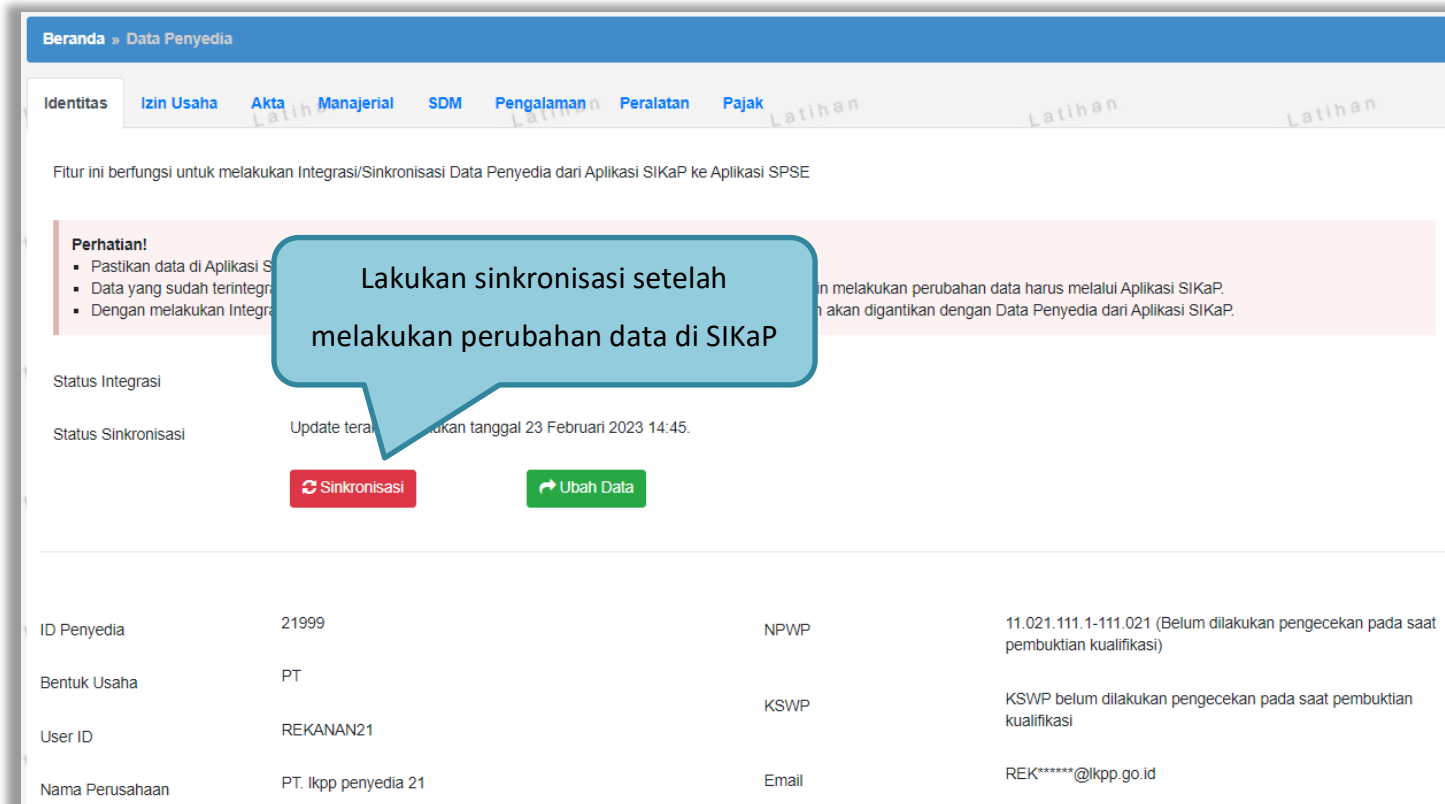
Tampilan 1 sampai 2 dari 2 data

« < 1 > »

Alert untuk data yang tidak sesuai

Gambar 89. Validasi Data SDM

Adapun penyesuaian/perubahan data dapat dilakukan pada aplikasi SIKaP, silahkan *login* ke SIKaP untuk melakukan perbaikan data, pada data yang belum sesuai. setelah memastikan data sudah sesuai silahkan melakukan sinkronisasi data SIKaP kembali di SPSE. Jika semua data sudah sesuai, *button* kirim data akan tampil di halaman kirim data kualifikasi.



Beranda » Data Penyedia

Identitas **Izin Usaha** Akta Manajerial SDM Pengalaman Peralatan Pajak Latihan Latihan Latihan

Fitur ini berfungsi untuk melakukan Integrasi/Sinkronisasi Data Penyedia dari Aplikasi SIKaP ke Aplikasi SPSE

Perhatian!

- Pastikan data di Aplikasi SIKaP sudah sesuai
- Data yang sudah terintegrasi ke Aplikasi SPSE akan digantikan dengan Data Penyedia dari Aplikasi SIKaP.
- Dengan melakukan Integrasi/Sinkronisasi Data Penyedia ke Aplikasi SPSE, maka data yang ada di Aplikasi SPSE akan digantikan dengan Data Penyedia dari Aplikasi SIKaP.

Status Integrasi

Status Sinkronisasi Update terakhir dilakukan tanggal 23 Februari 2023 14:45.

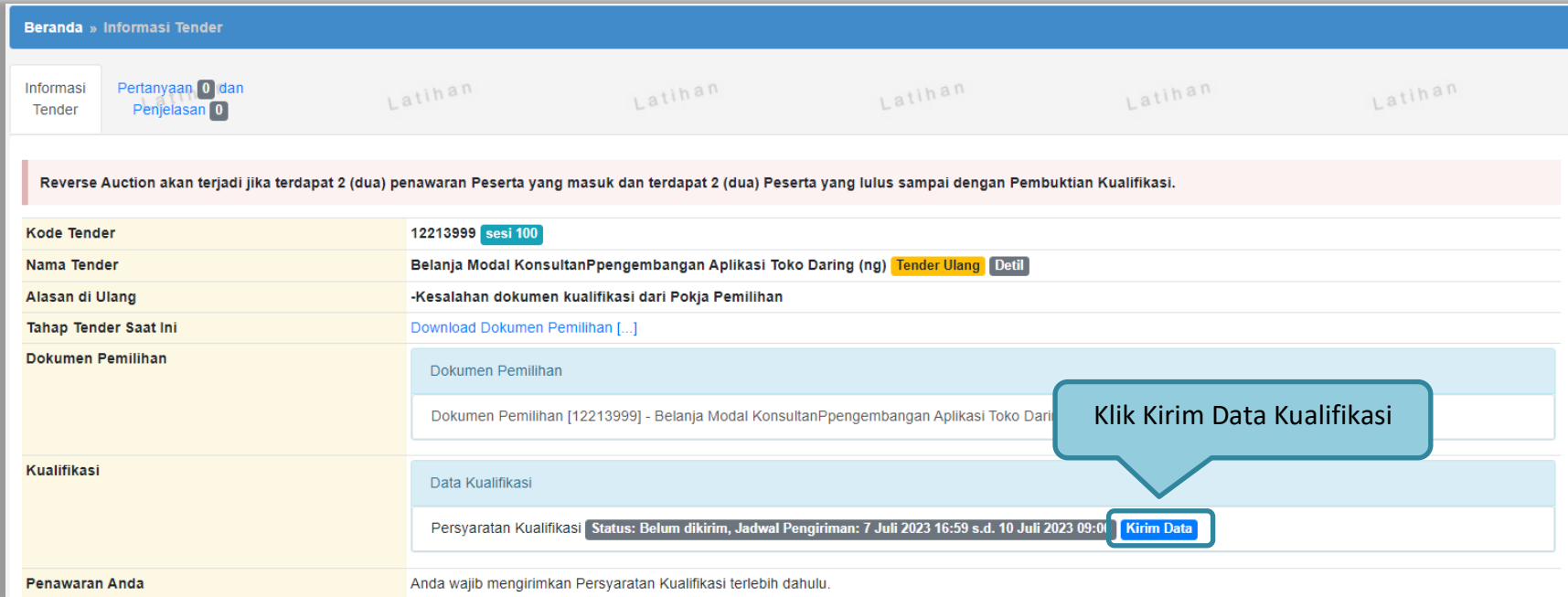
Sinkronisasi **Ubah Data**

ID Penyedia	21999	NPWP	11.021.111.1-111.021 (Belum dilakukan pengecekan pada saat pembuktian kualifikasi)
Bentuk Usaha	PT	KSWP	KSWP belum dilakukan pengecekan pada saat pembuktian kualifikasi
User ID	REKANAN21		
Nama Perusahaan	PT. lkpp penyedia 21	Email	REK*****@lkpp.go.id

Gambar 90. Sinkronisasi Data SIKaP Setelah Melakukan Perubahan Data

3.8.2 Kirim Data Kualifikasi

Tahap selanjutnya adalah *upload* dokumen penawaran, Klik *button* 'Kirim Data' untuk mengirimkan data Kualifikasi pada Pokja Pemilihan.

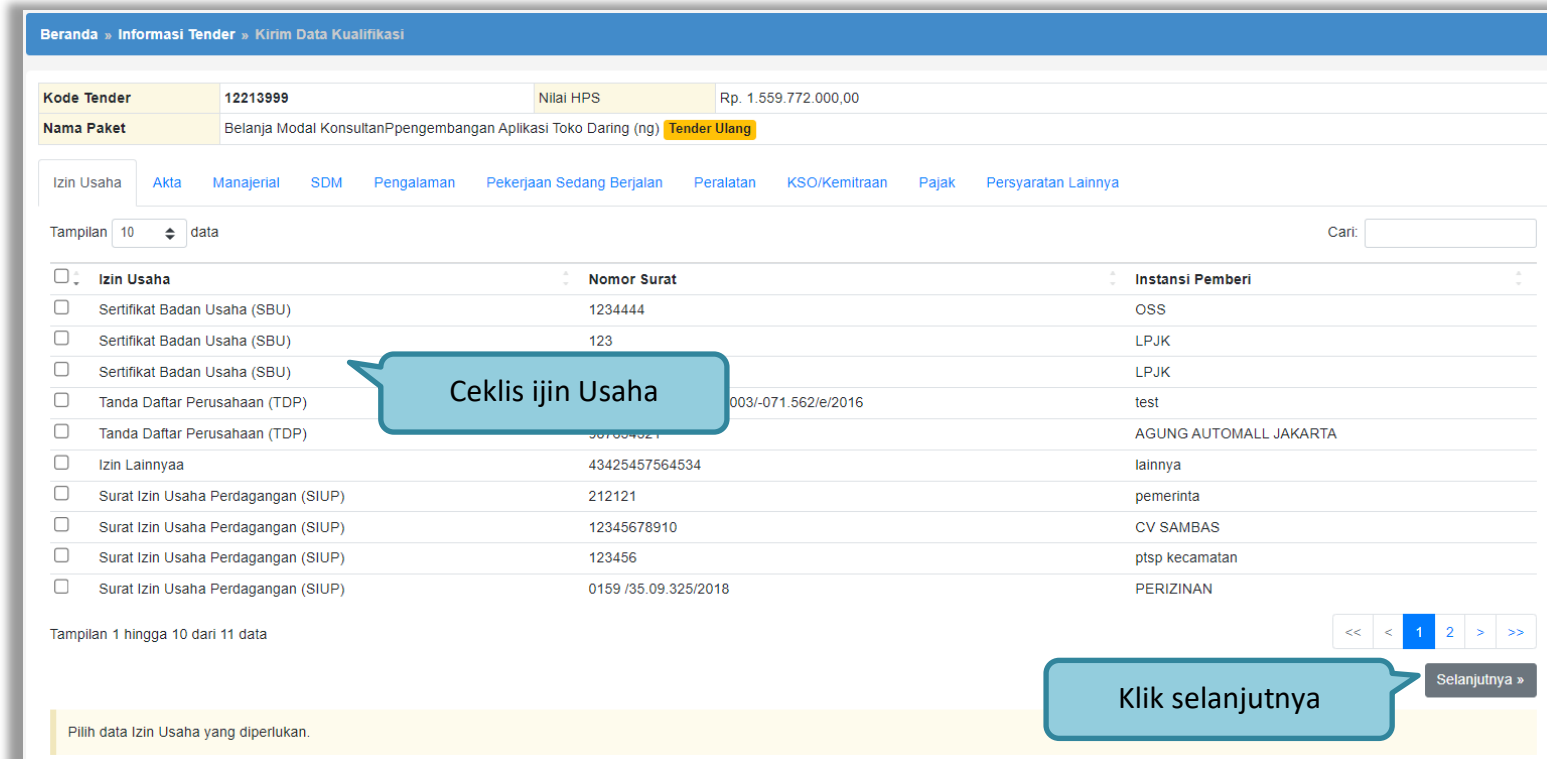


Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.

Kode Tender	12213999 sesi 100
Nama Tender	Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) Tender Ulang Detil
Alasan di Ulang	-Kesalahan dokumen kualifikasi dari Pokja Pemilihan
Tahap Tender Saat Ini	Download Dokumen Pemilihan [...]
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan [12213999] - Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Dar
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Belum dikirim, Jadwal Pengiriman: 7 Juli 2023 16:59 s.d. 10 Juli 2023 09:00 Kirim Data
Penawaran Anda	Anda wajib mengirimkan Persyaratan Kualifikasi terlebih dahulu.

Gambar 91. Kirim Data Kualifikasi

Setelah pilih 'kirim data' akan masuk ke halaman data kualifikasi pelaku usaha, ceklis dan isi data yang dipersyaratkan oleh pokja pemilihan.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender: 12213999 Nilai HPS: Rp. 1.559.772.000,00

Nama Paket: Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan KSO/Kemitraan Pajak Persyaratan Lainnya

Tampilan: 10 data Cari:

<input type="checkbox"/> Izin Usaha	Nomor Surat	Instansi Pemberi
<input type="checkbox"/> Sertifikat Badan Usaha (SBU)	1234444	OSS
<input type="checkbox"/> Sertifikat Badan Usaha (SBU)	123	LPJK
<input type="checkbox"/> Sertifikat Badan Usaha (SBU)		LPJK
<input type="checkbox"/> Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	003/-071.562/e/2016	test
<input type="checkbox"/> Tanda Daftar Perusahaan (TDP)		AGUNG AUTOMALL JAKARTA
<input type="checkbox"/> Izin Lainnya	43425457564534	lainnya
<input type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	212121	pemerinta
<input type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	12345678910	CV SAMBAS
<input type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	123456	ptsp kecamatan
<input type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	0159 /35.09.325/2018	PERIZINAN

Tampilan 1 hingga 10 dari 11 data

<< < 1 2 > >>

Klik selanjutnya Selanjutnya >

Pilih data Izin Usaha yang diperlukan.

Gambar 92. Pilih Ijin Usaha

Berikut data akta pendirian dan akta perubahan terakhir, klik “selanjutnya”.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	12213999	Nilai HPS	Rp. 1.559.772.000,00
Nama Paket	Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) Tender Ulang		

Izin Usaha **Akta** Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan KSO/Kemitraan Pajak Persyaratan Lainnya

Akta Pendirian	
Nomor	52
Tanggal Surat	6 Maret 2012
Notaris	Mega

Data Akta Pendirian Perusahaan

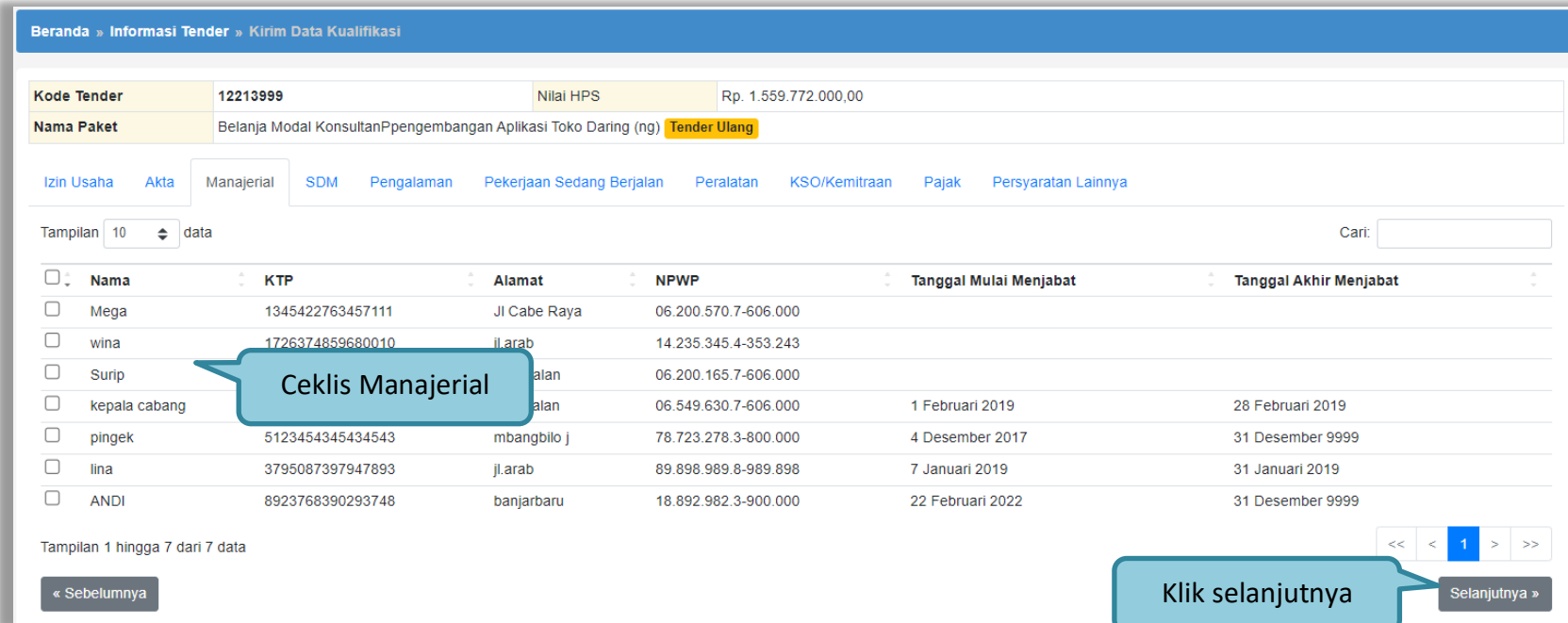
Akta Perubahan Terakhir	
Nomor	5013
Tanggal Surat	6 Februari 2022
Notaris	fr

Data Akta Perubahan Terakhir

« Sebelumnya **Selanjutnya »**

Gambar 93. Pilih Akta

Masuk ke halaman Manajerial, ceklis manajerial. Jika sudah klik selanjutnya.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender: 12213999 Nilai HPS: Rp. 1.559.772.000,00

Nama Paket: Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

Izin Usaha Akta **Manajerial** SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan KSO/Kemitraan Pajak Persyaratan Lainnya

Tampilan 10 data Cari:

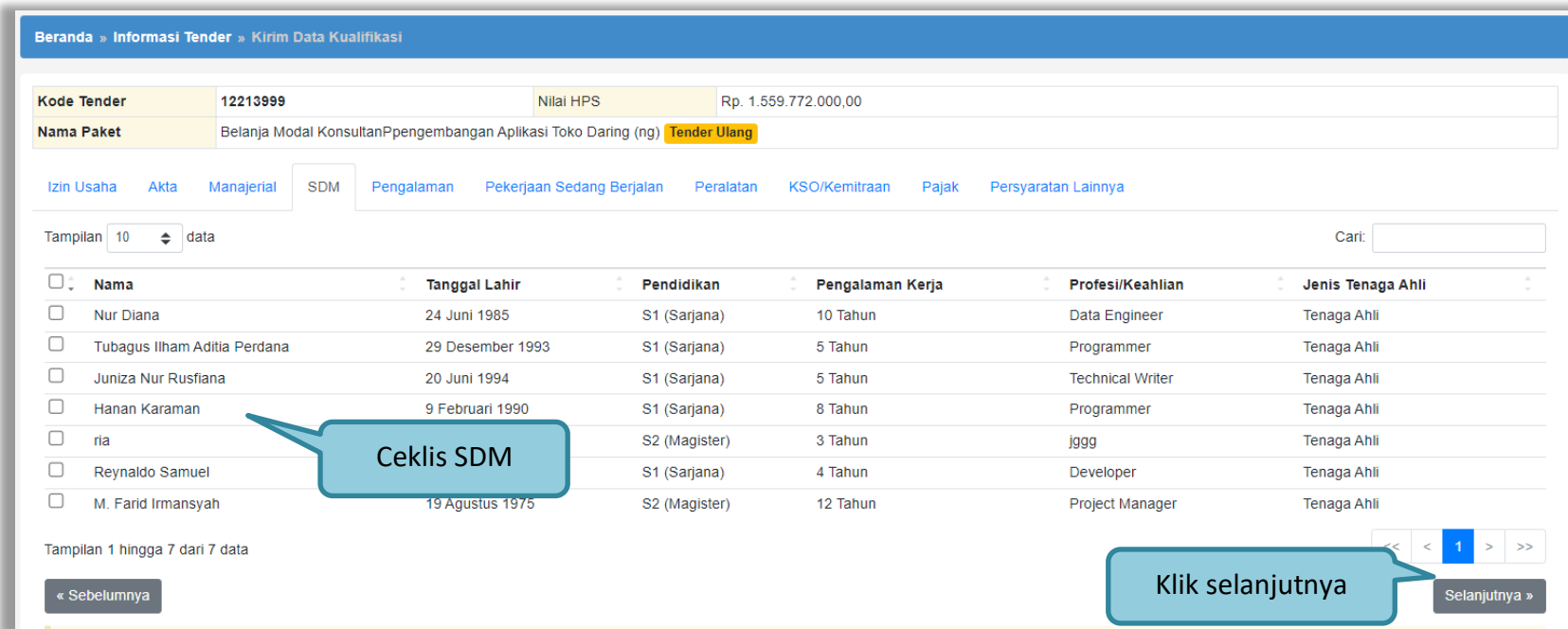
<input type="checkbox"/>	Nama	KTP	Alamat	NPWP	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Akhir Menjabat
<input type="checkbox"/>	Mega	1345422763457111	Jl Cabe Raya	06.200.570.7-606.000		
<input type="checkbox"/>	wina	1726374859680010	jl.arab	14.235.345.4-353.243		
<input type="checkbox"/>	Surip		alan	06.200.165.7-606.000		
<input type="checkbox"/>	kepala cabang		alan	06.549.630.7-606.000	1 Februari 2019	28 Februari 2019
<input type="checkbox"/>	pingek	5123454345434543	mbangbilo j	78.723.278.3-800.000	4 Desember 2017	31 Desember 9999
<input type="checkbox"/>	lina	3795087397947893	jl.arab	89.898.989.8-989.898	7 Januari 2019	31 Januari 2019
<input type="checkbox"/>	ANDI	8923768390293748	banjarbaru	18.892.982.3-900.000	22 Februari 2022	31 Desember 9999

Tampilan 1 hingga 7 dari 7 data

« Sebelumnya

Gambar 94. Pilih Manajerial

Masuk ke halaman SDM, ceklis SDM. Jika sudah klik selanjutnya.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender: 12213999 Nilai HPS: Rp. 1.559.772.000,00
Nama Paket: Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

Izin Usaha Akta Manajerial **SDM** Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan KSO/Kemitraan Pajak Persyaratan Lainnya

Tampilan 10 data Cari:

<input type="checkbox"/>	Nama	Tanggal Lahir	Pendidikan	Pengalaman Kerja	Profesi/Keahlian	Jenis Tenaga Ahli
<input type="checkbox"/>	Nur Diana	24 Juni 1985	S1 (Sarjana)	10 Tahun	Data Engineer	Tenaga Ahli
<input type="checkbox"/>	Tubagus Ilham Aditia Perdana	29 Desember 1993	S1 (Sarjana)	5 Tahun	Programmer	Tenaga Ahli
<input type="checkbox"/>	Juniza Nur Rusfiana	20 Juni 1994	S1 (Sarjana)	5 Tahun	Technical Writer	Tenaga Ahli
<input type="checkbox"/>	Hanan Karaman	9 Februari 1990	S1 (Sarjana)	8 Tahun	Programmer	Tenaga Ahli
<input type="checkbox"/>	ria	9 Februari 1990	S2 (Magister)	3 Tahun	jggg	Tenaga Ahli
<input type="checkbox"/>	Reynaldo Samuel	19 Agustus 1975	S1 (Sarjana)	4 Tahun	Developer	Tenaga Ahli
<input type="checkbox"/>	M. Farid Irmansyah	19 Agustus 1975	S2 (Magister)	12 Tahun	Project Manager	Tenaga Ahli

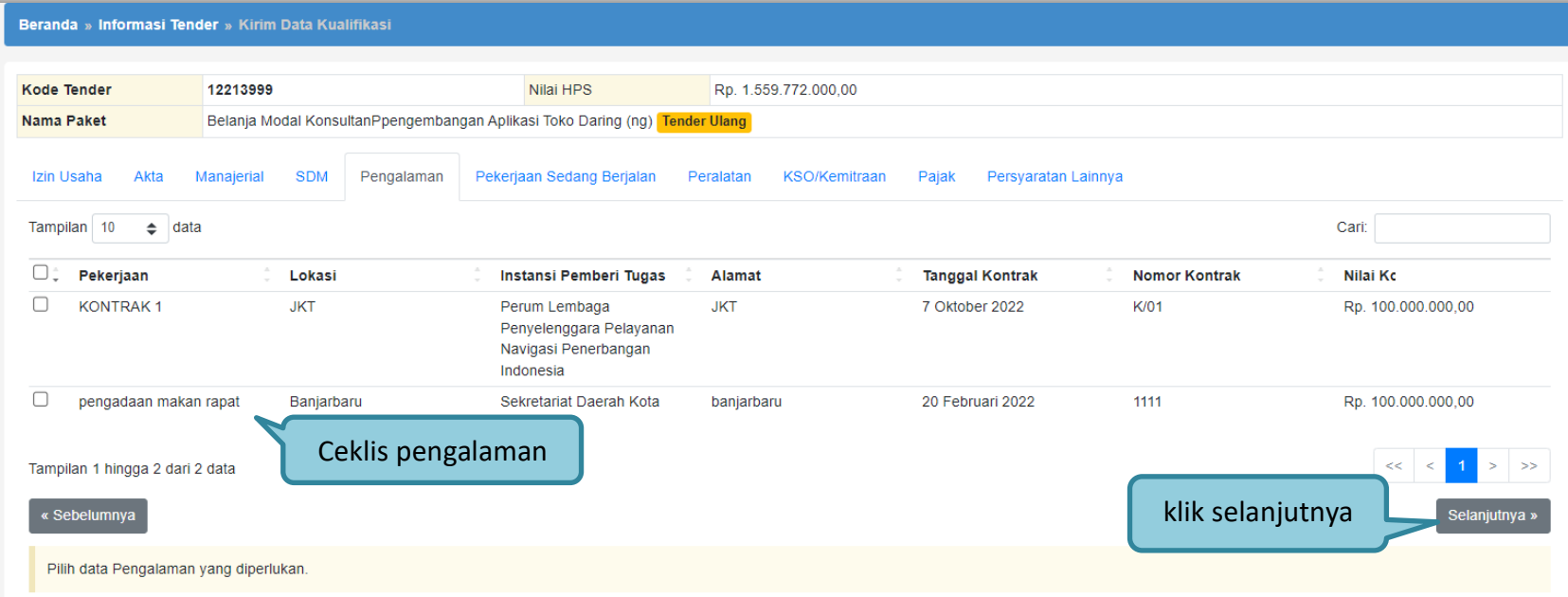
Tampilan 1 hingga 7 dari 7 data

Ceklis SDM (Callout box pointing to the checkbox for 'ria')

Klik selanjutnya (Callout box pointing to the 'Selanjutnya' button)

Gambar 95. Pilih SDM

Masuk ke halaman Pengalaman, ceklis Pengalaman. Jika sudah klik selanjutnya.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender: 12213999 Nilai HPS: Rp. 1.559.772.000,00

Nama Paket: Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

Izin Usaha Akta Manajerial SDM **Pengalaman** Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan KSO/Kemitraan Pajak Persyaratan Lainnya

Tampilkan 10 data Cari:

<input type="checkbox"/>	Pekerjaan	Lokasi	Instansi Pemberi Tugas	Alamat	Tanggal Kontrak	Nomor Kontrak	Nilai Kc
<input type="checkbox"/>	KONTRAK 1	JKT	Perum Lembaga Penyelenggara Pelayanan Navigasi Penerbangan Indonesia	JKT	7 Oktober 2022	K/01	Rp. 100.000.000,00
<input type="checkbox"/>	pengadaan makan rapat	Banjarbaru	Sekretariat Daerah Kota	banjarbaru	20 Februari 2022	1111	Rp. 100.000.000,00

Tampilkan 1 hingga 2 dari 2 data

« Sebelumnya klik selanjutnya Selanjutnya »

Pilih data Pengalaman yang diperlukan.

Gambar 96. Pilih Pengalaman

Masuk ke halaman Pekerjaan Sedang Berjalan, ceklis Pekerjaan. Jika sudah klik selanjutnya.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender 12213999 **Nilai HPS** Rp. 1.559.772.000,00
Nama Paket Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

[Izin Usaha](#) [Akta](#) [Manajerial](#) [SDM](#) [Pengalaman](#) **Pekerjaan Sedang Berjalan** [Peralatan](#) [KSO/Kemitraan](#) [Pajak](#) [Persyaratan Lainnya](#)

Tampilan 10 data Cari:

<input type="checkbox"/>	Pekerjaan	Lokasi	Instansi Pemberi Tugas	Alamat	Tanggal Kontrak	Nomor Kontrak	Nilai Kontrak
<input type="checkbox"/>	JandasIdnlkn edited	Jalan bunga mawar	Instansi ABC	Instansi nya jauh	1 September 2019	as dq asdasd	Rp. 123.123.123.123,00
<input type="checkbox"/>	asdasd	asd	B	B	26 Agustus 2019	asd	Rp. 1.100,00
<input type="checkbox"/>	A	A	A	A	25 Agustus 2019	A	Rp. 1,00
<input type="checkbox"/>	asd			C	21 Agustus 2019	asd	Rp. 1.000,00
<input type="checkbox"/>	Pembangunan Jalan Tol Jakarta-Tangerang			Jalan Rambutan No. 10	4 Mei 2019	PJTJT-01	Rp. 1.000.000,00
<input type="checkbox"/>	Aldo			Jalan Sejahtera	1 Januari 2019	123-asd@!#\$%^&*()	Rp. 1.000.000.000,00

Tampilan 1 hingga 6 dari 6 data

« Sebelumnya **1** Selanjutnya »

Gambar 97. Pilih Pekerjaan Sedang Berjalan

Masuk ke halaman Peralatan, ceklis Peralatan. Jika sudah klik selanjutnya.

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender: 10599999 Nilai HPS: Rp. 5.940.000,00

Nama Paket: Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121

[Izin Usaha](#) [Akta](#) [Manajerial](#) [SDM](#) [Pengalaman](#) [Pekerjaan Sedang Berjalan](#) **Peralatan** [Pajak](#) [Dukungan Bank](#) [Persyaratan Lainnya](#)

Tampilan: 10 data Cari:

<input type="checkbox"/>	Jenis	Jumlah	Kapasitas	Merk/Tipe	Tahun Pembuatan	Kondisi	Lokasi Sekarang	Bukti Kepemilikan
<input checked="" type="checkbox"/>	truk	5	5 ton	toyota	2018	1	jkt	12/2018
<input checked="" type="checkbox"/>	buldoser	2	10	kato	2016	1	di gudang	surat pemilikan buldoser
<input checked="" type="checkbox"/>	TOYOTA AVANZA	12	1.2CC	TOYOTA	2018	1	TANJUNGPINANG	DIDIET AGUNG
<input checked="" type="checkbox"/>	pengadaan barang dan jasa lemari	100			2020	1	Jakarta	
<input checked="" type="checkbox"/>	Truck	1	8 ton	mitsubishi	2000	1	nanga bulik	bukti pembelian
<input checked="" type="checkbox"/>	dump truck	2	4 ton	isuzu	2010	1	tanjungpandan	bpkp
<input checked="" type="checkbox"/>	Laptop	100			2020	0		


Tampilan 1 hingga 7 dari 7 data

« Sebelumnya **Ceklis Peralatan** Klik selanjutnya Selanjutnya »

Pilih data Peralatan yang diperlukan.

Gambar 98. Pilih Peralatan Perusahaan

Selanjutnya masuk ke halaman KSO/Kemitraan. Pelaku usaha dapat menentukan ingin melakukan konsorsium dengan penyedia lain atau tidak.



The screenshot shows the 'Kirim Data Kualifikasi' page in the SPSE 4.5 Tender system. The breadcrumb trail is 'Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi'. The main content area displays tender details: 'Kode Tender' 12213999, 'Nilai HPS' Rp. 1.559.772.000,00, and 'Nama Paket' Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) Tender Ulang. Below this, a series of tabs are visible: Izin Usaha, Akta, Manajerial, SDM, Pengalaman, Pekerjaan Sedang Berjalan, Peralatan, KSO/Kemitraan (selected), Pajak, and Persyaratan Lainnya. The selected tab contains the question 'Apakah anda akan melakukan konsorsium dengan penyedia lain ?' with radio buttons for 'Ya' and 'Tidak'. A blue callout box points to the 'Ya' option with the text 'Pilih Ya jika melakukan KSO/Konsorsium'. Navigation buttons '« Sebelumnya' and 'Selanjutnya »' are located at the bottom left and right respectively.

Kode Tender	12213999	Nilai HPS	Rp. 1.559.772.000,00
Nama Paket	Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) Tender Ulang		

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan **KSO/Kemitraan** Pajak Persyaratan Lainnya

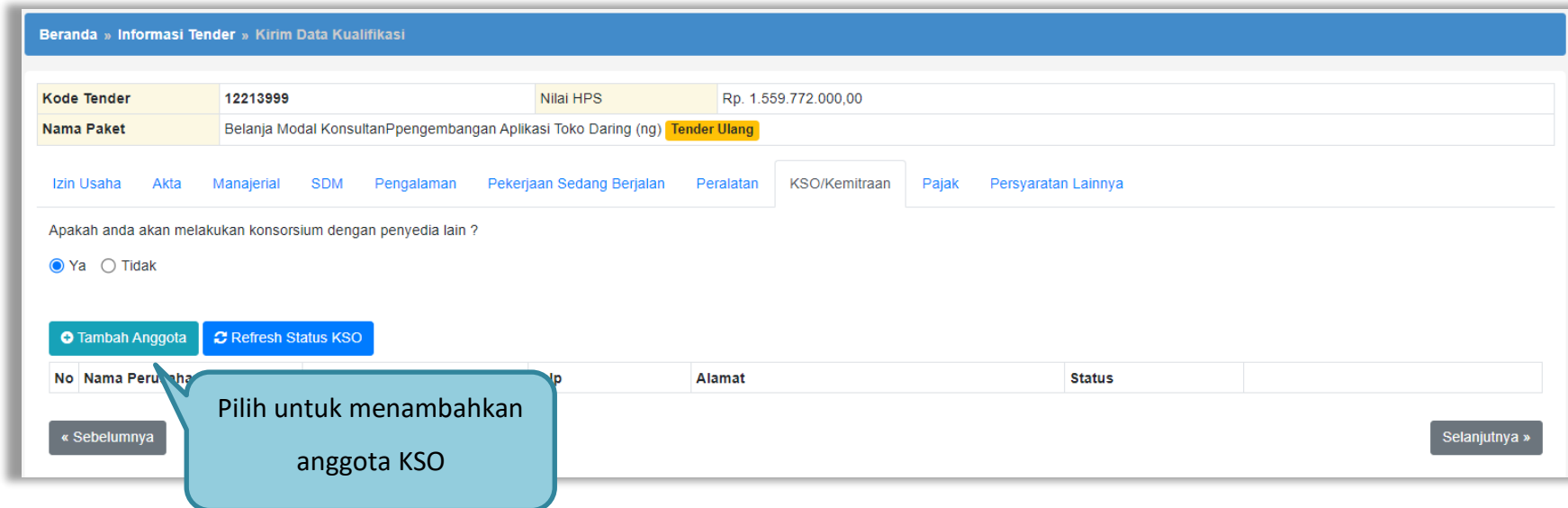
Apakah anda akan melakukan konsorsium dengan penyedia lain ?

Ya Tidak

« Sebelumnya Pilih Ya jika melakukan KSO/Konsorsium Selanjutnya »

Gambar 99. Pilih KSO/Kemitraan

Kemudian pilih Tambah Anggota untuk menambah anggota konsorsium.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender 12213999 Nilai HPS Rp. 1.559.772.000,00

Nama Paket Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan **KSO/Kemitraan** Pajak Persyaratan Lainnya

Apakah anda akan melakukan konsorsium dengan penyedia lain ?

Ya Tidak

Tambah Anggota Refresh Status KSO

No	Nama Perusahaan	Alamat	Status
----	-----------------	--------	--------

« Sebelumnya Selanjutnya »

Pilih untuk menambahkan anggota KSO

Gambar 100. Pilih Konsorsium dengan Penyedia Lain

Lalu filter pencarian penyedia yang akan ditambah untuk konsorsium



Beranda » Tambah Penyedia Konsorsium » Pilih Penyedia

Kode Paket	12213999
Nama Paket	Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng)
Kabupaten	Pilih Provinsi ▾ Pilih Kabupaten/Kota ▾
Nama Pelaku Usaha	Silakan diisi dengan Nama Perusahaan
NPWP	Silakan diisi dengan NPWP Penyedia
Izin Usaha	Angka Pengenal Importir (API) ▾

Q Cari Penyedia **Klik Cari Penyedia**

Silakan pilih salah satu pa... Penyedia, lalu ceklis Penyedia yang akan di masukkan ke daftar paket.

Kembali

Gambar 101. Filter Tambah Anggota KSO

Pilih penyedia lalu klik button Simpan.

Izin Usaha Angka Pengenal Importir (API) ▼

Anda belum memilih penyedia. Silakan pilih penyedia terlebih dahulu !

Silakan pilih salah satu parameter pencarian untuk melakukan pencarian Penyedia, lalu ceklis Penyedia yang akan di masukkan ke daftar paket.

<input type="checkbox"/>	Nama Perusahaan	NPWP	Email	No. Telepon	Alamat	Status
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 248	11.248.111.1-111.248	REK*****@lkpp.go.id	4098082344137	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 240	11.240.111.1-111.240	REK*****@lkpp.go.id	3496101671804	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 241	11.241.111.1-111.241	REK*****@lkpp.go.id	6729714406561	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 242	11.242.111.1-111.242	REK*****@lkpp.go.id	1947707210224	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 244	11.244.111.1-111.244	REK*****@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 245	11.245.111.1-111.245	REK*****@lkpp.go.id	6514670343368	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 246	11.246.111.1-111.246	REK*****@lkpp.go.id	7827656128996	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 249	11.249.111.1-111.249	REK*****@lkpp.go.id	5669644157364	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 247	11.247.111.1-111.247	REK*****@lkpp.go.id	6262523221981	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 243	11.243.111.1-111.243	REK*****@lkpp.go.id	4913319934831	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih
<input checked="" type="checkbox"/>	PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024	rek*****@lkpp.go.id	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Belum Pilih

Silakan pilih salah satu parameter pencarian Penyedia, lalu ceklis Penyedia yang akan di masukkan ke daftar paket.

Gambar 102. Pilih Penyedia untuk KSO

Penyedia yang sudah dipilih akan masuk ke dalam tabel list anggota konsorsium. Selanjutnya kirim undangan KSO kepada pelaku usaha yang bersangkutan.

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	12213999	Nilai HPS	Rp. 1.559.772.000,00
Nama Paket	Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) Tender Ulang		

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan **KSO/Kemitraan** Pajak Persyaratan Lainnya

Berhasil simpan Mitra Konsorsium

Apakah anda akan melakukan konsorsium dengan penyedia lain ?
 Ya Tidak

[+ Tambah Anggota](#) [Refresh Status KSO](#)

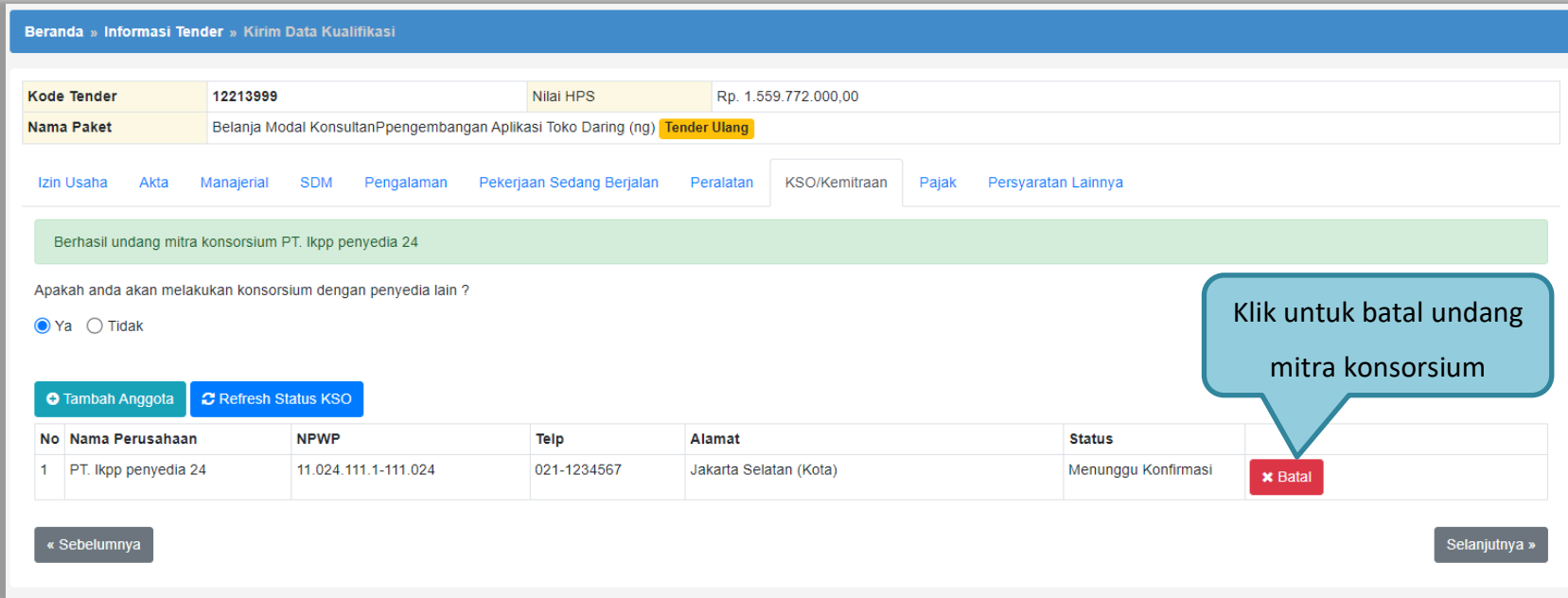
No	Nama Perusahaan	NPWP	Telp	Alamat	Status	
1	PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	-	Kirim Undangan KSO Batal

[« Sebelumnya](#) [Selanjutnya »](#)

Klik untuk kirim undangan KSO

Gambar 103. Kirim Undangan KSO

Jika berhasil, maka akan tampil notifikasi info berhasil undang mitra konsorsium dan statusnya menunggu konfirmasi. Pelaku Usaha juga dapat membatalkan undangan mitra konsorsium ketika statusnya masih menunggu konfirmasi dengan klik button Batal pada list anggota konsorsium.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender: 12213999, Nilai HPS: Rp. 1.559.772.000,00
Nama Paket: Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

Izin Usaha, Akta, Manajerial, SDM, Pengalaman, Pekerjaan Sedang Berjalan, Peralatan, KSO/Kemitraan, Pajak, Persyaratan Lainnya

Berhasil undang mitra konsorsium PT. Ikpp penyedia 24

Apakah anda akan melakukan konsorsium dengan penyedia lain ?
 Ya Tidak

+ Tambah Anggota Refresh Status KSO

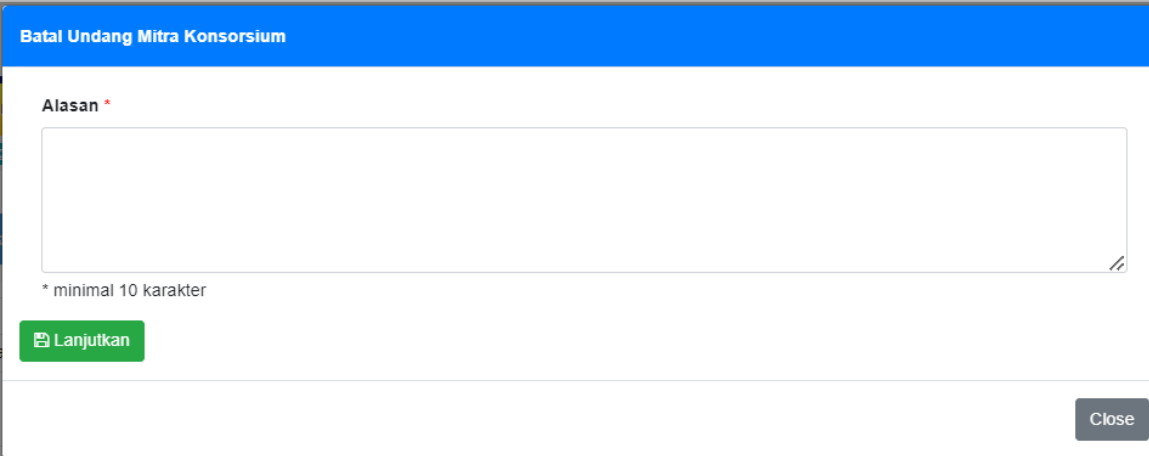
No	Nama Perusahaan	NPWP	Telp	Alamat	Status	
1	PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Menunggu Konfirmasi	x Batal

« Sebelumnya Selanjutnya »

Klik untuk batal undang mitra konsorsium

Gambar 104. Batal Undang Mitra KSO yang Sedang Menunggu Konfirmasi

Isikan alasan batal undang Mitra Konsorsium, lalu pilih Lanjutkan.



Batal Undang Mitra Konsorsium

Alasan *

* minimal 10 karakter

Lanjutkan

Close

Gambar 105. *Pop Up Alasan Batal Undang Mitra KSO*

Kemudian mitra konsorsium berhasil dibatalkan. Penyedia dapat mengundang kembali pelaku usaha yg sebelumnya dibatalkan.

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	12213999	Nilai HPS	Rp. 1.559.772.000,00
Nama Paket	Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) Tender Ulang		

[Izin Usaha](#)
[Akta](#)
[Manajerial](#)
[SDM](#)
[Pengalaman](#)
[Pekerjaan Sedang Berjalan](#)
[Peralatan](#)
[KSO/Kemitraan](#)
[Pajak](#)
[Persyaratan Lainnya](#)

Mitra Konsorsium berhasil dihapus

Apakah anda akan melakukan konsorsium dengan penyedia lain ?

Ya
 Tidak

[+ Tambah Anggota](#)
[Refresh Status KSO](#)

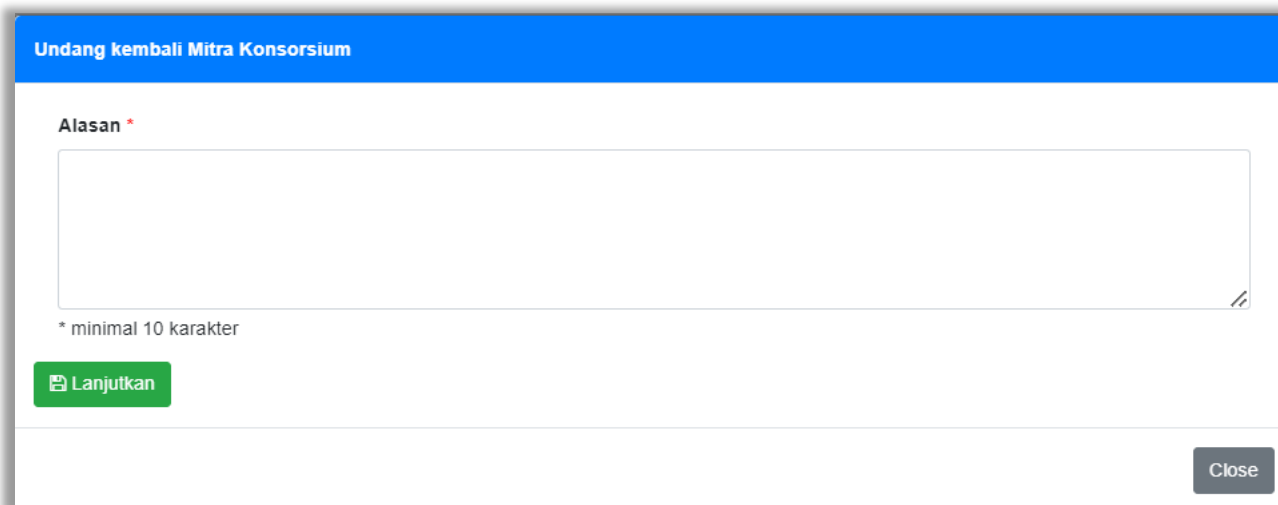
No	Nama Perusahaan	NPWP	Telp	Alamat	Status	
1	PT. Ikpp penyedia 26	11.026.111.1-111.026	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Dibatalkan	Undang Kembali

[« Sebelumnya](#)
[Selanjutnya »](#)

Klik untuk undang kembali mitra konsorsium

Gambar 106 Berhasil Hapus Mitra KSO

Isikan alasan undang kembali mitra konsorsium, lalu klik lanjutkan.



Undang kembali Mitra Konsorsium

Alasan *


* minimal 10 karakter

Lanjutkan

Close

Gambar 107 Pop Up Alasan Undang Kembali Mitra Konsorsium

Selain itu Pelaku Usaha juga dapat membatalkan undangan mitra konsorsium ketika pelaku usaha yang diajak konsorsium telah menerima undangan KSO, dimana status KSO-nya diterima. Klik button Batal pada list anggota konsorsium.



Beranda > Informasi Tender > Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender: 12213999 Nilai HPS: Rp. 1.559.772.000,00

Nama Paket: Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan **KSO/Kemitraan** Pajak Persyaratan Lainnya

Apakah anda akan melakukan konsorsium dengan penyedia lain ?
 Ya Tidak

[Tambah Anggota](#) [Refresh Status KSO](#)

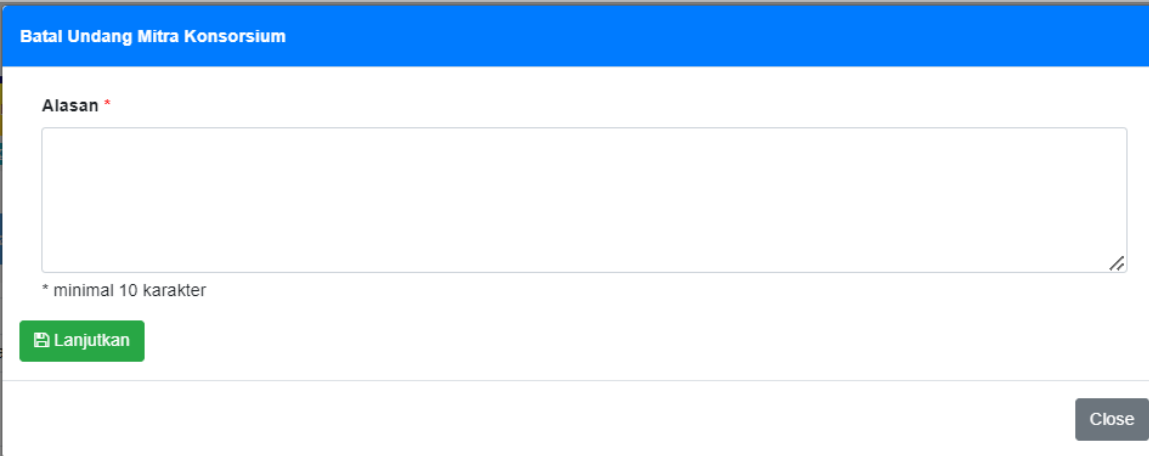
No	Nama Perusahaan	NPWP	Telp	Alamat	Status	
1	PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Ditolak	-
2	PT. Ikpp penyedia 26	11.026.111.1-111.026	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Diterima	Batal

« Sebelumnya Selanjutnya »

Klik untuk batal undang mitra konsorsium

Gambar 108. Batal Undang Mitra KSO yang Status KSONya Diterima

Isikan alasan batal undang Mitra Konsorsium, lalu pilih Lanjutkan.



Batal Undang Mitra Konsorsium

Alasan *

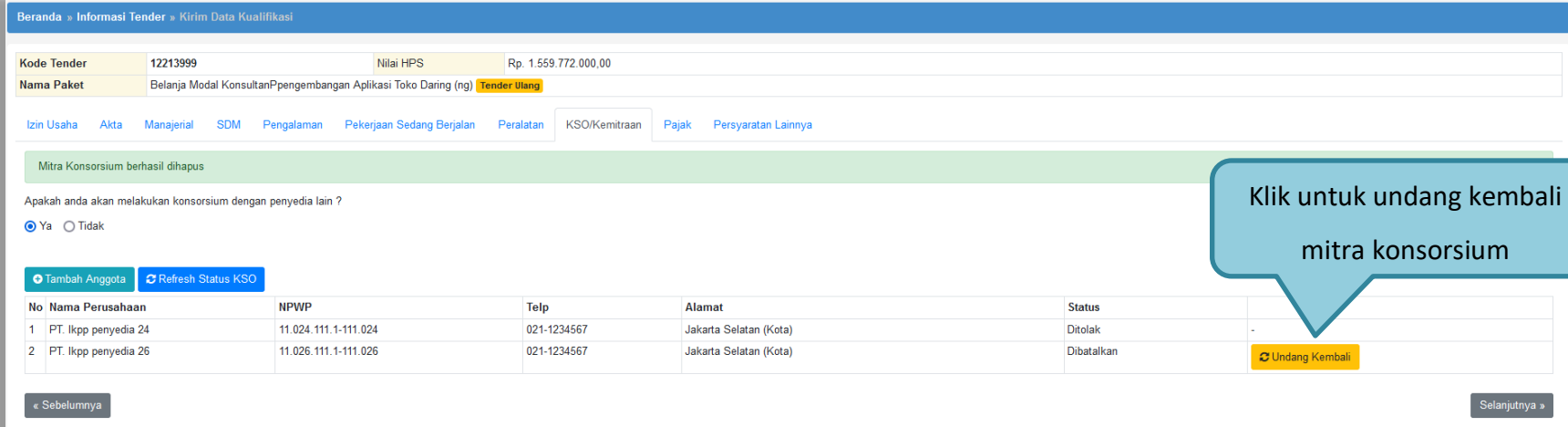
* minimal 10 karakter

Lanjutkan

Close

Gambar 109. *Pop Up Alasan Batal Undang Mitra KSO*

Kemudian mitra konsorsium berhasil dibatalkan. Penyedia dapat mengundang kembali pelaku usaha yg sebelumnya dibatalkan.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender: 12213999 Nilai HPS: Rp. 1.559.772.000.00
Nama Paket: Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan KSO/Kemitraan Pajak Persyaratan Lainnya

Mitra Konsorsium berhasil dihapus

Apakah anda akan melakukan konsorsium dengan penyedia lain ?
 Ya Tidak

[Tambah Anggota](#) [Refresh Status KSO](#)

No	Nama Perusahaan	NPWP	Telp	Alamat	Status
1	PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Ditolak
2	PT. Ikpp penyedia 26	11.026.111.1-111.026	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Dibatalkan

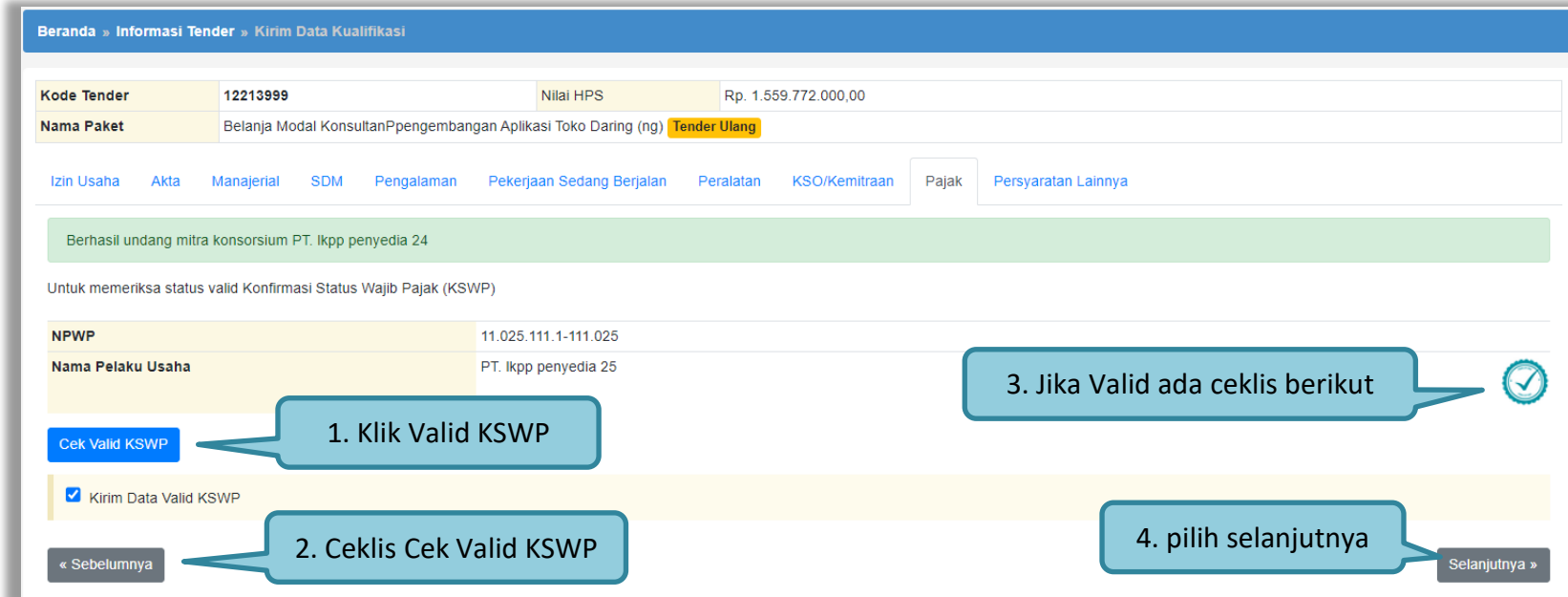
[Undang Kembali](#)

« Sebelumnya Selanjutnya »

Klik untuk undang kembali mitra konsorsium

Gambar 110 Berhasil Hapus Mitra KSO yang Telah Menerima Undangan KSO

Selanjutnya masuk ke halaman Pajak, cek Valid KSWP dan kirim data valid KSWP. Jika sudah klik selanjutnya.



Beranda > Informasi Tender > Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	12213999	Nilai HPS	Rp. 1.559.772.000,00
Nama Paket	Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) Tender Ulang		

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan KSO/Kemitraan **Pajak** Persyaratan Lainnya

Berhasil undang mitra konsorsium PT. Ikpp penyedia 24


Untuk memeriksa status valid Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP)

NPWP	11.025.111.1-111.025
Nama Pelaku Usaha	PT. Ikpp penyedia 25

1. Klik Valid KSWP

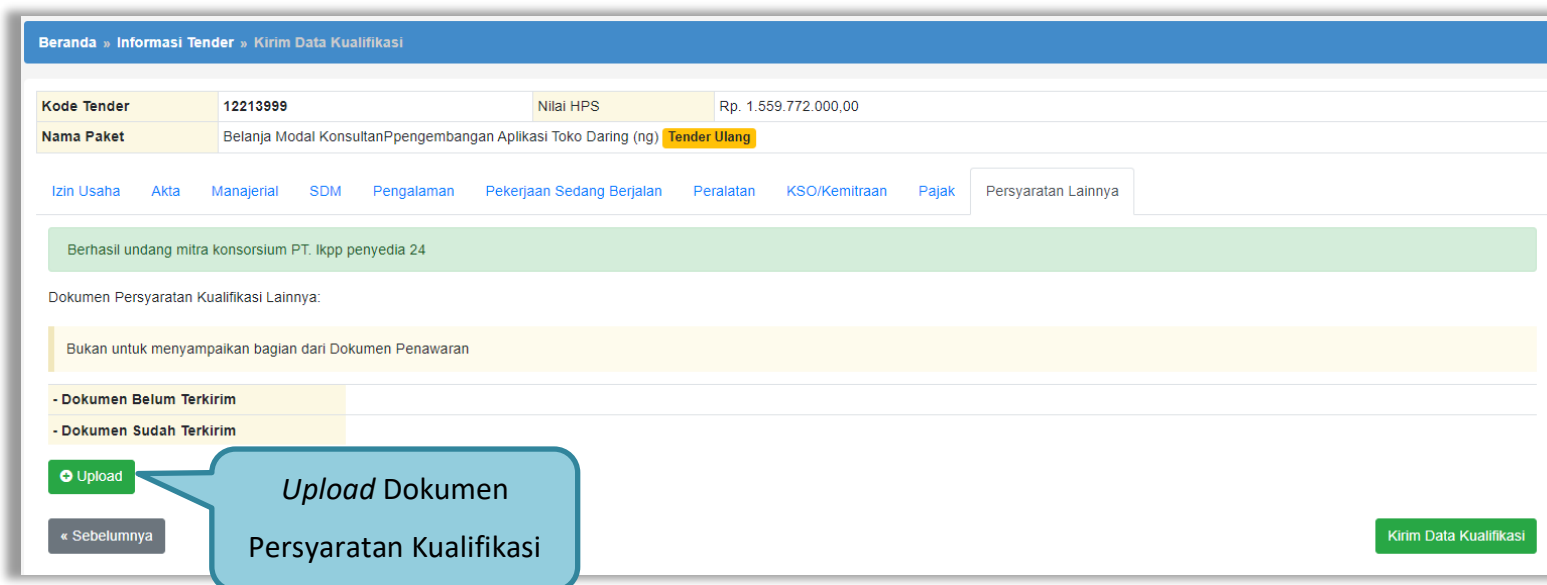
Kirim Data Valid KSWP 2. Ceklis Cek Valid KSWP

4. pilih selanjutnya

3. Jika Valid ada ceklis berikut 

Gambar 111. Pilih pajak

Silahkan *upload* dokumen yang tidak termasuk pada isian-isian sebelumnya. Salah satu contohnya adalah jika data pelaku saha sudah terintegrasi pada Aplikasi SIKaP dan Aplikasi SIKaP tidak menyediakan izin usaha yang dibutuhkan, maka Pelaku Usaha dapat melakukan *upload* izin usaha tersebut pada persyaratan lainnya.



Beranda > Informasi Tender > Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	12213999	Nilai HPS	Rp. 1.559.772.000,00
Nama Paket	Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) Tender Ulang		

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan KSO/Kemitraan Pajak **Persyaratan Lainnya**

Berhasil undang mitra konsorsium PT. Ikpp penyedia 24

Dokumen Persyaratan Kualifikasi Lainnya:

Bukan untuk menyampaikan bagian dari Dokumen Penawaran

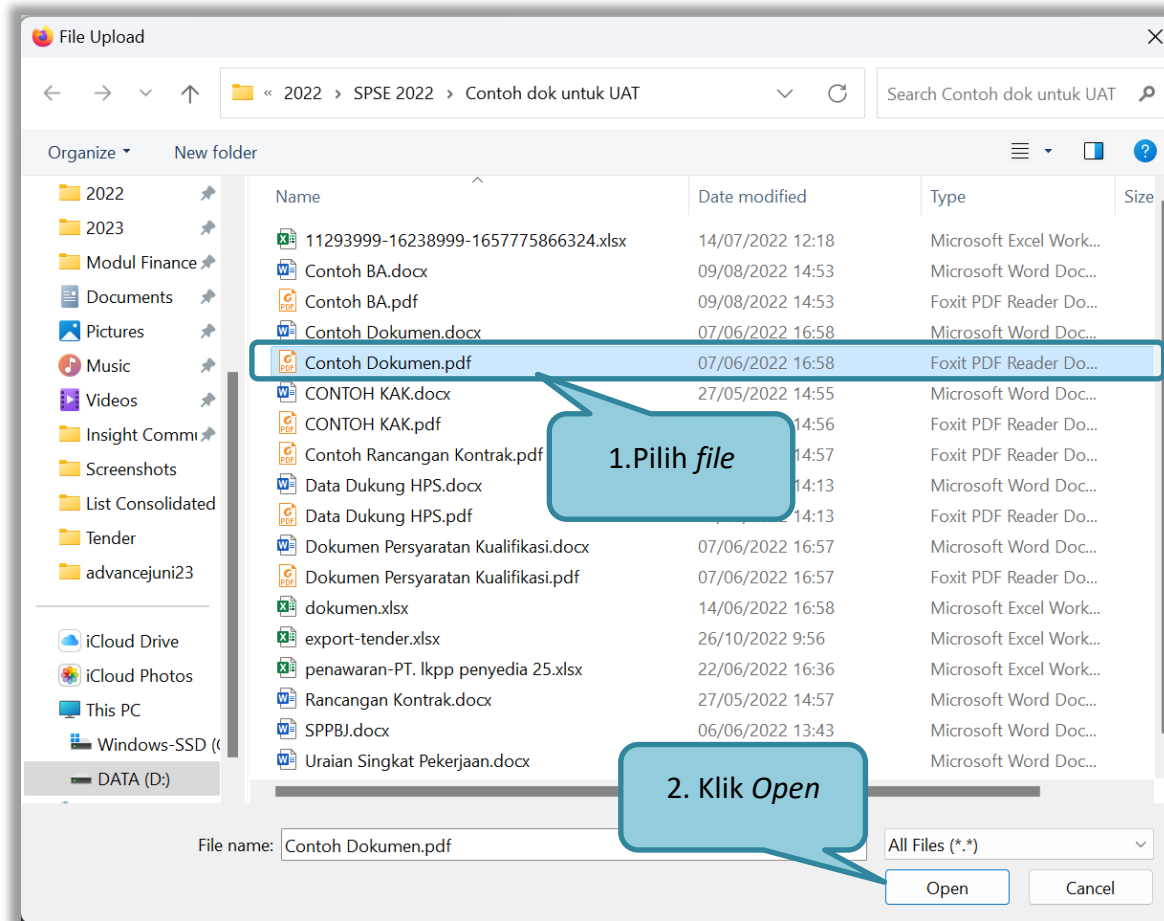
- Dokumen Belum Terkirim
- Dokumen Sudah Terkirim

Upload *Upload Dokumen Persyaratan Kualifikasi* **Kirim Data Kualifikasi**

« Sebelumnya

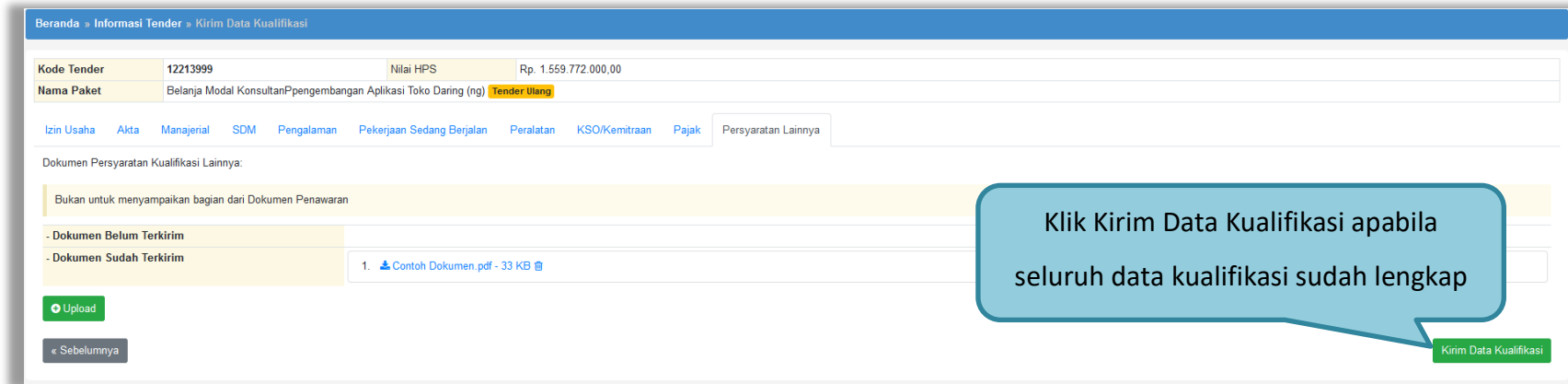
Gambar 112. *Pilih Persyaratan Lainnya*

Pilih dokumen persyaratan kualifikasi lainnya.



Gambar 113. Upload Dokumen Lainnya

Jika berhasil *upload* maka selanjutnya klik kirim data kualifikasi.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender 12213999 Nilai HPS Rp. 1.559.772.000,00

Nama Paket Belanja Modal Konsultan/Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng) **Tender Ulang**

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan KSO/Kemitraan Pajak Persyaratan Lainnya

Dokumen Persyaratan Kualifikasi Lainnya:

Bukan untuk menyampaikan bagian dari Dokumen Penawaran

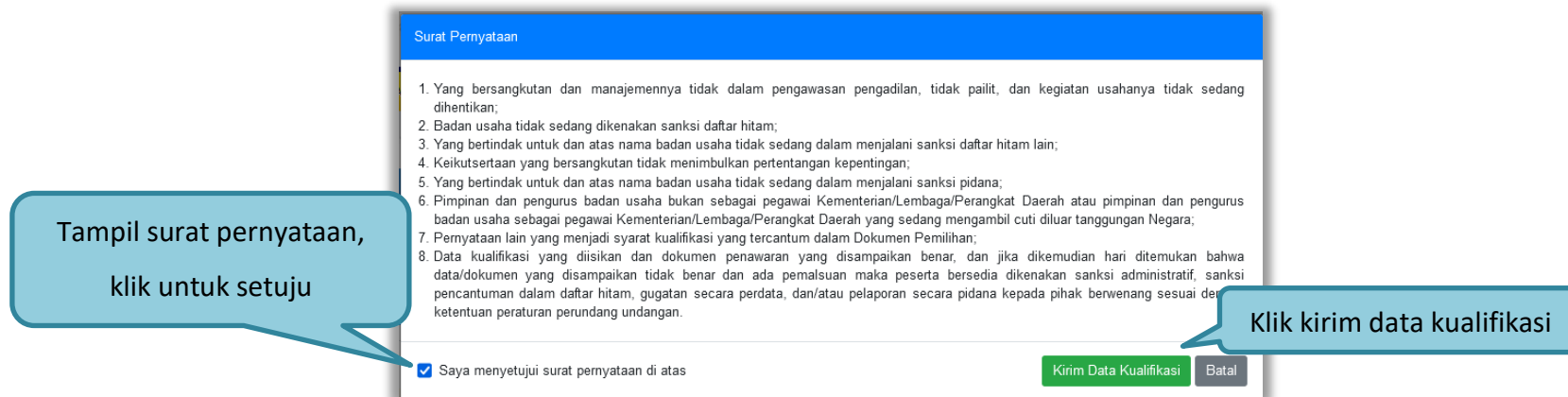
- Dokumen Belum Terkirim

- Dokumen Sudah Terkirim

1. [Contoh Dokumen.pdf - 33 KB](#)

Klik Kirim Data Kualifikasi apabila seluruh data kualifikasi sudah lengkap

Gambar 114. File Dokumen Lainnya



Surat Pernyataan

1. Yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
2. Badan usaha tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam;
3. Yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi daftar hitam lain;
4. Keikutsertaan yang bersangkutan tidak menimbulkan pertentangan kepentingan;
5. Yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana;
6. Pimpinan dan pengurus badan usaha bukan sebagai pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah atau pimpinan dan pengurus badan usaha sebagai pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah yang sedang mengambil cuti luar tanggungan Negara;
7. Pernyataan lain yang menjadi syarat kualifikasi yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan;
8. Data kualifikasi yang diisi dan dokumen penawaran yang disampaikan benar, dan jika dikemudian hari ditemukan bahwa data/dokumen yang disampaikan tidak benar dan ada pemalsuan maka peserta bersedia dikenakan sanksi administratif, sanksi pencantuman dalam daftar hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan.


Saya menyetujui surat pernyataan di atas

Tampil surat pernyataan, klik untuk setuju

Klik kirim data kualifikasi

Gambar 115. Kirim Data Kualifikasi

Jika berhasil akan tampil notifikasi seperti dibawah ini

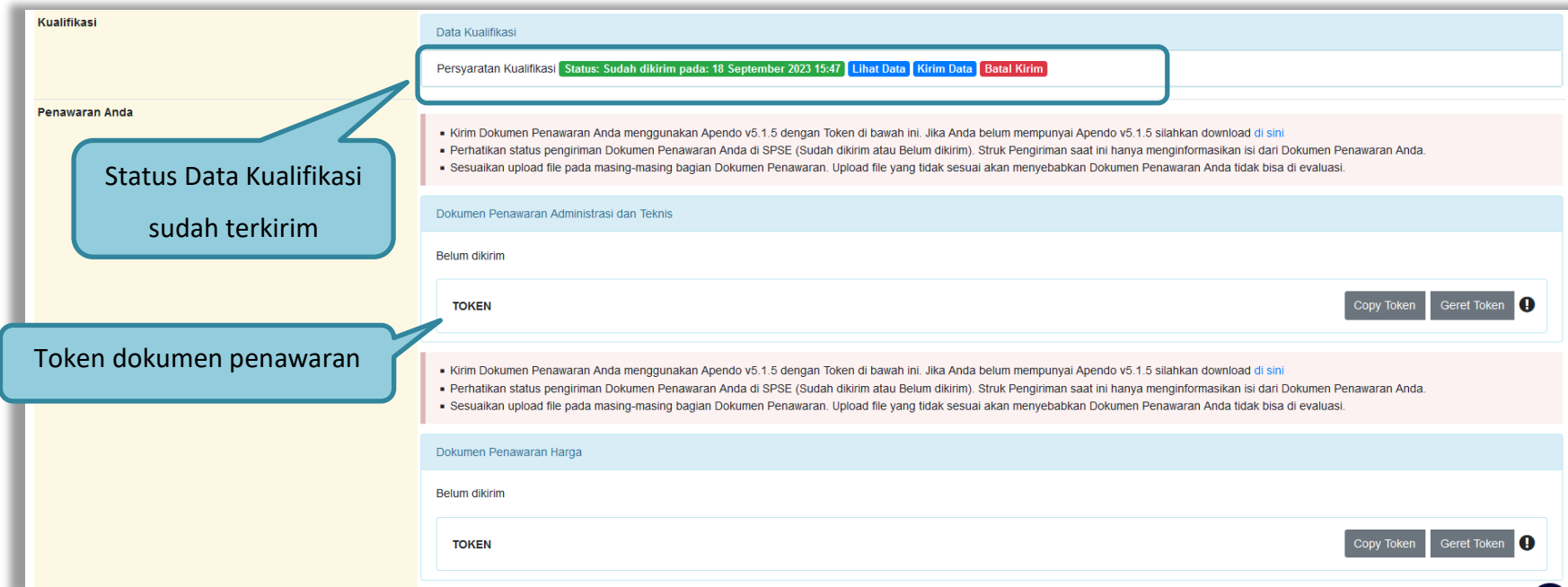


The screenshot displays the 'Informasi Tender' page for tender code 12519999. A green notification banner at the top states 'Data Kualifikasi telah terkirim' (Qualification data has been submitted), highlighted by a blue callout box with the text 'Berhasil kirim data kualifikasi'. Below this, the 'Dokumen Pemilihan' section shows a list of documents, including 'Dokumen Pemilihan [12519999] - Konsultan Perolehan SLF (test copy token).pdf', with a blue callout box over the 'Batal Kirim' button stating 'Batal kirim data kualifikasi'. The 'Kualifikasi' section indicates the status is 'Sudah dikirim pada: 18 September 2023 15:47' and provides buttons for 'Lihat Data', 'Kirim Data', and 'Batal Kirim'. The 'Penawaran Anda' section contains instructions regarding the use of Apendo v5.1.5 and the importance of document status.

Kode Tender	12519999 <small>sesi 100</small>
Nama Tender	Konsultan Perolehan SLF (test copy token) <small>Detail</small>
Tahap Tender Saat Ini	Pengumuman Pascakualifikasi [...]
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan [12519999] - Konsultan Perolehan SLF (test copy token).pdf
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Sudah dikirim pada: 18 September 2023 15:47 Lihat Data Kirim Data Batal Kirim
Penawaran Anda	<ul style="list-style-type: none">▪ Kirim Dokumen Penawaran Anda menggunakan Apendo v5.1.5 dengan Token di bawah ini. Jika Anda belum mempunyai Apendo v5.1.5 silahkan download di sini▪ Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda.▪ Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.

Gambar 116. Data Kualifikasi Telah Terkirim

Setelah mengirimkan data kualifikasi maka akan muncul token dokumen penawaran yang bisa dibuka di aplikasi APENDO.



Kualifikasi

Data Kualifikasi

Persyaratan Kualifikasi **Status: Sudah dikirim pada: 18 September 2023 15:47** [Lihat Data](#) [Kirim Data](#) [Batal Kirim](#)

- Kirim Dokumen Penawaran Anda menggunakan Apendo v5.1.5 dengan Token di bawah ini. Jika Anda belum mempunyai Apendo v5.1.5 silahkan download [di sini](#)
- Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda.
- Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.

Penawaran Anda

Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis

Belum dikirim

TOKEN Copy Token Geret Token !

- Kirim Dokumen Penawaran Anda menggunakan Apendo v5.1.5 dengan Token di bawah ini. Jika Anda belum mempunyai Apendo v5.1.5 silahkan download [di sini](#)
- Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda.
- Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.

Dokumen Penawaran Harga

Belum dikirim

TOKEN Copy Token Geret Token !

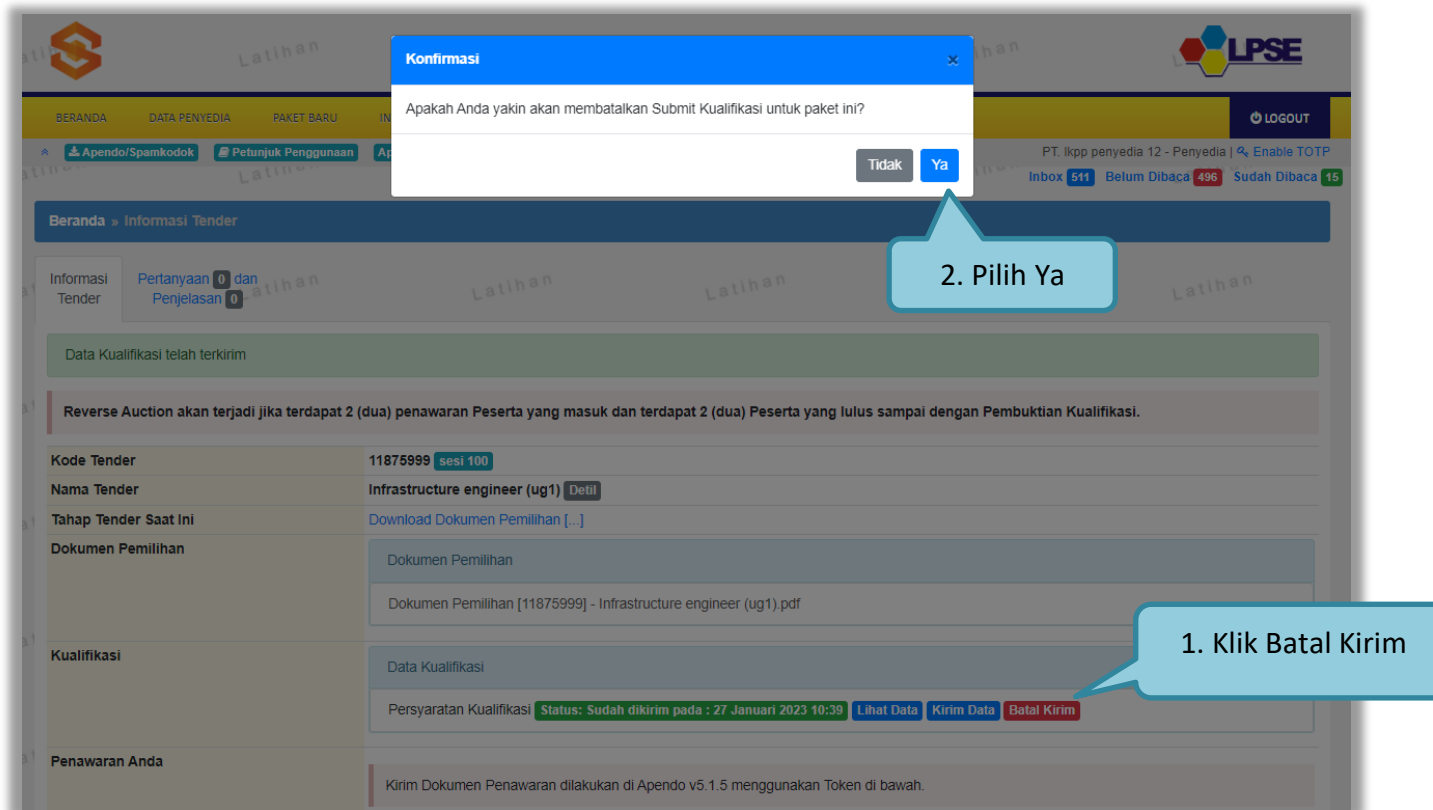
Status Data Kualifikasi sudah terkirim

Token dokumen penawaran

Gambar 117. Status Pengiriman Data Kualifikasi

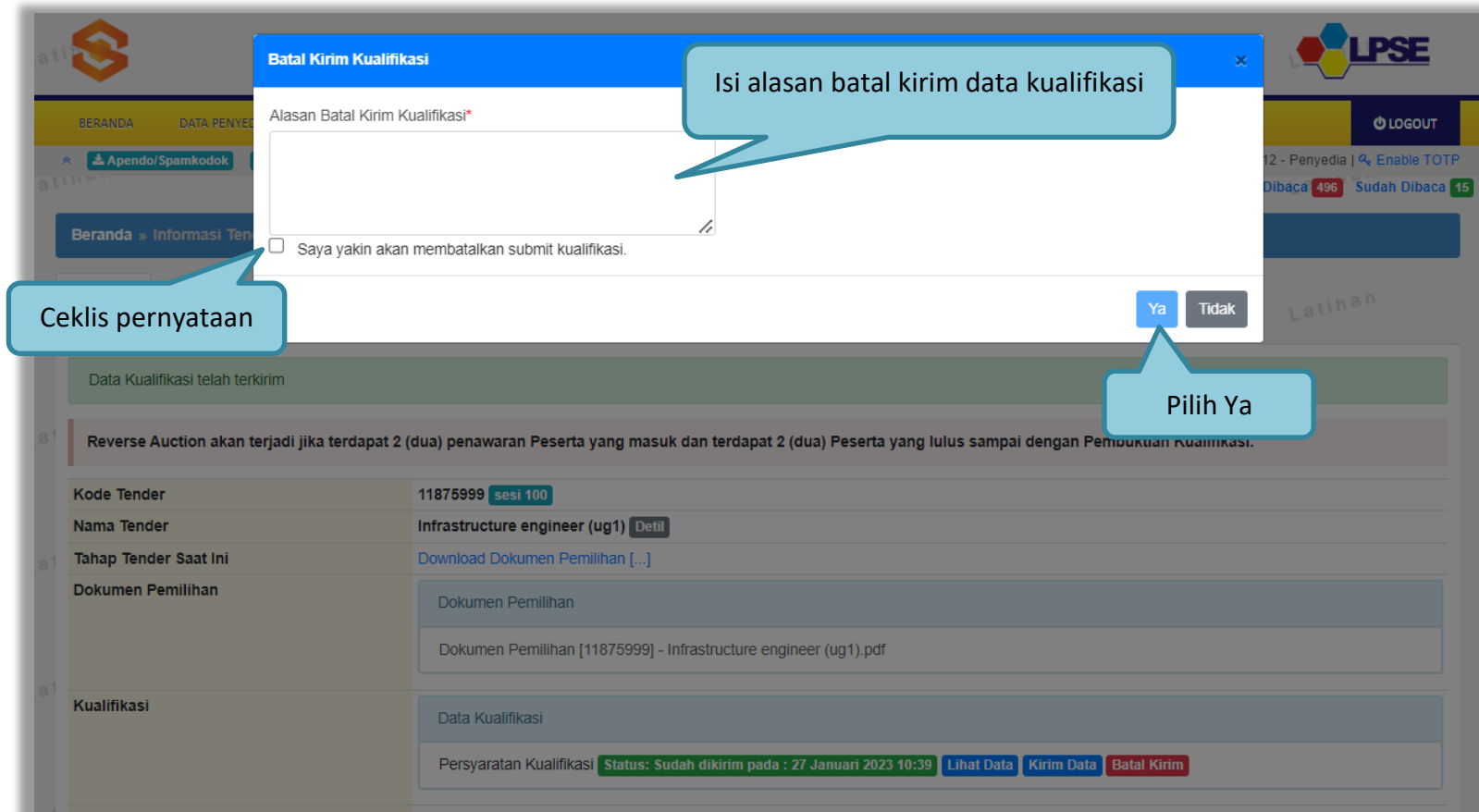
3.8.3 Batal Kirim Data Kualifikasi

Pelaku Usaha dapat membatalkan data kualifikasi dengan klik button Batal Kirim. Kemudian akan tampil pop up konfirmasi membatalkan kirim data kualifikasi, klik Ya untuk membatalkan.



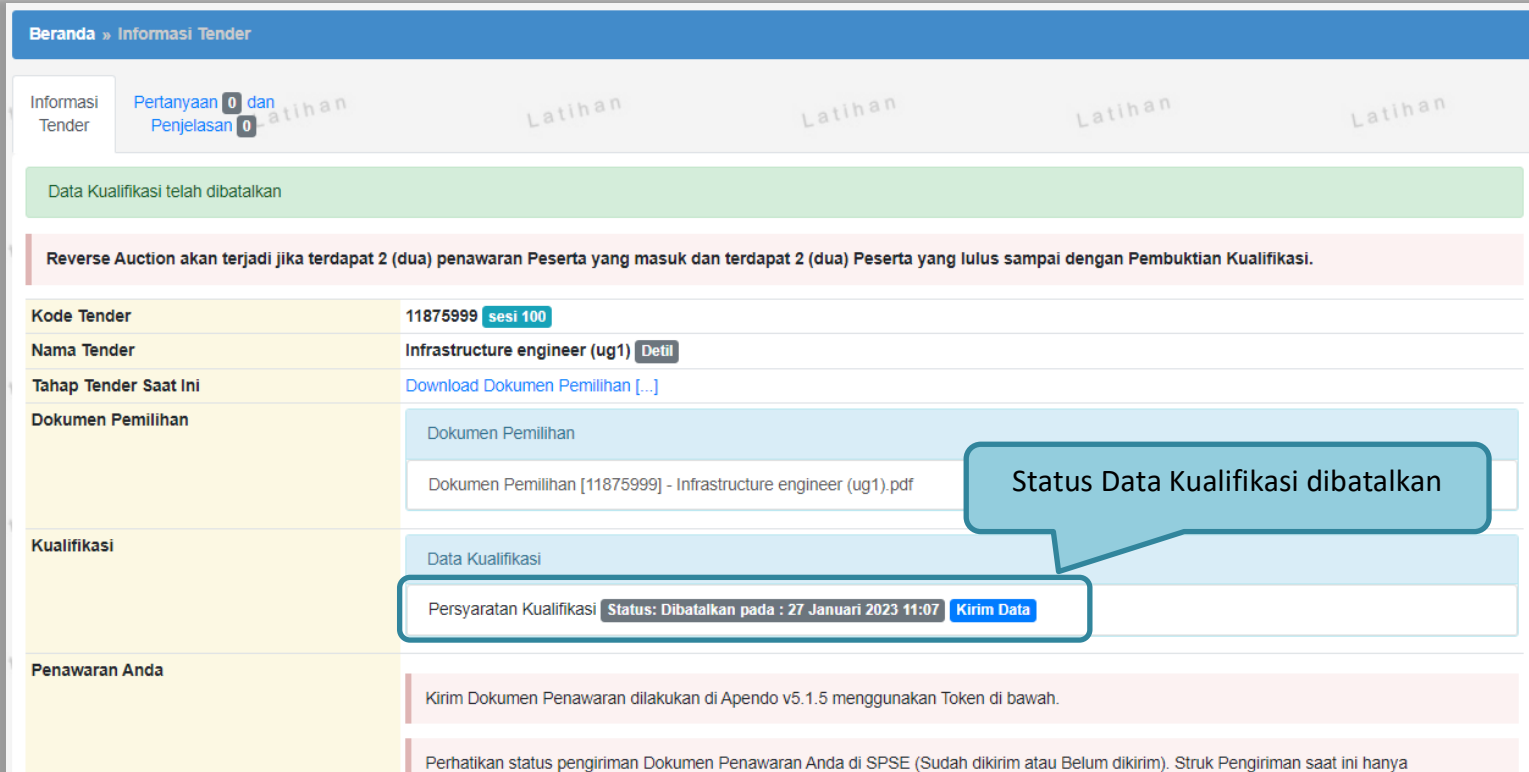
Gambar 118. Pop Up Konfirmasi Batal Kirim Data Kualifikasi

Kemudian isi alasan batal kirim data kualifikasi, ceklis pernyataan bahwa yakin membatalkan data kualifikasi, lalu klik Ya.



Gambar 119. Alasan Batal Kirim Data Kualifikasi

Setelah berhasil membatalkan kirim data kualifikasi, Status data kualifikasi berubah menjadi dibatalkan. Pelaku Usaha dapat mengirim data kualifikasi kembali selama masih dalam jadwal kirim data kualifikasi.



Beranda » Informasi Tender

Informasi Tender Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0 Latihan Latihan Latihan Latihan

Data Kualifikasi telah dibatalkan

Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.

Kode Tender	11875999 sesi 100
Nama Tender	Infrastructure engineer (ug1) Detail
Tahap Tender Saat Ini	Download Dokumen Pemilihan [...]
Dokumen Pemilihan	<p>Dokumen Pemilihan</p> <p>Dokumen Pemilihan [11875999] - Infrastructure engineer (ug1).pdf</p>
Kualifikasi	<p>Data Kualifikasi</p> <p>Persyaratan Kualifikasi Status: Dibatalkan pada : 27 Januari 2023 11:07 Kirim Data</p>
Penawaran Anda	<p>Kirim Dokumen Penawaran dilakukan di Apendo v5.1.5 menggunakan Token di bawah.</p> <p>Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya</p>

Gambar 120. Status Pengiriman Kualifikasi Dibatalkan

3.8.3.1 Batal Kirim Data Kualifikasi Dengan Status Melakukan Konsorsium/Kemitraan

Jika pelaku usaha yang melakukan konsorsium/kemitraan kemudian melakukan pembatalan kirim data kualifikasi, maka pelaku usaha yang mendapatkan undangan KSO akan menerima pemberitahuan pembatalan konsorsium/kemitraan di SIKaP.

Login ke aplikasi SIKaP, klik Akun lalu pilih Pesan Masuk



Gambar 121. Pesan Masuk SIKaP

Kemudian akan tampil pesan pemberitahuan pembatalan konsorsium/kemitraan pada paket yang Anda ikuti.



Gambar 122. Pemberitahuan Pembatalan KSO Karena Batal Kirim Data Kualifikasi

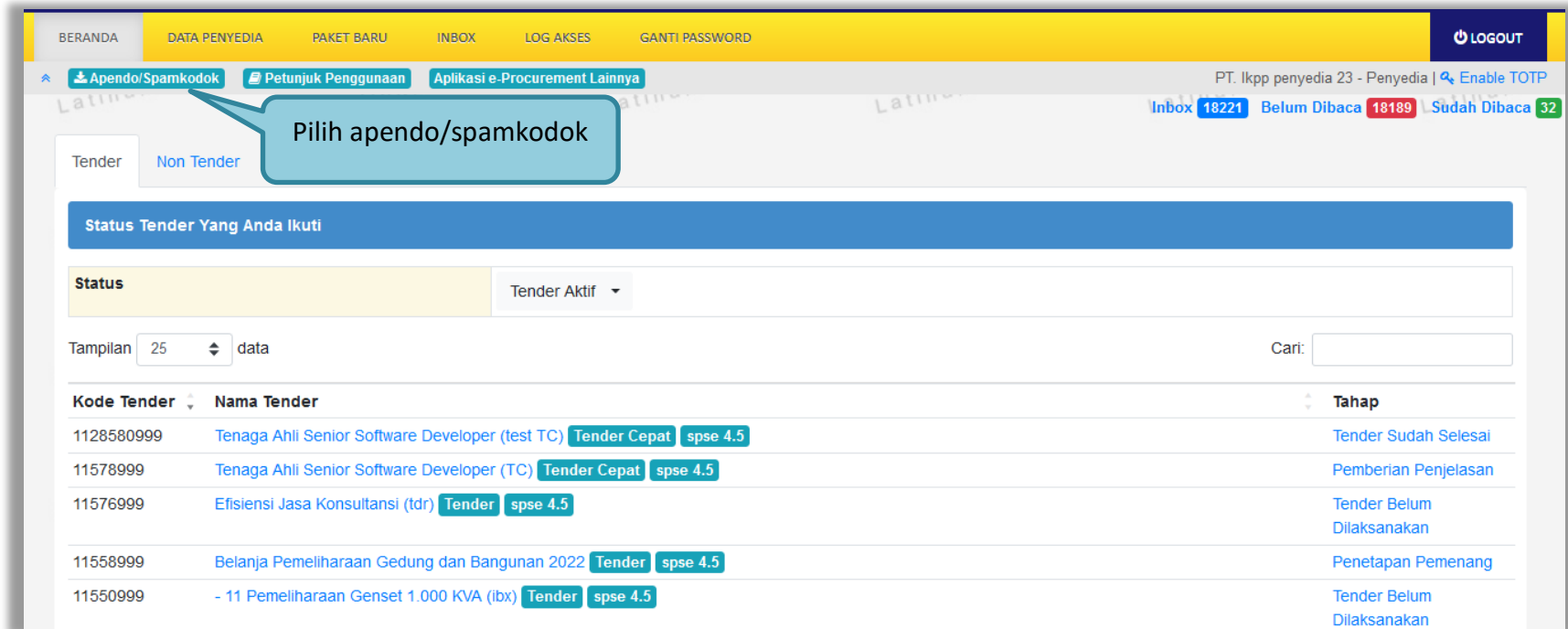
Kemudian tampil pesan bahwa Lead Firm melakukan batal kirim data kualifikasi. Dengan demikian, status KSO juga dibatalkan atau tidak berlaku lagi.



Gambar 123. Detail Pesan Pemberitahuan Pembatalan KSO Karena Lead Firm Batal Kirim Data Kualifikasi

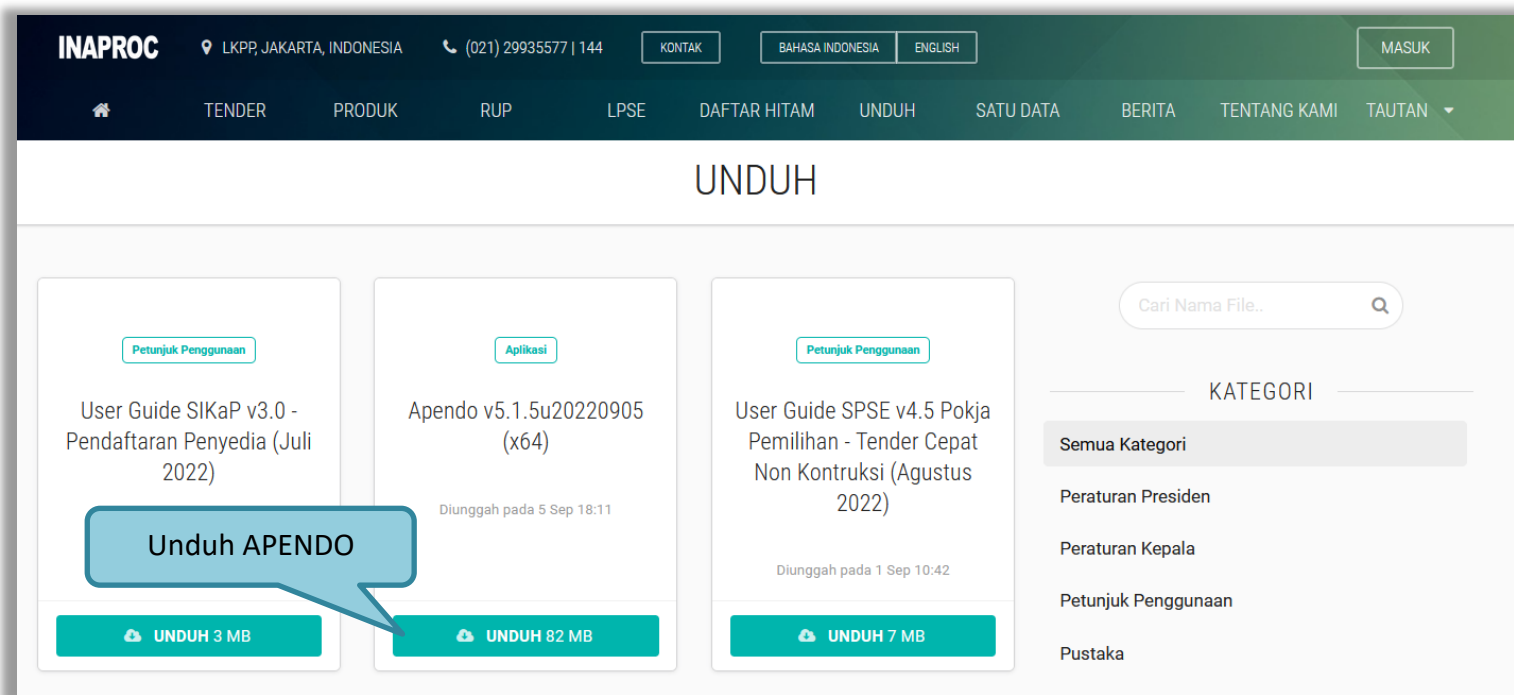
3.8.4 APENDO/Kirim Penawaran

Selanjutnya unduh aplikasi pengaman dokumen (APENDO) di Inaproc.id dengan klik *button* "Apendo".



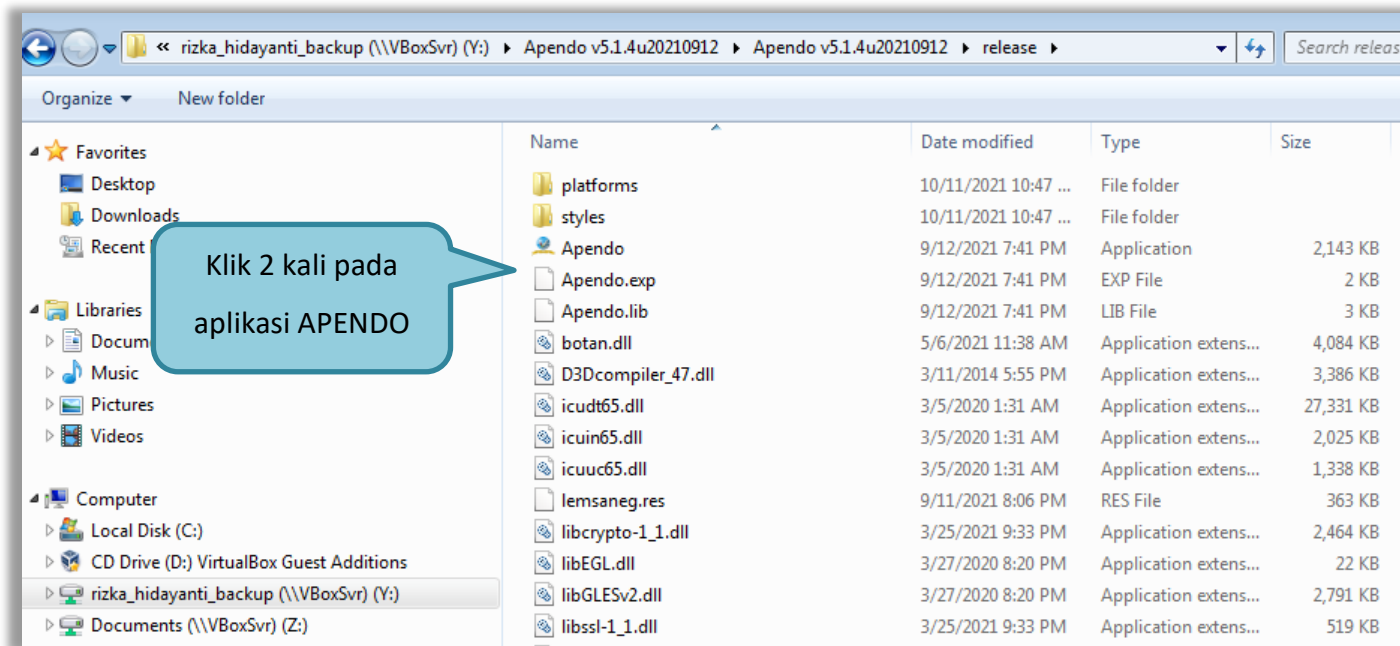
Gambar 124. Halaman Beranda SPSE 4.5

Selanjutnya akan masuk ke halaman unduh di Inaproc.id, unduh APENDO Versi terbaru.



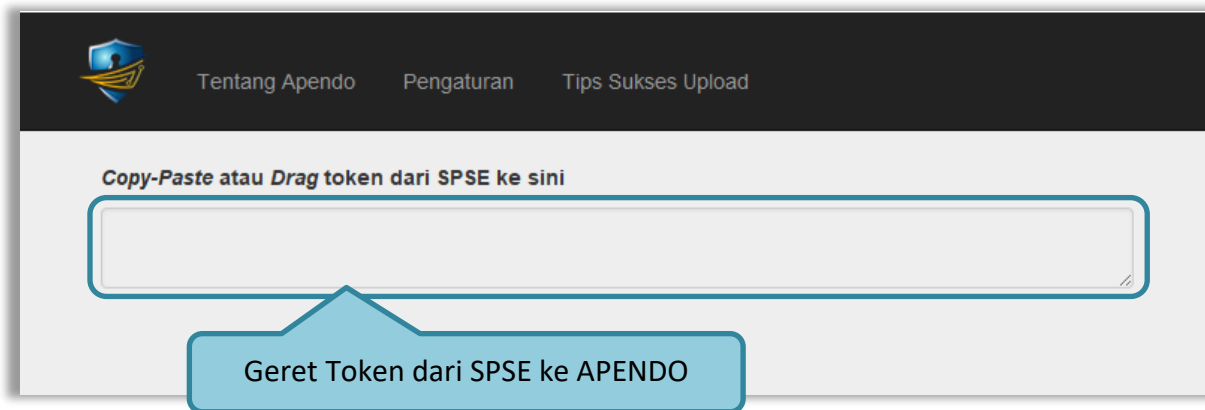
Gambar 125. Halaman Inaproc/unduh

Setelah file sudah diunduh, maka *extract file* yang masih berupa .rar dengan cara klik kanan kemudian *extract file*. Selanjutnya Buka aplikasi dengan cara buka *folder* apendo kemudian klik dua kali pada *folder release* lalu klik 2 kali pada Apendo.exe.



Gambar 126. Buka Aplikasi Apendo

Jika berhasil buka aplikasi, token yang ada di halaman SPSE digeret ke APENDO.



Gambar 127. Copy Token ke APENDO

Pada apendo juga terdapat tips sukses upload penawaran untuk meminimalisir masalah yang sering terjadi Ketika penyedia mengupload penawaran menggunakan aplikasi APENDO.



The screenshot shows the APENDO application interface. At the top, there is a navigation bar with a logo and three menu items: 'Tentang Apendo', 'Pengaturan', and 'Geret Token'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'TIPS SUKSES UPLOAD PENAWARAN MENGGUNAKAN APENDO (APLIKASI PENGAMAN DOKUMEN)'. This title is followed by a list of 11 numbered tips for successful bid uploads.

1. Pastikan koneksi internet memadai.
2. Pastikan komputer Anda tidak terjangkiti virus.
3. Usahakan kompres file penawaran sehingga ukuran file tidak terlalu besar.
4. Pastikan versi APENDO sesuai dengan versi SPSE.
5. Hindari penamaan file yang mengandung karakter aneh seperti ~,*,#,!,,@, dan lain-lain.
6. Letakkan APENDO di root folder seperti **D:\apendo** dan pastikan kapasitas hardisk memadai.
7. Upload file penawaran dari hardisk internal laptop (bukan dari flashdisk).
8. Jangan lakukan upload penawaran harga mendekati jadwal batas akhir penawaran.
9. Jangan buka Apendo.exe dari file ZIP atau RAR-nya, Extract terlebih dahulu.
10. Apabila terjadi gagal upload, coba upload dengan komputer yang berbeda.
11. Apabila mengalami kendala terkait Aplikasi APENDO dan SPSE, Silahkan Anda laporkan permasalahan tersebut melalui **LPSE Support** : <https://pse-support.lkpp.go.id>

Gambar 128 *Tips Sukses Upload Penawaran Menggunakan APENDO*

Untuk mengirim dokumen penawaran baik penawaran teknis maupun harga menggunakan token ini dapat dilakukan dengan 2 (dua) cara, yakni *Copy* Token dan *Geret* Token. Selanjutnya token ini di-copy/geret dari SPSE 4.5 ke aplikasi Apendo.



Penawaran Anda

- Kirim Dokumen Penawaran Anda menggunakan Apendo v5.1.5 dengan Token di bawah ini. Jika Anda belum mempunyai Apendo v5.1.5 silahkan download [di sini](#)
- Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda.
- Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.

Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis

Belum dikirim

TOKEN

Copy/Geret Token dari SPSE ke APENDO

Copy Token Geret Token

- Kirim Dokumen Penawaran Anda menggunakan Apendo v5.1.5 dengan Token di bawah ini. Jika Anda belum mempunyai Apendo v5.1.5 silahkan download [di sini](#)
- Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda.
- Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.

Dokumen Penawaran Harga

Belum dikirim

TOKEN

Perbedaan Copy dan Geret Token
Copy dengan klik lalu salin token ke Apendo
Geret dengan klik, tahan, dan tarik token lalu arahkan ke Apendo

Copy Token Geret Token

Gambar 129. Kirim Token ke APENDO

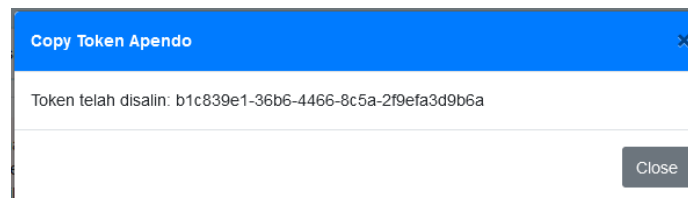
3.8.4.1 Copy Token

Klik button Copy Token



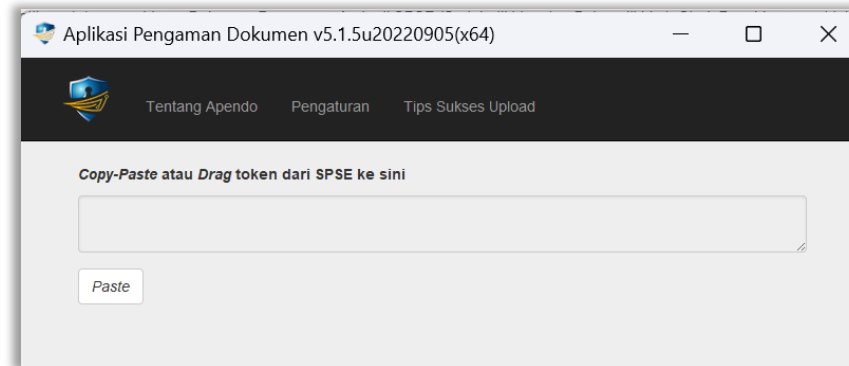
Gambar 130. Copy Token ke APENDO (1)

Kemudian akan tampil pop up token. Disini sistem secara otomatis telah menyalin token.



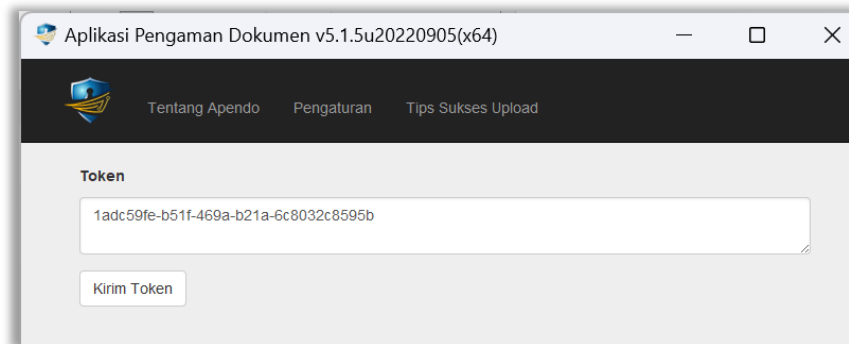
Gambar 131. Copy Token ke APENDO (2)

Selanjutnya pada APENDO lakukan paste token dengan klik button Paste.



Gambar 132. Paste Token ke APENDO

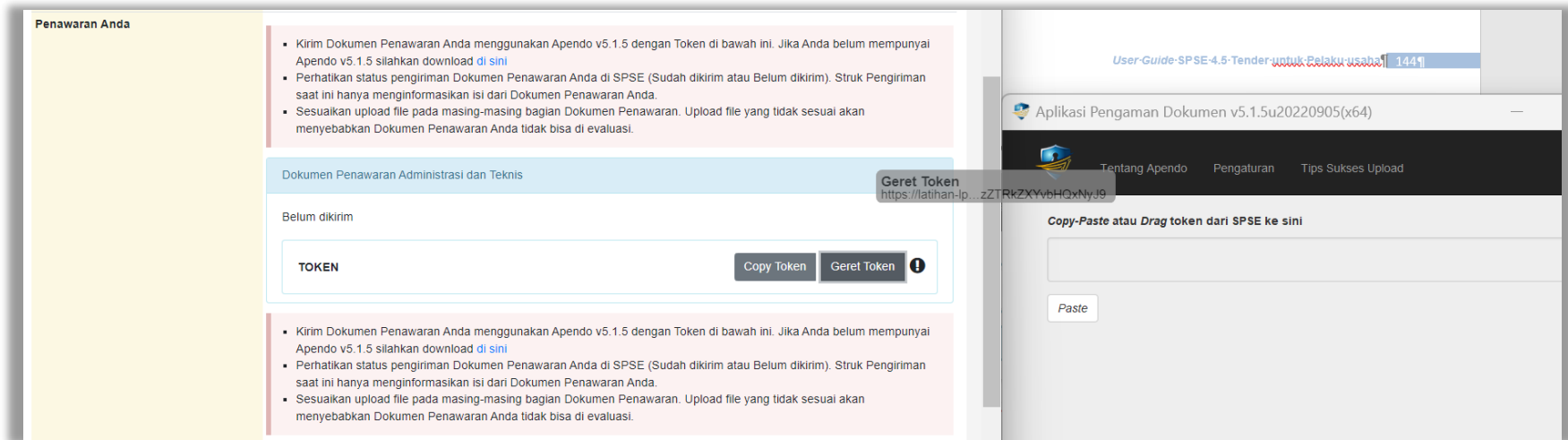
Setelah itu token akan muncul di APENDO. Lalu klik button Kirim Token.



Gambar 133 Kirim Token APENDO

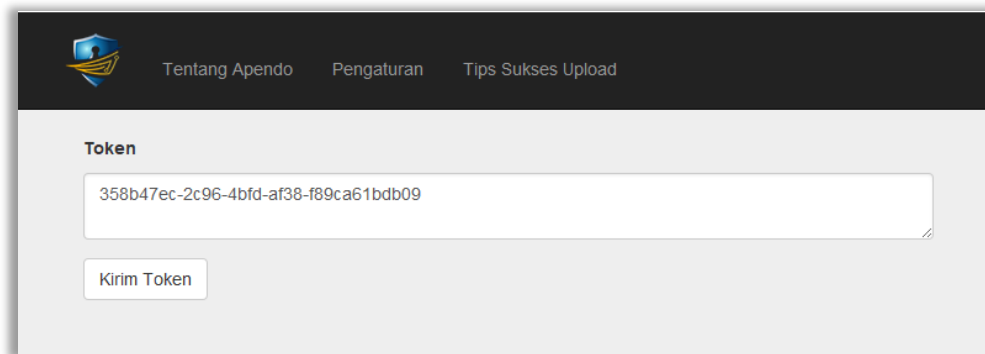
3.8.4.2 Geret Token

Untuk melakukan opsi geret token, klik button Geret Token, tahan, lalu tarik token ke arah APENDO.



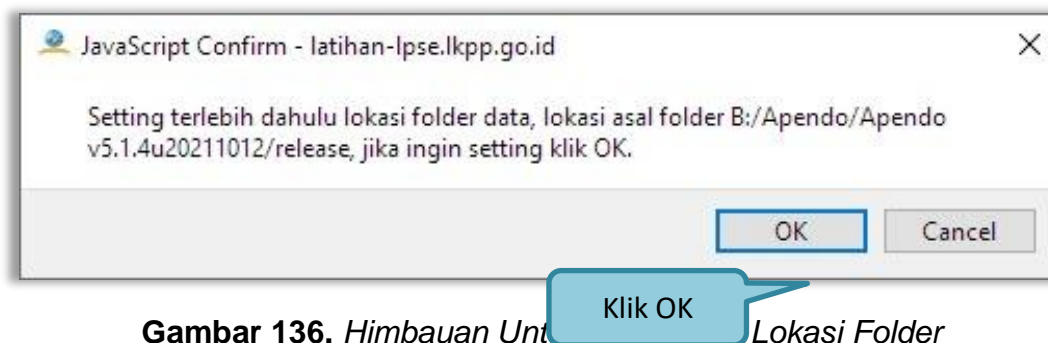
Gambar 134 Geret Token ke APENDO

Setelah itu token akan muncul di APENDO. Lalu klik button Kirim Token.



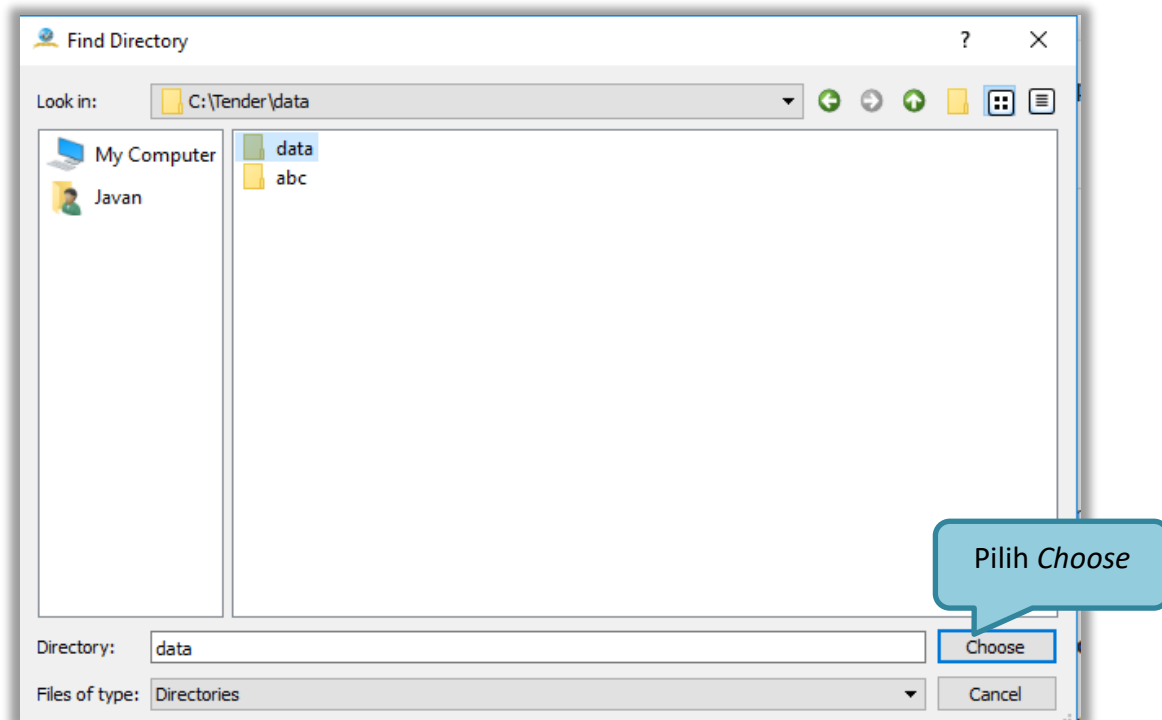
Gambar 135. Geret Token Apendo

Setelah kirim token akan tampil himbauan untuk mengubah lokasi folder data Apendo. Klik OK untuk mengubah lokasi folder.



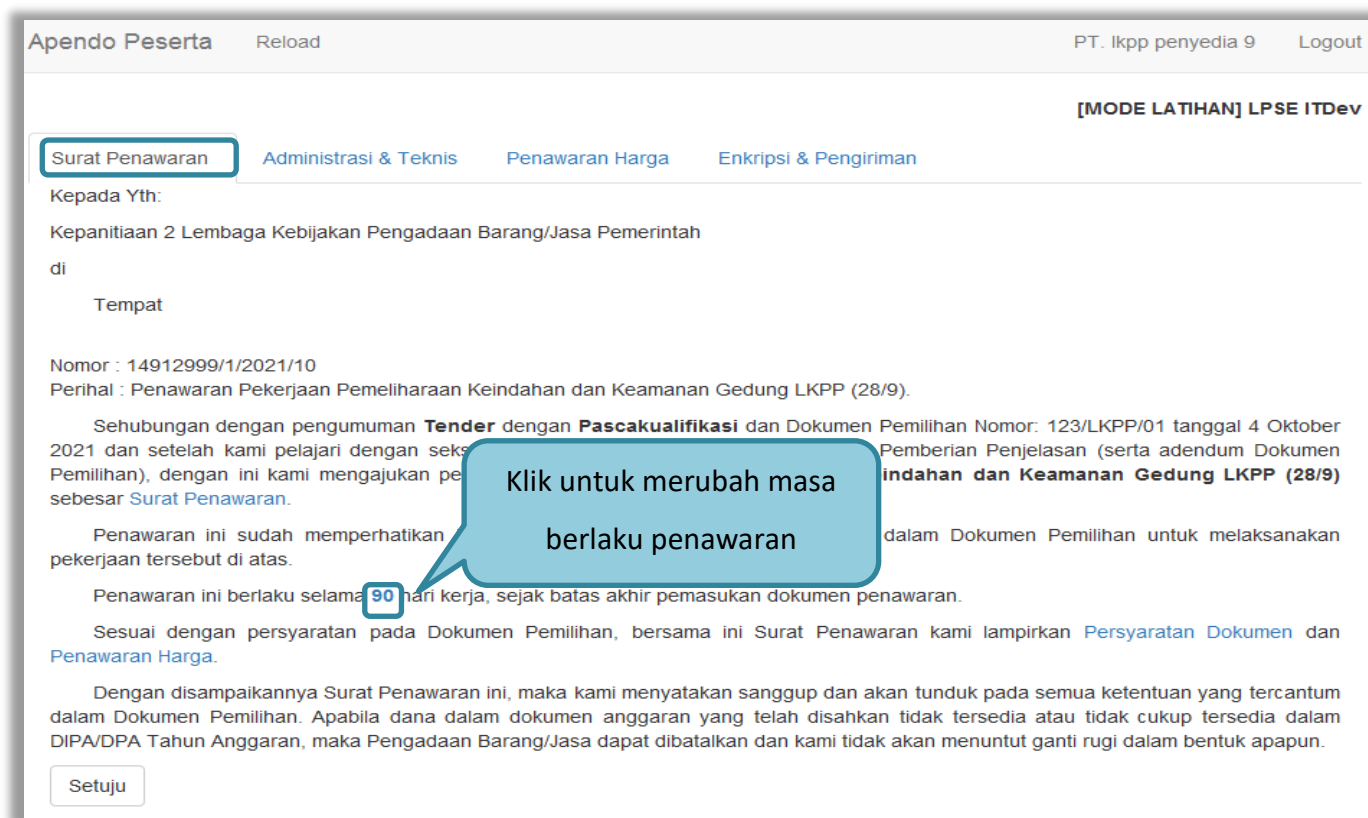
Gambar 136. Himbauan Untuk Mengubah Lokasi Folder

Pilih lokasi folder untuk menyimpan data Apendo lalu klik *choose*.



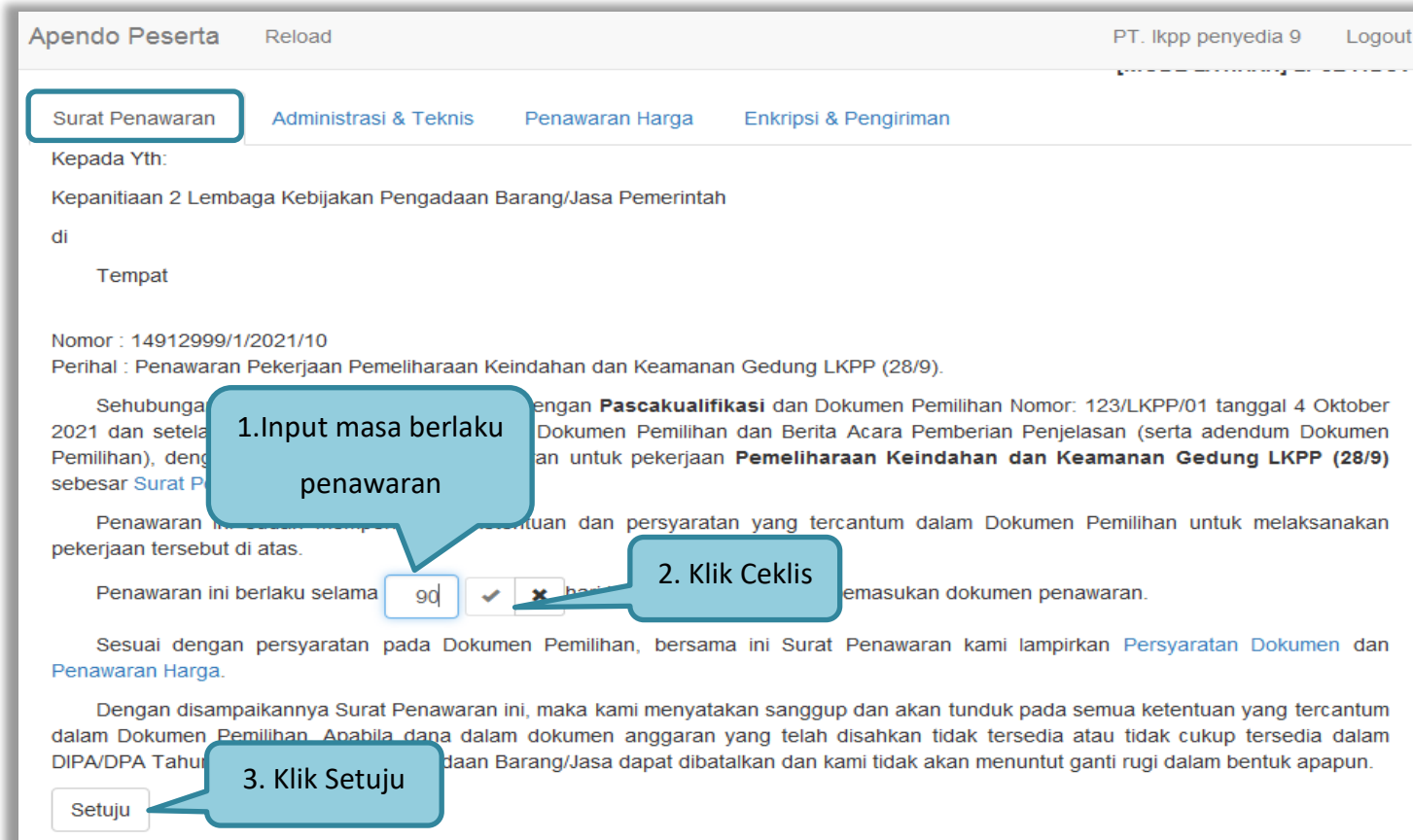
Gambar 137. Halaman Pilih Folder untuk Menyimpan Data Apendo

Apabila berhasil, maka akan muncul tampilan dibawah ini. Pelaku usaha dapat merubah masa berlaku penawaran pada surat pesanan. Perubahan masa berlaku penawaran minimal diatas masa berlaku penawaran yang telah ditetapkan oleh pokja pemilihan. Klik pada masa berlaku penawaran untuk melakukan perubahan.



Gambar 138. Apendo Peserta Administrasi (1)

Selanjutnya *input* masa berlaku penawaran yang baru, kemudian klik tanda *Checklist*. Jika semua informasi dalam surat penawaran sudah benar, klik *button* 'Setuju'.



Gambar 139. Apendo Peserta Administrasi (2)

Selanjutnya masukan dokumen administrasi dan teknis yang diperlukan.

Appendo Peserta Reload PT. Ikpp penyedia 9 Logout

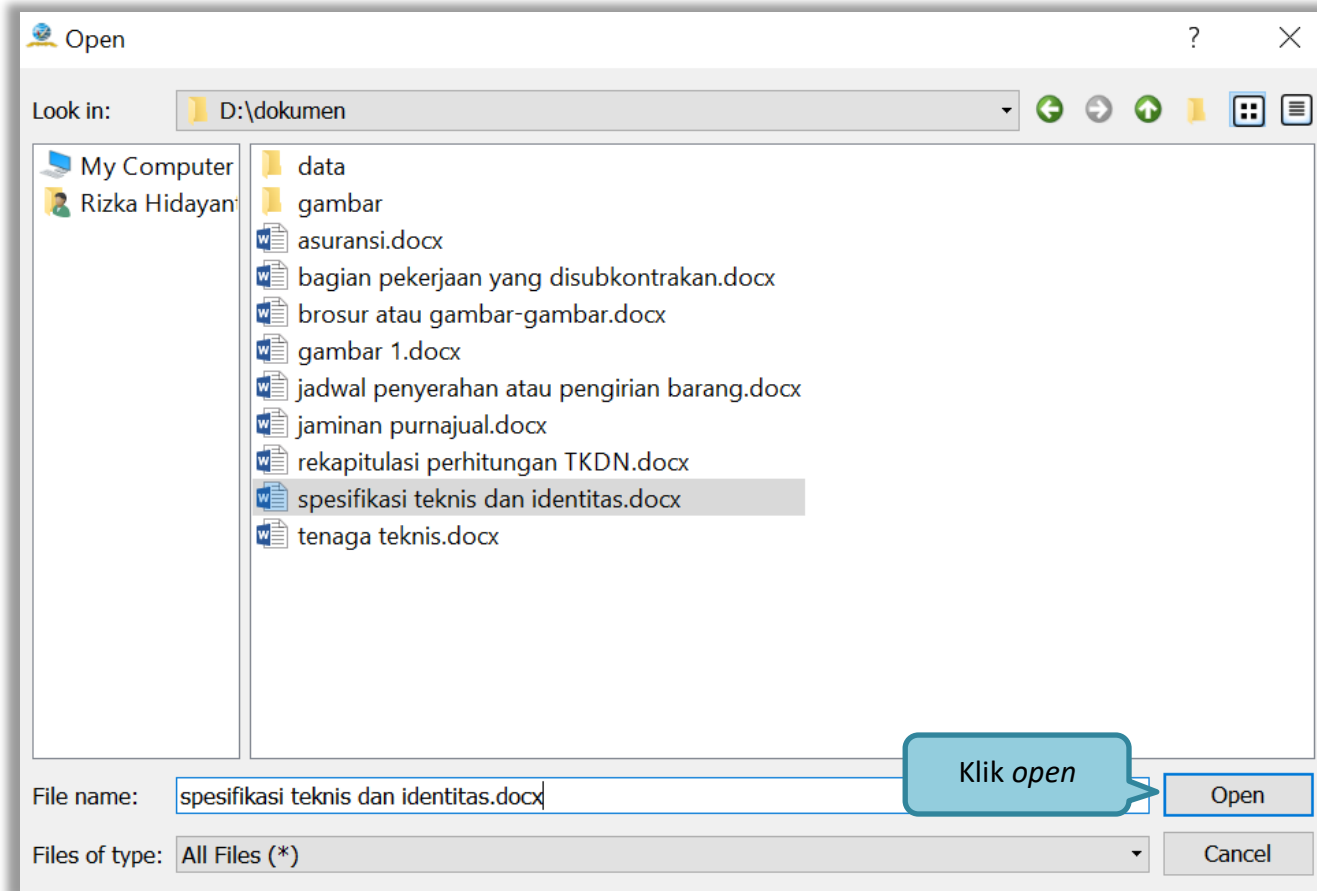
Berikut adalah daftar dokumen yang diperlukan untuk memenuhi **persyaratan teknis**:

#	Nama	Dokumen	
1.	Spesifikasi teknis barang ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
2.	Metode pelaksanaan pekerjaan ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
3.	Jenis, kapasitas, komposisi, ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
4.	Standar produk yang ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
5.	Garansi*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
6.	Asuransi (apabila dipersyaratkan)*		<input type="button" value="Pilih"/>
7.	Sertifikat izin hasil ...*		<input type="button" value="Pilih"/>
8.	Layanan purnajual (apabila ...*		<input type="button" value="Pilih"/>
9.	Tenaga teknis terampil*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
10.	Jadwal dan jangka ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
11.	Identitas (jenis, tipe, ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
12.	Bagian pekerjaan yang ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>

Pilih berkas spesifikasi administrasi dan teknis

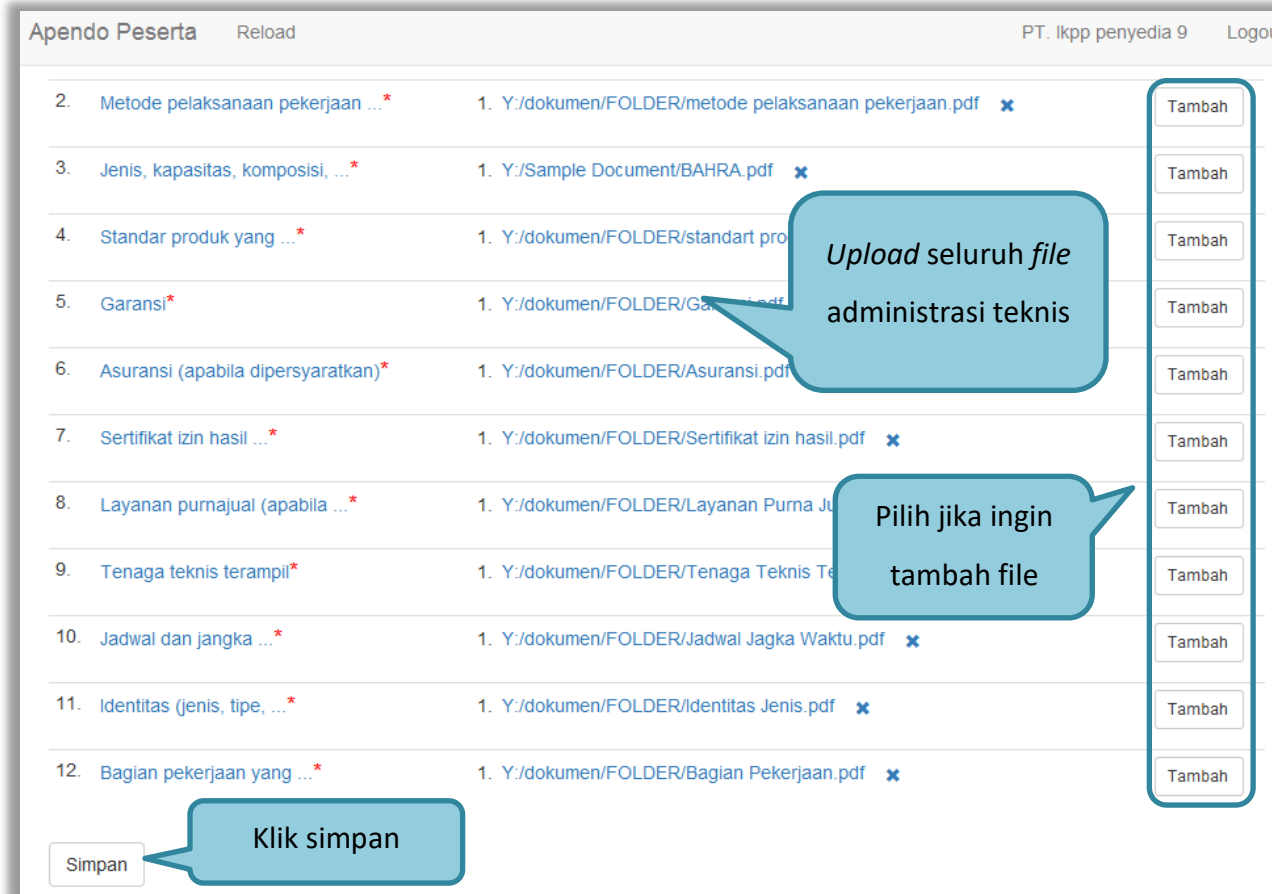
Gambar 140. Halaman Administrasi dan Teknis

Pastikan nama dokumen yang akan di-*upload* tidak terlalu panjang. Panjang nama dokumen yang dapat di-*upload* maksimal adalah 70 karakter dan tidak menggunakan karakter khusus.



Gambar 141. Halaman Pilih Spesifikasi Teknis

Upload seluruh file administrasi teknis



The screenshot shows the 'Apendo Peserta' interface with a list of 12 technical requirements. Each requirement has a corresponding file upload field and a 'Tambah' button. The requirements are:

No	Requirement	File Path
2.	Metode pelaksanaan pekerjaan ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/metode pelaksanaan pekerjaan.pdf x
3.	Jenis, kapasitas, komposisi, ...*	1. Y:/Sample Document/BAHRA.pdf x
4.	Standar produk yang ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/standart pro...
5.	Garansi*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Garansi.pdf
6.	Asuransi (apabila dipersyaratkan)*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Asuransi.pdf
7.	Sertifikat izin hasil ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Sertifikat izin hasil.pdf x
8.	Layanan purnajual (apabila ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Layanan Purna Ju...
9.	Tenaga teknis terampil*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Tenaga Teknis Te...
10.	Jadwal dan jangka ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Jadwal Jagka Waktu.pdf x
11.	Identitas (jenis, tipe, ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Identitas Jenis.pdf x
12.	Bagian pekerjaan yang ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Bagian Pekerjaan.pdf x

Callouts in the image:

- 'Upload seluruh file administrasi teknis' points to the file paths.
- 'Pilih jika ingin tambah file' points to the 'Tambah' buttons.
- 'Klik simpan' points to the 'Simpan' button at the bottom left.

Gambar 142. Persyaratan Administrasi Lengkap

3.8.4.3 Rincian Penawaran Harga 1 Baris

Pelaku usaha meng-*upload* dokumen persyaratan harga (jika dipersyaratkan). Terdapat PDN yang harus diisikan. Salah satu tujuan dari Pengadaan Barang/Jasa adalah meningkatkan penggunaan produk dalam negeri.



Apendo Peserta Reload PT. lkpp penyedia 9 Logout

[MODE LATIHAN] LPSE ITDe

Surat Penawaran Administrasi & Teknis **Penawaran Harga** Enkripsi & Pengiriman

Rincian Penawaran harga

Berikut adalah ringkasan penawaran harga:

Total (termasuk Pajak)	Rp. 489.500.000,00
Total (PDN)	Rp. 440.550.000,00

Lampiran* (2)
**Daftar dokumen tambahan.*

Berikut adalah daftar dokumen tambahan sebagai **lampiran** dari surat **penawaran harga**:

#	Nama	Dokumen	
1.	Daftar Kuantitas dan Harga ...	1. F:/falshdisk/Daftar Kuantitas...	Tambah
2.	Analisis Harga Satuan	1. F:/falshdisk/Analisis Harga Satu...	Tambah

Gambar 143. Halaman Rincian Penawaran Harga (1)

Selanjutnya *input* harga satuan, besaran pajak dapat diubah menjadi 0 (nol) apabila harga penawaran sudah termasuk pajak, selanjutnya tambahkan keterangan bahwa harga penawaran tersebut sudah termasuk pajak di kolom keterangan. Pada baris yang kosong tidak dapat di isi merupakan fitur “Kunci Baris”. Pelaku usaha juga isi PDN (dalam bentuk %)

Rincian detail penawaran harga adalah seperti pada tabel di bawah ini:

	Jenis barang/jasa	Satuan	Volume	Harga satuan (Rp.)	Pajak (%)	Nilai pajak (Rp.)	Total (Rp.)	Keterangan
1	Jasa Relokasi	pax	1,00	276.000.000,00	0,00	0,00	276.000.000,00	

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

Produk Dalam Negeri (PDN) (dalam %)

Download Template Berkas Penawaran Harga (.xlsx)

Isikan harga satuan

Input keterangan (Jika Diperlukan)

Input Pajak (Jika Diperlukan)

Isikan PDN

Pelaku usaha bisa *download* template kemudian *upload* penawaran harga

Gambar 144. Halaman Rincian Penawaran Harga(2)

3.8.4.4 Rincian Penawaran Harga Lebih Dari 1 Baris

Jika rincian penawaran harga lebih dari 1 maka peserta tender ceklis baris yang terdapat PDN nya.



Surat Penawaran Administrasi & Teknis **Penawaran Harga** Enkripsi & Pengiriman

Rincian Penawaran harga

Berikut adalah ringkasan penawaran harga:

Total (termasuk Pajak)	Rp. 11.269.500.000,00
Total (PDN)	Rp. 11.269.500.000,00

Lampiran* (1)
**Daftar dokumen tambahan.*

Berikut adalah daftar dokumen tambahan sebagai **lampiran** dari surat **penawaran harga**

#	Nama	Dokumen	
1.	Rincian harga penawaran daftar ...*	1. Y:/Sample Document/Rincian Harga Penawaran.xlsx	Tambah

Gambar 145. Halaman Rincian Lebih dari 1

Rincian detail penawaran harga adalah seperti pada tabel di bawah ini:

	Jenis barang/jasa	Satuan	Volume	Harga satuan (Rp.)	Pajak (%)	Nilai pajak (Rp.)	Total (Rp.)	Keterangan	PDN?
1	Paket 1								
2	Pakt 1a	unit	1.000,00	900.000,00	10,00	90.000.000,00	990.000.000,00		<input checked="" type="checkbox"/>
3	Paket 1b	unit	1.000,00	2.900.000,00	10,00	290.000.000,00	3.190.000.000,00		<input checked="" type="checkbox"/>
4	Paket 1c	unit	1.000,00	4.000.000,00	10,00	40.000.000,00	4.400.000.000,00		<input checked="" type="checkbox"/>
5	Paket 2								
6	Paket 2a	Unit	1.000,00	1.000.000,00	10,00	100.000.000,00	1.100.000.000,00		<input checked="" type="checkbox"/>
7	Paket 2b	Unit	500,00	2.890.000,00	10,00	144.500.000,00	1.589.500.000,00		<input checked="" type="checkbox"/>

Isi Harga
Satuan

Ceklis jika
terdapat PDN

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

Download Template Berkas Penawaran Harga (.xlsx)

Uplod

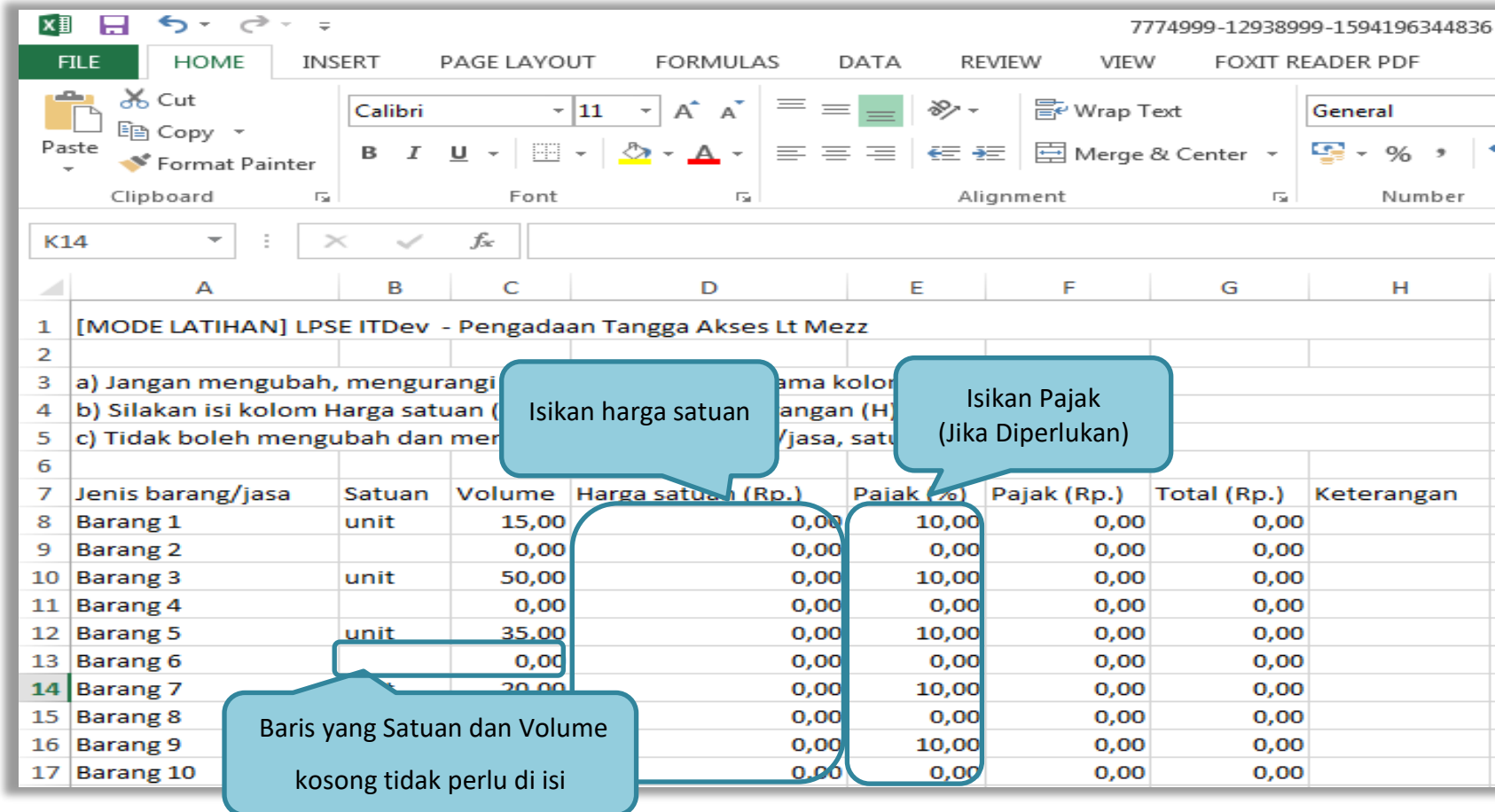
Pelaku usaha bisa *download* template kemudian *upload* penawaran harga

Simpan

Klik simpan

Gambar 146. Halaman Rincian Lebih Dari 1 (2)

Pelaku usaha juga dapat mempergunakan template yang diunduh dalam bentuk Microsoft Excel. Isikan harga satuan, kemudian *save file*. Selanjutnya *upload* berkas penawaran harga.



The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:


1	[MODE LATIHAN] LPSE ITDev - Pengadaan Tangga Akses Lt Mezz							
2								
3	a) Jangan mengubah, mengurangi, menambah atau mengganti nama kolom							
4	b) Silakan isi kolom Harga satuan (Rp.) dan Pajak (%) dengan (H)							
5	c) Tidak boleh mengubah dan merubah urutan kolom/jasa, satuan							
6								
7	Jenis barang/jasa	Satuan	Volume	Harga satuan (Rp.)	Pajak (%)	Pajak (Rp.)	Total (Rp.)	Keterangan
8	Barang 1	unit	15,00	0,00	10,00	0,00	0,00	
9	Barang 2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	Barang 3	unit	50,00	0,00	10,00	0,00	0,00	
11	Barang 4		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12	Barang 5	unit	35,00	0,00	10,00	0,00	0,00	
13	Barang 6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	Barang 7		20,00	0,00	10,00	0,00	0,00	
15	Barang 8			0,00	0,00	0,00	0,00	
16	Barang 9			0,00	10,00	0,00	0,00	
17	Barang 10			0,00	0,00	0,00	0,00	

Callouts in the image:

- Isikan harga satuan**: Points to the 'Harga satuan (Rp.)' column.
- Isikan Pajak (Jika Diperlukan)**: Points to the 'Pajak (%)' and 'Pajak (Rp.)' columns.
- Baris yang Satuan dan Volume kosong tidak perlu di isi**: Points to rows 15, 16, and 17 where the 'Satuan' and 'Volume' columns are empty.

Gambar 147. Halaman Template dalam Microsoft Excel

Selanjutnya masuk ke tab enkripsi dan pengiriman, pelaku usaha melakukan enkripsi kemudian kirim dokumen penawaran.



Apendo Peserta Reload PT. Ikpp penyedia 9 Logout

[MODE LATIHAN] LPSE ITDev

Surat Penawaran Administrasi & Teknis Penawaran Harga **Enkripsi & Pengiriman**

Enkripsi dan Pengiriman

Lakukan Enkripsi Kirim

Pilih enkripsi dokumen penawaran


Status

Pengiriman	Belum dikirim.
Surat Penawaran	Terakhir disetujui 3 jam yang lalu.
Administrasi dan Teknis	Terakhir disimpan 3 jam yang lalu.
Penawaran Harga	Terakhir disimpan beberapa detik yang lalu.

Status penawaran

Gambar 148. Enkripsi Dokumen Penawaran

Jika enkripsi berhasil selanjutnya klik 'kirim' untuk mengirim dokumen penawaran.



Apeldo Peserta Reload PT. lkpp penyedia 9 Logout

[MODE LATIHAN] LPSE ITDev

Surat Penawaran Administrasi & Teknis Penawaran Harga **Enkripsi & Pengiriman**

Enkripsi dan Pengiriman

Lakukan Enkripsi **Kirim** Pilih kirim

Berhasil mengenkripsi harga

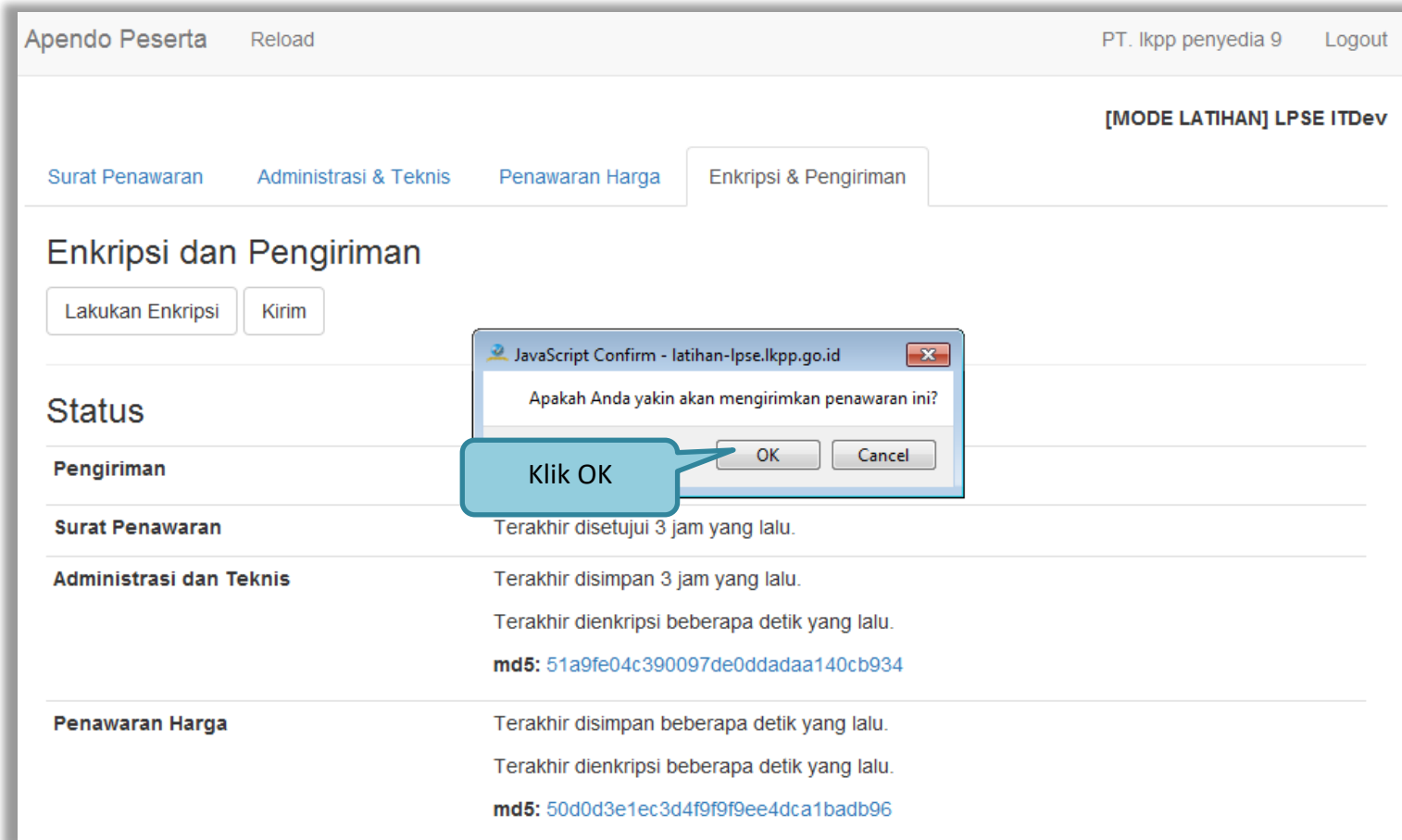
Informasi proses enkripsi *file* berhasil

Status

Pengiriman	Belum dikirim.
Surat Penawaran	Terakhir disetujui 39 menit yang lalu.
Administrasi dan Teknis	Terakhir disimpan 34 menit yang lalu.
Penawaran Harga	Terakhir disimpan 6 menit yang lalu.

Gambar 149. Kirim Penawaran

Kotak konfirmasi, klik 'OK'

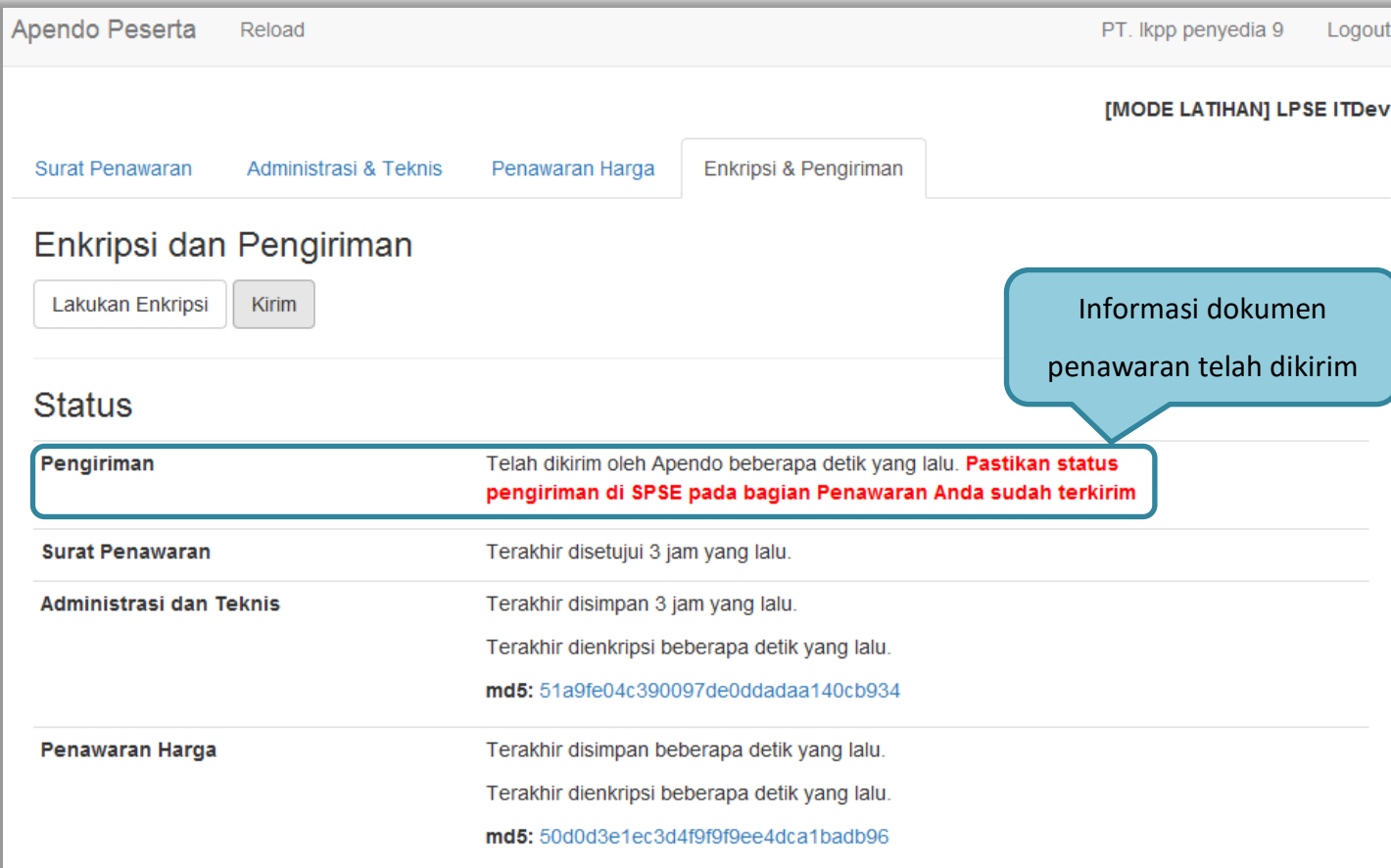


The screenshot displays the 'Apendo Peserta' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Surat Penawaran', 'Administrasi & Teknis', 'Penawaran Harga', and 'Enkripsi & Pengiriman'. The 'Enkripsi & Pengiriman' tab is active. Below the tabs, there are buttons for 'Lakukan Enkripsi' and 'Kirim'. A modal dialog box titled 'JavaScript Confirm - latihan-lpse.lkpp.go.id' is overlaid on the page, asking 'Apakah Anda yakin akan mengirimkan penawaran ini?' with 'OK' and 'Cancel' buttons. A blue callout box points to the 'OK' button with the text 'Klik OK'. The background interface shows a 'Status' section with a table of submission records:

Status	Pengiriman
Surat Penawaran	Terakhir disetujui 3 jam yang lalu.
Administrasi dan Teknis	Terakhir disimpan 3 jam yang lalu. Terakhir dienkripsi beberapa detik yang lalu. md5: 51a9fe04c390097de0ddadaa140cb934
Penawaran Harga	Terakhir disimpan beberapa detik yang lalu. Terakhir dienkripsi beberapa detik yang lalu. md5: 50d0d3e1ec3d4f9f9ee4dca1badb96

Gambar 150. Konfirmasi Apendo

Jika berhasil kirim dokumen penawaran ada notifikasi terkirim.



Apeldo Peserta Reload PT. Ikpp penyedia 9 Logout

[MODE LATIHAN] LPSE ITDev

Surat Penawaran Administrasi & Teknis Penawaran Harga Enkripsi & Pengiriman

Enkripsi dan Pengiriman

Lakukan Enkripsi Kirim

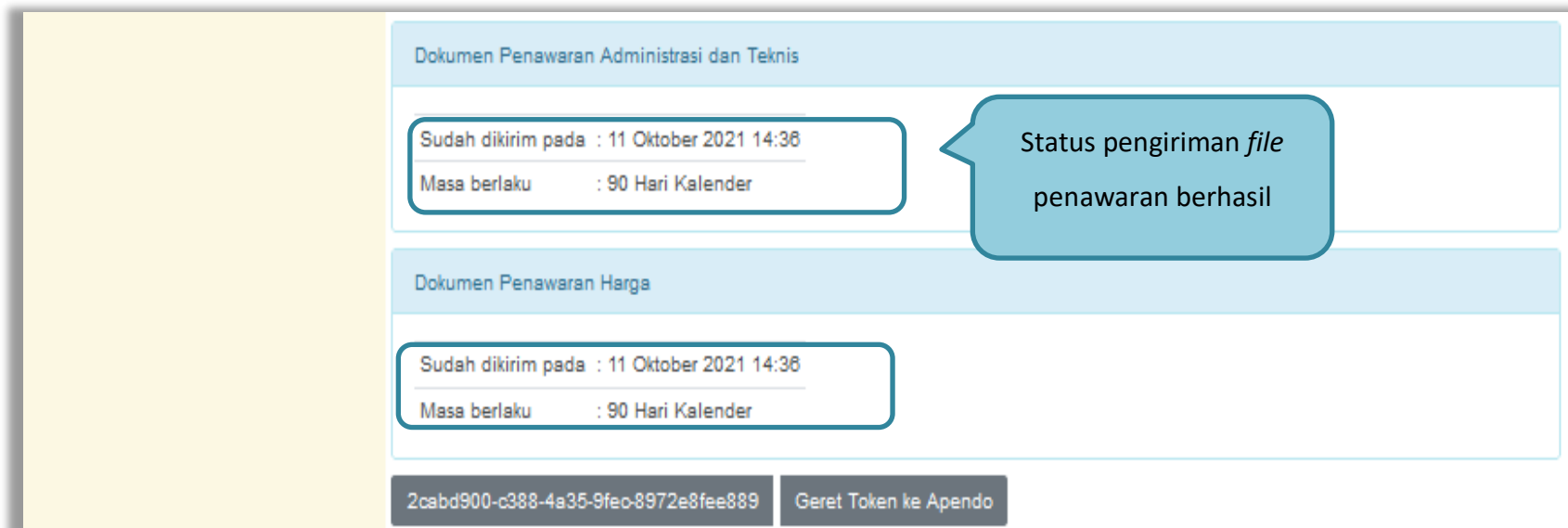
Status

Pengiriman	Terakhir dikirim oleh Apendo beberapa detik yang lalu. Pastikan status pengiriman di SPSE pada bagian Penawaran Anda sudah terkirim
Surat Penawaran	Terakhir disetujui 3 jam yang lalu.
Administrasi dan Teknis	Terakhir disimpan 3 jam yang lalu. Terakhir dienkripsi beberapa detik yang lalu. md5: 51a9fe04c390097de0ddadaa140cb934
Penawaran Harga	Terakhir disimpan beberapa detik yang lalu. Terakhir dienkripsi beberapa detik yang lalu. md5: 50d0d3e1ec3d4f9f9ee4dca1badb96

Informasi dokumen penawaran telah dikirim

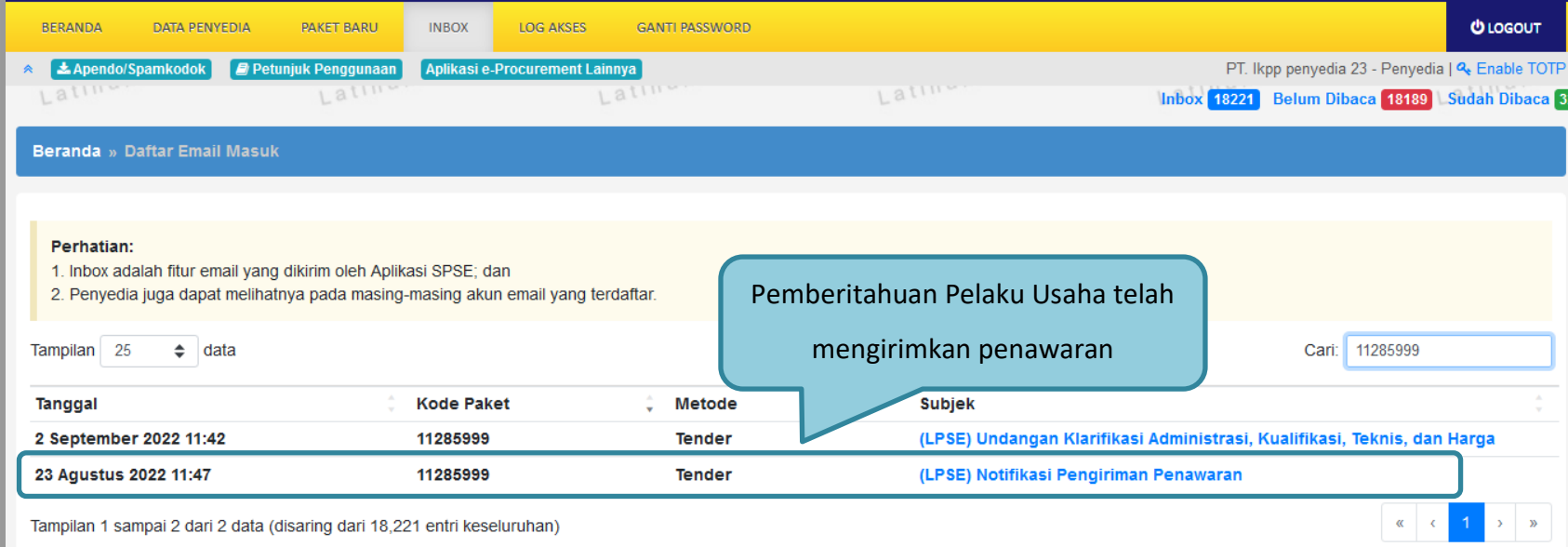
Gambar 151. Halaman Kirim Apendo

Cek status pengiriman file penawaran di aplikasi SPSE 4.5



Gambar 152. Status Penawaran Terkirim

Pemberitahuan bahwa pelaku usaha telah mengirimkan penawaran akan dikirim melalui *inbox* Pelaku Usaha



BERANDA DATA PENYEDIA PAKET BARU INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

PT. Ikpp penyedia 23 - Penyedia | Enable TOTP

Inbox 18221 Belum Dibaca 18189 Sudah Dibaca 32

Beranda » Daftar Email Masuk

Perhatian:

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

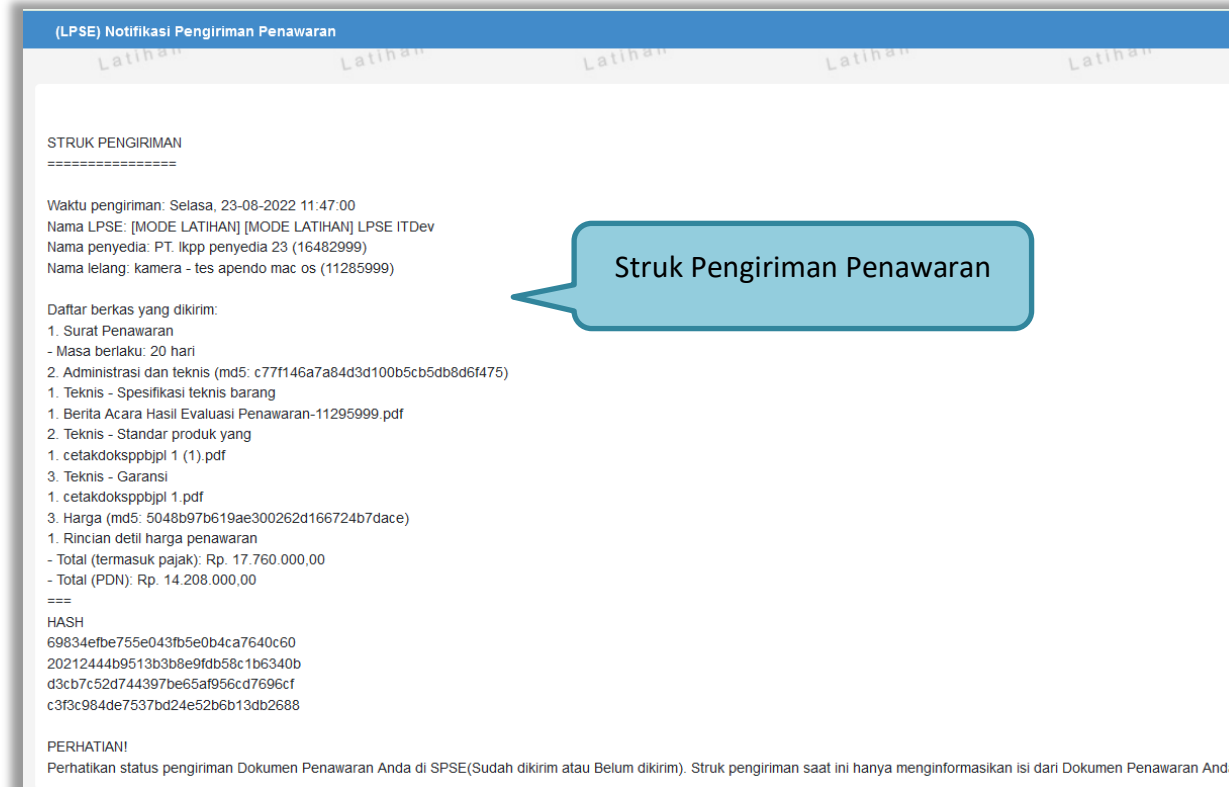
Tampilan 25 data Cari: 11285999

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
2 September 2022 11:42	11285999	Tender	(LPSE) Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
23 Agustus 2022 11:47	11285999	Tender	(LPSE) Notifikasi Pengiriman Penawaran

Tampilan 1 sampai 2 dari 2 data (disaring dari 18,221 entri keseluruhan)

Gambar 153. Halaman Inbox Pelaku Usaha

Notifikasi Pengiriman Penawaran berisi informasi mengenai pengiriman penawaran seperti waktu pengiriman, daftar berkas yang dikirim, dan kode hash pengiriman.



Gambar 154. *Struk Pengiriman Penawaran*

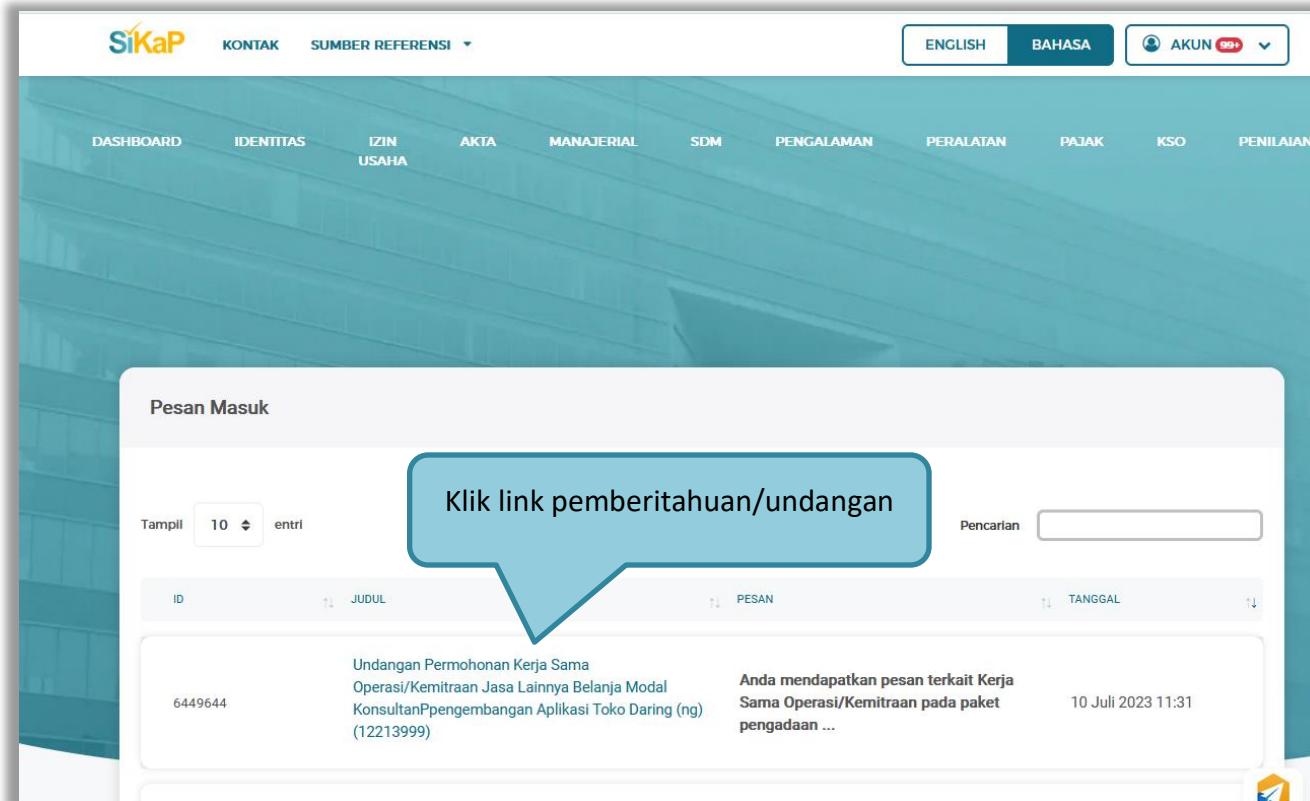
3.9 Pemberitahuan/Undangan untuk melakukan Konsorsium atau Kemitraan

Pemberitahuan/Undangan untuk melakukan konsorsium atau kemitraan pada suatu paket dapat dilihat di aplikasi SIKaP LKPP. Login ke aplikasi SIKaP menggunakan akun yang sama dengan akun yang digunakan di login SPSE. Kemudian klik akun lalu pilih Pesan Masuk.



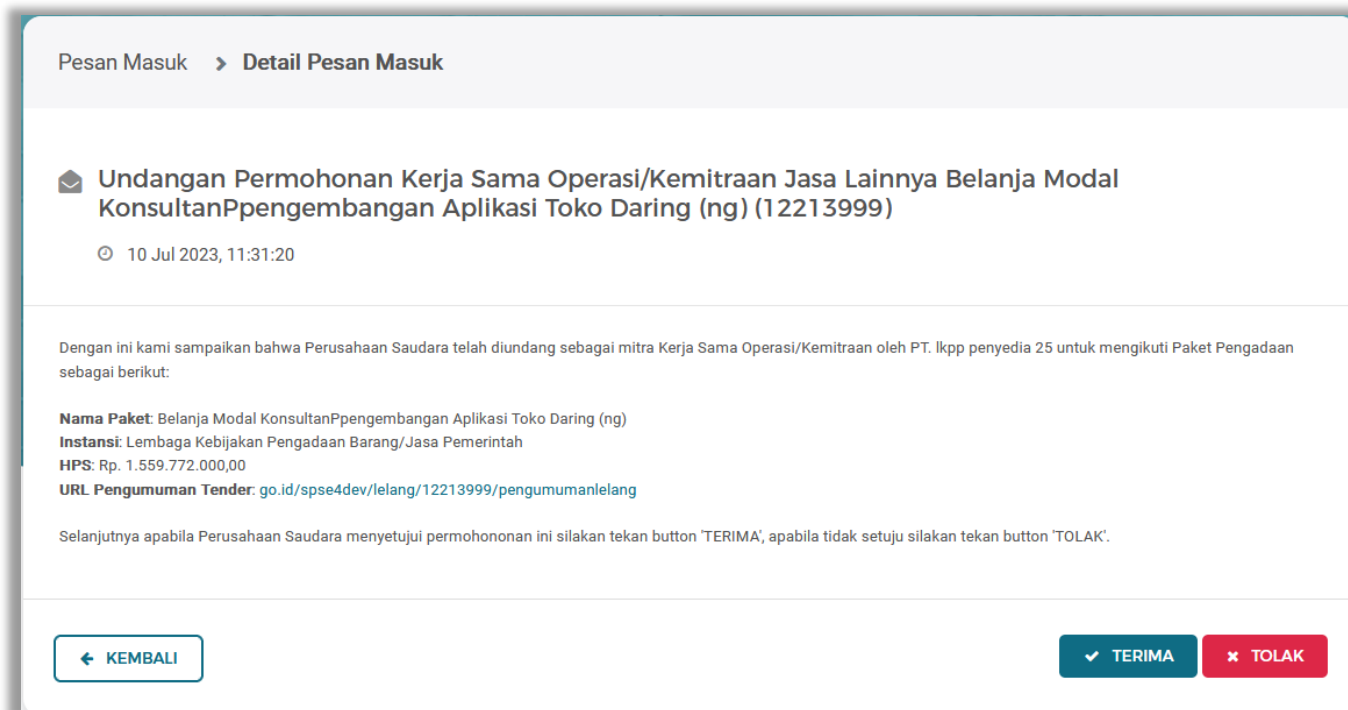
Gambar 155. Pesan Masuk SIKaP

Selanjutnya cek pemberitahuan/undangan KSO pada pesan masuk. Klik link pemberitahuan pada kolom judul.



Gambar 156. Pemberitahuan/Undangan KSO

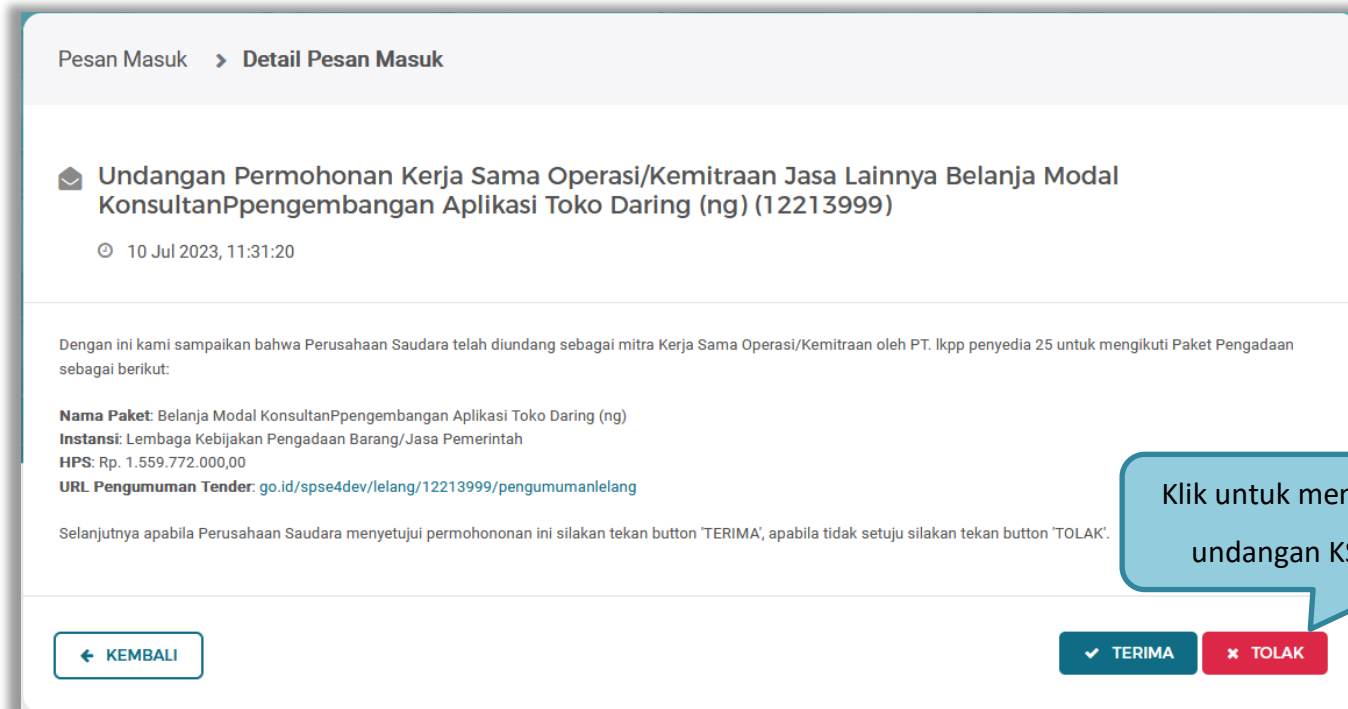
Selanjutnya akan tampil detail pemberitahuan/undangan KSO dengan detail nama paket, instansi, HPS, dan URL Pengumuman Tender untuk memudahkan pelaku usaha yang diundang konsorsium mengecek paket tendernya.



Gambar 157. Detail Pemberitahuan/Undangan KSO

3.9.1 Tolak ajakan KSO

Pelaku Usaha dapat menolak pemberitahuan/undangan ajakan KSO dengan klik button Tolak.



Gambar 158. Menolak Pemberitahuan/Undangan KSO

Kemudian isikan alasan menolak undangan KSO, lalu klik button Tolak.



Tolak Permohonan KSO/Kemitraan

Tuliskan alasan penolakan undangan Kerja Sama Operasi/Kemitraan pada kotak di bawah ini.

1. Isi alasan menolak undangan KSO

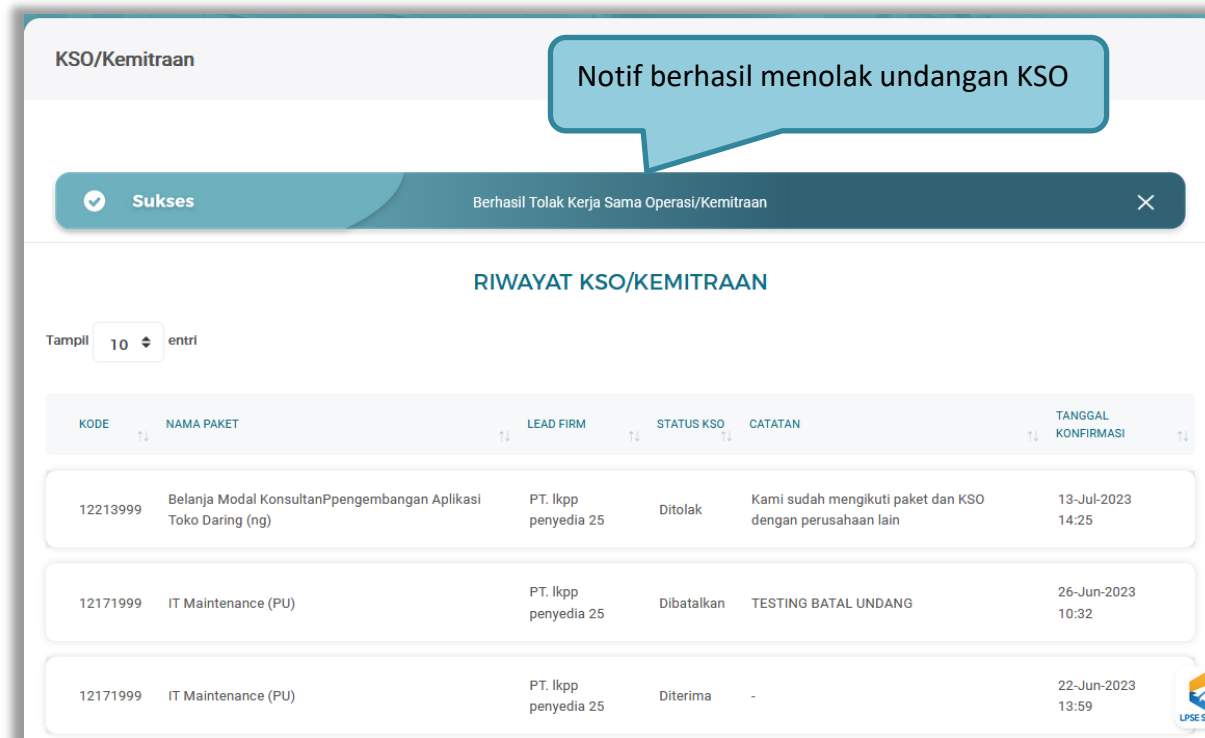
Alasan

BATAL **TOLAK**

2. Klik untuk menolak

Gambar 159. Alasan Menolak Undangan KSO

Jika berhasil menolak undangan KSO, Anda akan mendapatkan notif bahwa berhasil menolak undangan KSO di halaman Riwayat KSO.

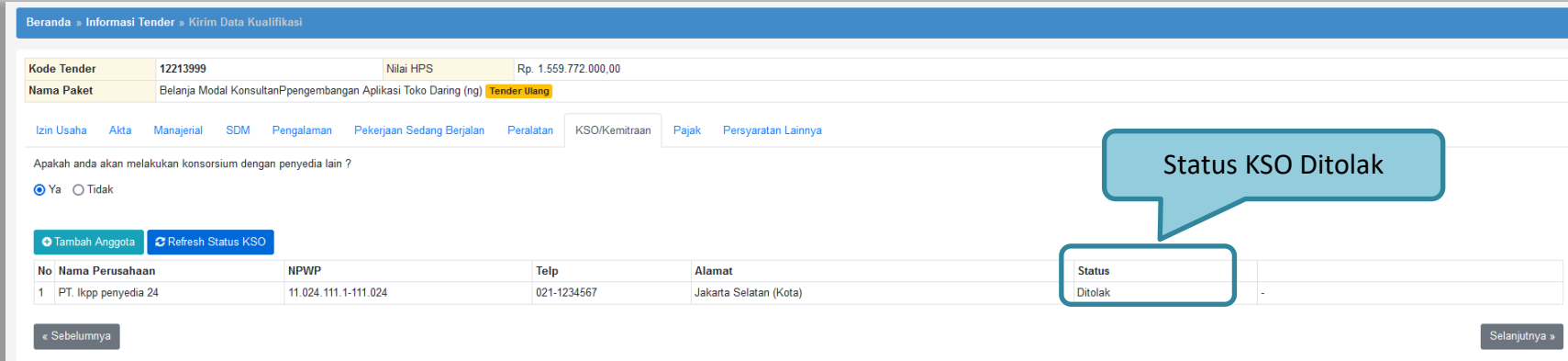


The screenshot displays the 'KSO/Kemitraan' section of the SPSE 4.5 interface. A blue notification bubble at the top right reads 'Notif berhasil menolak undangan KSO'. Below it, a dark teal success message bar states 'Sukses Berhasil Tolak Kerja Sama Operasi/Kemitraan'. The main content area is titled 'RIWAYAT KSO/KEMITRAAN' and includes a 'Tampil 10 entri' filter. A table lists three KSO entries with columns for Kode, Nama Paket, Lead Firm, Status KSO, Catatan, and Tanggal Konfirmasi.

KODE	NAMA PAKET	LEAD FIRM	STATUS KSO	CATATAN	TANGGAL KONFIRMASI
12213999	Belanja Modal Konsultan Pengembangan Aplikasi Toko Daring (ng)	PT. Ikpp penyedia 25	Ditolak	Kami sudah mengikuti paket dan KSO dengan perusahaan lain	13-Jul-2023 14:25
12171999	IT Maintenance (PU)	PT. Ikpp penyedia 25	Dibatalkan	TESTING BATAL UNDANG	26-Jun-2023 10:32
12171999	IT Maintenance (PU)	PT. Ikpp penyedia 25	Diterima	-	22-Jun-2023 13:59

Gambar 160. *Notif Berhasil Menolak Undangan KSO*

Sedangkan pelaku usaha yang mengirimkan undangan KSO dapat melihat status ajakan KSO pada merefresh status KSO di SPSE. Jika ditolak, maka status KSO pada pelaku usaha yang bersangkutan Ditolak.



The screenshot shows the 'Kirim Data Kualifikasi' page in the SPSE system. The page displays tender information and a table of qualification data. A callout box highlights the status 'Ditolak' (Rejected) for the KSO.

Apakah anda akan melakukan konsorsium dengan penyedia lain ?
 Ya Tidak

[Tambah Anggota](#) [Refresh Status KSO](#)

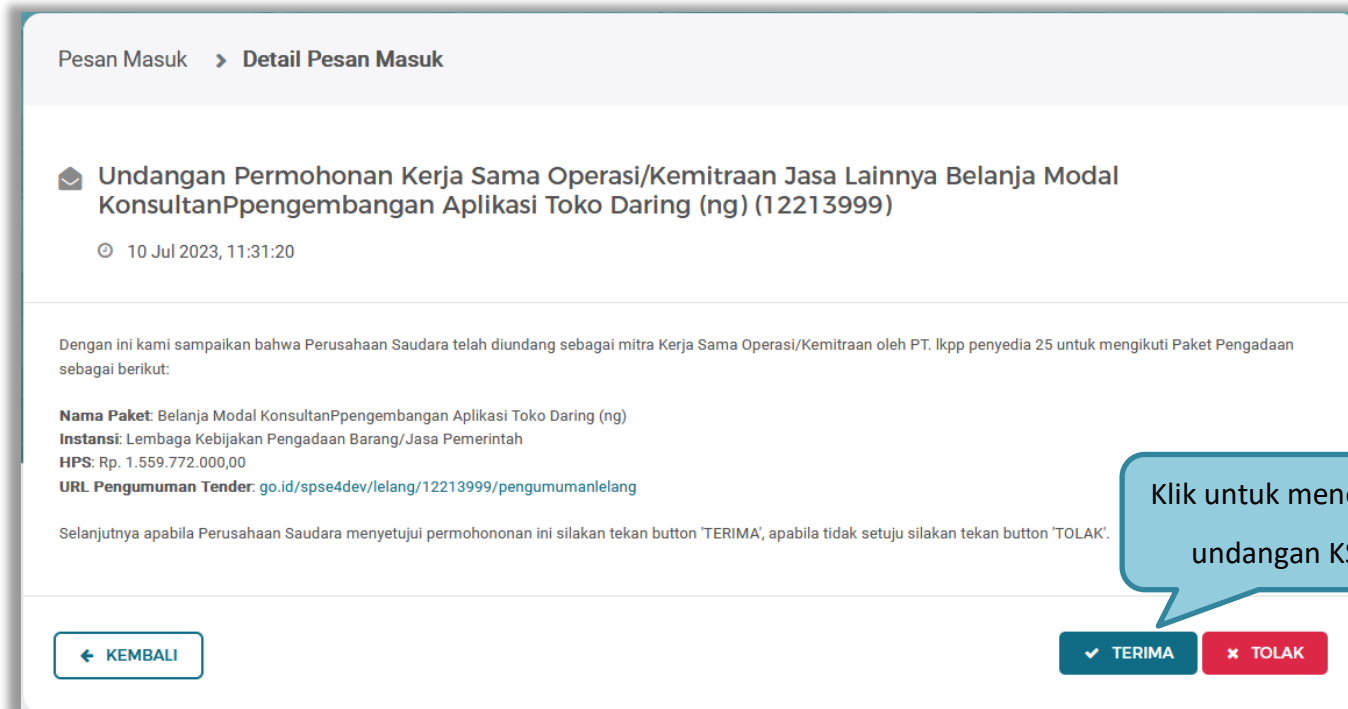
No	Nama Perusahaan	NPWP	Telp	Alamat	Status
1	PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Ditolak

« Sebelumnya Selanjutnya »

Gambar 161. Status KSO di SPSE

3.9.2 Terima Ajakan KSO

Pelaku Usaha dapat menerima pemberitahuan/undangan ajakan KSO dengan klik button Terima.



Gambar 162. Menerima Pemberitahuan/Undangan KSO

Kemudian isikan alasan menolak undangan KSO, lalu klik button Tolak.



The screenshot shows a confirmation screen titled "Konfirmasi Permohonan KSO/Kemitraan". It features an information box with a warning icon and text: "Penyedia tidak dapat melakukan pembatalan apabila sudah menerima permohonan KSO. Jika ingin melakukan pembatalan, silakan hubungi penyedia yang mengundang KSO". Below this is a green checkmark icon followed by the text: "Jika Anda yakin untuk menerima undangan Kerja Sama Operasi/Kemitraan silakan ceklis dan tuliskan **YAKIN** pada kotak dibawah ini. Jika tidak yakin, klik button Batal." There is a text input field containing the word "YAKIN". At the bottom, there are two buttons: a red "BATAL" button and a blue "✓ TERIMA" button. Four callout boxes are present: "4. Ceklik pernyataan" points to the information box; "3. Tuliskan YAKIN" points to the input field; "2. Klik Terima" points to the "TERIMA" button; and another "4. Ceklik pernyataan" callout is also present on the left side of the screen.

Gambar 163. Menerima Pemberitahuan/Undangan KSO

Jika berhasil menerima undangan KSO, Anda akan mendapatkan notif bahwa berhasil menerima undangan KSO di halaman Riwayat KSO.


KSO/Kemitraan

✓ **Sukses**
Berhasil Terima Kerja Sama Operasi/Kemitraan
✕

RIWAYAT KSO/KEMITRAAN


Tampil entri

KODE	NAMA PAKET	LEAD FIRM	STATUS KSO	CATATAN	TANGGAL KONFIRMASI
12213999	Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng)	PT. lkpp penyedia 25	Diterima	-	13-Jul-2023 15:01
12242999	KSO 5 JULI RE TEST Barang dengan nama yang panjang panjang panjang panjang panjang panjang panjang panjang RE 5 JULI 2023	PT. lkpp penyedia 11	Dibatalkan	Dibatalkan Otomatis oleh Sistem, Karena Lead Firm melakukan Proses 'Batal Kirim' Data Kualifikasi	12-Jul-2023 16:10
12213999	Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng)	PT. lkpp penyedia 22	Dibatalkan	Pelaku Usaha yang bersangkutan mengundurkan diri	10-Jul-2023 12:04



Gambar 164. *Notif Berhasil Menerima Undangan KSO*

Sedangkan pelaku usaha yang mengirimkan undangan KSO dapat melihat status ajakan KSO pada merefresh status KSO di SPSE. Jika diterima, maka status KSO pada pelaku usaha yang bersangkutan Diterima.



The screenshot shows the 'Kirim Data Kualifikasi' page in the SPSE system. It displays tender details for Kode Tender 12213999 and Nama Paket 'Belanja Modal KonsultanPpengembangan Aplikasi Toko Daring (ng)'. A 'Refresh Status KSO' button is visible. Below, a table lists two suppliers. The first supplier, PT. Ikpp penyedia 24, has a status of 'Diterima', which is highlighted by a blue callout box with the text 'Status KSO Diterima'. The second supplier, PT. Ikpp penyedia 26, has a status of 'Ditolak'. A 'Batal' button is present next to the 'Ditolak' status.

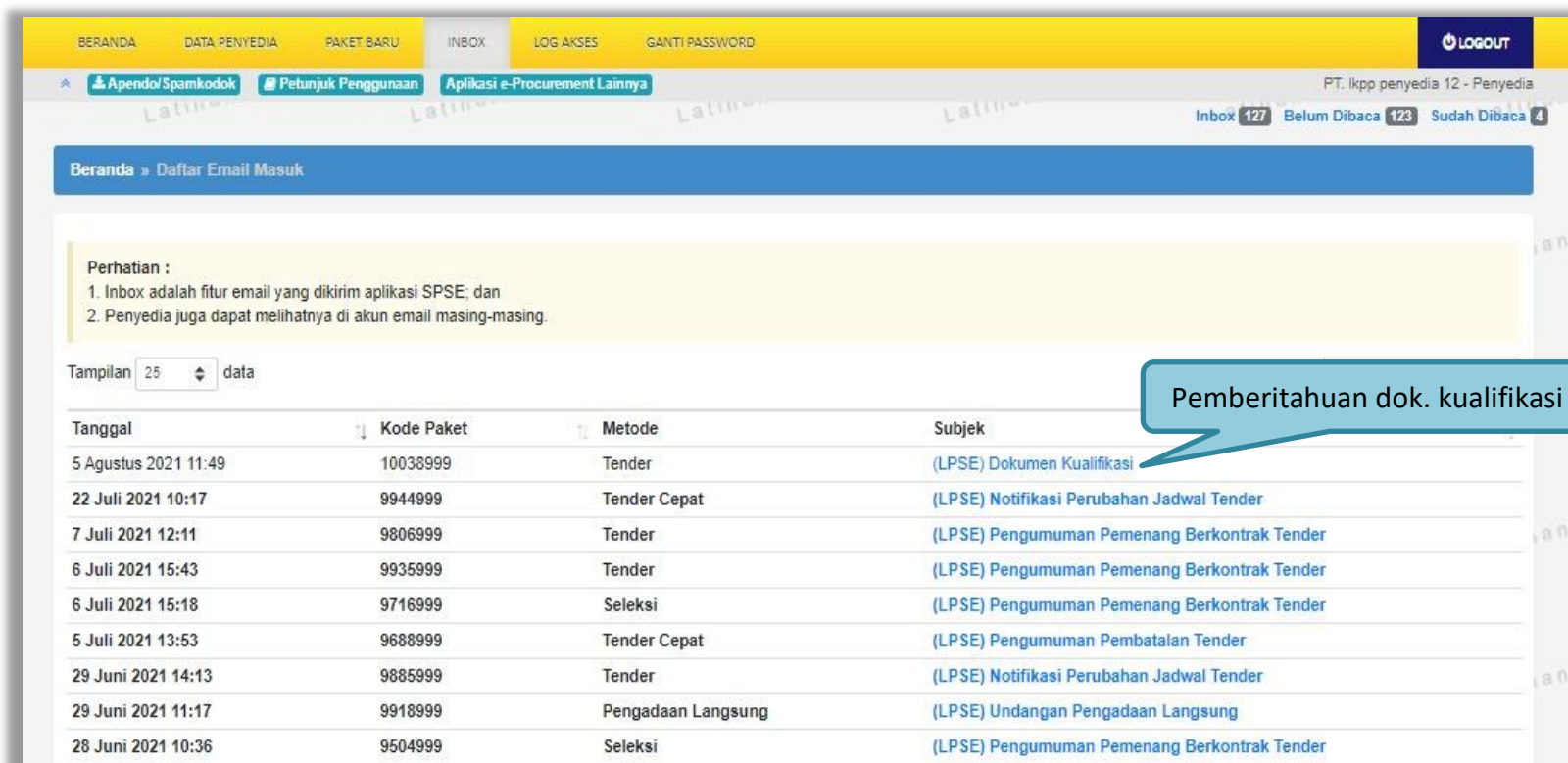
No	Nama Perusahaan	NPWP	Telp	Alamat	Status
1	PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Ditolak
2	PT. Ikpp penyedia 26	11.026.111.1-111.026	021-1234567	Jakarta Selatan (Kota)	Diterima

Gambar 165. Status KSO di SPSE

3.10 Pemberitahuan/Undangan Klarifikasi Untuk Pelaku Usaha

3.10.1 Pemberitahuan Kirim Kualifikasi Tambahan

Jika pokja mengirimkan pesan data kualifikasi peserta tender tidak lengkap, akan masuk di inbox pemberitahuan.



PT. Ikpp penyedia 12 - Penyedia

Inbox 127 Belum Dibaca 123 Sudah Dibaca 4

Beranda » Daftar Email Masuk

Perhatian :

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya di akun email masing-masing.

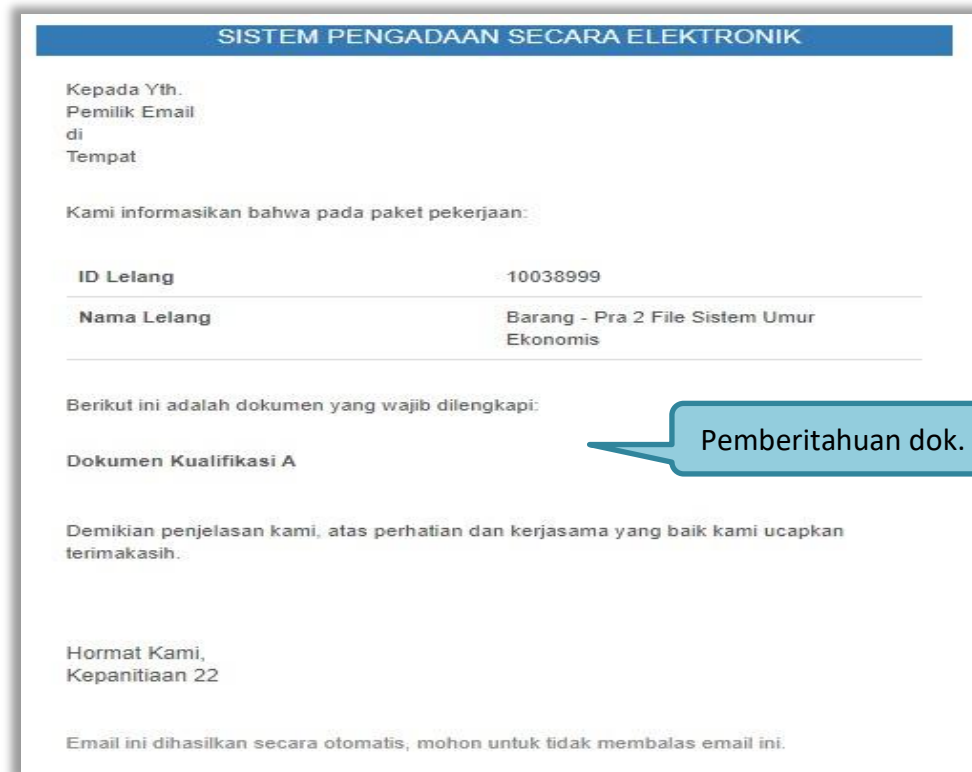
Tampilan 25 data

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
5 Agustus 2021 11:49	10038999	Tender	(LPSE) Dokumen Kualifikasi
22 Juli 2021 10:17	9944999	Tender Cepat	(LPSE) Notifikasi Perubahan Jadwal Tender
7 Juli 2021 12:11	9806999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender
6 Juli 2021 15:43	9935999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender
6 Juli 2021 15:18	9716999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender
5 Juli 2021 13:53	9688999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
29 Juni 2021 14:13	9885999	Tender	(LPSE) Notifikasi Perubahan Jadwal Tender
29 Juni 2021 11:17	9918999	Pengadaan Langsung	(LPSE) Undangan Pengadaan Langsung
28 Juni 2021 10:36	9504999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender

Pemberitahuan dok. kualifikasi

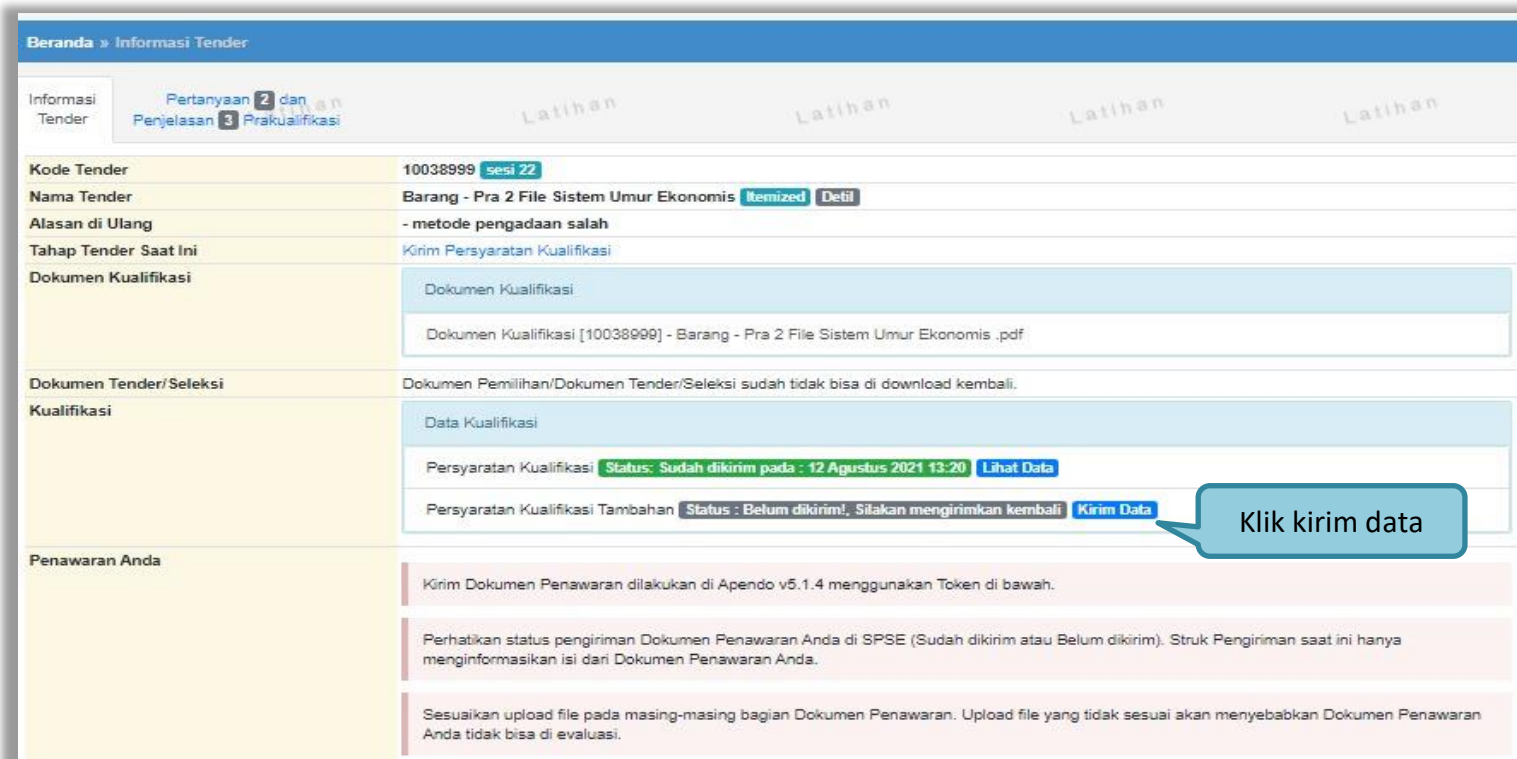
Gambar 166. Halaman Inbox Pelaku Usaha

Berikut tampilan detail inbox pelaku usaha pemberitahuan dokumen kualifikasi tambahan.



Gambar 167. Halaman Inbox Pelaku Usaha

Selanjutnya pelaku usaha dapat mengirimkan dokumen kualifikasi tambahan di halaman info tender.

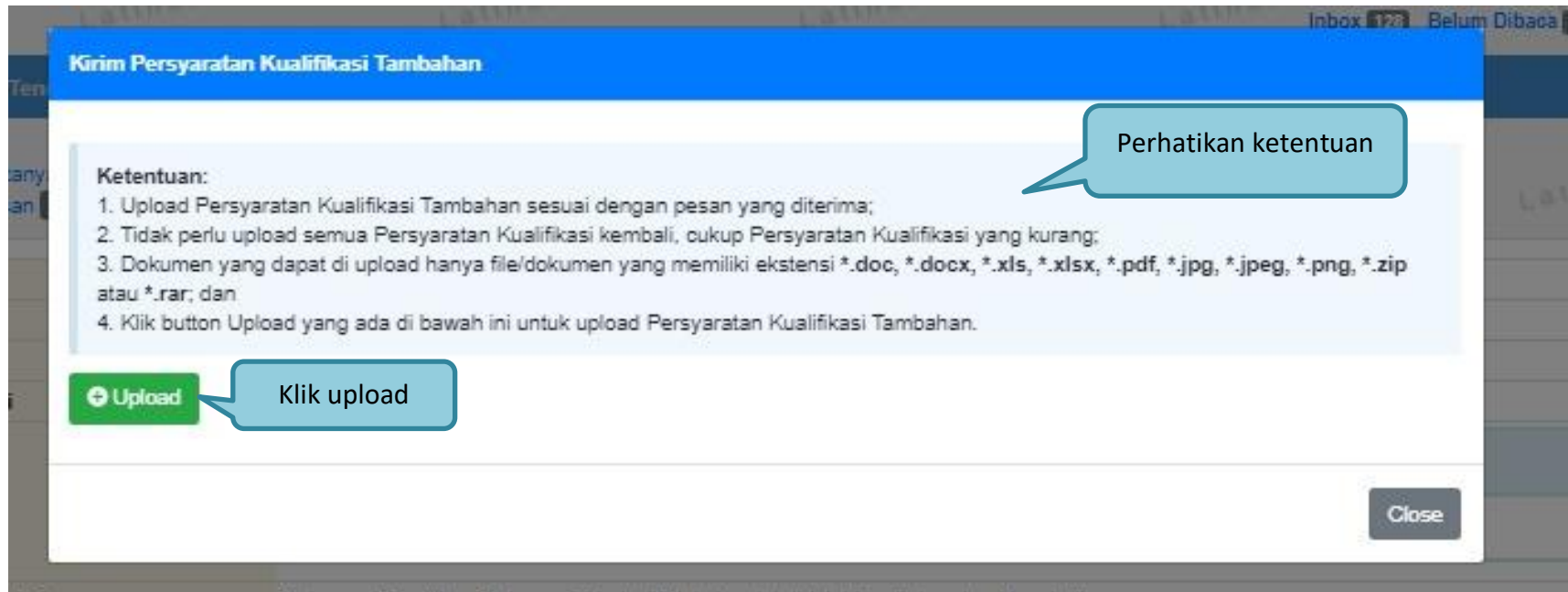


The screenshot displays the 'Informasi Tender' page for tender ID 10038999. The 'Dokumen Kualifikasi' section shows a list of qualification documents, including 'Dokumen Kualifikasi [10038999] - Barang - Pra 2 File Sistem Umur Ekonomis .pdf'. The 'Kualifikasi' section lists 'Persyaratan Kualifikasi' (Status: Sudah dikirim pada: 12 Agustus 2021 13:20) and 'Persyaratan Kualifikasi Tambahan' (Status: Belum dikirim!, Silakan mengirimkan kembali). A callout box with the text 'Klik kirim data' points to the 'Kirim Data' button next to the 'Persyaratan Kualifikasi Tambahan' entry.

Informasi Tender	Pertanyaan 2 dan Penjelasan 3 Prakuilifikasi	Latihan	Latihan	Latihan	Latihan
Kode Tender	10038999	sesi 22			
Nama Tender	Barang - Pra 2 File Sistem Umur Ekonomis Itemized Detail				
Alasan di Ulang	- metode pengadaan salah				
Tahap Tender Saat Ini	Kirim Persyaratan Kualifikasi				
Dokumen Kualifikasi	Dokumen Kualifikasi Dokumen Kualifikasi [10038999] - Barang - Pra 2 File Sistem Umur Ekonomis .pdf				
Dokumen Tender/Seleksi Kualifikasi	Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi sudah tidak bisa di download kembali. Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Sudah dikirim pada: 12 Agustus 2021 13:20 Lihat Data Persyaratan Kualifikasi Tambahan Status: Belum dikirim!, Silakan mengirimkan kembali Kirim Data				
Penawaran Anda	Kirim Dokumen Penawaran dilakukan di Apendo v5.1.4 menggunakan Token di bawah. Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda. Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.				

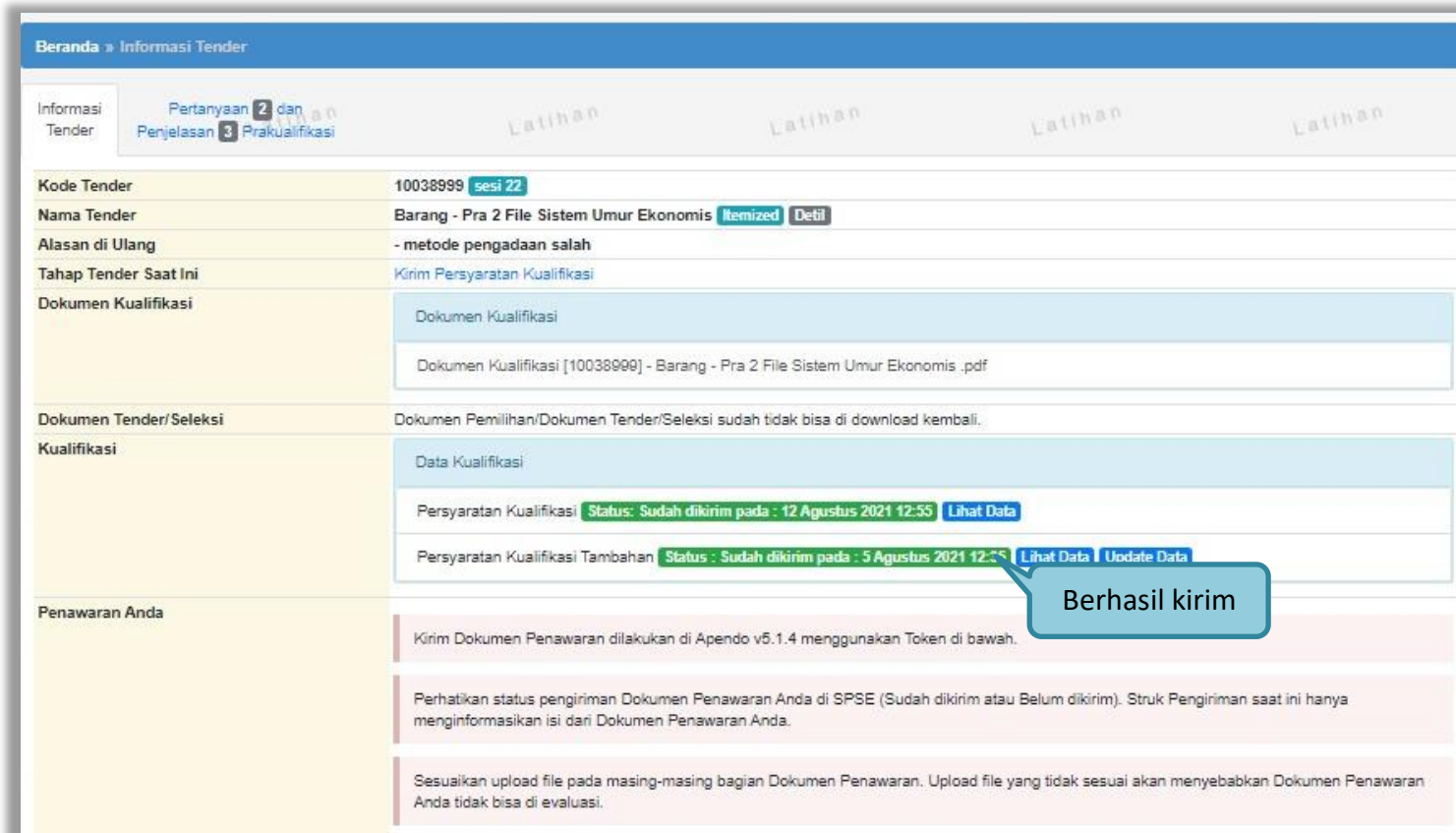
Gambar 168. Halaman Kirim Kualifikasi Tambahan

Pilih file data kualifikasi tambahan



Gambar 169. Upload Dokumen Kualifikasi Tambahan

Jika berhasil akan muncul status tanggal kirim kualifikasi tambahan. Pelaku bisa *update* data jika ada data yang salah.



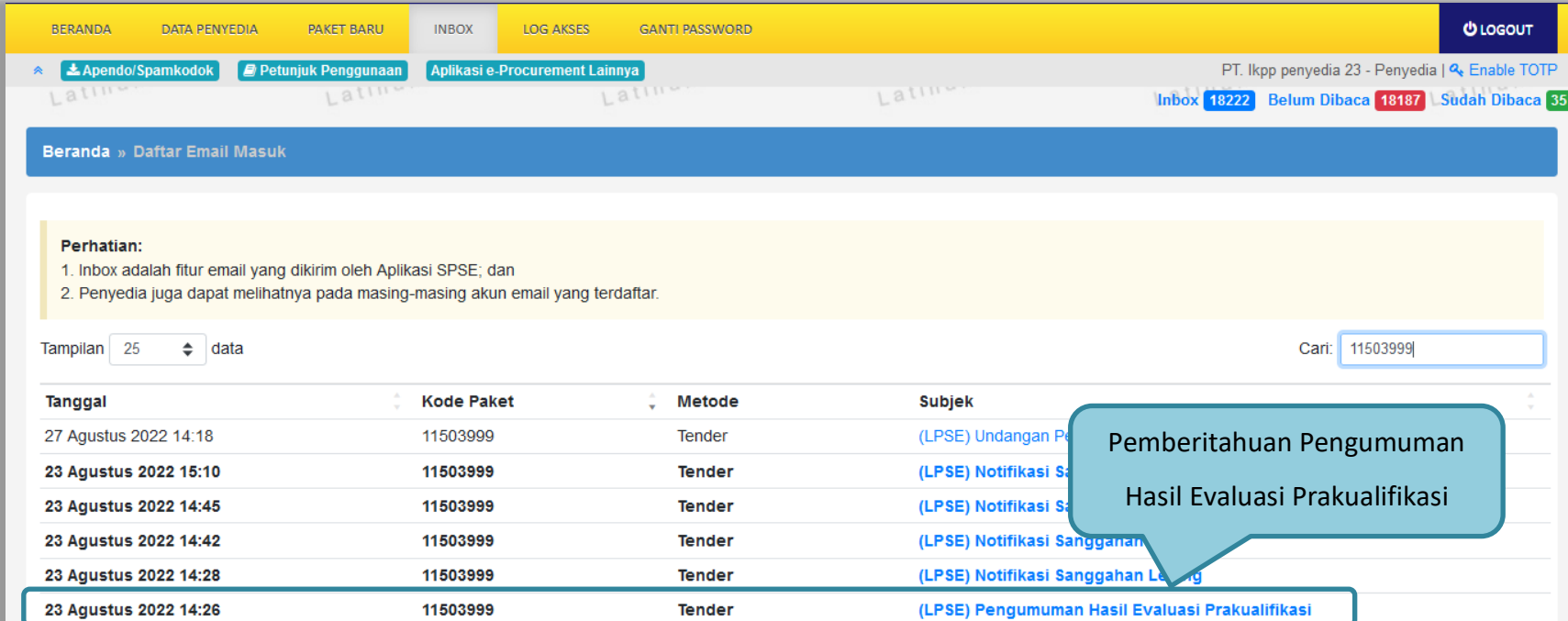
The screenshot displays the 'Informasi Tender' page for tender code 10038999. The 'Dokumen Kualifikasi' section shows a PDF document. The 'Kualifikasi' section lists two qualification requirements: 'Persyaratan Kualifikasi' (submitted 12 August 2021) and 'Persyaratan Kualifikasi Tambahan' (submitted 5 August 2021). The latter has a 'Berhasil kirim' (Successfully sent) status and an 'Update Data' button. The 'Penawaran Anda' section contains instructions on document submission.

Informasi Tender	Pertanyaan 2 dan Penjelasan 3 Prakualifikasi	Latihan	Latihan	Latihan	Latihan
Kode Tender	10038999	sesi 22			
Nama Tender	Barang - Pra 2 File Sistem Umur Ekonomis Itemized Detail				
Alasan di Ulang	- metode pengadaan salah				
Tahap Tender Saat Ini	Kirim Persyaratan Kualifikasi				
Dokumen Kualifikasi	Dokumen Kualifikasi Dokumen Kualifikasi [10038999] - Barang - Pra 2 File Sistem Umur Ekonomis .pdf				
Dokumen Tender/Seleksi	Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi sudah tidak bisa di download kembali.				
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Sudah dikirim pada : 12 Agustus 2021 12:55 Lihat Data Persyaratan Kualifikasi Tambahan Status : Sudah dikirim pada : 5 Agustus 2021 12:25 Lihat Data Update Data				
Penawaran Anda	Kirim Dokumen Penawaran dilakukan di Apendo v5.1.4 menggunakan Token di bawah. Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda. Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.				

Gambar 170. Data Kualifikasi berhasil dikirim

3.10.2 Pemberitahuan Hasil Prakuilifikasi

Selanjutnya Pelaku Usaha juga akan mendapatkan pemberitahuan Hasil Prakuilifikasi apabila Pokja telah selesai melakukan evaluasi dan menetapkan hasil evaluasi prakuilifikasi.



Perhatian:

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

Tampilan data

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
27 Agustus 2022 14:18	11503999	Tender	(LPSE) Undangan P
23 Agustus 2022 15:10	11503999	Tender	(LPSE) Notifikasi S
23 Agustus 2022 14:45	11503999	Tender	(LPSE) Notifikasi S
23 Agustus 2022 14:42	11503999	Tender	(LPSE) Notifikasi Sanggahan
23 Agustus 2022 14:28	11503999	Tender	(LPSE) Notifikasi Sanggahan Le
23 Agustus 2022 14:26	11503999	Tender	(LPSE) Pengumuman Hasil Evaluasi Prakuilifikasi

Gambar 171. Halaman Inbox Pelaku usaha

Berikut tampilan inbox pelaku usaha hasil evaluasi prakualifikasi

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
REKANAN23@lkpp.go.id
di
Tempat

Kami informasikan bahwa pada paket pekerjaan:

ID Lelang	11503999
Nama Lelang	Pemeliharaan Data Center (sgh)
Nama Peserta	PT. LKPP PENYEDIA 23
Dinyatakan	LULUS
Uraian	Pengumuman Hasil Evaluasi Prakualifikasi

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

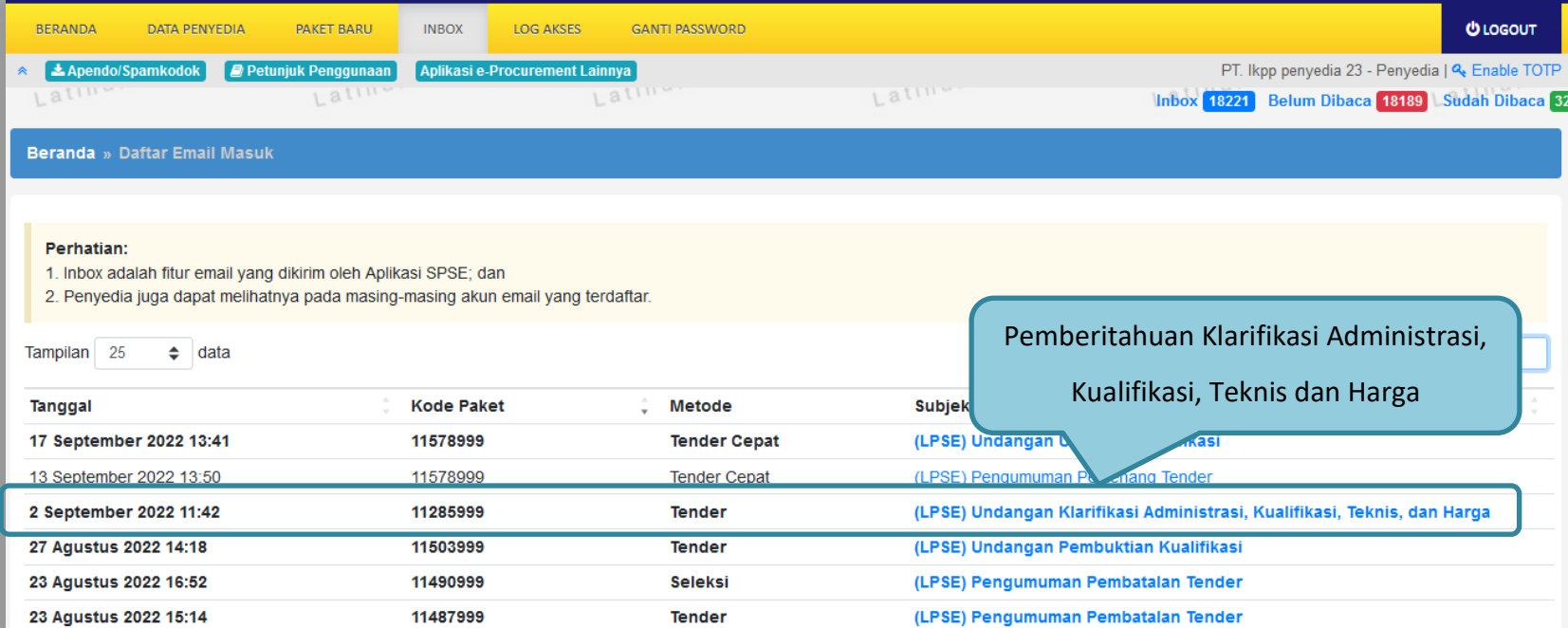
Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Contoh pengumuman hasil evaluasi prakualifikasi

Gambar 172. Halaman Inbox Hasil Evaluasi Prakualifikasi

3.10.3 Pemberitahuan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga

Selanjutnya Pelaku Usaha akan mendapatkan pemberitahuan/undangan apabila akan diadakan klarifikasi administrasi, kualifikasi, teknis dan harga dari penawaran yang telah dikirimkan.



Perhatian:

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

Tampilan data

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
17 September 2022 13:41	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Undangan D...
13 September 2022 13:50	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman P...
2 September 2022 11:42	11285999	Tender	(LPSE) Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
27 Agustus 2022 14:18	11503999	Tender	(LPSE) Undangan Pembuktian Kualifikasi
23 Agustus 2022 16:52	11490999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
23 Agustus 2022 15:14	11487999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender

Pemberitahuan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga

Gambar 173. Halaman Inbox Pelaku usaha

Berikut tampilan detail inbox pelaku usaha pemberitahuan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 23
di
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga terhadap Tender:

Kode Tender	11285999
Nama Tender	kamera - tes apendo mac os

dengan informasi terkait Klarifikasi sebagai berikut:

Waktu	3 September 2022 11:46 s.d. 3 September 2022 23:59
Tempat	Kuningan, jakarta, indonesia
Mekanisme proses undangan	Online
Link undangan	https://zoom.us
Yang harus dibawa	DPP
Yang harus hadir	Perwakilan penyedia

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

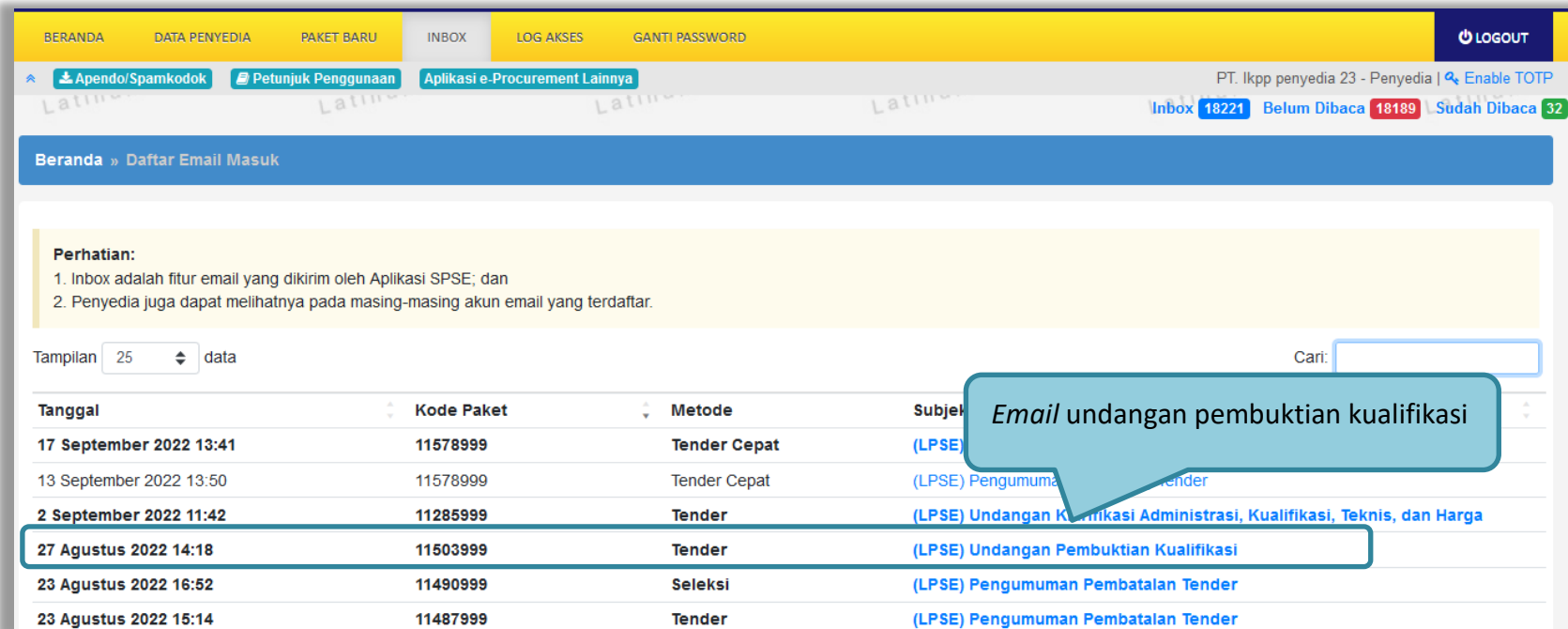
Hormat Kami,
Kepanitiaan 3

Contoh undangan klarifikasi

Gambar 174. Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga

3.10.4 Pemberitahuan Pembuktian Kualifikasi

Sebelum pembuktian dilakukan, pelaku usaha juga akan mendapatkan email undangan pembuktian kualifikasi terlebih dahulu.



BERANDA DATA PENYEDIA PAKET BARU INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Apendo/Spamkodok Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PT. Ikpp penyedia 23 - Penyedia | Enable TOTP

Inbox 18221 Belum Dibaca 18189 Sudah Dibaca 32

Beranda » Daftar Email Masuk

Perhatian:

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

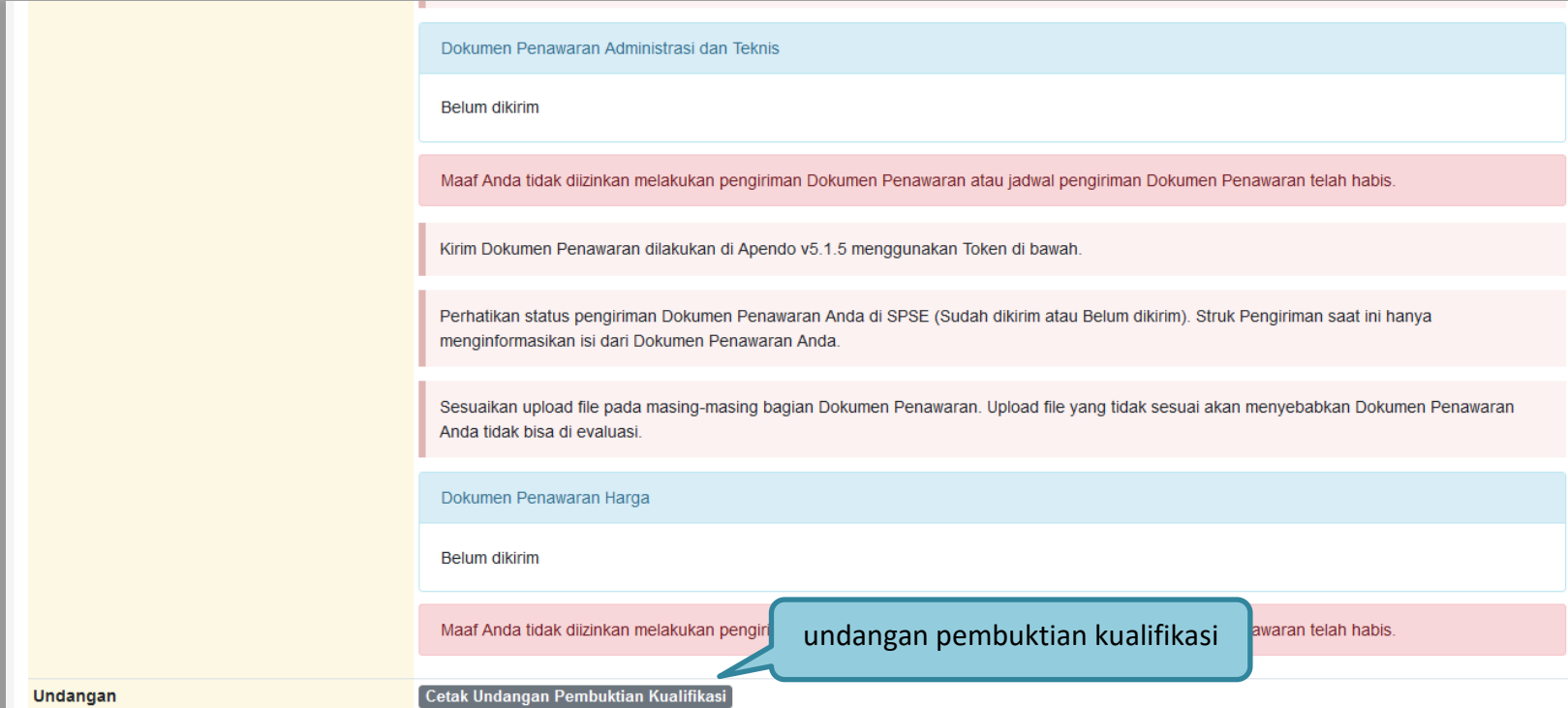
Tampilan 25 data Cari:

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
17 September 2022 13:41	11578999	Tender Cepat	(LPSE) ...
13 September 2022 13:50	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman ...
2 September 2022 11:42	11285999	Tender	(LPSE) Undangan Komunikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
27 Agustus 2022 14:18	11503999	Tender	(LPSE) Undangan Pembuktian Kualifikasi
23 Agustus 2022 16:52	11490999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
23 Agustus 2022 15:14	11487999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender

Email undangan pembuktian kualifikasi

Gambar 175. Halaman Inbox Pelaku usaha

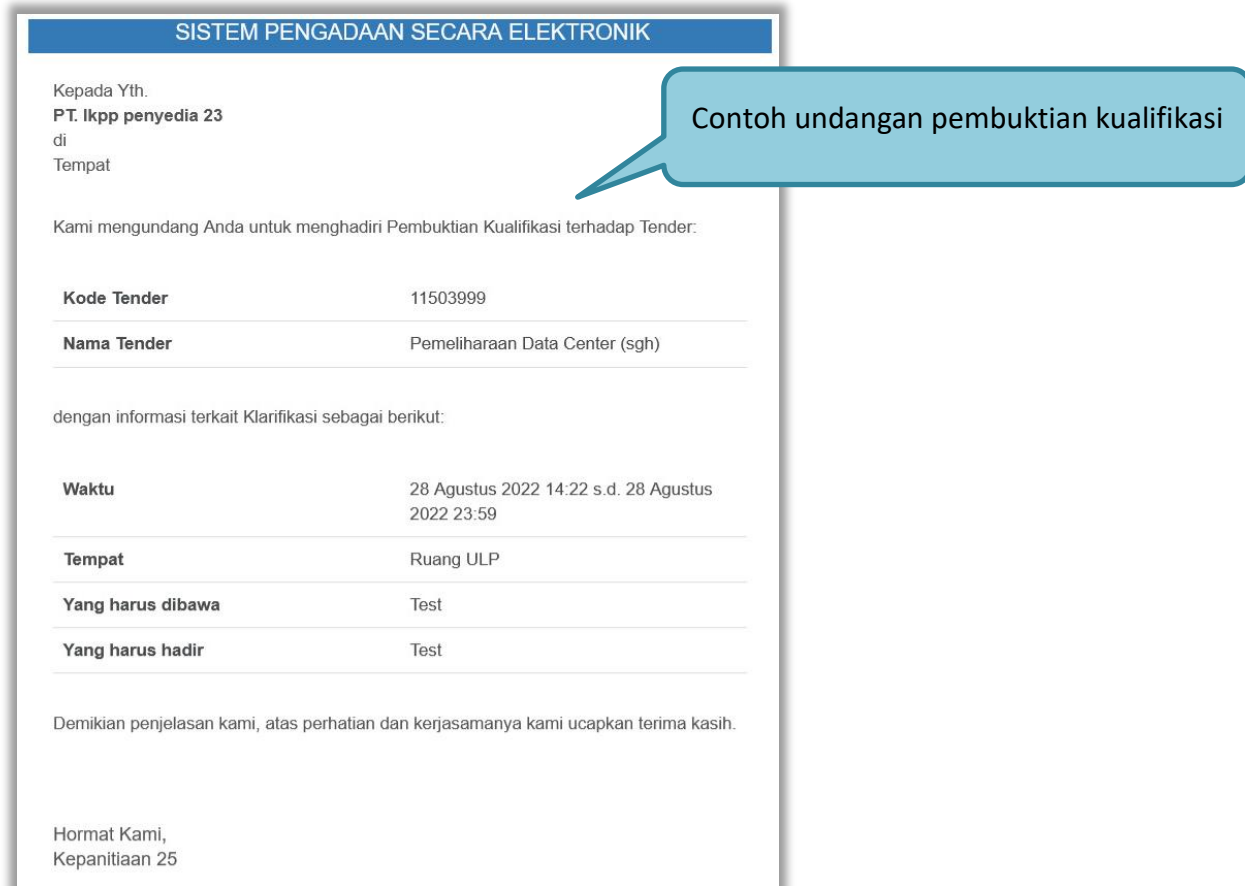
Undangan dapat dicetak di halaman informasi tender/seleksi



The screenshot displays a web interface for document submission. It features a yellow sidebar on the left with the word "Undangan" at the bottom. The main content area is divided into sections for "Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis" and "Dokumen Penawaran Harga". Each section shows a status of "Belum dikirim" (Not sent) and a red error message: "Maaf Anda tidak diizinkan melakukan pengiriman Dokumen Penawaran atau jadwal pengiriman Dokumen Penawaran telah habis." (Sorry, you are not allowed to submit the tender document or the submission schedule has expired). Below these are several light pink informational boxes: "Kirim Dokumen Penawaran dilakukan di Apendo v5.1.5 menggunakan Token di bawah." (Submit tender documents using Apendo v5.1.5 with the token below), "Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda." (Check the status of your tender document submission on SPSE), and "Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi." (Adjust file uploads for each part of the tender document). A blue callout bubble points to a button labeled "Cetak Undangan Pembuktian Kualifikasi" (Print Qualification Invitation) with the text "undangan pembuktian kualifikasi" inside it.

Gambar 176. Halaman Cetak Undangan Pembuktian Kualifikasi

Berikut tampilan detail inbox pelaku usaha pemberitahuan undangan pembuktian kualifikasi.



The screenshot shows an email interface with a blue header bar containing the text "SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK". The email content is as follows:

Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 23
di
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri Pembuktian Kualifikasi terhadap Tender:

Kode Tender	11503999
Nama Tender	Pemeliharaan Data Center (sgh)

dengan informasi terkait Klarifikasi sebagai berikut:

Waktu	28 Agustus 2022 14:22 s.d. 28 Agustus 2022 23:59
Tempat	Ruang ULP
Yang harus dibawa	Test
Yang harus hadir	Test

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

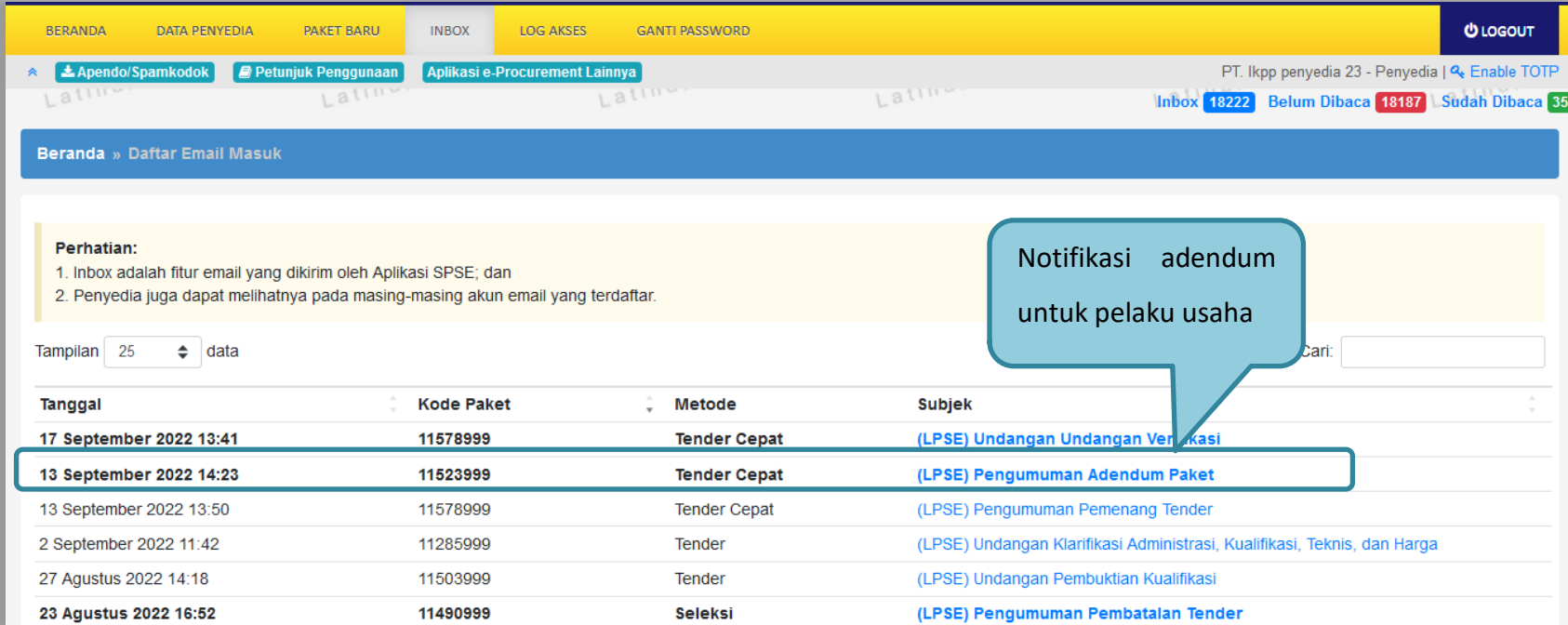
Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

A light blue callout bubble on the right side of the screenshot contains the text "Contoh undangan pembuktian kualifikasi".

Gambar 177. Contoh Undangan Pembuktian Kualifikasi

3.10.5 Pemberitahuan Adendum Dokumen Kualifikasi/Dokumen Pemilihan

Jika Pokja atau PPK melakukan adendum dokumen kualifikasi/dokumen pemilihan setelah pelaku usaha kirim kualifikasi/kirim penawaran akan ada notifikasi pemberitahuan.



The screenshot shows the 'Daftar Email Masuk' (Inbox) page. At the top, there are navigation tabs: BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. A 'LOGOUT' button is in the top right. Below the navigation, there are links for 'Apendo/SpamKodok', 'Petunjuk Penggunaan', and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The user's profile 'PT. Ikpp penyedia 23 - Penyedia' and 'Enable TOTP' are visible. The inbox summary shows 'Inbox 18222', 'Belum Dibaca 18187', and 'Sudah Dibaca 35'. The main content area has a 'Perhatian' (Attention) section with two points. Below that is a search bar and a table of emails. The table has columns for 'Tanggal', 'Kode Paket', 'Metode', and 'Subjek'. The row for '13 September 2022 14:23' with subject '(LPSE) Pengumuman Adendum Paket' is highlighted with a blue box and a callout bubble.

Perhatian:

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

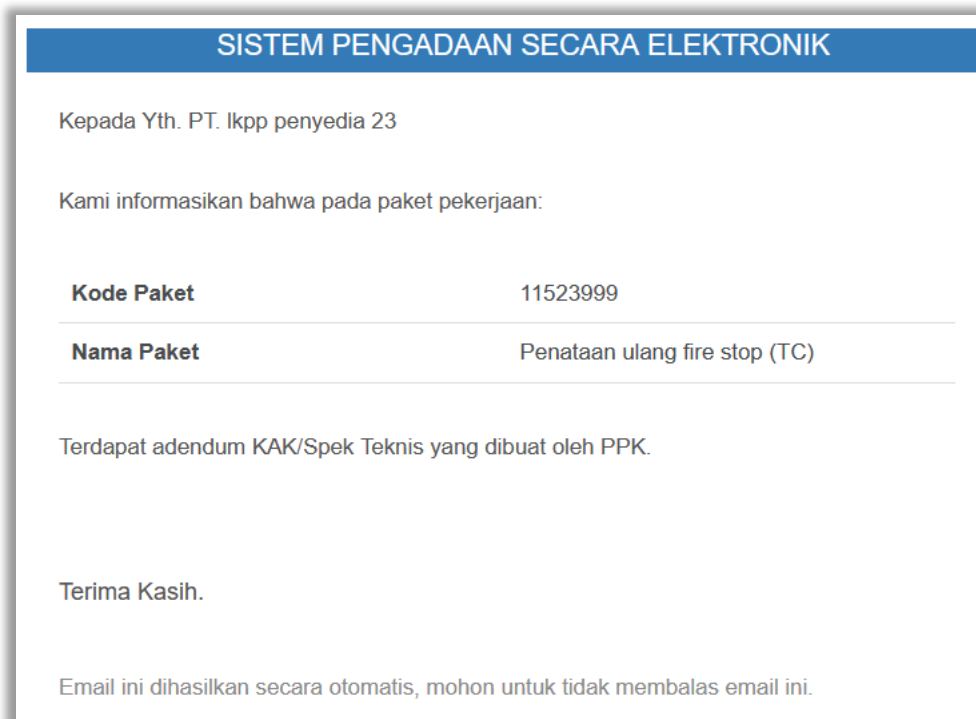
Tampilan 25 data

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
17 September 2022 13:41	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Undangan Undangan Verifikasi
13 September 2022 14:23	11523999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Adendum Paket
13 September 2022 13:50	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender
2 September 2022 11:42	11285999	Tender	(LPSE) Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
27 Agustus 2022 14:18	11503999	Tender	(LPSE) Undangan Pembuktian Kualifikasi
23 Agustus 2022 16:52	11490999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender

Notifikasi adendum untuk pelaku usaha

Gambar 178. Halaman Notifikasi Adendum dari Pokja Pemilihan

Berikut tampilan detail inbox pelaku usaha pemberitahuan Adendum Dokumen Kualifikasi atau Dokumen Pemilihan.



Gambar 179. Contoh Notif Adendum Dokumen Kualifikasi atau Dokumen Pemilihan

3.11 Penggunaan *Reverse Auction*

Sesuai dengan peraturan Lembaga LKPP nomor 12 tahun 2021 diktum nomor 3.8, *E-reverse Auction* adalah metode penawaran harga secara berulang. *E-reverse Auction* dapat dilaksanakan:

- a. untuk Tender dengan metode evaluasi harga terendah;
- b. sebagai tindak lanjut Tender yang hanya terdapat 2 (dua) penawaran yang masuk dan kedua penawaran tersebut lulus evaluasi teknis untuk berkompetisi kembali dengan cara menyampaikan penawaran harga lebih dari 1 (satu) kali dan bersifat lebih rendah dari penawaran sebelumnya; atau
- c. sebagai metode penyampaian penawaran harga berulang dalam Tender Cepat yang ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan.

Selama dalam proses *E-reverse Auction*, identitas penawar dirahasiakan. Peserta yang mengikuti *E-reverse Auction* adalah peserta yang memenuhi persyaratan teknis dan tidak dapat mengubah substansi penawaran teknis yang telah disampaikan/dievaluasi. Aplikasi menampilkan informasi urutan posisi penawaran (positional bidding). Jangka waktu pelaksanaan *E-reverse Auction* paling cepat 60 (enam puluh) menit.

Beranda » Daftar Email Masuk

Perhatian :

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya di akun email masing-masing.

Tampilan data

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
07 Agustus 2019 10:05	17628999	Tender	(LPSE) Undangan Pemberitahuan Pelaksanaan Reverse Auction
06 Agustus 2019 09:49	17628999	Tender	(LPSE) [KUALIFIKASI] Undangan Pembuktian Kualifikasi
06 Agustus 2019 09:39	17628999	Tender	(LPSE) [KUALIFIKASI] Pemberitahuan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga
06 Agustus 2019 11:13	17574999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender

Undangan Pelaksanaan Reverse Auction

Gambar 180. Halaman Inbox Reverse Auction

Contoh undangan untuk *e-reverse auction*

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 10
di
Tempat

Sehubungan dengan pelaksanaan paket pengadaan:

Kode Tender	Nama Tender
8462999	pengadaan Konstruksi (11/02)

dengan ini diberitahukan bahwa paket tersebut akan dilanjutkan dengan mekanisme Reverse Auction (Penawaran berulang) melalui SPSE, yang akan dilaksanakan pada tanggal **23 Februari 2021 11:34 s.d. 23 Februari 2021 13:34**

Kepada para peserta, harap memperhatikan waktu pelaksanaan dan mempersiapkan hal-hal yang dibutuhkan.

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Kepanitiaan 3

Gambar 181. Halaman Undangan *e-Reverse Auction*

Berikut tampilan *e-reverse auction* dari sisi pelaku usaha.



The screenshot shows the 'Informasi Tender' page for a Reverse Auction. The interface includes a navigation bar, a list of tender details, a table of items, and a submission button. Callouts provide instructions and highlight specific features:

- Pilih reverse auction**: Points to the 'Reverse Auction' button in the navigation menu.
- Masukan harga penawaran baru (harga penawaran harus lebih rendah dari harga sebelumnya)**: Points to the bid price input field in the table.
- Terdapat Kolom Kunci Baris**: Points to the 'Kunci Baris?' column in the table, which contains a red 'x'.
- Klik kirim penawaran**: Points to the 'Kirim Penawaran' button.

Tender Details:

- Kode Tender: 7796999 **sesi 100**
- Nama Tender: Belanja Jasa Konsultan
- Metode Pemilihan: Tender
- Nilai Penawaran Terendah: Rp. 990.000
- Waktu: 23 jam / 36
- Status: Reverse Au

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang 1	unit	10,00	0,00	10,00	0,00		x

Submission Summary:

- Kirim Penawaran** (button)
- TOTAL NILAI**: Rp. 0,00

Penawaran	Harga Penawaran	Waktu Pengiriman	Keterangan	Nama File
-----------	-----------------	------------------	------------	-----------

Gambar 182. Halaman Reverse Auction

Kemudian akan tampil halaman konfirmasi penawaran



Konfirmasi

Apakah Anda Yakin Harga Penawaran Anda :

Rp. 144.980.000,00

Saya menyadari bahwa penawaran diatas sudah sesuai dengan penawaran Saya.

1. Checklist untuk konfirmasi penawaran

2. Klik Kirim untuk mengirimkan penawaran Anda

Kirim Batal

Gambar 183. Halaman Konfirmasi Penawaran

Jika berhasil maka akan muncul harga penawaran yang pelaku usaha kirimkan.

Beranda » Informasi Tender

Informasi Tender Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0 Reverse Auction Latihan Latihan Latihan Latihan

Disarankan untuk menggunakan browser Google Chrome atau Mozilla Firefox terbaru.

Kode Tender	7796999 sesi 100
Nama Tender	Belanja Jasa Konsultan
Metode Pemilihan	Tender
Nilai Penawaran Terendah	Rp. 990.000,00
Waktu	23 jam / 27 menit / 21 detik
Status	Reverse Auction dimulai

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Kunci Baris?
1	Barang 1	unit	10,00	0	✘

Kirim Penawaran Hasil penawaran pelaku usaha Jika harga penawaran terendah akan muncul di keterangan Rp. 0,00

Penawaran	Harga Penawaran	Waktu Pengiriman	Keterangan	Nama File
	Rp. 957.000,00	17 Juli 2020 14:03	Penawaran Anda Terendah	

Gambar 184. Halaman Reverse Auction

Karena *reverse auction* ini bersifat *realtime*, apabila peserta lain mengirimkan penawaran yang lebih rendah dari penawaran Anda sebelumnya maka di kolom keterangan akan otomatis berubah menjadi Penawaran Anda bukan Terendah.

Beranda » Informasi Tender

Informasi Tender
Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0
Reverse Auction

Disarankan untuk menggunakan browser Google Chrome atau Mozilla Firefox terbaru.

Kode Tender	7796999 sesi 100
Nama Tender	Belanja Jasa Konsultan
Metode Pemilihan	Tender
Nilai Penawaran Terendah	Rp. 990.000,00
Waktu	23 jam / 24 menit / 29 detik
Status	Reverse Auction dimulai

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang 1	unit	10,00	0,00	10,00	0,00		✘

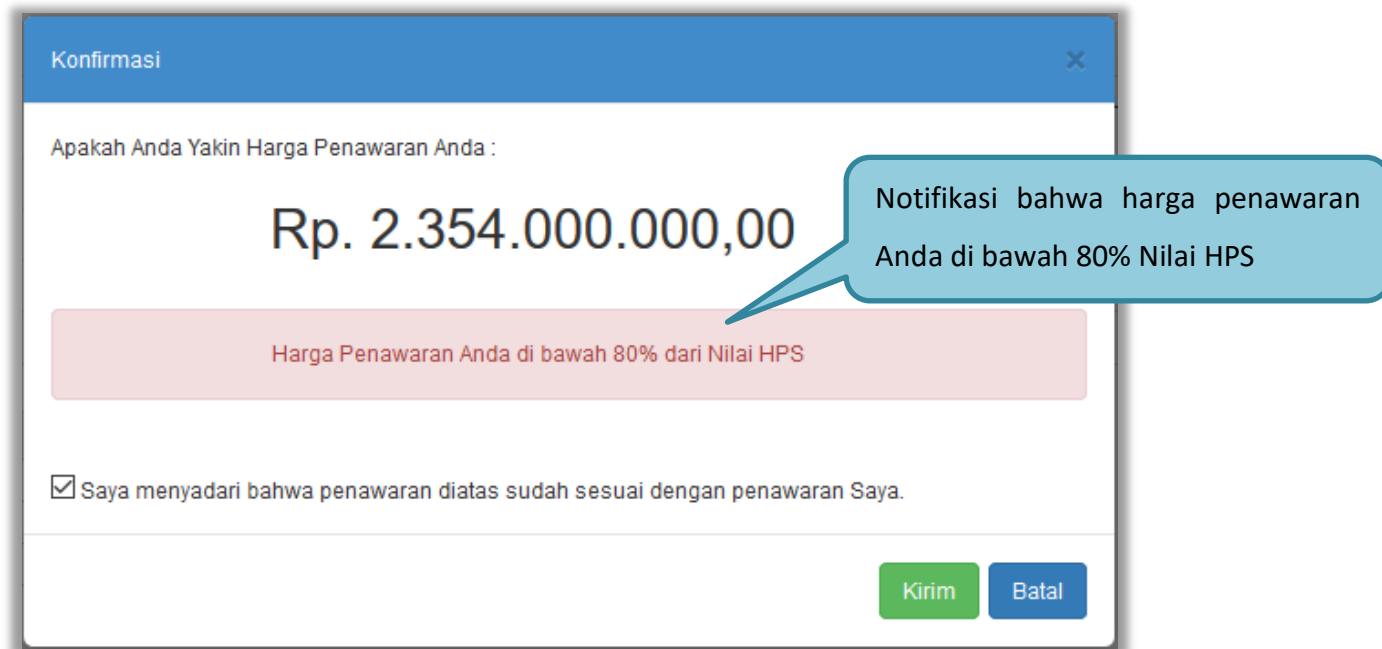
Kirim Penawaran

Penawaran	Harga Penawaran	Waktu Pengiriman	Keterangan
	Rp. 968.000,00	17 Juli 2020 14:06	Penawaran Anda Bukan Terendah

Harga penawaran Anda bukan terendah

Gambar 185. Halaman Reverse Auction

Pelaku usaha dapat mengirimkan penawaran secara berulang hingga batas waktu yang telah ditentukan. Apabila harga penawaran yang dikirimkan dibawah 80% dari nilai HPS maka akan tampil notifikasi di halaman konfirmasi penawaran



Konfirmasi

Apakah Anda Yakin Harga Penawaran Anda :

Rp. 2.354.000.000,00

Harga Penawaran Anda di bawah 80% dari Nilai HPS

Saya menyadari bahwa penawaran diatas sudah sesuai dengan penawaran Saya.

Kirim Batal

Gambar 186. Halaman Konfirmasi Penawaran

Contoh reverse auction

Beranda » Informasi Tender

Informasi Tender

Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0

Reverse Auction

Latihan

Latihan

Latihan

Latihan

Disarankan untuk menggunakan browser Google Chrome atau Mozilla Firefox terbaru.

Kode Tender	7796999 sesi 100
Nama Tender	Belanja Jasa Konsultan
Metode Pemilihan	Tender
Nilai Penawaran Terendah	Rp. 990.000,00
Waktu	23 jam / 22 menit / 7 detik
Status	Reverse Auction dimulai

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang 1	unit	10,00	0,00	10,00	0,00		✘

Kirim Penawaran

Contoh Reverse Auction

TOTAL NILAI

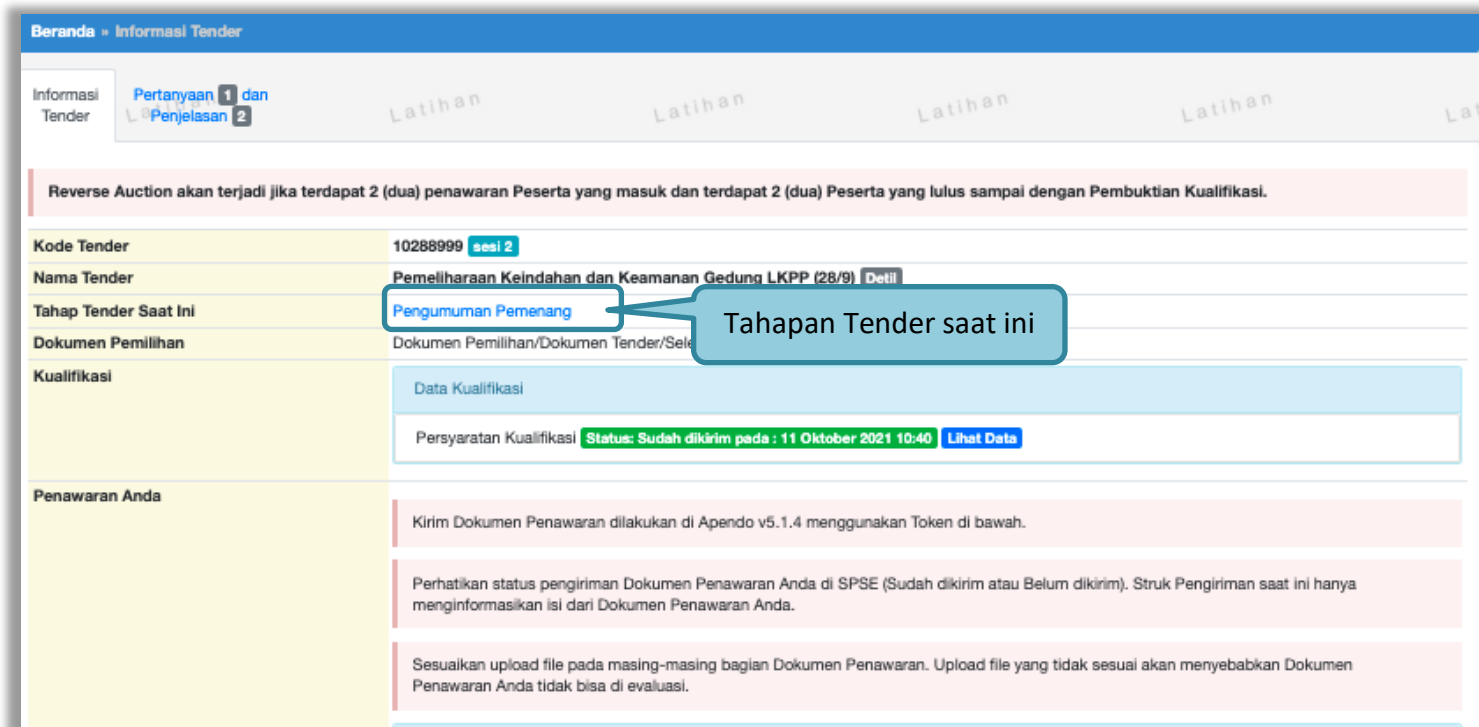
Rp. 0,00

Penawaran	Harga Penawaran	Waktu Pengiriman	Keterangan	Nama File
	Rp. 935.000,00	17 Juli 2020 14:08	Penawaran Anda Terendah	
	Rp. 968.000,00	17 Juli 2020 14:06		

Gambar 187. Contoh Reverse Auction

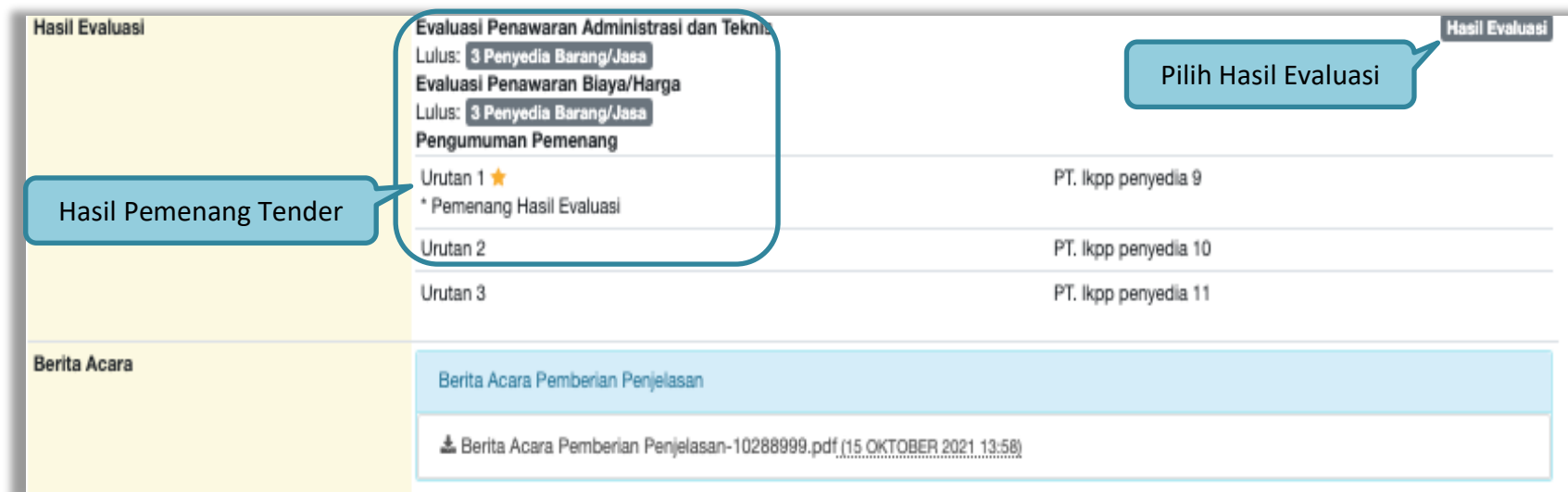
3.12 Pengumuman Pemenang Tender

Pengumuman pemenang dapat dilihat ketika jadwal pengumuman pemenang.



Gambar 188. Tahapan Pengumuman Pemenang Tender

Hasil pengumuman ada di hasil evaluasi.pilih **Hasil Evaluasi** untuk melihat detail hasil evaluasi



The screenshot displays the 'Hasil Evaluasi' (Evaluation Results) section of the SPSE 4.5 Tender interface. It features a table with columns for evaluation criteria, ranking, and provider names. A callout box highlights the 'Hasil Pemenang Tender' (Tender Winner Result) section, which includes the evaluation criteria and the winning provider. Another callout box points to the 'Pilih Hasil Evaluasi' (Select Evaluation Result) button. Below the table, there is a 'Berita Acara' (Minutes) section with a link to a PDF document.

Hasil Evaluasi	Hasil Evaluasi
Evaluasi Penawaran Administrasi dan Teknis Lulus: 3 Penyedia Barang/Jasa	
Evaluasi Penawaran Biaya/Harga Lulus: 3 Penyedia Barang/Jasa	
Pengumuman Pemenang	
Urutan 1 ★ * Pemenang Hasil Evaluasi	PT. Ikpp penyedia 9
Urutan 2	PT. Ikpp penyedia 10
Urutan 3	PT. Ikpp penyedia 11

Hasil Pemenang Tender

Pilih Hasil Evaluasi

Berita Acara

Berita Acara Pemberian Penjelasan

[Berita Acara Pemberian Penjelasan-10288999.pdf \(15 OKTOBER 2021 13:58\)](#)

Gambar 189. Informasi Pemenang Tender

Tab 'Evaluasi' berisikan detail hasil evaluasi.

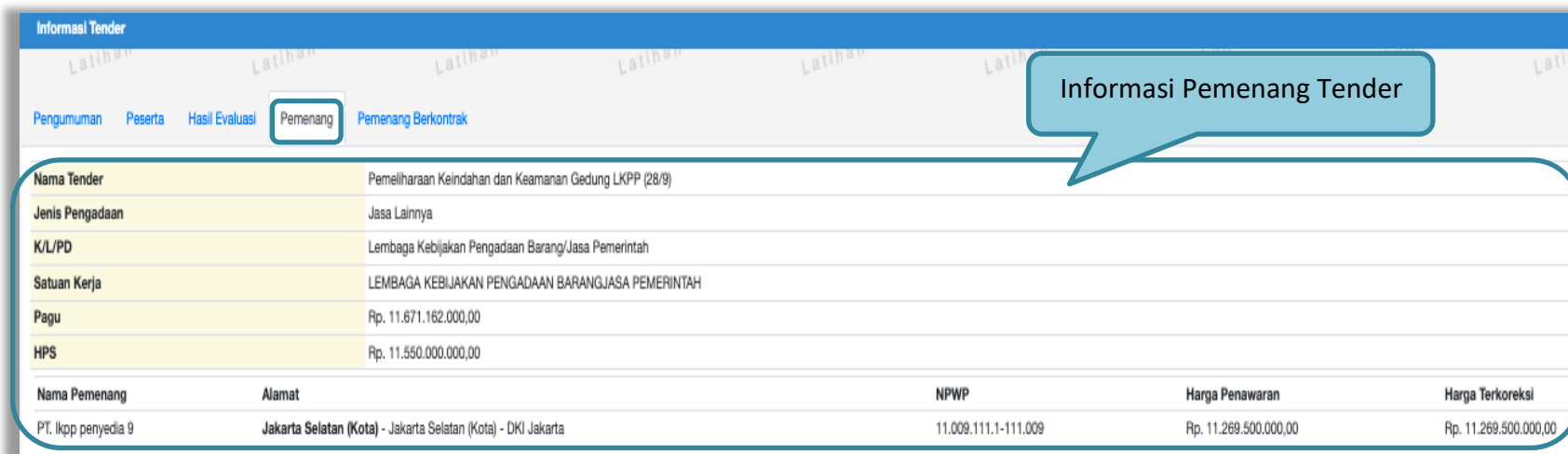


No	Nama Peserta	K	B	A	T	Penawaran	Penawaran Terkoreksi	H	P	PK	Alasan
1	PT. Ikpp penyedia 11 - 11.011.111.1-111.011	✓	✓	✓	✓	Rp. 9.130.000.000,00 Dibawah 80% Nilai HPS	Rp. 9.130.000.000,00 Dibawah 80% Nilai HPS	✓			
2	PT. Ikpp penyedia 10 - 11.010.111.1-111.010	✓	✓	✓	✓	Rp. 9.900.000.000,00	Rp. 9.900.000.000,00	✓			
3	PT. Ikpp penyedia 9 - 11.009.111.1-111.009	✓	✓	✓	✓	Rp. 11.269.500.000,00	Rp. 11.269.500.000,00	✓	★		

A Evaluasi Administrasi T Evaluasi Teknis K Evaluasi Kualifikasi B Pembuktian Kualifikasi H Evaluasi Harga/Biaya P Pemenang PK Pemenang Berkontrak

Gambar 190. Hasil Evaluasi Tender

Pilih tab “pemenang’ untuk melihat detail informasi pemenang.



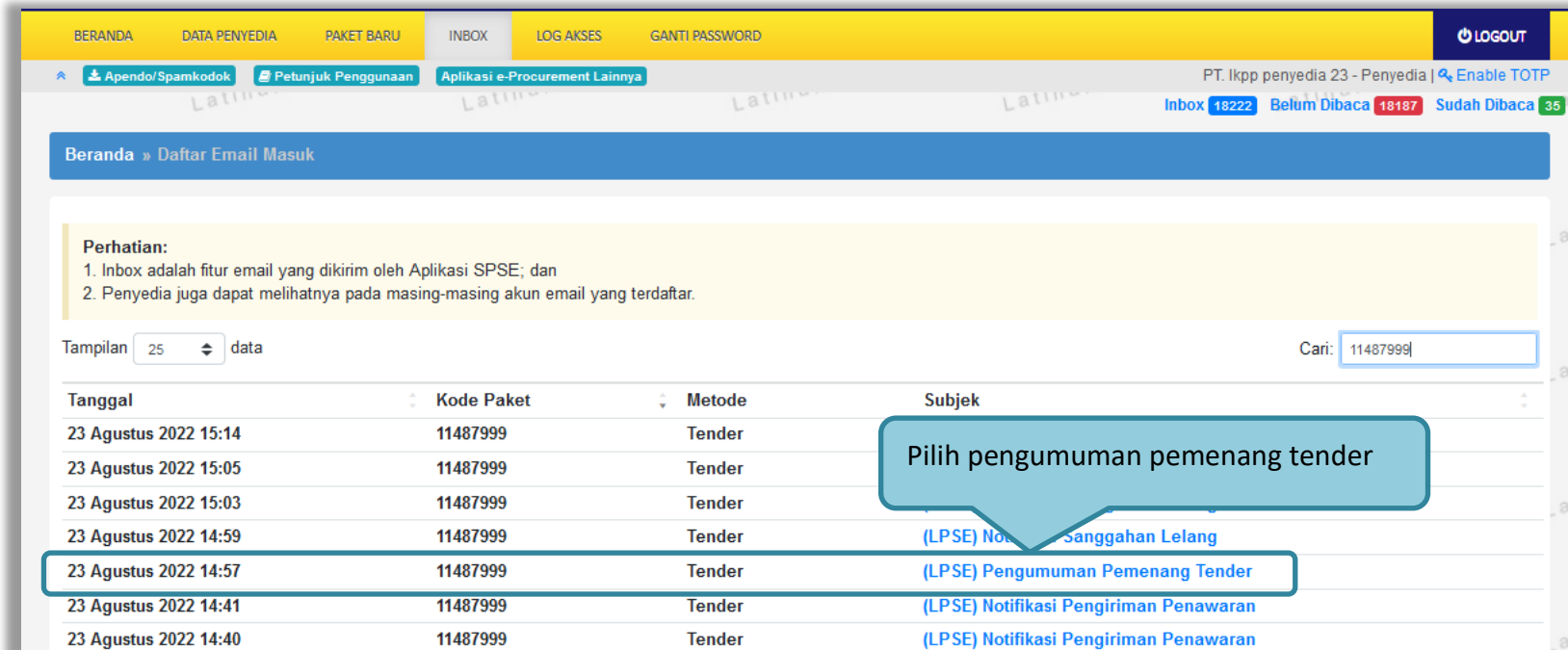
The screenshot shows the 'Informasi Tender' page with the 'Pemenang' tab selected. A callout box labeled 'Informasi Pemenang Tender' points to the detailed tender information table.

Nama Tender	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pagu	Rp. 11.671.162.000,00
HPS	Rp. 11.550.000.000,00

Nama Pemenang	Alamat	NPWP	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi
PT. Ikkp penyedia 9	Jakarta Selatan (Kota) - Jakarta Selatan (Kota) - DKI Jakarta	11.009.111.1-111.009	Rp. 11.269.500.000,00	Rp. 11.269.500.000,00

Gambar 191. Informasi Pemenang tender

Pelaku usaha akan mendapatkan email notifikasi pengumuman pemenang tender di inbox pelaku usaha ketika tender telah memasuki tahapan pengumuman pemenang.



Gambar 192. Halaman Inbox Pelaku usaha

Contoh pengumuman pemenang tender.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
Pemilik Email rizkydwiraharjo@gmail.com
di
Tempat

Kami mengucapkan terima kasih atas partisipasi Bapak/Ibu yang telah berperan aktif pada paket pekerjaan Kode Tender: **10288999**, Nama Tender: **Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)**. Bersama dengan ini kami sampaikan daftar peserta pada pekerjaan tersebut di atas:

No.	Nama	NPWP
1	PT. Ikpp penyedia 9	11.009.111.1-111.009
2	PT. Ikpp penyedia 10	11.010.111.1-111.010
3	PT. Ikpp penyedia 11	11.011.111.1-111.011

Bahwa Pokja Pemilihan tender telah menetapkan nama dibawah ini sebagai pemenang tender ini.

No.	Nama	NPWP
1	PT. Ikpp penyedia 9	11.009.111.1-111.009

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, Bapak/Ibu dapat meninjau kembali Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) dan mengunduh (download) berita acara hasil tender paket terkait.

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

Contoh pengumuman
pemenang tender

Gambar 193. Contoh Pengumuman Pemenang Tender

3.13 Masa Sanggah Tender

Pada masa sanggah hasil tender ini, pelaku usaha yang tidak menang dapat melakukan sanggah.

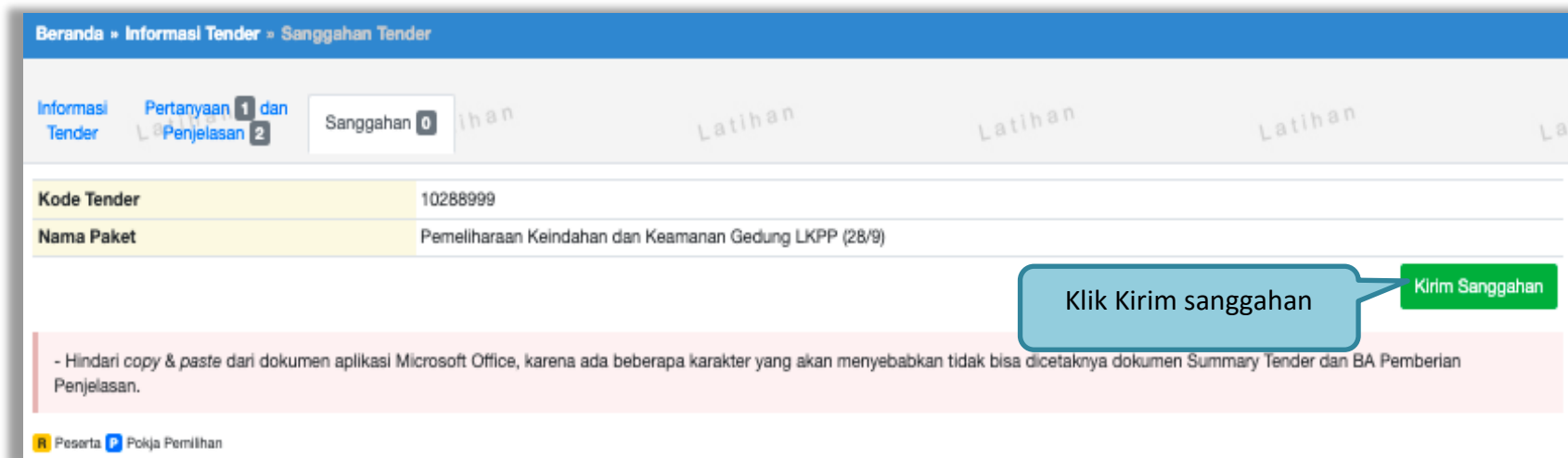


The screenshot shows the 'Informasi Tender' page. At the top, there are navigation tabs: 'Informasi Tender', 'Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2', 'Sanggahan 0', and 'Latihan'. A pink notification banner states: 'Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.' Below this is a table of tender details:

Kode Tender	10288999 sesi 2
Nama Tender	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9) Detail
Tahap Tender Saat Ini	Masa Sanggah
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan/Dokumen T
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Sudah dikirim pada : 11 Oktober 2021 10:40 Lihat Data

Gambar 194. Tahapan Masa Sanggah Tender

Selanjutnya klik tab “sanggahan” untuk mengirim sanggah.



Beranda » Informasi Tender » Sanggahan Tender

Informasi Tender Pertanyaan dan Penjelasan 1 dan 2 Sanggahan 0 Latihan Latihan Latihan

Kode Tender	10288999
Nama Paket	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)

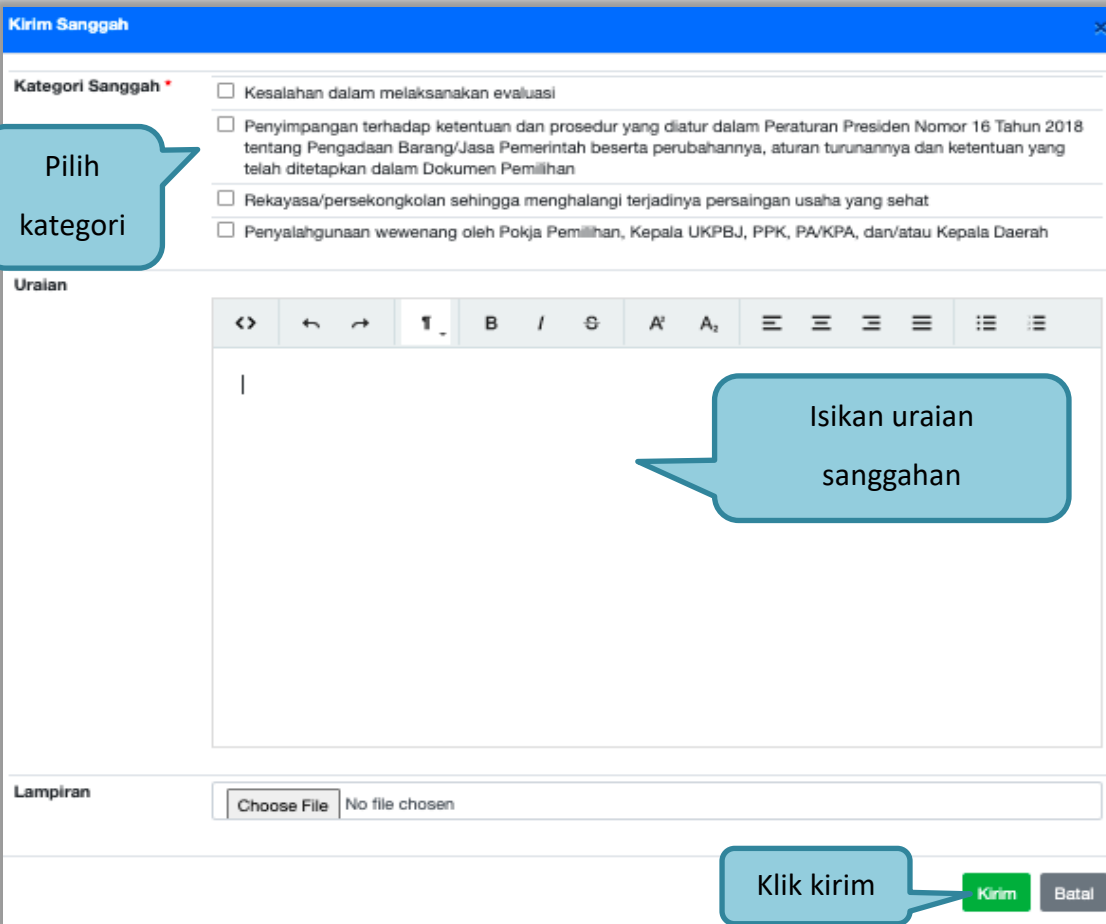
Klik Kirim sanggahan **Kirim Sanggahan**

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

Peserta Pokja Pemilihan

Gambar 195. Kirim Sanggah Tender kepada Pokja

Selanjutnya pilih jenis pengadaan dan isi uraian. Jika sudah klik “kirim”.



Kirim Sanggah

Kategori Sanggah *

- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi
- Penyimpangan terhadap ketentuan dan prosedur yang diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta perubahannya, aturan turunannya dan ketentuan yang telah ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan
- Rekayasa/persekongkolan sehingga menghalangi terjadinya persaingan usaha yang sehat
- Penyalahgunaan wewenang oleh Pokja Pemilihan, Kepala UKPBJ, PPK, PA/KPA, dan/atau Kepala Daerah

Uraian

Choose File No file chosen

Kirim **Batal**

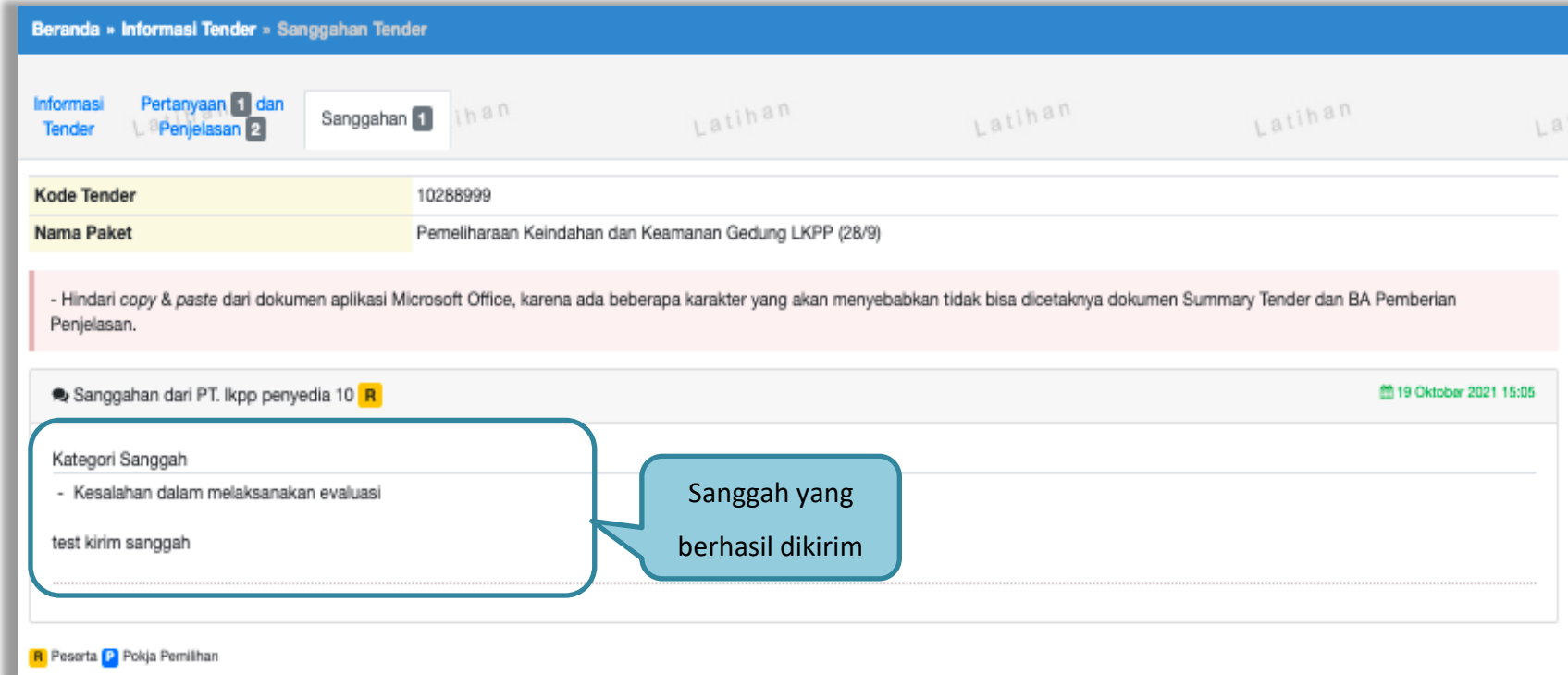
Pilih kategori

Isikan uraian sanggahan

Klik kirim

Gambar 196. *Kirim Sanggah Tender*

Jika berhasil kirim sanggah maka sanggah dari pelaku usaha akan tampil di halaman sanggah.




Beranda • **Informasi Tender** • **Sanggahan Tender**



Informasi Tender | **Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2** | **Sanggahan 1** | Latihan | Latihan | Latihan

Kode Tender	10288999
Nama Paket	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

Sanggahan dari PT. Ikpp penyedia 10  19 Oktober 2021 15:05

Kategori Sanggah
- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi
test kirim sanggah

 Peserta  Pokja Pemilihan

Sanggah yang berhasil dikirim

Gambar 197. *Tampilan Sanggah*

Berikut tampilan balasan sanggah dari pokja pemilihan apabila sanggahan diterima.



Beranda » Informasi Tender » Sanggahan Tender

Informasi Tender | Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2 | Sanggahan 1 | Latihan | Latihan | Latihan | Latihan

Kode Tender	8193999
Nama Paket	Pekerjaan Konstruksi - Tender - Pascakualifikasi Satu File - Harga Terendah Sistem Gugur
Jenis Pengadaan	Pekerjaan Konstruksi
Waktu Sanggah Banding	s.d.
Status	Masa Sanggah Banding belum dimulai
Sisa Waktu	Waktu Pengiriman Habis

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

Sanggahan dari PT. Ikpp penyedia 24 R 26 November 2020 15:22

Kategori

- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi

Diterima Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi


Lampiran : 

Sanggahan dibalas oleh Pokja

Kepanitiaan 36 P 26 November 2020 15:25

Gambar 198. Tampilan Sanggah Diterima

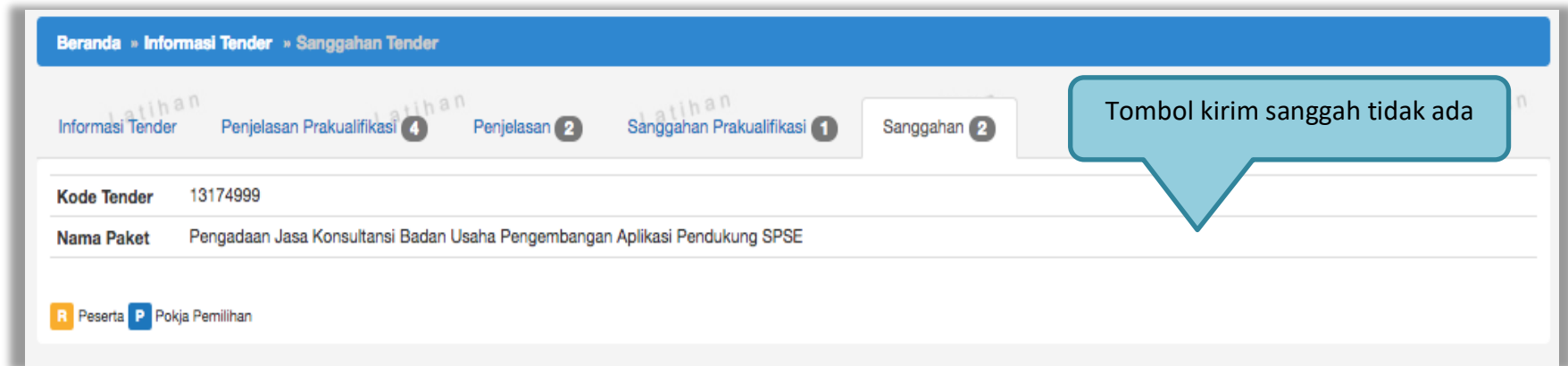
Berikut tampilan balasan sanggah dari pokja pemilihan apabila sanggahan ditolak.



The screenshot displays the 'Sanggahan Tender' (Tender Objection) section of the SPSE 4.5 system. At the top, there is a navigation bar with 'Beranda', 'Informasi Tender', and 'Sanggahan Tender'. Below this, there are tabs for 'Informasi Tender', 'Pertanyaan dan Penjelasan', and 'Sanggahan'. The main content area shows details for a tender with 'Kode Tender' 10288999 and 'Nama Paket' 'Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)'. A warning message states: '- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.' Below this, a message from 'PT. lkpp penyedia 10' is shown, dated '19 Oktober 2021 15:05'. The message content includes 'Kategori Sanggah' (Objection Category) as '- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi' and 'test kirim sanggah'. A blue callout bubble points to the message with the text 'Sanggahan dibalas oleh Pokja'. At the bottom of the message, a red 'Ditolak' (Rejected) status is visible next to 'test jawab sanggah'. The system user 'Kepanitiaan 2' is shown at the bottom right of the message, dated '19 Oktober 2021 15:11'. At the very bottom of the page, there is a footer with 'Peserta' and 'Pokja Pemilihan'.

Gambar 199. Tampilan Sanggah Ditolak

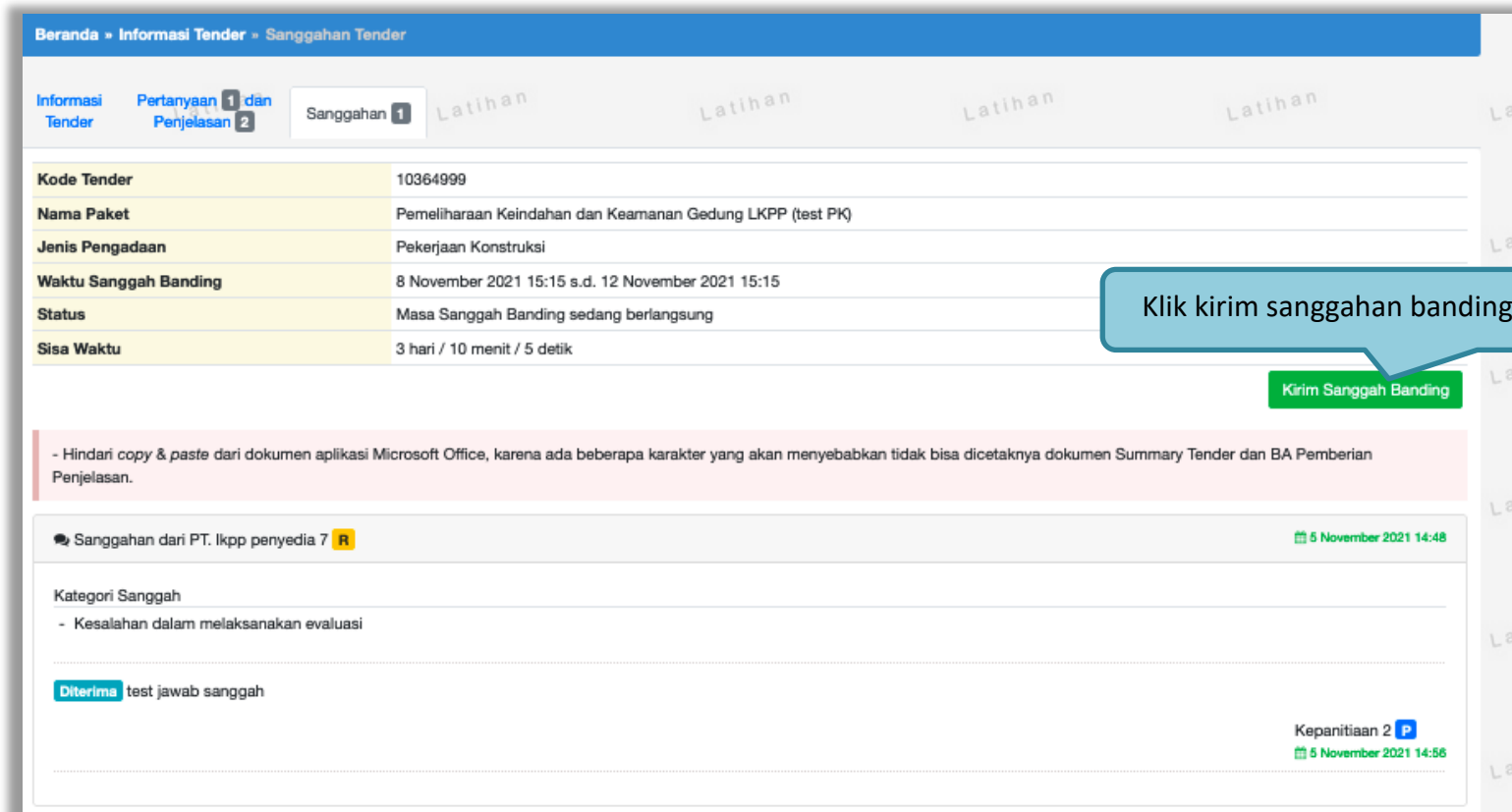
Jika pelaku usaha ditetapkan sebagai pemenang tender/seleksi, pelaku usaha tidak bisa mengirim sanggahan. button kirim sanggah tidak ada.



Gambar 200. Halaman Tidak Bisa Kirim Sanggah

3.14 Masa Sanggah Banding

Tahapan masa sanggah banding hanya ada di jenis pengadaan jasa konstruksi. Sanggah banding dilakukan jika pelaku usaha tidak setuju atas jawaban sanggah yang disampaikan saat tahap masa sanggah tender.



Beranda » Informasi Tender » Sanggahan Tender

Informasi Tender Pertanyaan dan Penjelasan 1 dan 2 Sanggahan 1 Latihan Latihan Latihan Latihan

Kode Tender	10364999
Nama Paket	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)
Jenis Pengadaan	Pekerjaan Konstruksi
Waktu Sanggah Banding	8 November 2021 15:15 s.d. 12 November 2021 15:15
Status	Masa Sanggah Banding sedang berlangsung
Sisa Waktu	3 hari / 10 menit / 5 detik

[Kirim Sanggah Banding](#)

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

Sanggahan dari PT. Ikpp penyedia 7 **R** 5 November 2021 14:48

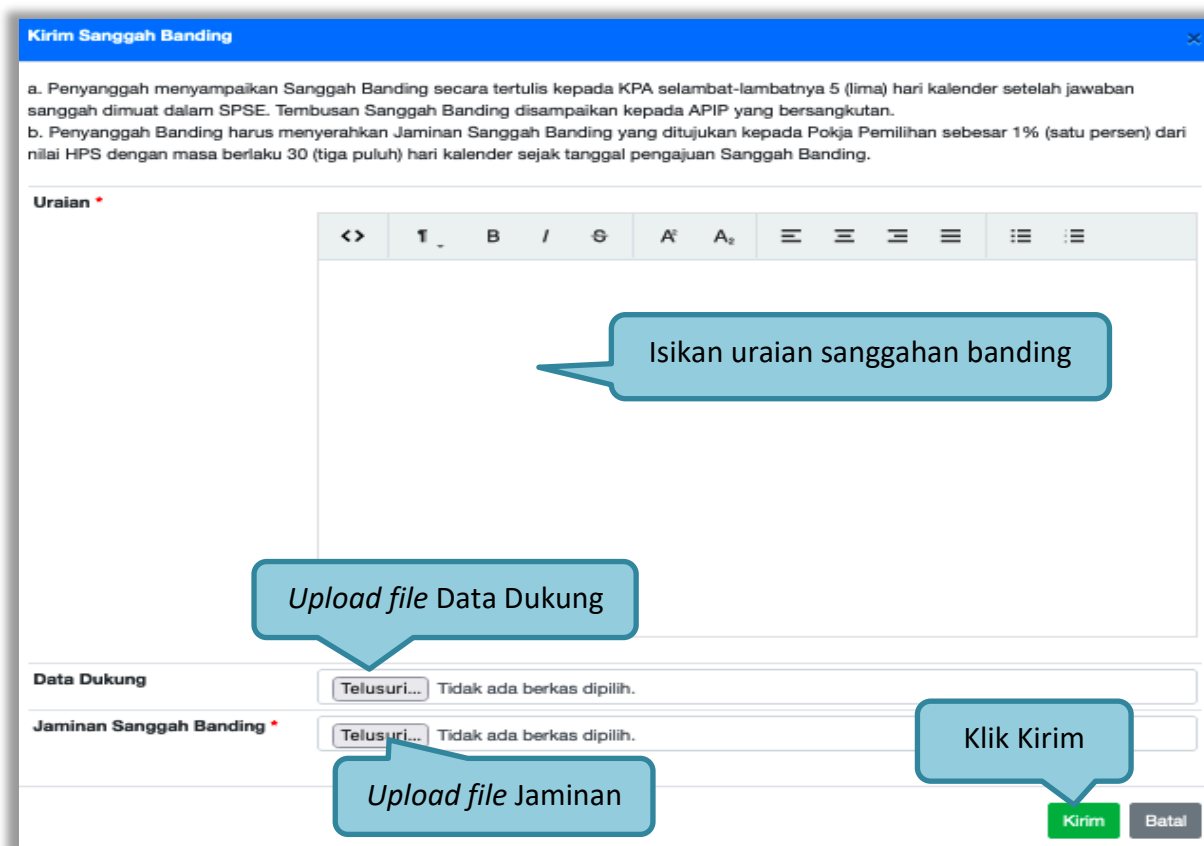
Kategori Sanggah

- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi

Diterima test jawab sanggah Kepanitiaan 2 **P** 5 November 2021 14:56

Gambar 201. Halaman Sanggah Banding

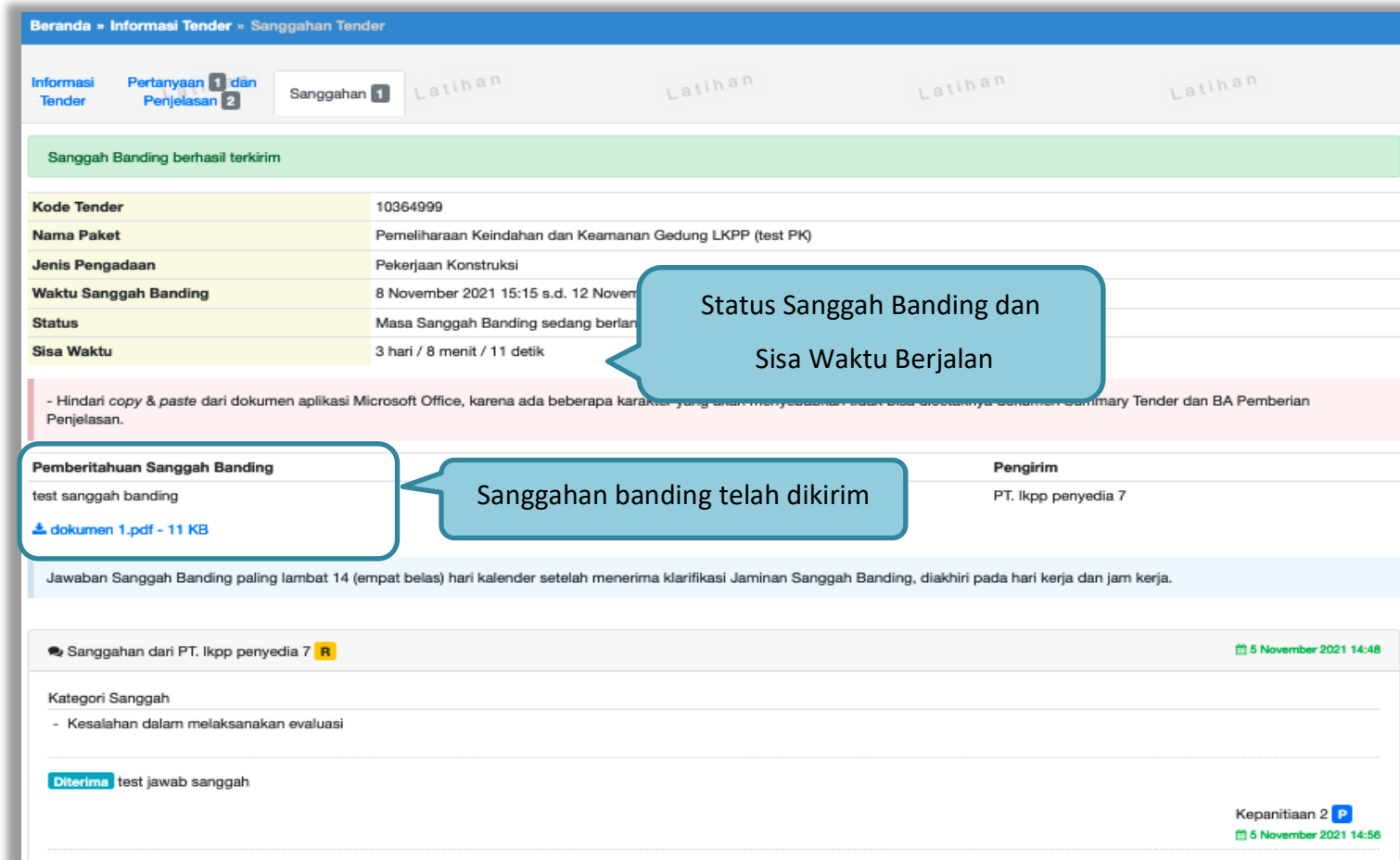
Isikan uraian sanggahan banding dan masukkan jaminan sebesar 1% (satu persen) dari nilai total HPS dengan masa berlaku 30 (tiga puluh) hari kalender sejak tanggal pengajuan Sanggah Banding. Untuk pekerjaan konstruksi terintegrasi, Jaminan Sanggah Banding besarnya 1% (satu persen) dari nilai Pagu Anggaran.



The screenshot shows a web form titled "Kirim Sanggah Banding". At the top, there are two instructions: "a. Penyanggah menyampaikan Sanggah Banding secara tertulis kepada KPA selambat-lambatnya 5 (lima) hari kalender setelah jawaban sanggah dimuat dalam SPSE. Tembusan Sanggah Banding disampaikan kepada APIP yang bersangkutan." and "b. Penyanggah Banding harus menyerahkan Jaminan Sanggah Banding yang ditujukan kepada Pokja Pemilihan sebesar 1% (satu persen) dari nilai HPS dengan masa berlaku 30 (tiga puluh) hari kalender sejak tanggal pengajuan Sanggah Banding." Below the instructions is a text area labeled "Uraian" with a rich text editor toolbar. A callout bubble points to this area with the text "Isikan uraian sanggahan banding". Below the text area are two file upload sections: "Data Dukung" and "Jaminan Sanggah Banding". Each section has a "Telusuri..." button and the text "Tidak ada berkas dipilih.". A callout bubble points to the "Data Dukung" section with the text "Upload file Data Dukung". Another callout bubble points to the "Jaminan Sanggah Banding" section with the text "Upload file Jaminan". At the bottom right, there are two buttons: a green "Kirim" button and a grey "Batal" button. A callout bubble points to the "Kirim" button with the text "Klik Kirim".

Gambar 202. Kirim Sanggahan Banding

Selanjutnya jika berhasil sanggah banding akan muncul di halaman sanggah.



Beranda » Informasi Tender » Sanggahan Tender

Informasi Tender | **Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2** | **Sanggahan 1** | Latihan | Latihan | Latihan | Latihan

Sanggah Banding berhasil terkirim

Kode Tender	10364999
Nama Paket	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)
Jenis Pengadaan	Pekerjaan Konstruksi
Waktu Sanggah Banding	8 November 2021 15:15 s.d. 12 November 2021 15:15
Status	Masa Sanggah Banding sedang berjalan
Sisa Waktu	3 hari / 8 menit / 11 detik

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan data tidak terselamatkan dalam Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

Pemberitahuan Sanggah Banding
test sanggah banding
[dokumen 1.pdf - 11 KB](#)

Pengirim
PT. Ikpp penyedia 7

Jawaban Sanggah Banding paling lambat 14 (empat belas) hari kalender setelah menerima klarifikasi Jaminan Sanggah Banding, diakhiri pada hari kerja dan jam kerja.

Sanggahan dari PT. Ikpp penyedia 7 **R** 5 November 2021 14:48

Kategori Sanggah
- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi

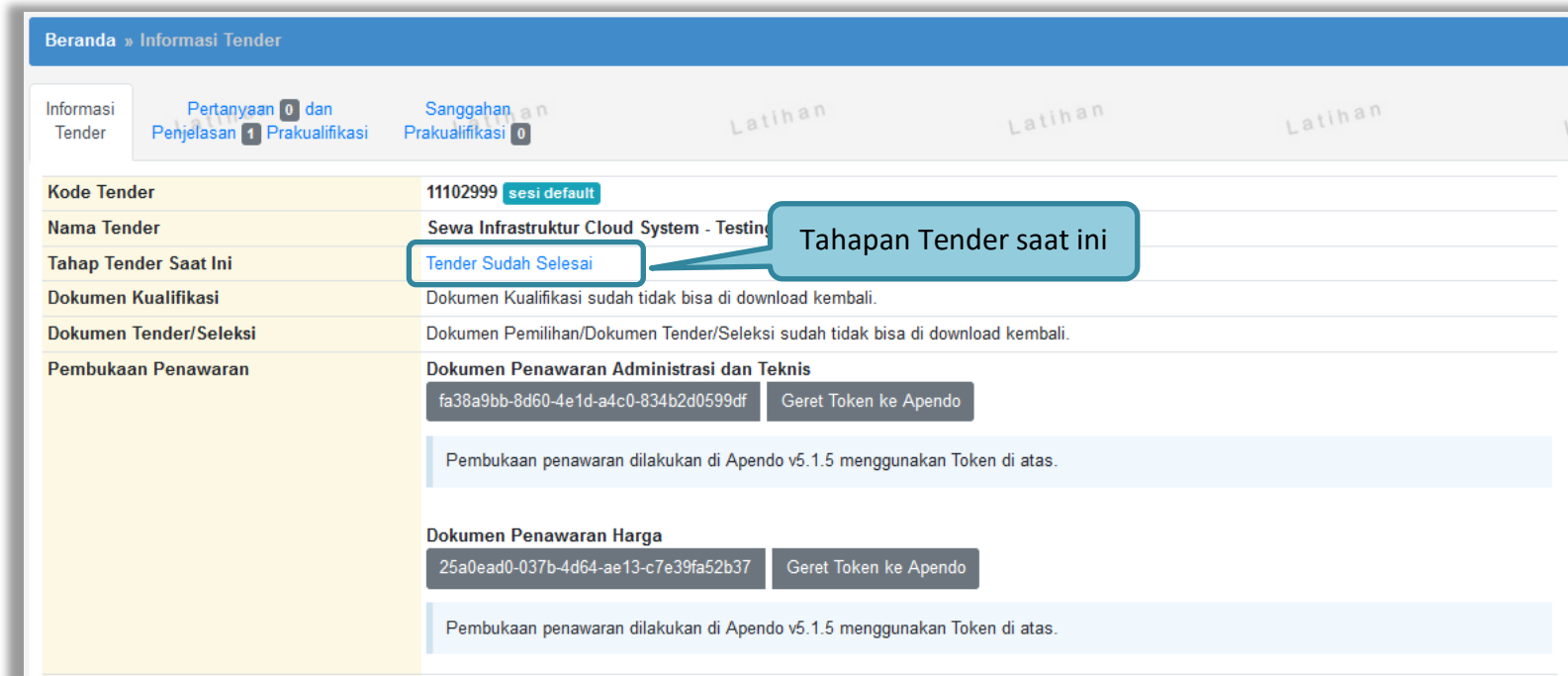
Diterima test jawab sanggah Kepanitiaan 2 **P**
5 November 2021 14:56

Callouts:
- Status Sanggah Banding dan Sisa Waktu Berjalan (points to the status and time fields)
- Sanggahan banding telah dikirim (points to the submission notification)

Gambar 203. Halaman Sanggah Banding

3.15 Pengumuman Berkontrak Tender

Pengumuman pemenang berkontrak dapat dilihat ketika seluruh jadwal telah selesai.

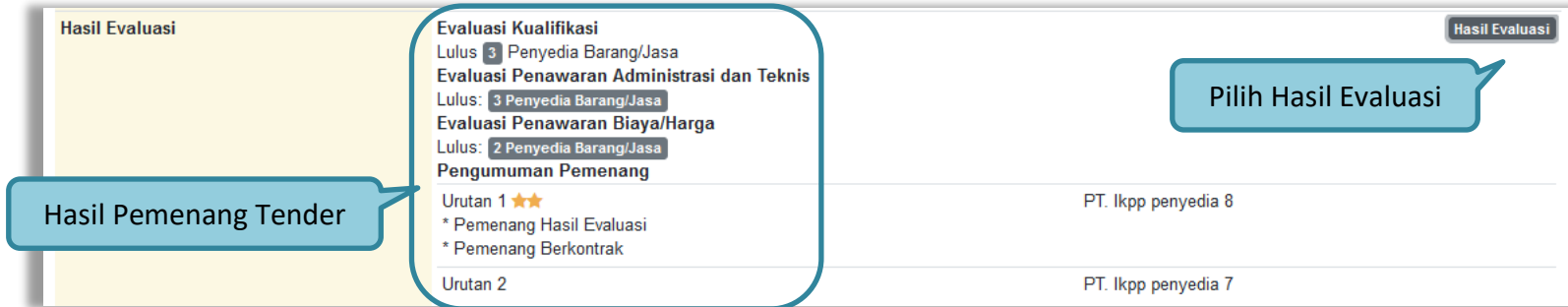


The screenshot displays the 'Informasi Tender' page. The 'Tahap Tender Saat Ini' field is highlighted with a blue box and a callout bubble that says 'Tahapan Tender saat ini'. The page shows the following details:

Kode Tender	11102999 <small>sesi default</small>
Nama Tender	Sewa Infrastruktur Cloud System - Testin
Tahap Tender Saat Ini	Tender Sudah Selesai
Dokumen Kualifikasi	Dokumen Kualifikasi sudah tidak bisa di download kembali.
Dokumen Tender/Seleksi	Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi sudah tidak bisa di download kembali.
Pembukaan Penawaran	Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis fa38a9bb-8d60-4e1d-a4c0-834b2d0599df <small>Geret Token ke Apendo</small>
	Pembukaan penawaran dilakukan di Apendo v5.1.5 menggunakan Token di atas.
Pembukaan Penawaran	Dokumen Penawaran Harga 25a0ead0-037b-4d64-ae13-c7e39fa52b37 <small>Geret Token ke Apendo</small>
	Pembukaan penawaran dilakukan di Apendo v5.1.5 menggunakan Token di atas.

Gambar 204. Tahapan Tender Sudah Selesai

Hasil pengumuman ada di hasil evaluasi. pilih **Hasil Evaluasi** untuk melihat detail hasil evaluasi

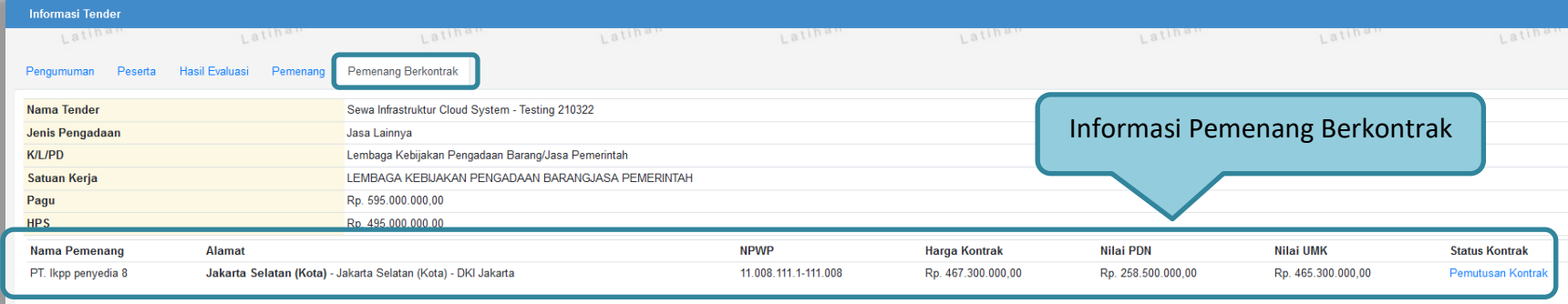


The screenshot displays the 'Hasil Evaluasi' section of the SPSE 4.5 tender process. It features a table with two rows of evaluation results. A callout box labeled 'Hasil Pemenang Tender' points to the first row, which is marked with three stars. A 'Pilih Hasil Evaluasi' button is visible on the right side of the table. The table content is as follows:

Hasil Evaluasi	
Evaluasi Kualifikasi Lulus: 3 Penyedia Barang/Jasa Evaluasi Penawaran Administrasi dan Teknis Lulus: 3 Penyedia Barang/Jasa Evaluasi Penawaran Biaya/Harga Lulus: 2 Penyedia Barang/Jasa Pengumuman Pemenang Urutan 1 ★★ * Pemenang Hasil Evaluasi * Pemenang Berkontrak	PT. Ikpp penyedia 8
Urutan 2	PT. Ikpp penyedia 7

Gambar 205. Informasi Hasil Evaluasi

Pilih tab “Pemenang Berkontrak’ untuk melihat detail informasi pemenang berkontrak.



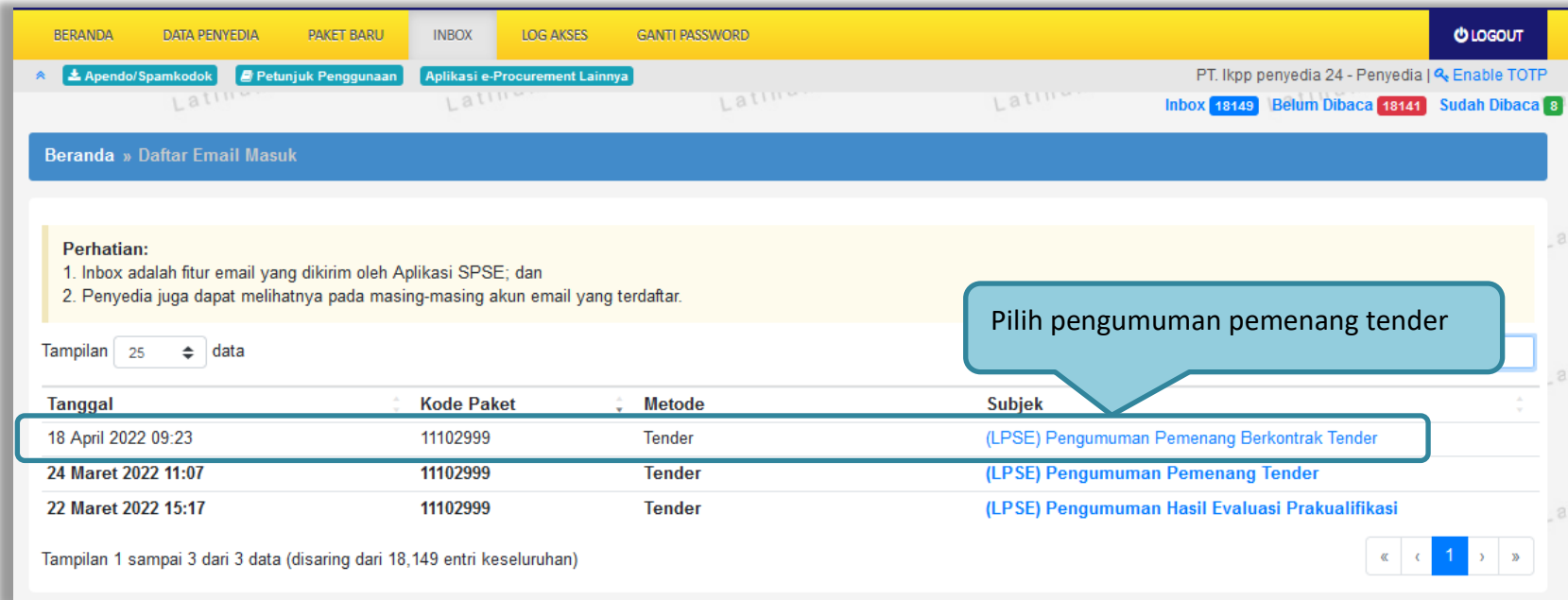
The screenshot shows the 'Informasi Tender' page with the 'Pemenang Berkontrak' tab selected. The page displays the following details:

Nama Tender	Sewa Infrastruktur Cloud System - Testing 210322
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pagu	Rp. 595.000.000,00
HPS	Rp. 495.000.000,00

Nama Pemenang	Alamat	NPWP	Harga Kontrak	Nilai PDN	Nilai UMK	Status Kontrak
PT. Ikpp penyedia 8	Jakarta Selatan (Kota) - Jakarta Selatan (Kota) - DKI Jakarta	11.008.111.1-111.008	Rp. 467.300.000,00	Rp. 258.500.000,00	Rp. 465.300.000,00	Pemutusan Kontrak

Gambar 206. Informasi Pemenang Berkontrak

Pelaku usaha akan mendapatkan email notifikasi pengumuman pemenang berkontrak tender di inbox pelaku usaha ketika tender telah memasuki tahapan tender sudah selesai.



Beranda » Daftar Email Masuk

Perhatian:

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

Tampilkan 25 data

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
18 April 2022 09:23	11102999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender
24 Maret 2022 11:07	11102999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender
22 Maret 2022 15:17	11102999	Tender	(LPSE) Pengumuman Hasil Evaluasi Prakualifikasi

Tampilkan 1 sampai 3 dari 3 data (disaring dari 18,149 entri keseluruhan)

Gambar 207. Halaman Inbox Pelaku usaha

Contoh pengumuman pemenang berkontrak tender.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
Pemilik Email **REKANAN24@lkpp.go.id**
di
Tempat

Kami mengucapkan terima kasih atas partisipasi Bapak/Ibu yang telah berperan aktif pada paket pekerjaan Kode Tender: **11102999**, Nama Tender: **Sewa Infrastruktur Cloud System - Testing 210322**, bersamaan dengan ini kami sampaikan daftar peserta pada paket pekerjaan tersebut di atas:

No.	Nama	NPWP
1	PT. Ikpp penyedia 23	11.023.111.1-111.023
2	PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024
3	PT. Ikpp penyedia 25	11.025.111.1-111.025
4	PT. Ikpp penyedia 1	11.001.111.1-111.001
5	PT. Ikpp penyedia 2	11.002.111.1-111.002
6	PT. Ikpp penyedia 3	11.003.111.1-111.003
7	PT. Ikpp penyedia 6	11.006.111.1-111.006
8	PT. Ikpp penyedia 8	11.008.111.1-111.008
9	PT. Ikpp penyedia 7	11.007.111.1-111.007

Bahwa PPK Tender telah menetapkan "**PT. Ikpp penyedia 8**" sebagai **Pemenang Berkontrak** untuk tender ini dengan alasan "" .

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, Bapak/Ibu dapat meninjau kembali Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) dan mengunduh (download) berita acara hasil tender paket terkait.

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

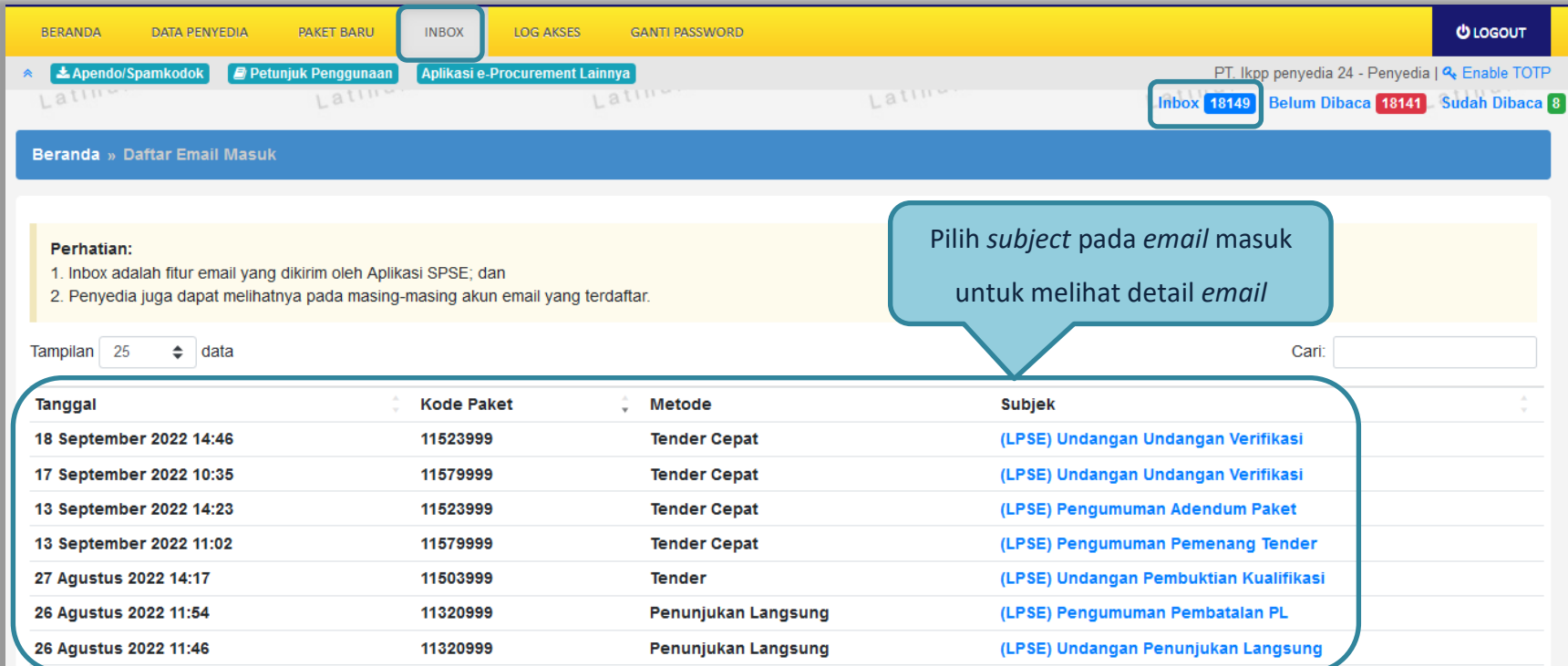
Hormat Kami,
PPK 3

Contoh pengumuman
pemenang tender

Gambar 208. Contoh Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender

3.16 Inbox Pelaku usaha

Menu *inbox* digunakan untuk melihat email yang masuk ke dalam *inbox* pelaku usaha.



The screenshot shows the 'Inbox' page of the SPSE 4.5 Tender system. The navigation bar includes 'BERANDA', 'DATA PENYEDIA', 'PAKET BARU', 'INBOX', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. The 'INBOX' menu is highlighted. Below the navigation bar, there are links for 'Apendo/Spamkodok', 'Petunjuk Penggunaan', and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The user's profile information is displayed as 'PT. Ikpp penyedia 24 - Penyedia' with an 'Enable TOTP' link. The inbox status is shown as 'Inbox: 18149', 'Belum Dibaca: 18141', and 'Sudah Dibaca: 8'. The main content area is titled 'Beranda » Daftar Email Masuk'. A yellow warning box contains the following text:

Perhatian:

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

Below the warning box, there is a 'Tampilan' dropdown set to '25' and a search bar labeled 'Cari:'. The main content is a table of incoming emails:

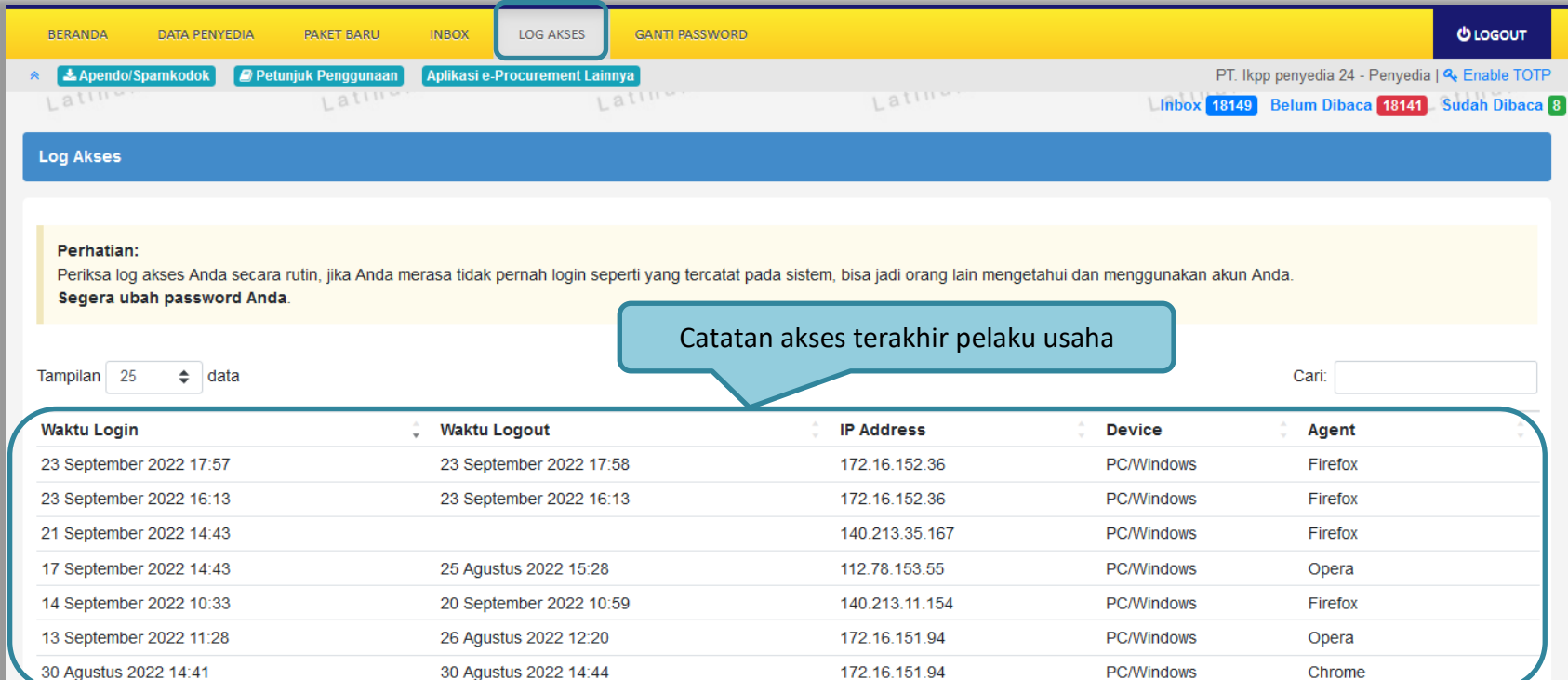
Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
18 September 2022 14:46	11523999	Tender Cepat	(LPSE) Undangan Undangan Verifikasi
17 September 2022 10:35	11579999	Tender Cepat	(LPSE) Undangan Undangan Verifikasi
13 September 2022 14:23	11523999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Adendum Paket
13 September 2022 11:02	11579999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender
27 Agustus 2022 14:17	11503999	Tender	(LPSE) Undangan Pembuktian Kualifikasi
26 Agustus 2022 11:54	11320999	Penunjukan Langsung	(LPSE) Pengumuman Pembatalan PL
26 Agustus 2022 11:46	11320999	Penunjukan Langsung	(LPSE) Undangan Penunjukan Langsung

A callout box with a blue border and a pointer to the 'Subjek' column contains the text: 'Pilih *subject* pada *email* masuk untuk melihat detail *email*'.

Gambar 209. Inbox Pelaku usaha

3.17 Menu Catatan/Log Akses

Menu ini berisi informasi catatan akses ke dalam aplikasi dari *user* Pelaku usaha.



Log Akses

Perhatian:
Periksa log akses Anda secara rutin, jika Anda merasa tidak pernah login seperti yang tercatat pada sistem, bisa jadi orang lain mengetahui dan menggunakan akun Anda.
Segera ubah password Anda.


Tampilan 25 data Cari:

Waktu Login	Waktu Logout	IP Address	Device	Agent
23 September 2022 17:57	23 September 2022 17:58	172.16.152.36	PC/Windows	Firefox
23 September 2022 16:13	23 September 2022 16:13	172.16.152.36	PC/Windows	Firefox
21 September 2022 14:43		140.213.35.167	PC/Windows	Firefox
17 September 2022 14:43	25 Agustus 2022 15:28	112.78.153.55	PC/Windows	Opera
14 September 2022 10:33	20 September 2022 10:59	140.213.11.154	PC/Windows	Firefox
13 September 2022 11:28	26 Agustus 2022 12:20	172.16.151.94	PC/Windows	Opera
30 Agustus 2022 14:41	30 Agustus 2022 14:44	172.16.151.94	PC/Windows	Chrome

Gambar 210. Log Akses

3.18 Ganti Password

Menu ini digunakan untuk mengubah *password* sesuai yang diinginkan untuk keperluan keamanan dan kemudahan mengingat.



GANTI PASSWORD

Ketentuan:

1. Panjang Password minimal **8 karakter**;
2. Terdiri dari kombinasi huruf kecil, huruf besar, angka, dan karakter khusus; dan
3. Indikator Password baru harus **berwarna Hijau**.

Password Lama Password Lama Anda

Password Baru Password Baru Anda

Ulangi Password Baru Ulangi Password Baru Anda

Simpan

1. Isikan dengan *password* lama yang telah Anda dimiliki

2. Isikan dengan *password* baru yang anda kehendaki

3. Ulangi *password* baru yang telah diisikan pada kolom sebelumnya

4. Klik simpan

Gambar 211. Halaman Ganti Password 1

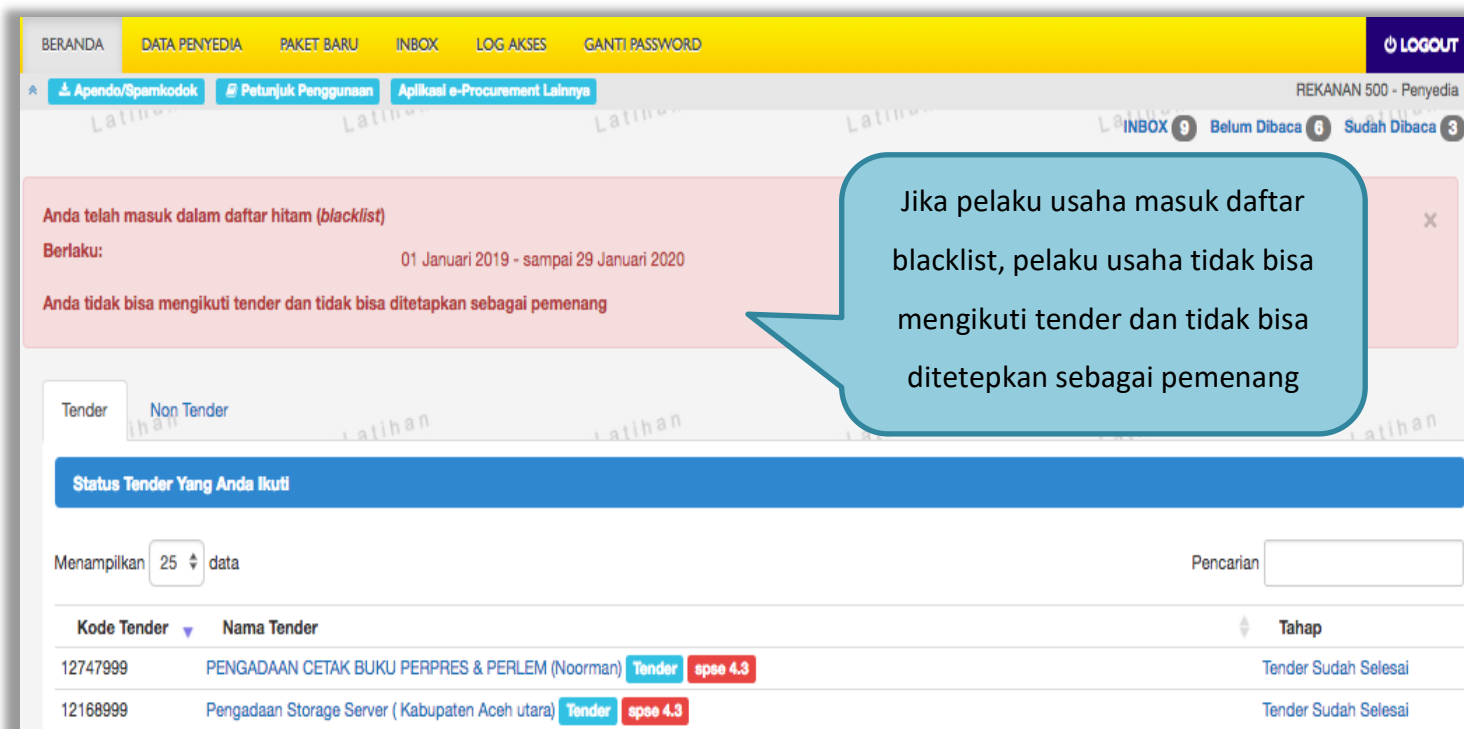
Jika terdapat notifikasi seperti di bawah ini, maka sebaiknya *user* melakukan ganti *password* secara berkala. Penyebab notifikasi tersebut muncul salah satunya karena setelah login pada komputer lain atau browser lain namun belum melakukan *logout* dari aplikasi SPSE (*user* langsung tutup browser atau mematikan komputer tanpa *logout* dahulu).



Gambar 212. Halaman Ganti Password 2

3.19 Pelaku Usaha Masuk Daftar Hitam (*Blacklist*)

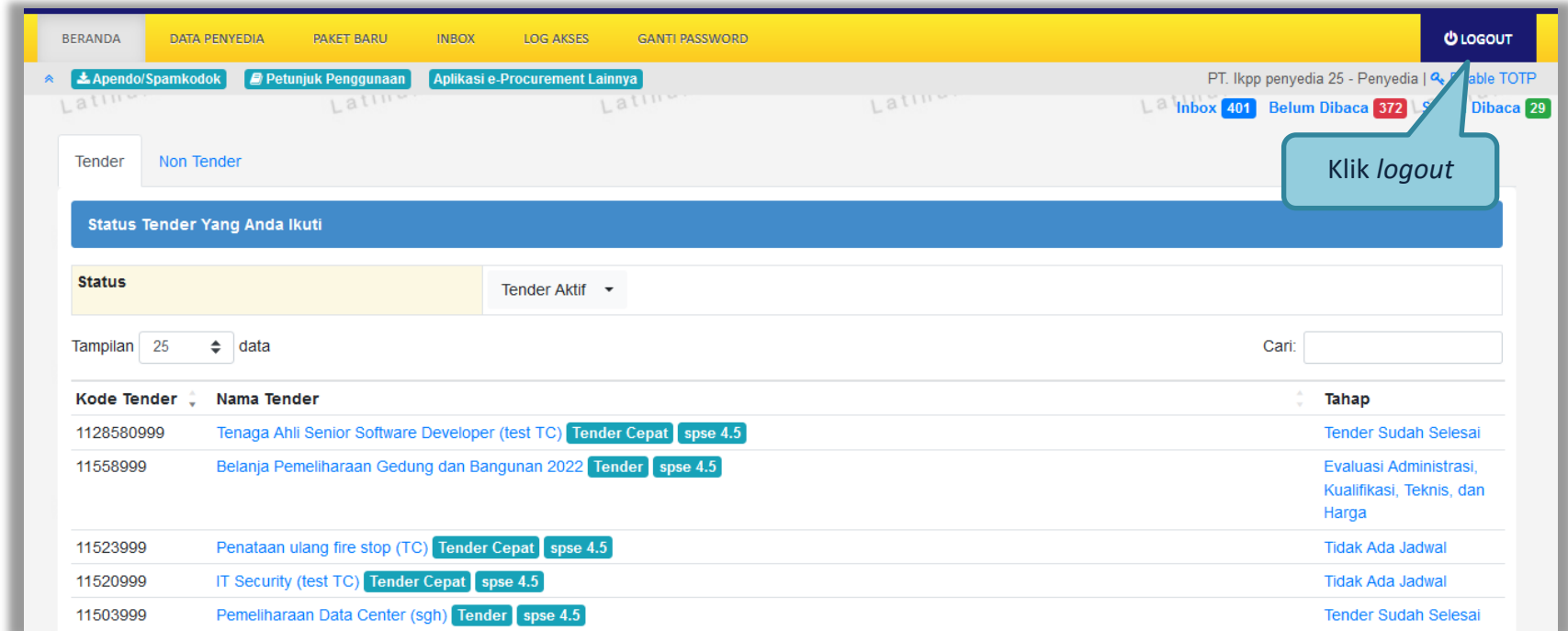
Jika pelaku usaha masuk daftar hitam/*blacklist* akan ada notifikasi seperti gambar dibawah ini. Pelaku usaha tidak dapat memilih ‘**paket baru**’ karena masuk kedalam daftar hitam, secara otomatis tidak dapat mengikuti paket tender apapun.



Gambar 213. Daftar Blacklist

3.20 Mengakhiri Aplikasi

Klik menu 'Logout' untuk mengakhiri aplikasi.



Gambar 214. Logout Aplikasi